



Ajuntament de Felanitx

ORDENANÇA MUNICIPAL PER A LA RECOLLIDA DE RESIDUS MUNICIPALS, GESTIÓ DE LES DEIXALLERIES I LA NETEJA D'ESPAYS PÚBLICS

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

L'article 45 de la Constitució Espanyola estableix, com a principi rector de la política social i econòmica, el dret de tots a gaudir d'un medi ambient adequat per al desenvolupament de la persona, així com el deure de conservar-lo, mentre que els poders públics, entre els quals hi ha el municipi, l'han de defensar i restaurar.

En compliment de l'anterior i d'acord amb el bloc de constitucionalitat en matèria de medi ambient, es va aprovar la Llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sòls contaminats per una economia circular disposa, a l'article 12.5, quines són les competències dels ens locals en matèria de residus i, a la disposició final vuitena, l'obligació de les entitats locals d'aprovar ordenances que s'adaptin a aquesta llei.

D'altra banda, i d'acord amb l'article 100 de la Llei 20/2006, de 15 de desembre, municipal i de règim local de les Illes Balears, els municipis tenen potestat normativa reglamentària, com a expressió del principi democràtic en què es fonamenten, en l'àmbit de les seves competències.

Aquesta mateixa llei, a l'article 29.2, reconeix que els municipis de les Illes Balears, en el marc de les lleis, tenen en tot cas competències pròpies en la conservació i el manteniment de parcs, jardins i vies públiques municipals, així com es disposa a la lletra h) i per regular i gestionar la recollida i el tractament dels residus sòlids urbans, d'acord amb la lletra m).

En compliment de tot el que s'ha exposat, i en l'exercici de les competències legalment atribuïdes a l'Ajuntament de Felanitx, es fa imprescindible l'aprovació d'una nova ordenança municipal sobre la recollida de residus que la modifiqui i l'adapti a la nova tipologia de recollida de residus implantada a Felanitx, així com a la normativa de residus desenvolupada els darrers anys.

Aquesta Ordenança s'estructura en quatre títols, una disposició derogatòria i una disposició final.

El Títol I conté les disposicions generals.

El Títol II es dedica al Servei de Recollida de Residus Municipals, és a dir, els residus domèstics i comercials no perillosos, i distingeix entre diferents tipologies de persones usuàries de la recollida i el servei prestat en funció d'aquesta distinció.



Ajuntament de Felanitx

El Títol III es dedica gestió de les deixalleries municipals, mentre que el Títol IV recull els aspectes referits a la neteja viària i dels espais públics i regula aspectes relacionats amb els usos específics i activitats dels espais públics.

Finalment, el Títol V aborda el servei d'inspecció i règim sancionador, potestats que es vinculen a la Llei 7/2022, de 8 d'abril, residus i sòls contaminats per una economia circular.

En definitiva, a través d'aquesta Ordenança es pretén que el municipi de Felanitx s'adapti a la normativa vigent i sigui més saludable, més net i, sobretot, més habitable, i promoure la participació ciutadana en tots els aspectes relacionats amb la comunitat. El desenvolupament d'aquest compromís exigeix tant actuacions de vigilància i control com accions proactives, que promoguin campanyes de difusió i conscienciació ciutadana dirigides a generar comportaments positius entre els veïnats i les veïnades, els quals han d'exercir un paper actiu en l'assoliment d'un municipi millor.

TÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

Article 1. Objecte i àmbit d'aplicació

1. L'objecte d'aquesta ordenança és la regulació, en l'àmbit de les competències de l'Ajuntament de Felanitx, de:

a) les conductes i activitats dirigides al dipòsit i la recollida de residus en el municipi, amb la finalitat d'evitar la seva generació i quan, això no sigui possible, facilitar la seva gestió seguint l'ordre següent: preparació per a la reutilització, reciclatge, altres formes de valorització material, valorització energètica i, finalment, eliminació;

b) la gestió i l'ús de les deixalleries municipals;

c) la neteja viària i dels espais públics; també la inspecció i, si s'escau, la neteja subsidiària dels solars de propietat pública o privada, locals o habitatges; les relacions entre l'Ajuntament i la ciutadania en matèria de gestió de residus i de neteja viària i d'espais públics.

2. En l'exercici de les competències municipals, aquesta Ordenança desenvolupa la legislació estatal i autonòmica en matèria de residus i s'ha d'interpretar i aplicar en tot moment d'acord amb la legislació vigent

3. L'àmbit territorial d'aplicació d'aquesta ordenança és el terme municipal de Felanitx.

4. Totes les persones físiques o jurídiques que resideixin o depositin residus en el terme municipal de Felanitx estan obligades a complir el que disposa aquesta ordenança, així com les disposicions que dicti l'Ajuntament per desenvolupar-la.



Ajuntament de Felanitx

Article 2. Definicions

1. Als efectes d'aquesta ordenança s'entén per:

1. **Àrea d'aportació:** àrea de recollida de diferents fraccions de residus domèstics no perillosos, de competència i sota vigilància municipal, més àmplia que els contenidors en voravia, amb superfície protegida i tancament perimetral, però sense consideració d'instal·lació d'emmagatzematge i preclassificació. No permet la recollida de residus d'aparells elèctrics i electrònics.
2. **Bossa compostable:** bossa fabricada a partir de material biodegradable, valoritzable mitjançant compostatge i digestió anaeròbia, tant en condicions industrials si estan certificats per la norma europea UNE EN 13432:2001 com en condicions de compostatge domèstic.
3. **Contenedor:** recipient normalitzat, hermètic, de capacitat variable i autoritzat pels Serveis Municipals que permet buidar-ne el contingut de forma automàtica i sense cap manipulació manual en els camions que recullen els contenidors.
4. **Deixalleria:** instal·lació de recepció, emmagatzematge selectiu i preclassificació de productes usats destinats a la reutilització, així com de residus municipals en espera de tractaments posteriors, com la preparació per a la reutilització, la valorització i l'eliminació.
5. **Deixalleria mòbil:** vehicle adaptat per a la recollida de residus especials i voluminosos que, d'acord amb un calendari preestablert, es mou per diferents zones del municipi.
6. **Espai públic:** l'espai destinat a la trobada, la reunió, l'entreteniment, l'estada i el desplaçament de la ciutadania. Està constituït pels diferents exteriors, urbans i accessibles, que són de domini i ús públic: carrers, places, parcs, jardins, zones verdes...
7. **Fracció de branques i restes de poda:** residus de jardineria produïts per particulars en els seus domicilis en quantitats i tipologia assimilable a domèstiques.
8. **Fracció d'envasos lleugers:** fracció dels residus municipals constituïda pels envasos o materials que hagin format part d'un envàs i que el seu posseïdor tenguí la intenció o l'obligació de rebutjar. Fonamentalment està constituïda per ampolles i pots de plàstic, plàstic film, llaunes i brics o cartó per a begudes.
9. **Fracció d'orgànica:** comprèn els residus orgànics propis de la llar, que es produeixen principalment en les cuines quan es manipula, es prepara i es consumeix el menjar, i també els residus procedents de generadors singulars com els mercats municipals, restaurants, hotels, grans superfícies, etc.



Ajuntament de Felanitx

10. **Fracció de paper-cartró:** fracció dels residus municipals constituïda per paper i cartró, com ara envasos i caixes de cartó, diaris, revistes, fullets, llibres, bosses de paper, oueres de cartó.
11. **Fracció rebuig:** fracció dels residus municipals no valoritzable materialment. fracció residual dels residus municipals un cop efectuades les recollides selectives i que encara pot contenir materials valoritzables. S'inclouen: articles de pell, cendra, llosques, compreses, tampons i bolquers, embolcalls de composició mixta, tiretes, esparadraps, tovallolletes infantils, pols d'agranar, etc.
12. **Fracció de vidre:** fracció dels residus municipals constituïda per envasos de vidre (botelles, flascons o pots de vidre).
13. **Generador singular:** els productors o els posseïdors de residus d'origen comercial o industrial, però equiparables als domèstics, i que donen compliment als criteris fixats en les ordenances municipals als efectes de la seva gestió.
14. **Gestió de residus:** la recollida, el transport i tractament dels residus, inclosa la vigilància d'aquestes operacions, així com el manteniment posterior al tancament dels abocadors, incloses les actuacions realitzades en qualitat de negociant o agent segons les definicions de la Llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sòls contaminats per una economia circular.
15. **Gestor de residus:** la persona o entitat, pública o privada, registrada mitjançant autorització o comunicació que faci qualsevol de les operacions que componen la gestió dels residus, en sigui o no el productor.
16. **Materials impropis:** Elements que contaminen les fraccions de residus urbans recollits selectivament.
17. **Mesures fitosanitàries:** són les mesures adoptades per protegir la vida humana o animal (additius, contaminants, toxines o organismes patògens en els productes alimentaris, les begudes o els pinsos, malalties transmises per les plantes o els animals, plagues, malalties o organismes patògens) i un país (perjudicis resultants de l'entrada, radicació o propagació de plagues).
18. **Olis vegetals usats:** els residus d'olis vegetals propis de les activitats de fregir, ja siguin domèstiques o dels bars, restaurants, hotels i altres serveis de restauració, així com els olis de conserves. No s'inclouen aquí altres greixos alimentaris.
19. **Poal:** recipient específic per a la recollida de residus domèstics porta a porta.
20. **Posseïdor de residus:** el productor de residus o una altra persona física o jurídica que estigui en possessió de residus i que no tingui la condició de gestor de residus.



Ajuntament de Felanitx

21. **Preparació per la reutilització:** la operació de valorització consistent en la comprovació, neteja o reparació, mitjançant la que productes o components de productes que s'hagin convertit en residus es preparen per que puguin reutilitzar-se sense cap mena de transformació prèvia.
22. **Prevenció:** conjunt de mesures adoptades en la fase de concepció i disseny, de producció, de distribució i de consum d'una substància, material o producte, per reduir-ne:
 1. La quantitat de residu, fins i tot mitjançant la reutilització dels productes o l'allargament de la vida útil dels productes.
 2. Els impactes adversos sobre el medi ambient i la salut humana dels residus generats, incloent-hi l'estalvi en l'ús de materials o energia.
 3. El contingut de substàncies nocives en materials i productes.
23. **Productor de residus:** qualsevol persona física o jurídica l'activitat de la qual produeixi residus (productor inicial de residus) o qualsevol persona que efectuï operacions de tractament previ, de mescla o d'un altre tipus, que ocasionin un canvi de naturalesa o de composició d'aquests residus.
24. **Productor de Residus de Construcció-Demolició (RCD):** Segons el PDSGRCDVPFUM, el titular de l'activitat generadora d'aquests residus, és a dir, el titular de la llicència d'obra o promotor.
25. **Reciclat:** tota operació de valorització mitjançant la qual els materials de residus són transformats de nou en productes, materials o substàncies, tant si és amb la finalitat original com amb qualsevol altra finalitat. Inclou la transformació del material orgànic, però no la valorització energètica ni la transformació en materials que s'hagin d'usar com a combustibles o per a operacions de reblliment.
26. **Recollida:** operació consistent en aplegar residus, inclosa la classificació i emmagatzematge inicials, per transportar-los posteriorment a una instal·lació de tractament.
27. **Recollida especial:** la recollida separada d'utilització optativa per part de la persona usuària. Són aquells residus que, degut a les seves característiques i composició, s'han de gestionar de forma diferenciada perquè poden comprometre la recuperació de les altres fraccions, a més de comportar un risc pel medi ambient o per la salut de las persones, com fluorescents, pintures i vernissos, tòners i cartutxos de tinta, piles alcalines i de botó, olis de cuina i de motor, bateries de cotxe, productes de neteja i desinfecció, aerosols, substàncies químiques que s'utilitzen a la llar, plom i compostos de plom, dissolvents, etc.
28. **Recollida separada/selectiva:** la recollida en la qual el flux de residus es manté per separat, segons en sigui el tipus i naturalesa, per facilitar-



Ajuntament de Felanitx

ne un tractament específic.

29. **Recollida porta a porta:** sistema de recollida selectiva dels residus municipals que es fonamenta en el fet que els posseïdors dels residus efectuen la separació de les diverses fraccions dels seus residus en origen, però enlloc de fer servir contenidors ubicats a la via pública, aquestes fraccions separades són recollides directament en el punt de generació, d'acord amb un calendari preestablert.
30. **Residu:** qualsevol substància o objecte que el seu posseïdor rebutgi o tengui la intenció o l'obligació de rebutjar.
31. **Residus comercials:** els residus generats per l'activitat pròpia dels comerços, a l'engròs i al detall, dels serveis d'hoteleria, restauració, servei d'àpats, bars i cafeteries (HORECA), d'oficines i mercats, així com de la resta del sector dels serveis.
32. **Residus domèstics:** residus generats a les llars com a conseqüència de les activitats domèstiques. Es consideren també residus domèstics els similars als anteriors generats a comerços, serveis i indústries. S'inclouen també en aquesta categoria els residus que es generen a les llars d'aparells elèctrics i electrònics, roba, piles, acumuladors, mobles i estris, així com els residus de construcció i demolició domèstics procedents d'obres menors de construcció i reparació domiciliària. Així mateix, tenen la consideració de residus domèstics els residus procedents de neteja de vies públiques, zones verdes, àrees recreatives i platges, els animals domèstics morts i els vehicles abandonats.
33. **Residus industrials:** els que resulten dels processos de fabricació, de transformació, d'utilització, de consum, de neteja o de manteniment generats per l'activitat industrial, excloses les emissions a l'atmosfera regulades per la normativa específica.
34. **Residus municipals:** conjunt format pels residus domèstics i els residus comercials no perillosos. Els residus mesclats i els residus recollits de forma separada d'origen domèstic, inclosos el paper i cartó, vidre, metalls, plàstics, bioresidus, fusta, tèxtils, envasos, residus d'aparells elèctrics i electrònics, residus de piles i acumuladors, residus perillosos de la llar i residus voluminosos, inclosos matalassos i mobles. També es consideraran aquells recollits de forma separada procedents d'altres fonts quan aquests siguin similars en naturalesa i composició als residus d'origen domèstic. Els residus municipals no comprenen, però, els residus procedents de la producció, l'agricultura, la silvicultura, la pesca, les fosses sèptiques i la xarxa de clavegueram i plantes de tractament d'aigües residuals, inclosos llots de depuradora, vehicles al final de la seva vida útil ni els residus de construcció i demolició.
35. **Residus perillosos:** els residus que presenten una o diverses de les



Ajuntament de Felanitx

característiques perilloses enumerades a la Llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sòls contaminats per una economia circular, així com els que pugui incloure el Govern de l'Estat, de conformitat amb el que estableix la normativa europea o els convenis internacionals dels quals Espanya sigui part, així com els recipients i envasos que els hagin contingut.

36. **Residus sanitaris** de competència municipal: són els generats com a conseqüència de les activitats mèdiques o sanitàries prestades en centres sanitaris, com ara hospitals, clíniques i sanatoris, consulta de professionals liberals, centres sociosanitaris, centres veterinaris, etc, que no tenen la qualificació de perillosos i que, d'acord amb la normativa, no exigeixin requisits especials de gestió, sense cap tipus de contaminació específica ni risc d'infecció, així com tots aquells residus generats en l'exercici d'activitats mèdiques o sanitàries que presenten característiques similars als residus generats a les llars com a conseqüència d'activitats domèstiques.
37. **Residus tèxtils:** inclou restes de roba, draps, calçat i roba de vestir que es generen de forma ordinària en els habitatges particulars.
38. **Residus voluminosos:** conjunt heterogeni de residus de materials molt diversos, que no poden ser evacuats pels mitjans convencionals de recollida donades les seves grans dimensions. S'inclouen els mobles, matalassos, somiers, portes i altres.
39. **Residus d'aparells elèctrics o electrònics (RAEE):** aparells que funcionen amb corrent elèctric o camps electromagnètics amb tensió contínua o corrent altern. Aparells elèctrics i electrònics, els seus materials, components, consumibles i subconjunts que els componen, a partir del moment en què passen a ser residus.
40. **Residus de construcció i demolició domèstics:** qualsevol residu que es generi en una obra menor de construcció o demolició en un domicili particular, comerç, oficina o immoble del sector serveis, de tècnica senzilla i escassa entitat constructiva i econòmica, que no suposi alteració del volum, de l'ús, de les instal·lacions d'ús comú o del nombre d'habitatges i locals, i que no necessita cap projecte signat per professionals titulats.
41. **Residus domèstics perillosos:** els residus definits com a perillosos d'origen domèstic. A les fraccions separades de residus perillosos generats a les llars no els seran aplicables les obligacions derivades de la seva consideració com a residus perillosos fins que no siguin acceptades per una entitat o empresa registrada per a la seva recollida o tractament.
42. **Reutilització:** qualsevol operació mitjançant la qual productes o components de productes que no siguin residus s'utilitzen novament amb la mateixa finalitat per a la qual varen ser concebuts.



Ajuntament de Felanitx

43. **SIG (Sistema Integrat de Gestió):** model de gestió de residus en què les empreses responsables de comercialitzar els productes han de pagar un import a una societat gestora constituïda pels propis fabricants del producte/residu per finançar la gestió amb la finalitat d'assegurar que es compleixen els objectius de reciclatge i valorització segons la normativa vigent.?
 44. **Sistema de depòsit, devolució i retorn:** model de gestió, generalment per als envasos, en què l'envasador implanta un sistema per recuperar físicament els envasos que ha comercialitzat per reutilitzar-los (SDDR reut) o valorització material (SDDR vm). Per garantir aquest retorn, l'envasador cobra un import en concepte de dipòsit al client, import que es recupera en el moment de tornar l'envàs. Aquest procés es produeix en tota la cadena de distribució i comercialització, fins al consumidor final.
 45. **Sostenibilitat:** característica o estat segons el qual poden satisfer-se les necessitats de la població actual i local sense comprometre la capacitat de generacions futures o de poblacions d'altres regions de satisfer les seves necessitats.
 46. **Tractament:** les operacions de valorització o eliminació, inclosa la preparació anterior a la valorització o eliminació.
 47. **Valorització:** qualsevol operació el resultat principal de la qual sigui que el residu serveixi a una finalitat útil en substituir altres materials, que d'una altra manera s'haurien utilitzat per complir una funció particular, o que el residu sigui preparat per complir aquesta funció en la instal·lació o en l'economia en general.
 48. **Via pública:** Les avingudes, passeigs, carrers, places, voreres, travesseres, camins, jardins i zones verdes i la resta de béns d'ús públic municipal destinats directament a l'ús comú general dels ciutadans, entitats públiques, privades ONG, etc. dins el municipi, empreses concessionàries, si fos el cas.
2. Per a qualsevol definició no recollida en aquesta ordenança, s'atendrà el que disposa la Llei Llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sòls contaminats per una economia circular, o normativa que la substitueixi.

Article 3. Competències municipals

1. L'Ajuntament de Felanitx és competent per recollir els residus domèstics generats i depositats en el municipi en la forma que s'estableix en aquesta Ordenança i conforme a la normativa estatal i autonòmica sobre residus i sobre règim local.
2. L'Ajuntament de Felanitx és competent per complir i fer complir les condicions mínimes de funcionament, de seguretat i prevenció a les deixalleries, així com



Ajuntament de Felanitx

definir la logística que s'ha de seguir en la gestió dels residus d'acord amb la normativa específica aplicable, atenent els sistemes i tractaments previstos en els corresponents plans directors sectorials i resta de normativa d'aplicació.

3. Correspon a l'Ajuntament de Felanitx la potestat de vigilància, inspecció i potestat sancionadora en l'àmbit de les seves competències, en els termes previstos a la llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sòls contaminats per una economia circular.

4. L'Ajuntament de Felanitx podrà:

a) Aprovar en el marc de les seves competències i en coordinació amb el pla nacional marc i amb els plans autonòmics de gestió de residus el seu propi programa de gestió de residus i/o el seu programa de prevenció de residus.

b) Recollir i gestionar els residus comercials no perillosos en els termes que estableix aquesta Ordenança.

c) Recollir i gestionar els residus domèstics generats a indústries en els termes que estableix aquesta Ordenança.

Article 4. Forma de gestió dels serveis municipals

1. L'Ajuntament de Felanitx ha de prestar els serveis de neteja viària i dels espais públics, recollida de residus municipals i gestió de les deixalleries en els termes previstos en aquesta ordenança i conforme als sistemes tècnics i organitzatius que en cada moment consideri més convenients per als interessos del municipi, tenint en compte l'eficiència des del punt de vista operatiu i econòmic, així com la qualitat del servei prestat.

L'Ajuntament pot gestionar aquests serveis mitjançant qualsevol de les formes previstes en la normativa en matèria de règim local.

Article 5. Drets i deures de la ciutadania

Totes les persones que resideixin, de forma habitual o no, o generin residus en el desenvolupament de qualsevol activitat, així com els visitants i transeünts, en els aspectes que els afectin, tenen els drets i deures següents:

1. Complir els preceptes d'aquesta Ordenança i de les disposicions complementàries que, en matèria de neteja pública i de gestió de residus, dicti en qualsevol moment l'Ajuntament, en l'exercici de les seves facultats.

2. Sostenir una actitud orientada a evitar i prevenir el deteriorament del municipi, a reduir la producció innecessària de residus i a la salvaguarda del medi ambient en general.

3. Lliurar els residus de manera que es pugui realitzar una gestió correcta; per tant, s'han d'entregar seleccionats i separats per fraccions i tipus. La



Ajuntament de Felanitx

responsabilitat del posseïdor de residus conclou quan s'han lliurat en els termes previstos en aquesta Ordenança i en la resta de la normativa aplicable.

4. Pagar la taxa prevista en l'ordenança fiscal per la prestació del servei de recollida i trasllat de residus.

5. Pagar les despeses no incloses dins de la taxa municipal que es derivin de la prestació de qualque servei per part de l'autoritat municipal.

6. Denunciar les infraccions de les quals tinguin coneixement en matèria de neteja i de gestió de residus o en relació a l'incompliment d'aquesta Ordenança.

7. Adreçar-se a l'Ajuntament a l'hora de fer denúncies, reclamacions i suggeriments. L'Ajuntament les ha d'atendre i ha d'exercir les accions que en cada cas corresponguin.

8. Rebre la informació relativa als drets i als deures que es deriven de la normativa respecte a la gestió dels residus, a la neteja viària i dels espais públics i a l'ús de les deixalleries.

Article 6. Taxes i preus públics

2. L'Ajuntament ha d'establir a la corresponent Ordenança fiscal les taxes, i si escau preus públics, corresponents a la prestació dels serveis que per llei siguin objecte de dites taxes, i les persones usuàries les han de pagar.

3. L'Ajuntament podrà incentivar a la ciutadania que realitzi una correcta separació de residus per afavorir el reciclatge mitjançant una bonificació de la taxa de recollida de residus, la qual s'haurà de contemplar en la corresponent ordenança fiscal.

Article 7. Foment d'activitats mediambientals

1. Amb la finalitat de fomentar les accions preventives i una major implicació en la gestió mediambiental dels residus municipals per part dels diferents actors implicats, l'Ajuntament pot establir sistemes de col·laboració, ajuts econòmics, reduccions de taxes o altres accions encaminades a:

- a) Disminuir la producció de residus.
- b) Millorar la neteja del municipi i el seu medi ambient.
- c) Millorar la qualitat i quantitat dels materials adreçats a reutilitzar, reciclar, recuperar i valoritzar els residus.
- d) Separar els materials en origen o instal·lar sistemes de reducció de volum o pes dels materials per reduir-ne els costos de recollida o l'impacte ambiental.



Ajuntament de Felanitx

2. L'Ajuntament ha de promoure la realització de campanyes i jornades de sensibilització i educació en matèria de gestió de residus. Amb aquesta finalitat pot, entre d'altres, signar convenis i acords de col·laboració amb entitats públiques i privades. Així mateix, l'Ajuntament, amb l'objectiu de promoure la gestió separada de residus, ha d'informar a través del seu web del tractament final d'aquests.

TÍTOL II. SERVEI DE RECOLLIDA DE RESIDUS MUNICIPALS

CAPÍTOL I. CONDICIONS GENERALS I ÀMBIT D'APLICACIÓ DEL SERVEI

Article 8. Obligacions generals

1. Tota la ciutadania i els productors de residus que siguin usuaris del servei de recollida municipal, així com el propi Ajuntament, estan obligats al compliment d'aquesta Ordenança i de les disposicions complementàries que dicti l'Ajuntament en exercici de les seves facultats.

2. L'Ajuntament es compromet a la separació selectiva dels residus en les seves dependències i en els actes que organitzi (mercats, fires, festes, etc.) i a fer complir aquesta Ordenança a tot els actes i esdeveniments que organitzin entitats públiques, privades, ONG, etc. dins del municipi.

3. Tota la ciutadania està obligada a fer una separació, dels seus residus de totes les fraccions esmentades a l'article 2 d'aquesta ordenança.

4. Totes les persones usuàries del servei de recollida de residus té l'obligació de separar les distintes fraccions de residus esmentades a l'article 2 d'aquesta Ordenança, tant en el seu domicili com en el lloc de feina, per ajudar així a la seva recollida selectiva i valorització. Una vegada separats, els residus es col·locaran als contenidors corresponents (recipients, poals, contenidors) o punts de recollida establerts per tal efecte.

5. S'han de treure els contenidors o poals propis degudament identificats a la via pública per a la seva recollida pel servei de recollida de residus en les hores i llocs establerts per l'Ajuntament, i mantenir-los en les degudes condicions de netedat.

6. Tothom ha de complir amb els horaris i calendari de dipòsit i lliurament de residus segons les fraccions determinades en el cas de la recollida porta a porta.

7. Els residus, una vegada depositats en el portals dels edificis quan es faci una recollida porta a porta, a les àrees d'aportació vigilada, a les deixalleries municipals, o en qualsevol altre lloc que s'hagi definit per aquesta finalitat, de manera que quedin a la disposició dels serveis municipals en les condicions i amb els requisits que s'hagin establert, adquireixen el caràcter de propietat municipal.



Ajuntament de Felanitx

8. Els Serveis Municipals només estan obligats a recollir els residus municipals generats en terrenys classificats com a urbans que a més comptin amb places, carrers o passejos de domini i ús públic, la conservació i la policia dels quals siguin de competència municipal i permetin el trànsit dels vehicles adscrits al servei de recollida.

9. Els productors o posseïdors de residus de Felanitx que tinguin el domicili en sòl rústic han de depositar els seus residus en qualsevol de les deixalleries o de les àrees d'aportació del municipi, o bé on es disposi per part de l'Ajuntament.

10. A les colònies, poblats, establiments o complexos turístics i altres indrets singulars, amb carrers interiors o cambres de residus on no hi sigui possible l'accés del vehicle de recollida de residus, la persona propietària, les comunitats o residents han de traslladar amb els seus propis mitjans els residus al lloc més proper on pugui accedir el camió recol·lector, d'acord amb el que estipula aquesta ordenança i les instruccions que s'estableixin amb aquesta finalitat.

11. El productor o el posseïdor de residus domèstics perillosos o residus les propietats dels quals en dificulten la gestió han d'adoptar mesures per eliminar o reduir aquestes característiques i depositar-los en la forma i lloc establerts pels serveis municipals o normativa corresponent.

12. Qui desenvolupi una activitat empresarial o professional dins el municipi que produeixi residus perillosos té l'obligació de comunicar-ho als òrgans competents de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, de sol·licitar les autoritzacions administratives pertinents i de gestionar-los segons la normativa vigent.

13. Els productors i posseïdors de residus que els lliuren a un tercer no autoritzat seran responsables solidaris amb aquest tercer de qualsevol perjudici que pogués derivar-se. Així mateix, respondran solidàriament de les sancions que procedeixi imposar.

14. Serà responsable dels danys que es produeixin en els processos d'eliminació, com a conseqüència de mala fe en el lliurament dels residus o de falta d'informació sobre les característiques dels productes lliurats, qui hagi efectuat el lliurament.

15. Les persones infractores estan obligades a retirar els residus abandonats, així com a netejar l'espai que haguessin embrutat. En cas d'incompliment, l'Ajuntament ha de procedir a l'execució d'aquesta obligació i s'imputaran a les persones responsables els costos corresponents als serveis prestats, sense perjudici de la imposició de les sancions que corresponguin.

16. Les persones o entitats són responsables dels danys, molèsties o riscos causats pels seus residus fins que se'n produeixi el dipòsit en els contenidors o a les deixalleries municipals, o fins que es posin a la disposició dels serveis municipals en les condicions i amb els requisits que s'estableixin.



Ajuntament de Felanitx

17. Els restaurants, bars, hotels i altres serveis de restauració han de disposar de contenidors adequats per abocar-hi olis usats i lliurar-los a un gestor degudament autoritzat.

Article 9. Prohibicions generals

1. Es prohibeix l'abandonament o manipulació de residus en qualsevol espai públic a excepció dels autoritzats expressament i en les condicions i amb els requisits definits per l'Ajuntament.

2. Es prohibeix la instal·lació de trituradores de residus que evacuin els productes a la xarxa de clavegueram.

3. Es prohibeix evacuar qualsevol tipus de residu a la xarxa de clavegueram, així com llençar qualsevol tipus de residu sòlid o d'altres a la via pública o que puguin obstruir la xarxa de clavegueram (tals com les tovallolletes humides, mascaretes, etc.), ni tan sols en el supòsit que s'hagi triturat i/o liquat prèviament.

4. Es prohibeix seleccionar o retirar per al seu aprofitament qualsevol classe de residu que els serveis municipals hagin posat en disposició de la recollida. Així mateix es prohibeix qualsevol tipus de manipulació de residus en els espais públics.

5. Es prohibeix eliminar residus mitjançant incineració en terrenys o espais públics o privats, excepte pel que fa a l'eliminació dels residus d'origen vegetal (cremes, etc.) que és permesa sempre que es compleix amb la normativa autonòmica o d'aplicació.

6. Es prohibeix l'ús de les papereres ubicades a la via pública per dipositar-hi residus domèstics. Les papereres són per posar-hi petites quantitats de residus produïdes ocasionalment pels vianants o ciutadans als seus cotxes. Queda prohibit abocar llosques de cigars o d'altres matèries enceses o incandescentes a les papereres, així com qualsevol producte corrosiu o que pugui afectar la seva integritat.

7. Es prohibeix lliurar els residus o les deixalles directament al personal de neteja viària o de recollida de residus.

Article 10. El servei de recollida

El servei de recollida de residus compren les següents actuacions:

1. Traslladar els residus des dels punts de recollida definits pels serveis municipals de l'Ajuntament, en el cas del porta a porta, i buidar-los en els vehicles del servei de recollida.

2. Traslladar els contenidors de les àrees d'aportació fins els vehicles del servei de recollida, buidar-los i tornar-los a posar al seu lloc.

3. Transportar i descarregar els residus a les instal·lacions de gestió



Ajuntament de Felanitx

corresponents.

4. Retirar les restes abocades a conseqüència de les operacions anteriors.
5. Mantenir, rentar i reposar els contenidors d'àrees d'aportació, deixalleries i altres punts de recollida municipal, amb excepció d'aquells contenidors que siguin de propietat privada.
6. Mantenir, rentar i reposar els vehicles de recollida.

Article 11. Classificació del servei de recollida

1. Als efectes del que disposa aquesta ordenança, el servei de recollida de residus es classifica en ordinària i especial.
2. La recollida ordinària és el servei de prestació obligatori que ha de dur a terme l'Ajuntament, d'acord amb el que disposa aquesta ordenança i sense que sigui necessària una demanda del servei per part dels productors dels residus.
3. La recollida especial és la que dur a terme l'Ajuntament únicament quan la persona usuària ho sol·liciti i, si escau, pot reportar la corresponent taxa o preu públic.
4. Són objecte de recollida ordinària les següents categories de residus:
 - a) Els residus domèstics procedents de llars particulars, comerços i d'altres serveis assimilables a domèstics, així com els sanitaris de competència municipal, quan no superin les quantitats diàries assimilables a una llar particular.
 - b) Els residus comercials no perillosos i els residus domèstics generats a indústries, quant els seus productors o posseïdors no optin per gestionar-los per si mateixos, en els termes previstos en la Llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sòls contaminats per una economia circular o norma que la substitueixi.
 - c) Els procedents de neteja de vies públiques, zones verdes, àrees recreatives i platges.
 - d) Els recollits a través de les deixalleries procedents de les persones usuàries del servei.
5. Poden ser objecte del servei de recollida especial les següents categories de residus quan no formin part de la recollida ordinària definida anteriorment:
 - a) Els residus voluminosos que es generin en un domicili particular.
 - b) Els residus d'aparells elèctrics i electrònics que es generin en un domicili particular.



Ajuntament de Felanitx

c) Animals domèstics morts.

6. L'Ajuntament podrà definir en tot moment i en funció de la disponibilitat de servei i mitjans les quantitats màximes i orígens dels residus detallats en l'apartat anterior perquè puguin ser objecte de recollida especial.

7. La sol·licitud de qualsevol dels serveis municipals especials de recollida ha de fer-se telefònicament o per qualsevol altre mitjà de comunicació previst amb els serveis municipals, segons les condicions que fitxi l'Ajuntament.

8. Correspon a la persona usuària del servei depositar els residus de què es tracti en el lloc que el servei li hagi indicat, respectant les dates, horaris i altres condicions que s'hagin establert.

CAPÍTOL II. TIPOLOGIA DE PERSONES USUÀRIES DEL SERVEI

Article 12. Generadors domèstics

Als efectes d'aquesta ordenança té la consideració de generador domèstic tota persona física o jurídica que posseeixi residus per mor que desenvolupa una activitat generadora de residus domèstics. S'inclouen en aquesta tipologia:

1. Totes les persones residents al municipi, ja ho siguin de dret o de fet.
2. Totes les persones que ocupen habitatges situats dins del municipi, ja siguin ocupants habituals, temporals o visitants.
3. Totes les persones responsables i les treballadores dels comerços, de les empreses de serveis, de les oficines i de les indústries situades dins del municipi, independentment que estiguin empadronats en un altre municipi, i sempre que l'empresa o lloc de treball no estiguin qualificats com a generadors singulars qualificats.

Article 13. Generadors singulars

1. Són els productors o posseïdors de residus que reben aquesta classificació per part del municipi on estan establerts per poder ordenar-ne i millorar-ne la recollida selectiva, tot i que als efectes de la recollida son assimilables a domèstics. Aquesta qualificació va en funció de les característiques (qualitat i quantitat) dels residus produïts, localització, tipus d'activitat i criteris ambientals i econòmics.
2. La condició de generador singular serà atorgada per l'Ajuntament, qui el facilitarà a les empreses i entitats implicades en la recollida de residus.
3. La llista de generadors singulars és pública i s'ha d'actualitzar permanentment amb les altes i les baixes que es produeixin.
4. Els generadors singulars ubicats en sòl urbà disposen d'un servei de recollida porta per porta de les fraccions matèria orgànica, envasos lleugers, paper i cartró, vidre i rebuig i en tot cas han de complir les següents condicions:



Ajuntament de Felanitx

- a) Han de disposar en les seves instal·lacions d'un o més contenidors específics per emmagatzemar la fracció objecte de recollida situat en un espai de fàcil accés i que permeti la mobilitat del camió de recollida. Els contenidors han de ser propietat de l'establiment i la seva neteja i manteniment va a càrrec seu. S'han de complir les instruccions que estableixin els serveis municipals en relació a aquests espais.
- b) Si l'establiment no disposa de l'espai suficient per col·locar els contenidors específics, en funció de la fracció objecte de recollida s'ha d'optar per una solució alternativa, que s'ha d'acordar amb els serveis municipals.
- c) Els generadors singulars no poden fer ús de les deixalleries del municipi excepte si tenen una autorització per part dels serveis municipals.
- d) Les fraccions no poden tenir impropis, és a dir, altres materials no inclosos en la fracció objecte de recollida. Si les proporcions d'impropis són superiors al percentatge en pes permès en planta o SIG, no es farà la recollida i es podran aplicar les sancions corresponents.

CAPÍTOL III. TIPOLOGIES DE RESIDUS I LA SEVA GESTIÓ PER PART DELS POSSEÏDORS

Article 14. Fraccions de residus

1. Els residus domèstics i els assimilables procedents d'activitats comercials i de serveis, institucions i serveis públics, s'hauran de separar per a la seva posterior gestió en les següents fraccions de residus:

- a) Envasos de vidre
- b) Envasos lleugers
- c) Paper i cartró
- d) Matèria orgànica (bioresidu)
- e) Rebuig
- f) Bolquers i altres residus higiènic i sanitaris
- g) Roba, teixits i sabates
- h) Residus de medicaments i els seus envasos
- i) Piles i acumuladors
- j) Olis vegetals (bioresidu)
- k) Podes i altres residus de jardineria (bioresidu)



Ajuntament de Felanitx

l) Voluminosos

m) Residus d'aparell elèctrics i electrodomèstics

2. A cada una de les fraccions de residus, només s'acceptaran aquells que es considerin aptes per part de les plantes de tractament corresponents.

Article 15. Envasos de vidre

1. Els envasos de vidre en la recollida porta a porta s'han de presentar sempre en el poal corresponent per a la seva recollida sense bossa. Així mateix, aquells posseïdors de residus que facin us de les àrees d'aportació o deixalleries hauran de dipositar aquest residu sense bossa de plàstic.

2. En el cas de botelles, pots i altres recipients de vidre, els ciutadans han de buidar aquests recipients a fi d'eliminar les restes de substàncies que poguessin quedar-hi així com separar tapes metàl·liques, taps de plàstic o altres residus que inicialment eren part de l'envàs i no siguin de vidre.

Article 16. Envasos lleugers

1. Els envasos de vidre en la recollida porta a porta s'han de presentar sempre en el poal multifracció corresponent per a la seva recollida. O bé, directament dins els contenidors dins una bossa fermada. En el cas, dels envasos de grans dimensions com garrafes o envasos grossos es podrà dipositar directament sense bossa.

2. En la recollida porta a porta, en cas de dipositar un residu més gros (garrafa d'aigua, envàs gros, etc.) es podrà dipositar fermat a la bossa d'envasos corresponent

3. En el cas de botelles, pots, llaunes i altres recipients que contenguin restes del seu contingut, s'hauran de buidar completament abans de dipositar-ho a fi d'eliminar qualsevol resta d'aquestes substàncies.

Article 17. Paper i cartó

1. El paper i el cartó a la recollida porta a porta s'han de presentar sempre dins el poal multifracció corresponent per a la seva recollida, plegat i amb el menor volum possible. O bé, directament dins els contenidors sense una bossa de plàstic.

2. Amb caràcter previ al seu dipòsit, s'han de separar d'aquests residus tota resta metàl·lica, de plàstic així com de paper i cartó brut que es dipositarà dins les fraccions corresponents.

Article 18. Matèria orgànica

1. La matèria orgànica a la recollida porta a porta s'han de presentar sempre dins el poal multifracció corresponent per a la seva recollida. O als contenidors destinant a tal fracció.



Ajuntament de Felanitx

2. Es permetrà el compostatge casolà (domiciliari), sempre que es realitzi amb mitjans i condicions que no generin molèsties al veïnatge. L'Ajuntament fomentarà i impulsarà la realització del mateix.

3. Els aliments envasats s'han de separar dels corresponents envasos per tal que es pugui dipositar cada residu a la fracció corresponent.

Article 19. Rebuig

1. El rebuig a la recollida porta a porta s'ha de presentar sempre dins el poal multifracció corresponent per a la seva recollida. O bé, a l'interior dels contenidors identificats amb aquesta finalitat.

2. No pot contenir residus reciclables ni d'altres que no estiguin clarament tipificats com a rebuig a la definició que es presenta a aquesta ordenança.

Article 20. Bolquers i materials higiènic i sanitaris

1. En la recollida porta a porta els bolquers i altres materials sanitaris s'han de presentar de forma separada i degudament senyalitzats tal com marqui l'Ajuntament de manera que es pugui diferenciar aquest tipus de residus, excepte el dia de rebuig que es pot treure de forma conjunta amb aquesta fracció, en una bossa o recipient tancat no reutilitzable.

2. A les àrees d'aportació o deixalleries s'ha de dipositar al contenidor de rebuig.

Article 21. Roba, teixits i sabates

1. Es dipositarà la roba, teixits i sabates, de procedència domiciliària, dins bosses tancades i es dipositaran a:

a) l'interior del contenidor senyalitzat amb aquesta finalitat.

b) les deixalleries.

c) els locals d'associacions sense ànim de lucre entitats o entitats o als contenidors d'aquestes per la seva reutilització, sempre que aquestes entitats hagin estat prèviament autoritzades per l'Ajuntament per a la recollida de roba, teixits i sabates.

Article 22. Residus de medicaments i els seus envasos

Els medicaments caducats, els medicaments en desús, les restes de medicaments, i els seus envasos han de ser lliurats pels ciutadans als punts de recollida SIGRE, de qualsevol farmàcia que disposi dels mateixos.

Article 23. Piles i acumuladors

Les piles usades i els acumuladors s'han de dipositar a:

a) L'interior dels contenidors degudament senyalitzats que es podran localitzar a comerços, als distribuïdors, etc.

b) A les deixalleries i a la deixalleria mòbil.



Ajuntament de Felanitx

Article 24. Olis vegetals

1. Els residus procedents dels olis vegetals no poden abocar-se pels desguassos ni per les xarxes de pluvials o clavagueram.
2. Els olis vegetals, generats a domicilis es podran entregar a la deixalleria mòbil o a l'interior del contenidor identificat a tal fi a les deixalleries.
3. Els titulars de restaurants, bars, hotels i altres serveis de restauració hauran de disposar de contenidors adequats per a l'abocament d'olis vegetals usats i lliurar-los a un gestor autoritzat.

Article 25. Podes i altres residus de jardineria

1. Les podes i altres residus de jardineria assimilables a domiciliaris s'hauran de dur a les deixalleries i dipositar-los als contenidors destinat a tal finalitat, en funció de la seva naturalesa.
2. Es consideren com a residus assimilables a domiciliaris:
 - a) Fulles, gespa, herbes, i branques i troncs de longitud inferior a 2 metres de llarg i 0,5 metres de diàmetre.
 - b) Palets de fusta sense tractar, així com serradís procedent de la fusta sense tractar (s'utilitzen en el compostatge).
3. Material que no s'admetrà dins els residus indicats:
 - a) Qualsevol dels materials de la llista anterior quan estiguin mesclats amb altres tipus de residus.
 - b) Arrels d'arbres i de palmeres de mida superior a 50 cm màxim.
 - c) Tot el gènere de les famílies *Carpobrotus edulis* o *Carpobrotus acinaciformis* (dent de lleó, per exemple), *Oxalis pes-caprae* (vinagrella); *Ailanthus altissima* (ailant, arbre del cel); *Opuntia ficusindica* (figuera de moro, figuera de l'Índia); *Eichornia crassipes* (jacint d'aigua o violeta d'aigua) i *Caulerpa taxifolia* o *Caulerpa racemosa* (gènere d'algues), i altres invasores catalogades en la normativa sectorial adient.
4. Es podrà dur a terme el compostatge de podes i residus de jardineria, sempre que no ocasionin molèsties als veïns.

Article 26. Residus de mercats municipals

1. Els titulars de parades de venda a mercats municipals o fires, siguin aquests permanents, temporals o ocasionals, són responsables de dipositar i/o abocar els residus generats per la seva activitat en la forma, lloc, horari i condicions que en cada cas estableixi l'Ajuntament. Els referits titulars són responsables de les obligacions relatives a la gestió dels residus generats.



Ajuntament de Felanitx

2. Els titulars de les parades de venda estan subjectes a l'obligació de dipositar de manera selectiva els residus esmentats a l'interior dels contenidors i llocs establerts, separant-los almenys en les fraccions següents:

- a) Envasos de vidre
- b) Envasos lleugers
- c) Paper i cartró
- d) Matèria orgànica (bioresidu)
- e) Rebuig

3. Amb aquesta finalitat cada mercat disposarà de contenidors diferents o d'espais d'aportació selectiva.

CAPÍTOL IV. RECOLLIDA A GENERADORS DOMÈSTICS

Article 27. Forma de prestació del servei a generadors domèstics

1. Els serveis municipals s'han de fer càrrec de retirar els residus municipals i assimilats, servei que és de prestació obligatòria per part de l'Ajuntament i de recepció obligatòria per a les persones usuàries.

2. L'Ajuntament, a través dels seus mitjans propis o de l'empresa prestadora del servei dura a terme la recollida ordinària de les diferents fraccions de residus municipals a través de les següents modalitats de recollida:

- a) Recollida porta a porta domiciliària
- b) Recollida porta a porta a comerços i empreses
- c) Recollida porta a porta de residus voluminosos
- d) Àrees d'aportació vigilades
- e) Deixalleria mòbil
- f) Deixalleries

3. L'Ajuntament determinarà, per l'òrgan competent, el tipus de recollida que es prestarà als diferents nuclis o zones del municipi.

Article 28. Recollida porta a porta domiciliària

1. S'establirà un calendari de recollida setmanal, establint una periodicitat específica, per a cada un dels tipus de residus.

2. Els residus dels domicilis particulars o establiments situats en la zona definida com a porta a porta s'han de treure al carrer sempre en l'horari que indiqui



Ajuntament de Felanitx

l'Ajuntament, el qual podrà ser modificat amb la suficient antelació.

3. Els usuaris estan obligats a lliurar els residus classificats i separats, els quals seran aportats obligatòriament amb els poals específics autoritzats, si és el cas, per l'Ajuntament i degudament identificats. Els poals s'hauran de deixar davant de l'entrada de cada un dels habitatges o establiments, a la voravia, o lloc específicament assenyalat pels serveis tècnics municipals, de forma que no interfereixi ni destorbi el lliure pas de les persones vianants i que es faciliti l'operació de recollida. La recollida només podrà ser realitzada pel servei municipal autoritzat.

4. Excepcionalment, en blocs d'habitatges de més de 12 habitatges per portal, i sempre que tota la comunitat de veïnats ho consideri, es podran lliurar els residus de forma conjunta amb un sol contenidor, seguint la mateixa sistemàtica de recollida que amb la resta de portals. En aquest cas, l'incompliment de la norma afectarà a tota la comunitat de propietaris, aplicant la sanció a cada un dels habitatges de l'immoble.

5. Els usuaris procuraran reduir, en la mesura del possible, el volum de residus de les fraccions envasos lleugers i paper-cartó (plegant-los, doblegant-los, esclafant-los, etc.) a l'hora de dipositar-los als contenidors de vorera. Així, mateix s'asseguraran de no mesclar aquestes fraccions durant l'aportació.

6. Els usuaris s'asseguraran de deixar els poals ben tancats. Les bosses de residus introduïdes dins els poals han d'estar ben fermades per tal d'evitar que els residus s'escampin i per facilitar el treball del servei de recollida.

7. Es prohibeix l'ús de les papereres ubicades a la via pública per llençar aquestes fraccions de residus. Les papereres són per llençar-hi petites quantitats de residus produïts per vianants o ciutadans als seus cotxes.

8. Les persones i entitats usuàries tenen l'obligació d'utilitzar d'aquest servei com a mètode principal de recollida de residus. Els domicilis que generin una gran quantitat de residus puntualment podran fer un ús de les deixalleries. Està prohibit ubicar els residus en un lloc no establert com adequat pels serveis tècnics municipals. Els usuaris que de forma justificada no puguin adaptar-se a l'horari i calendari del servei porta a porta, tot i estar geogràficament en l'àmbit d'aquesta recollida, podran fer ús del servei de les deixalleries o l'àrea d'aportació vigilada pertinent que disposarà de contenidors de totes les fraccions.

9. L'Ajuntament estarà facultat per revisar els residus dipositats pels usuaris a fi de comprovar el compliment de l'Ordenança.

Article 29. Recollida a les àrees d'aportació vigilades

1. Les àrees d'aportació vigilades són punts de recollida de diferents fraccions de residus domèstics no perillosos, de competència i sota vigilància municipal mitjançant càmeres de videovigilància o altres mètodes, amb superfície protegida i tancament perimetral, però sense consideració d'instal·lació d'emmagatzematge



Ajuntament de Felanitx

i preclassificació, com les deixalleries. Les àrees d'aportació són uns espais complementaris d'aportació per a facilitar la recepció de residus exclusivament dels immobles situats en sòls rústic o excepcionalment usuaris els quals siguin autoritzats expressament.

2. Les àrees d'aportació vigilades compten com a mínim amb contenidors de les fraccions de paper i cartró, envasos de vidre, envasos lleugers, matèria orgànica i rebuig. Addicionalment poden disposar d'algun altre tipus de contenidor de residus domèstics o assimilables per tal de facilitar la recollida d'aquests tipus de residus (roba, oli vegetal, etc.).

3. Per tal d'accedir a l'àrea d'aportació i depositar els residus serà imprescindible emprar la targeta electrònica o sistema d'identificació que l'ajuntament estableixi en cada moment.

4. Els usuaris hauran d'aportar obligatòriament les diferents fraccions de residus separats correctament. L'Ajuntament podrà dictar horaris d'accés que es publicitaran.

5. En cas de presència d'un operari de vigilància, aquest, pot exigir que se li mostri el contingut de les bosses o recipients abans que es puguin tirar al contenidor. En cas de no presentar els residus correctament separats, l'operari pot instar l'usuari a que els aporti separatament als contenidors corresponents.

6. La quantitat de residus acceptada és la que es produeix habitualment a un domicili particular, per a quantitats clarament superiors s'ha d'informar prèviament a l'Ajuntament per a assegurar-ne la seva admissió. Aquelles fraccions o tipologies de residus no admeses s'han de dur a les deixalleries o a un gestor autoritzat.

7. Està prohibit deixar residus fora de l'àrea i fora dels contenidors. També es prohibeix dipositar els residus a l'interior de l'àrea d'aportació sense que s'accedeixi per la porta.

8. Els usuaris procuraran reduir, en la mesura del possible, el volum de residus de les fraccions envasos lleugers i paper-cartó (plegant-los, doblegant-los, esclafant-los, etc.) a l'hora de dipositar-los als contenidors.

Article 30. Programació de serveis

L'Ajuntament ha de fer pública la programació i mitjans previstos per prestar els serveis de recollida a cada zona. Els Serveis Municipals poden introduir les modificacions que, per motius d'interès públic, tinguin per convenients, i han de divulgar amb la suficient antelació els canvis en l'horari, forma o freqüència de prestació del servei, a excepció de les disposicions dictades per la Batlia en cas d'emergència.

Article 31. Contenidors d'ús exclusiu

1. Els serveis municipals, en circumstàncies especials, poden exigir la ubicació



Ajuntament de Felanitx

dels recipients per a la recollida a l'interior dels immobles, locals de negoci i establiments en general.

2. Els serveis municipals poden autoritzar, amb sol·licitud prèvia justificada de les persones interessades, que els recipients romanguin a l'interior dels immobles o establiments.

3. Els contenidors s'han de col·locar sobre la vorera al més a prop possible de la vora o en el lloc que estableixin els serveis municipals per fer-ne la recollida.

4. Si la recollida es fa directament de la cambra de residus, els contenidors han de ser totalment accessible als serveis de recollida dins l'horari de prestació del servei i han de mantenir-se en perfectes condicions de seguretat, higiene i netedat.

5. Quan els contenidors siguin d'ús exclusiu, el seu manteniment i renovació van a càrrec de les persones propietàries.

6. Els contenidors han d'estar identificats amb un codi únic d'identificació, el carrer i nombre de l'habitatge o local i el nom comercial, si escau. També s'ha d'especificar el tipus de fracció de recollida del contenidor.

Article 32. Recollida porta a porta de residus voluminosos

1. Els residus municipals voluminosos d'origen domiciliari es poden traslladar directament pels seus posseïdors a les deixalleries municipals. També poden ser objecte d'una recollida municipal especial i personalitzada en el portal de l'immoble per part dels serveis municipals o de l'empresa concessionària en la prestació de recollida d'aquest tipus de residus, sempre amb petició prèvia. L'Ajuntament farà difusió pública dels horaris, dies i condicions de funcionament d'aquest servei.

2. Els residus d'aparells elèctrics i electrònics domèstics poden ser lliurats al distribuïdor en el moment de comprar-ne un de nou, depositats en les deixalleries o sol·licitar-ne la recollida municipal especial.

3. La recollida domiciliària de residus voluminosos es farà sempre en les condicions de prestació i ha de respondre a un màxim de peces definit pels serveis municipals per petició i dia de recollida, per tal d'optimitzar la cobertura del servei i poder respondre al màxim de persones usuàries.

4. L'Ajuntament, directa o indirectament, ha de disposar d'un servei permanent d'atenció a la ciutadania per atendre les sol·licituds de recollida domiciliària de residus voluminosos mitjançant una plataforma web o telefònicament, de manera que es faci una concertació prèvia de l'horari i lloc del servei, al qual les persones peticionàries s'hauran d'ajustar.

5. Els residus s'hauran de presentar davant la façana de l'habitatge on s'ha sol·licitat la recollida. S'ha de dipositar amb ordre i facilitant el pas de vianants.



Ajuntament de Felanitx

6. En cas d'abandonament o mal ús del servei de recollida específica, la persona responsable s'ha de fer càrrec del cost de la retirada dels residus voluminosos o restes de poda abandonats, sense perjudici de les sancions administratives que corresponguin.

7. Els residus voluminosos no es poden abandonar en espais públics o privats, ni tampoc cremar-se.

CAPÍTOL V. RECOLLIDA A GENERADORS SINGULARS

Article 33. Recollida porta a porta a comerços i empreses

1. Els titulars i/o responsables d'activitats econòmiques estan obligats a seleccionar els residus per fraccions, ja siguin usuaris del servei de recollida porta a porta o bé els traslladin a les deixalleries municipals.

2. L'Ajuntament podrà implantar un sistema de recollida a establiments comercials, de restauració, de serveis, etc., que prevegi la recollida selectiva de diferents fraccions, quan sigui procedent, en aquells establiments que s'acullin al sistema públic de gestió de residus.

3. En el que preveu el paràgraf anterior, s'establirà un calendari de recollida setmanal, establint una periodicitat específica, per a cada un dels tipus de residus, per a la determinació del qual es tindran en compte, entre d'altres factors, les característiques dels horaris comercials i la minimització de les molèsties als vianants i usuaris dels comerços.

4. L'Ajuntament establirà les condicions de lliurament del residu per part dels establiments, tenint en compte les característiques horàries i de tipologia de carrer i intentant evitar en el màxim grau possible les molèsties als vianants.

5. Els comerços i establiments de restauració i serveis, hauran de disposar de contenidors propis, si més no, l'ajuntament podrà subministrar puntualment contenidors als establiments en el marc de campanyes d'implantació.

6. Els generadors singulars estan obligats a separar dintre de les seves instal·lacions les cinc fraccions de recollida selectiva, en la forma i condicions que estableixin els serveis municipals, els quals seran recollits pel servei de recollida porta a porta. L'ús de les àrees d'aportació, deixalleria mòbil o deixalleries del municipi es farà sempre i únicament amb autorització de l'Ajuntament.

7. Els generadors singulars estaran obligats a lliurar els residus degudament classificats i separats i procuraran que altres usuaris no puguin barrejar els seus residus amb els propis dels comerços. Cada fracció ha de ser fàcilment identificable pels operaris de la recollida.

8. En cap cas no pot haver-hi líquids en cap de les fraccions de recollida. S'ha de prestar especial atenció a què la fracció orgànica no contengui líquids, ja siguin aportats o generats per la pròpia pressió en el contenidor.



Ajuntament de Felanitx

9. Els comerços i altres establiments hauran de recollir el seu contenidor i introduir-lo dins del seu immoble, en cas que es trobi a la via pública, un cop s'hagi efectuat la recollida i el seu buidatge. Podran habilitar espais per emmagatzemar els contenidors prèvia autorització de l'Ajuntament.

10. Els generadors singulars estan obligats a netejar els seus contenidors.

11. Els generadors singulars han de gestionar els seus residus voluminosos, enderrocs, restes de poda i residus perillosos amb el seu propi gestor autoritzat. Els serveis municipals poden fer una recollida especial dels residus voluminosos amb sol·licitud prèvia i reportant la taxa o preu públic oportú establert, si n'hi hagués.

12. Els generadors singulars poden gestionar els seus residus per ells mateixos, d'acord amb l'article 17.3 de la Llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sòls contaminats per una economia circular.

Article 34. Empreses de tatuatges, pírcings i altres tècniques similars

1. Les empreses de tatuatges, pírcings i altres tècniques similars han de complir el Decret 43/2003, de 2 de maig, pel qual s'estableixen les normes higièniques i sanitàries que regulen aquestes pràctiques, a més de tota la normativa que vigeixi en cada moment. L'eliminació dels residus sanitaris, inclosos els objectes tallants o punxants d'un sol ús, s'ha de fer de conformitat amb el que preveu el Decret 136/1996, de 5 de juliol, d'ordenació de la gestió dels residus sanitaris, o normativa que la substitueixi.

Article 35. Dipòsit dels residus a les cambres de residus

1. Els generadors singulars han de disposar d'una cambra de residus i mantenir-la en perfectes condicions de seguretat, higiene, neteja i manteniment. Es podrà reemplaçar la cambra de residus en alguns casos justificats i amb l'autorització dels serveis municipals per un espai d'ubicació dels corresponents contenidors.

2. Aquestes cambres, o espais de contenidors, han de ser totalment accessibles al servei de recollida dins l'horari de prestació del servei.

3. Han de ser prou àmplies i disposar d'un nombre suficient de contenidors, de forma que no hi hagi residus en terra.

4. Els contenidors de recollida d'orgànica han d'estar en cambres refrigerades.

5. La recollida de cartó s'ha de fer en forma de bales, i pot ser obligatòria l'adquisició d'una compactadora quan les quantitats generades de cartó siguin elevades, com en el cas dels hotels.

6. Han de disposar d'instal·lació elèctrica, amb protecció contra projeccions d'aigua, presa d'aigua i desguàs, amb embornal sifònic.

7. Les cambres de residus han de tenir revestiment de parets i trespol



Ajuntament de Felanitx

impermeable. Els trespols, a més, han de ser fixos, estables, sense irregularitats i no relliscosos.

8. Quant a les dimensions de les cambres de residus, o espai que les substitueixi, han de disposar de l'espai suficient per permetre que els treballadors facin la feina sense riscos per a la seva seguretat i salut i en condicions ergonòmiques acceptables.

9. En el cas que els locals estiguin a diferents altures de nivell, han de disposar de rampes a peu de carrer, el paviment de les quals ha de ser de materials no relliscosos o d'elements antilliscants. Les rampes han de tenir un pendent màxim del 12 % quan la seva longitud sigui menor de 3 metres, del 10 % quan la seva longitud sigui menor de 10 metres i del 8 % en la resta dels casos.

TÍTOL III GESTIÓ DE LES DEIXALLERIES

Article 36. Concepte de la instal·lació

1. Les deixalleries són instal·lacions de titularitat municipal que estan tancades i delimitades, destinades a la recepció, emmagatzematge selectiu i preclassificació de productes usats destinats a la reutilització, així com de residus municipals en espera de tractaments posteriors, com la preparació per a la reutilització, la valorització i l'eliminació.

1. Aquestes instal·lacions han de permetre la recollida selectiva dels residus d'origen domèstic, perillosos i no perillosos, que no són objecte de recollida domiciliària, però també presta un servei de suport per a les fraccions que disposen de recollida municipal i pels residus produïts per activitats econòmiques petites en quantitats limitades.

2. Així mateix es podran realitzar a les instal·lacions activitats de prevenció i reutilització d'objectes i preparació per a la reutilització de residus que compreguin, entre altres, la sensibilització, informació, formació, intercanvi, donació, venda, recollida d'objectes cedits per a la seva reutilització i la preparació per a la reutilització de residus.

3. Tot i sempre respectant les vigents condicions establertes al Pla Director Sectorial per la gestió dels residus de construcció, demolició, voluminosos i pneumàtics fora d'ús de la illa de Mallorca, i sense menyscapte dels drets dels concessionaris vigents.

Article 37. Criteris generals

1. Es facilitarà en tot moment l'ús per part de les persones usuàries, el treball per part dels treballadors i treballadores i la recollida dels residus per part dels encarregats del transport.

2. Els criteris a tenir en compte per complir els criteris esmentats són:

a) La seguretat i la facilitat d'ús, tant de les persones usuàries com dels



Ajuntament de Felanitx

treballadors i treballadores o del personal que realitza el transport.

b) Els contenidors han d'estar distribuïts adequadament i han de ser de fàcil accés per a les persones usuàries.

c) Les instal·lacions han d'estar adequades perquè el personal de les deixalleries pugui realitzar la seva tasca i ha d'estar equipat en tot moment amb els elements de prevenció de riscos laborals necessaris.

d) Les deixalleries ha de ser accessible per a totes les persones usuàries, incloses les persones amb mobilitat reduïda.

e) Les instal·lacions han d'estar dissenyades i s'han d'adaptar, en la mesura que sigui possible, a criteris paisatgístics que afavoreixin la integració en l'entorn.

f) Les instal·lacions han d'estar adequades per a prevenir qualsevol tipus de risc ambiental com a possibles vessaments, i proveïdes en tot moment dels sistemes i equipaments de seguretat que evitin possibles riscos.

g) Cal evitar en tot moment les possibles fonts d'olor i brutícia, evitant així el possible impacte negatiu sobre l'entorn.

Article 38. Equipaments

1. A totes les deixalleries s'ha de facilitar l'aportació de residus i maximitzar la capacitat de càrrega dels contenidors.

2. A cada una de les deixalleries hi ha d'haver la senyalització necessària per facilitar l'ús de la instal·lació per part de les persones usuàries: horaris, residus admesos i on deixar-los, restriccions d'aportació de residus, taxes si correspon, etc, a més d'informar dels riscos, obligacions i prohibicions.

3. Les persones que treballin a les deixalleries han de disposar de l'equip i les eines necessàries per realitzar les seves tasques de manera adequada, així com del material de neteja i sanejament i el de prevenció de riscos laborals.

4. Aquestes instal·lacions han de disposar dels espais i equipaments següents:

a) Un magatzem de residus perillosos que consisteixi en un espai tancat i correctament ventilat, on els residus d'aquesta categoria han de ser dipositats en quantitats reduïdes que no siguin perilloses per a la seva acumulació. Aquests habitacles han d'estar adaptats per evitar pèrdues i dotats de mecanismes de seguretat tant de contenció com orientats a la prevenció de riscos laborals.

b) Els contenidors adequats en nombre i al tipus de residu a emmagatzemar. Els contenidors han de complir les condicions de seguretat i higiene de conformitat a la normativa vigent.

c) Els contenidors de gran volum per a la recollida de residus voluminosos o que



Ajuntament de Felanitx

tinguin un gran flux d'entrada.

d) Àrees de contenidors de petit volum destinades a materials que es reben minoritàriament o tenen mida reduïda.

e) Les instal·lacions i equipaments necessaris per afavorir la preparació per a la reutilització de les diferents fraccions de residu.

f) Tots els elements de seguretat i de prevenció d'incendis i d'accidents necessaris per complir en tot moment la normativa vigent en aquest aspecte.

g) Instal·lacions i equipaments que permetin una ràpida i adequada evacuació de l'aigua de pluja per no danyar els edificis, els elements constructius, els contenidors o els residus que es dipositen, així com les mesures necessàries per evitar sobre aquests els efectes del vent.

Article 39. Model de gestió

1. La gestió de les instal·lacions és, en tot cas, de titularitat de l'Ajuntament de Felanitx, i la pot exercir per:

a) Gestió directa, exercint l'Ajuntament l'explotació, el manteniment i la gestió administrativa, aportant els recursos necessaris per al seu funcionament i assumint la càrrega administrativa associada.

b) Gestió indirecta, mitjançant concessió administrativa o altra figura admesa a la normativa de contractació, de l'explotació de la instal·lació a una empresa o entitat gestora de residus.

2. En el cas que l'Ajuntament no dugui a terme la gestió directa de la instal·lació, assegurarà els pertinents controls, nomenant un director del contracte, amb capacitat i competència tècnica adient, segons estableix la llei de contractes del sector públic, que garanteixi en tot cas el correcte desenvolupament de l'activitat.

Article 40. Persones i entitats usuàries

1. Poden utilitzar les deixalleries del municipi de Felanitx sense contraprestació econòmica:

a) Les persones titulars d'un rebut de la taxa de residus

b) Les persones, físiques o jurídiques, que posseeixin residus generats per activitats comercials o de serveis, ubicades en el terme municipal de Felanitx, sempre que aquests residus, per la seva naturalesa, siguin similars als domèstics.

c) Els organismes i entitats públiques: centres educatius, culturals, protecció civil, etc, i les entitats sense ànim de lucre, com associacions, fundacions, ONG ...



Ajuntament de Felanitx

2. L'Ajuntament podrà establir uns límits d'accés a les deixalleries en funció del volum, pes o freqüència al lliurament de residus per part de les persones usuàries, físiques o jurídiques, abans indicades.
3. En el cas que l'Ajuntament ho consideri oportú, s'autoritzarà a recepcionar residus procedents de petites empreses, sempre que siguin de la mateixa naturalesa que els acceptats pels particulars, i s'hagi aprovat prèviament la corresponent tarifa, que s'haurà d'abonar obligatòriament per les empreses usuàries del servei.
4. L'ús de la instal·lació està previst fonamentalment per a l'entrada de persones usuàries particulars, facilitant en tot moment l'ús d'aquesta instal·lació per part d'aquests, informant adequadament i ajudant-los en la disposició dels residus.
5. Es podran recepcionar residus procedents de petites activitats comercials i econòmiques en quantitats limitades. L'Ajuntament, mitjançant la persona encarregada, o bé el Director del Contracte en cas de dubte, decidirà en cada cas.
6. La visita a les instal·lacions es farà amb cura i sota la responsabilitat de les persones usuàries, quedant totalment alliberat l'Ajuntament de qualsevol responsabilitat que pogués derivar d'una manipulació indeguda dels residus en ser traslladats i abocats per les persones usuàries, o d'una maniobra indeguda del conductor/a del vehicle. En tot cas, les persones usuàries han de respectar en tot moment les normes i indicacions de circulació dins de la instal·lació, la limitació de la velocitat, sentit de rotació dels vehicles, lloc d'aturada i resta de condicionants propis del moviment a l'interior del recinte, respectant en tot moment les indicacions que els facin els operaris i operàries de la instal·lació.
7. En cas de trobar o deixar els contenidors plens en el moment del lliurament dels respectius residus, s'ha de donar part als operaris i operàries.
8. Està totalment prohibit fumar al recinte de la instal·lació.

Article 41. Control d'accés i identificació de les persones usuàries.

1. Abans de l'acceptació del residu, cada visitant haurà d'informar el personal encarregat d'allò que pretén abocar, tant pel control estadístic com per l'orientació de l'abocament.
2. El personal encarregat durà a terme, un registre de les persones usuàries de la instal·lació amb la finalitat de conèixer la tipologia (particulars, comercials, etc.), els tipus de residus aportats, els dies i les hores de màxima utilització de la instal·lació i el nombre de persones usuàries. A partir d'aquesta informació, es podrà conèixer l'evolució de la gestió de la instal·lació i estudiar possibles accions de millora.
3. El servei de recollida de residus de construcció i demolició està limitat als particulars que hagin realitzat petites obres domèstiques. La persona



Ajuntament de Felanitx

encarregada només acceptarà aquest tipus de residus (sense impropis) un cop hagi registrat les dades particulars de l'usuari, la matrícula del vehicle i la quantitat aproximada lliurada. Amb aquest control es pretén evitar que un usuari aporti periòdicament i en petites quantitats residus de construcció i demolició que no siguin domèstics. Aquest mateix sistema de control es durà a terme en el cas de persones usuàries que vulguin dipositar residus d'amiant i altres tipus de residus perillosos.

4. L'accés a la instal·lació estarà limitat als vehicles, turismes i furgonetes amb un màxim de pes autoritzat de 3.500 kg.

5. D'aquesta limitació en queden exclosos els camions de transport dels contenidors i altres vehicles autoritzats per l'Ajuntament.

6. Els operaris i operàries de la instal·lació recolliran de totes les persones usuàries, les dades que s'indiquin per part de l'Ajuntament. Aquestes dades serviran per controlar la gestió i per un control estadístic del funcionament general de la instal·lació.

Article 42. Informació a les persones usuàries

1. La correcta senyalització és imprescindible per facilitar l'ús de la instal·lació a la ciutadania. L'Ajuntament de Felanitx senyalitzarà els principals carrers d'accés a la instal·lació.

2. Per una altra banda, s'instal·larà un rètol ben visible a l'entrada de la instal·lació que indicarà, com a mínim:

- a) El nom de la instal·lació.
- b) Els horaris d'obertura.
- c) Residus que es recullen.
- d) Telèfon de contacte.
- e) Imatge corporativa de l'Ajuntament de Felanitx.

3. La informació del rètol es complementarà mitjançant la col·locació d'un tauler d'anuncis petit i tancat davant l'oficina de recepció on poder-hi penjar fulls informatius.

4. Les vies d'entrada i sortida, tant dels vehicles com de les persones usuàries vianants, se senyalitzaran al terra de la instal·lació. Tots els contenidors de la instal·lació s'identificaran amb un logotip i el nom dels residus que s'hi poden dipositar. Els elements de contenció dels residus especials i perillosos duran també els corresponents pictogrames de seguretat dels productes químics (inflamable, corrosiu, comburent, etc.)

5. El personal de la instal·lació complementarà la senyalització mitjançant



Ajuntament de Felanitx

accions informatives i d'assessorament destinades a les persones usuàries.

6. A l'oficina de recepció de la instal·lació s'hi instal·larà una bústia de suggeriments. D'aquesta manera, els responsables tècnics podran rebre les opinions, les queixes i els suggeriments de les persones usuàries que servirà per millorar la qualitat del servei.

7. Els horaris s'establiran per part del Ajuntament, sempre amb un mínim de 40 hores setmanals d'obertura.

Article 43. Sistema de vigilància i acompanyament

1. Les deixalleries comptaran amb diversos sistemes de control de les persones usuàries.

2. Càmeres de videovigilància: tant les deixalleries com el seu perímetre estaran vigilades amb càmeres per tal de detectar les possibles actituds infractores de les normes que recull aquesta ordenança i d'altres disposicions normatives.

3. Les instal·lacions comptaran com a mínim i durant tot el seu horari de funcionament, amb un/a encarregat/encarregada que vetlli per la correcta dinàmica del servei, controlant que es faci ús correcte i responsabilitzant-se de la instal·lació durant l'horari d'obertura.

4. El personal podrà ser propi de l'Ajuntament o subcontractat. Tot el personal de la instal·lació ha de rebre una formació adequada en matèria de prevenció de riscos laborals per dur a terme el seu treball, especialment en el cas de residus perillosos o problemàtics.

5. Les tasques a realitzar per part de la persona encarregada, o pel personal sota la seva direcció, són les següents:

- a) Obertura i tancament de la instal·lació.
- b) Gestió i control de les activitats que es duen a terme a l'interior.
- c) Desenvolupament de les tasques administratives associades a la instal·lació.
- d) Atenció a les persones usuàries i resoldre els seus dubtes quant a la separació dels residus.
- e) Registrar al llibre d'incidències les situacions que puguin considerar anòmales en relació al funcionament de la instal·lació.
- f) Gravar en un document o sistema informàtic les entrades i sortides de residus.
- g) Dur a terme el control i coordinació en les tasques de retirada dels residus pels distints gestors autoritzats.



Ajuntament de Felanitx

- h) Vetllar pel compliment de la normativa de seguretat i evitar casos de risc o accident.
- i) Dur a terme les tasques de manteniment i neteja de les instal·lacions i maquinària que tinguin encomanades.
- j) Manipulació de residus perillosos en petites quantitats (els no perillosos els pot dipositar el mateix usuari), complint les següents normes:
- k) Impedir l'accés de les persones usuàries a la zona reservada per a aquests residus.
- l) Manejar aquests residus amb els equips de protecció individual i seguretat requerits.
- m) Comunicar qualsevol anomalia que s'observi i controlar l'ompliment dels contenidors per a la retirada en condicions normalitzades.
- n) Informar amb la suficient antelació el responsable de l'estat dels contenidors per a la seva substitució.
- o) Atendre les possibles trucades i donar a la ciutadania tota la informació que aquests sol·licitin.
- p) Avisar i denunciar immediatament a la Policia Municipal i als òrgans competents del Ajuntament, les persones i / o empreses que incompleixen les normes d'utilització de la instal·lació.
- q) Permetre i facilitar inspeccions i verificacions dels responsables en matèria de residus de les distintes administracions competents en la matèria.
- r) 15. Avisar les persones o empreses transportistes perquè vinguin a recollir residus a la instal·lació i donar-los les instruccions necessàries.
- s) Actuar immediatament en cas de situacions de risc (vessament d'algun residu, incendi, actes de vandalisme, etc.).
- t) Desballestar i recuperar els materials valoritzables dels mobles i estris vells.
- u) Posar els residus que s'han lliurat de manera incorrecta en el contenidor corresponent.

Article 44. Operacions de transport de residus

1. Les operacions de transport de residus són les que es realitzen des de les instal·lacions de les deixalleries fins als centres receptors de residus autoritzats.
2. El transport dels residus serà realitzat per gestors autoritzats.



Ajuntament de Felanitx

3. El personal de les deixalleries haurà de planificar i coordinar els terminis pel buidatge de contenidors i operacions de retirada dels residus recollits, per tal de mantenir les instal·lacions i equipaments en totes les condicions aptes pel seu bon funcionament.

4. Les empreses gestores hauran de respondre amb prestesa i segons les clàusules que marquin els seus contractes, per tal de no mantenir els contenidors saturats. Les empreses transportistes hauran de lliurar els albarans al personal operari de les deixalleries i enviar, mensualment, per correu electrònic a l'Ajuntament, en format compatible i modificable, un informe resum dels transports fets, a on hi constarà, com a mínim, el següent detall:

- a) Matrícula del camió que realitza cada un dels serveis de transport
- b) Data i hora de cada un dels transports
- c) Tipus de residu transportat en cada un dels viatges.
- d) Número d'albarà
- e) Pes del residu lliurat en la planta de tractament, en cada un dels transports.

5. El transport dels residus es realitzarà, en tots els casos, complint les mesures de prevenció de riscos i accidents que hi escaigui i la normativa específica que pertoqui sobre transport de residus, sense posar en perill la salut humana ni perjudicar el medi ambient en general. No se sobrepassaran les capacitats màximes dels contenidors, ni els terminis màxims d'emmagatzematge legalment establerts, especialment en el cas dels residus perillosos.

Article 45. Drets i deures de les persones i entitats usuàries

1. Les persones i entitats usuàries estan obligades a dipositar elles mateixes els seus residus als contenidors de la fracció corresponent.

2. Les persones i entitats usuàries, en entrar-hi, han d'identificar-se degudament al personal autoritzat, acreditar la seva residència al municipi (mitjançant document nacional d'identitat, darrer rebut de l'impost de residus, etc.) i informar del material que volen depositar.

3. Les persones usuàries han de seguir sempre les indicacions del personal de les instal·lacions.

4. En qualsevol cas, a l'hora de dipositar la fracció de rebuig a les deixalleries, si l'operari així ho requereix, podrà demanar que s'obri la bossa per tal de comprovar que no hi hagi residus reciclables al seu interior. Aquesta mesura també es podrà aplicar a la resta de residus per a comprovar-ne la correcta separació. En cas de no presentar els residus correctament separats, l'operari pot instar l'usuari a que els apporti separatament als contenidors corresponents.



Ajuntament de Felanitx

5. No està permès treure material depositat dins els contenidors per destinar-lo a aprofitaments privatis.

6. En qualsevol cas, sempre s'ha de seguir la normativa interna pròpia dels parcs verds aprovada en cada moment per l'Ajuntament, en la qual s'estableixen els residus admissibles, les persones usuàries, els horaris i la forma de lliurament de cada residu.

Article 46. Residus admesos

1. Els usuaris particulars podran deixar tot tipus de residus admesos sempre que estiguin correctament separats i respectant les quanties màximes establertes en aquest document.

2. El llistat de residus acceptats pot sofrir variacions en funció de les possibilitats de gestió de l'Ajuntament. En aquest sentit cal que l'usuari presti atenció a les indicacions que es facin a través del personal o altres canals d'informació habituals com cartells, bans, etc.

3. L'Ajuntament podrà acceptar altres tipus de residus o bé prescindir d'algun d'ells en funció de les necessitats i de les evolucions de les diferents normatives relatives als residus.

4. Les quantitats màximes de residus que s'acceptaran a les deixalleries s'establiran al decret corresponent.

RESIDU	CODI LER (MAM/304/2 002)
Paper i cartró	20.01.01
Vidre	20.01.02
Envasos lleugers	15.01.06
Residus biodegradables de cuines i restaurants	20.01.08
Residus biodegradables de parcs i jardins	20.02.01
Mescles de residus municipals	20.03.01
Residus voluminosos	20.03.07
Roba	20.01.10
Envasos que contenen restes de substàncies perilloses o estan contaminats per aquestes substàncies	15.01.10*
Tubs fluorescents i altres residus que contenen mercuri.	20.01.21*
Equips rebutjats que contenen clorofluorocarbonis.	20.01.23*
Olis i greixos comestibles	20.01.25
Olis i greixos diferents dels especificats en el codi	20 01 25 20.01.26*
Bateries i acumuladors especificats als codis	16.06.01 16.06.02 16.06.03
Bateries i acumuladors sense classificar que contenen aquelles bateries.	20.01.33*
Bateries i acumuladors diferents dels especificats en el codi	20.01.33



Ajuntament de Felanitx

	20.01.34
Mescles de formigó, maons, teules i materials ceràmics que no contenen substàncies perilloses.	17.01.07
Materials de construcció que contenen amiant	17.06.05*
Pneumàtics fora d'ús.	16.01.03
Equips elèctrics i electrònics rebutjats diferents dels especificats en els codis	20.01.21 20.01.23 20.01.35 20.01.36
Plàstics	20.01.39
Metalls	20.01.40
Residus de la neteja viària	20.03.03

5. L'Ajuntament podrà modificar la tipologia i límit de residus admesos a les deixalleries, sempre que es posi en coneixement als usuaris de les modificacions, fent us dels mitjans de difusió més adients.

Article 47. Residus no admesos

1. Els residus que no seran admesos a les deixalleries seran els següents:

- a) Materials sense classificar o no identificables.
- b) Residus industrials en grans quantitats i aquells procedents de generadors no autoritzats.
- c) Restes de medicaments i residus sanitaris procedents de clíniques, hospitals, farmàcies o veterinaris.
- d) Restes anatòmiques o infeccioses, clíniques, biosanitàries o citotòxiques.
- e) Productes procedents de decomissats.
- f) Residus radioactius.
- g) Residus explosius.
- h) Residus generats per activitats mineres o extractives.
- i) Restes d'animals morts, productes de decomisos i residus ramaders i agrícoles en grans quantitats i excrements d'animals.
- j) Recipients voluminosos de capacitat igual o superior a 200 litres que hagin contingut residus perillosos.
- k) Qualsevol altre residu que pugui considerar-se perillós i / o inadequat per al seu emmagatzematge a la instal·lació.

Article 48. Classificació, emmagatzematge i transport dels residus

1. Per a la recollida del paper-cartó s'instal·laran 3 o 4 contenidors cúbics metàl·lics (3m³) de color blau i de càrrega superior en els laterals de l'àrea de



Ajuntament de Felanitx

contenidors de la instal·lació. S'utilitzaran 3 o 4 contenidors verds tipus iglú de càrrega superior i de 2,5 m³ de capacitat per a la recollida dels envasos de vidre i 3 o 4 més de color groc per als envasos lleugers.

2. Els contenidors tipus iglú de les deixalleries seran recollits mitjançant un camió amb grua i es transportaran fins a una de les estacions de transferència designades pel Consell de Mallorca.

3. En un sistema de recollida porta a porta és necessari que hi hagi una àrea d'emergència per respondre a les necessitats de la població que puntualment no pugui acollir-se al calendari de recollida porta a porta establert. Per això, és imprescindible que les deixalleries, com a principal àrea d'emergència disposin de contenidors de 800-1.000 litres de capacitat per a l'aportació de les fraccions orgànica i rebuig.

4. Restes de poda. Es disposarà de contenidors de grans dimensions, tipus banyera, de 20 a 30 m³ de capacitat per a la recollida de les restes de poda i fusta no tractada que s'ubicarà en la zona de contenidors. En el cas de rebre palets en bon estat, se separaran i es posaran a disposició de les persones usuàries que els vulguin reutilitzar.

5. El contenidor amb les restes de poda es transportarà mitjançant un camió amb ganxo hidràulic (tipus multilif, ampliroll, multivol, etc). El material es deixarà a la planta de compostatge de Felanitx, on es mesclarà amb fang d'EDAR per obtenir compost. El camió amb ganxo deixarà un contenidor buit de substitució abans de carregar el contenidor ple de restes de poda.

6. La ferralla és una mescla de metalls que es recolliran dins un mateix contenidor metàl·lic de 20 a 30 m³, tipus banyera, que s'instal·larà a la zona de contenidors, prop de la resta de contenidors de grans dimensions. Una empresa gestora autoritzada s'encarregarà de buidar la ferralla del contenidor mitjançant un camió amb grua i "pop" o bé mitjançant un camió amb ganxo hidràulic (tipus multilif, ampliroll, multivol, etc). En aquest darrer cas, s'haurà de deixar sempre un contenidor buit per substituir el contenidor ple recollit. En aquest procés, prendrà les mesures que siguin necessàries per evitar tota classe d'accidents. Abans d'abandonar la instal·lació, el transportista recollirà del terra el material que hagi pogut caure en la realització de les tasques de càrrega.

7. Els residus voluminosos agrupa un conjunt molt variat de materials (mobles vells, matalassos, estris, etc.) que venen definits en l'article 5 del vigent Pla Director Sectorial per a la Gestió de Residus de Construcció-Demolició, Voluminosos i Pneumàtics fora d'ús de l'illa de Mallorca (publicat al BOIB de 23/11/2002). Els residus voluminosos recollits es dipositaran dins un contenidor metàl·lic de 20 a 30 m³ tipus banyera que s'instal·larà en la zona de contenidors de grans dimensions. Un cop el contenidor estigui ple, la persona encarregada avisarà una empresa transportista autoritzada per transportar-los fins als centres de transferència i pretractament o directament a les plantes de tractament designades pel Consell de Mallorca.



Ajuntament de Felanitx

8. Es recolliran únicament els RAEE d'origen domèstic que inclouen tots els grans i petits electrodomèstics, aparells d'informàtica, telèfons o aparells d'il·luminació que es fan servir a les llars particulars.

9. Els RAEE s'emmagatzemaran sota una part del cobert de les instal·lacions que disposaran d'arquetes de seguretat per a la recollida de possibles vessaments, tal i com s'estableix en el Reial Decret 110/2015, de 20 de febrer, sobre residus d'aparells elèctrics i electrònics.

10. A la instal·lació se separaran en les fraccions establertes a la taula 1 del Reial Decret 110/2015:

- a) RAEE de la línia blanca amb CFC: són els RAEE de la fracció de recollida 1 de la taula 1 del Reial Decret 110/2015. Inclouen els frigorífics, congeladors, aires condicionats, radiadors i emissors tèrmics amb oli, etc.
- b) RAEE de la línia blanca sense CFC: són els RAEE de la fracció de recollida 4 de la taula 1 del Reial decret 11/2015. Inclouen grans aparells amb una dimensió exterior superior a 50 cm:
 - b.a Grans electrodomèstics: rentadores, cuines, rentavaixelles, forns, assecadores, ventiladors elèctrics, plaques de calor elèctriques, etc.
 - b.b Equips d'informàtica i telecomunicacions de grans dimensions.
 - b.c Altres aparells electrònics de consum: instruments musicals, aparells de gravació d'imatges, aparells d'enregistrament o reproducció de so, etc.
 - b.d L·luminàries de les vies públiques.
 - b.e Eines elèctriques i electròniques de mida grossa: serres, foradadores, màquines de cosir, eines per tornejjar, polir, motllurar, perforar, etc.
 - b.f Joguines o equips esportius de mida grossa: ordinadors per a ciclisme, córrer, rem, etc.
- c) Monitors i pantalles: constitueixen els RAEE de la fracció de recollida 2 de la taula 1 del Reial decret 11/2015. Inclouen monitors, pantalles i televisors, televisors de raigs catòdics, monitors d'ordinadors personals, pantalles LED, etc.
- d) Petits aparells elèctrics i electrònics: constitueixen els RAEE de la fracció de recollida 4 de la taula 1 del Reial decret 11/2015. Inclouen:
 - d.a Petits electrodomèstics: aspiradores, torradores, fregidores, cafeteres, planxes, radiadors sense oli, màquines d'afeitar, etc.
 - d.b Equips d'informàtica i telecomunicacions: ordinadors personals sense monitor, miniordinadors, ordinadors portàtils, impressores, telèfons,



Ajuntament de Felanitx

telèfons mòbils, ordinadors tipus tauleta, etc.

d.c Altres aparells de consum: ràdios, videocàmares, cadenes d'alta fidelitat, petits instruments musicals, etc.

d.dEines elèctriques i electròniques petites.

d.e Joguines i equips esportius de mida petita.

11. La fracció de monitors i pantalles i la fracció de petits aparells elèctrics i electrònics s'emmagatzemaran, separatament, dins gàbies metàl·liques d'1,2 m x 1,2 m x 1,6 m que s'ubicaran sota la zona coberta. Cada una de les dues fraccions s'emmagatzemarà en una gàbia diferent.

12. Làmpades: constitueixen els RAEE de la fracció de recollida 3 de la taula 1 del Reial Decret 110/2015. Inclou les làmpades fluorescents rectes, làmpades fluorescents compactes, làmpades de descàrrega, bombetes de baix consum, LED, lluminàries, etc.

13. Aquests residus s'emmagatzemaran dins un contenidor de polietilè específic que n'impedirà el trencament. Aquest contenidor romandrà dins el magatzem per als residus especials/perillosos o, en el cas de no haver-hi espai suficient, sota la zona coberta, per tal d'evitar l'acció corrosiva per causes meteorològiques.

14. Els corresponents SIG de cada una de les fraccions es faran càrrec de la seva recollida i del seu tractament.

15. Residus de Construcció i Demolició. (RCD) està limitat als particulars que hagin realitzat petites obres domèstiques. Només s'admetran residus de construcció i demolició "nets" d'altres materials com fustes, plàstics, ferralla, uralita, etc. Es recollirà dins un contenidor metàl·lic de 10 m³ atès que contenidors amb volums més grossos són difícils de transportar. L'empresa autoritzada contractada per l'Ajuntament recollirà i transportarà aquest residu fins als centres de transferència i pretractament o directament a les plantes de tractament designades pel Consell de Mallorca.

16. Es disposarà d'un contenidor metàl·lic per a la recollida de roba i calçat. Atès que aquest contenidor protegeix aquest tipus de residus de les inclemències meteorològiques, es pot ubicar a la zona de contenidors.

17. El poliestirè expandit, anomenat també suro blanc o porexpan, pot ser de dos tipus diferents: per una banda, els de mida petita o mitjana que poden provenir dels embalatges de productes domèstics com per exemple petits electrodomèstics, joguines, aliments, etc. Per una altra banda, hi ha els embalatges de grans dimensions. El porexpan de mida petita/mitjana provinents de residus domèstics pot recollir-se mitjançant els contenidors tipus iglú de color groc instal·lats. En canvi, el porexpan de grans dimensions es recollirà mitjançant 2 o 3 saques d'1 m³ de capacitat i es lliuraran a empreses especialitzades en el



Ajuntament de Felanitx

seu reciclatge.

18. Les bateries s'emmagatzemaran dins un contenidor específic, resistent a la corrosió dels àcids que contenen i amb tapa. El contenidor s'ubicarà sota la zona coberta per evitar el contacte de l'aigua amb les bateries. Les bateries seran recollides exclusivament per gestors autoritzats.

19. Es recolliran els grups següents de piles i acumuladors:

- a) Piles estàndard: són les piles salines i alcalines que s'utilitzen en aparells domèstics.
- b) Piles botó: són les que són rodones i tenen una dimensió reduïda. S'utilitzen per a aparells especials com rellotges, audífons, marcapassos, etc.
- c) Acumuladors portàtils: són piles recarregables domèstiques que poden utilitzar-se molt de temps com les utilitzades a telèfons mòbils, videocàmeres, PC, etc.

20. Les piles i els acumuladors s'emmagatzemaran dins els contenidors específics que determini l'Oficina de Coordinación de los Sistemas Integrados de Gestión de pilas y acumuladores (OFIPILAS), els quals s'ubicaran dins el magatzem per a residus perillosos o sota la zona coberta.

21. S'acceptaran els envasos que contenguin restes de substàncies perilloses o estiguin contaminats per aquestes substàncies (pintures, dissolvents, àcids, etc.).

22. Els envasos que contenen substàncies perilloses s'emmagatzemaran dins caixes o contenidors de polietilè resistents d'alta densitat. S'instal·larà un contenidor d'1m³ per a la recollida dels envasos que contenguin pintura i dues caixes o dos contenidors de menor capacitat per emmagatzemar-hi els envasos que contenguin altres substàncies perilloses. A la part exterior dels contenidors o caixes es col·locarà, en un lloc ben visible, l'etiqueta de classificació del grup de residus. Els residus es posaran dins de les caixes o contenidors en posició vertical i tapats hermèticament. No es mesclaran baix cap concepte i es deixaran dins l'envàs amb el qual han estat lliurats en les deixalleries. Les caixes o contenidors específics per a aquests residus perillosos aniran col·locats sobre cubetes de retenció resistents de polietilè per recollir possibles vessaments accidentals. La capacitat de les cubetes de retenció serà igual al volum màxim dels residus líquids o semi-líquids que es puguin emmagatzemar a les caixes o contenidors utilitzats. Així mateix, es disposarà de sepiolita o materials absorbents similars per a la contenció de possibles vessaments.

23. La persona encarregada anotarà a l'envàs la data de recollida del residu perillós. A més, disposarà d'un registre físic o telemàtic dels residus perillosos que es lliurin als gestors autoritzats. Cada vegada que es lliurin residus perillosos



Ajuntament de Felanitx

a un gestor autoritzat, emplenarà un albarà físic amb la informació següent:

- a) Número d'albarà.
- b) Nom del gestor autoritzat que recull els residus.
- c) Data i hora del lliurament al gestor autoritzat.
- d) Data en què varen ser recollits a les deixalleries (figurarà als envasos).
- e) Direcció de les deixalleries de recollida
- f) Nom del treballador o treballadora de l'empresa gestora que reculli els residus.
- g) Matrícula del vehicle de recollida.
- h) Tipus o grup de residus.
- i) Quantitat aproximada de residus que s'entreguen al gestor.
- j) Signatura de la persona encarregada i del treballador o treballadora del gestor autoritzat.

24. Els olis minerals usats són els procedents d'automòbils i maquinària. Aquests residus no es mesclaran amb altres olis de característiques diferents. L'oli mineral es recollirà dins un contenidor metàl·lic d'entre 600 i 1.000 litres de capacitat que s'ubicarà davall la zona coberta.

25. L'oli vegetal també es recollirà mitjançant un contenidor metàl·lic de 600 a 1.000 litres de capacitat que s'ubicarà davall la zona coberta. No obstant això, se separarà a una distància prudent del contenidor per a l'oli mineral per tal d'evitar possibles mescles accidentals.

26. Els contenidors d'oli mineral i vegetal aniran col·locats sobre cubetes de retenció que recolliran l'oli en cas de vessaments accidentals. D'acord amb la normativa vigent, si una cubeta conté un sol contenidor d'oli.

27. La instal·lació disposarà sempre de material absorbent tipus sepiolita o similar per a la recollida de lixiviats en el cas que els altres sistemes de seguretat no funcionin correctament.

Article 49. Residus de construcció i demolició amb amiant

L'amiant, d'acord amb el Real Decret 952/1997 és considerat un residu perillós i per això, s'establirà un protocol d'actuació per tal que aquests residus siguin emmagatzemats de forma correcta en les deixalleries. El protocol d'actuació de la instal·lació per l'amiant serà el següent:



Ajuntament de Felanitx

1. Metodologia

a) Seran objecte d'aquesta metodologia tots aquells materials que puguin contenir amiant (fibrociment, aïllants,...).

b) L'Ajuntament acceptarà materials amb amiant, sempre i que se segueixin les normes següents:

i. Els materials friables (facilitat d'emetre pols a l'ambient) es rebran perfectament tancat amb bosses o embalats amb plàstics de tal manera que s'eviti la dispersió de fibres.

ii. Els materials no friables s'acceptaran sempre i que les peces tinguin una mida adequada per poder ser introduïdes dins les saques o els contenidors específics.

2. Llistat de treballs

a) L'Ajuntament farà recepció d'amiant en la instal·lació de recepció de residus municipal, per la qual cosa els treballadors i treballadores poden estar exposats a fibres d'amiant. Les tasques que han de dur a terme els treballadors i treballadores són:

i. Controlar visualment el material admès a la instal·lació.

ii. Indicar a les persones usuàries el lloc on s'han de dipositar els materials que contenguin amiant. El treballador o treballadora de la instal·lació no tocarà el material rebut.

iii. Gestionar correctament els residus admesos.

b) Recollir els materials amb amiant que s'hagin romput accidentalment dins la instal·lació.

c) Gestionar els materials amb risc de contenir amiant abandonats davant la porta de la instal·lació.

3. Procediments de treball

a) La recepció dels materials que contenen amiant no és un fet previsible. Per aquest motiu, els treballadors i treballadores han de disposar de totes les proteccions i els equips necessaris per fer la recepció.

4. Els equipaments necessaris són els següents:

a) Es disposarà d'una zona per dipositar l'amiant, perfectament senyalitzada i tancada.



Ajuntament de Felanitx

b) Es disposarà dels equips de treball necessaris: bosses adequades per als residus, saques homologades de dipòsit senyalitzades, mànegues per polvoritzar aigua i martells.

c) Els equips de protecció individual seran:

i. Mascaretes filtrants FFP3 EN149 d'un sol ús.

ii. Granota d'un sol ús.

iii. Guants d'un sol ús o fàcils de netejar.

iv. Botes de goma fàcils de netejar

5. Mètodes.

a) El mètode de treball s'ha de definir de manera que:

i. Limiti l'exposició dels treballadors i treballadores a les fibres d'amiant durant les operacions de retirada i neteja.

ii. Redueixi al màxim possible l'emissió de fibres d'amiant de les proximitats de l'àrea de treball.

b) La metodologia per a una manipulació sense risc dels materials amb amiant haurà de seguir les indicacions següents:

i. Material perfectament embalat

En aquest cas, la persona encarregada no té cap risc d'exposició a les fibres d'amiant. L'operari no ha de tocar la bossa sinó que només ha d'indicar els contenidors flexibles específics on s'ha de deixar el residu.

ii. Material no embalat

La persona encarregada de la instal·lació lliurarà bosses de plàstic o plàstic per embalar a les persones usuàries que vulguin entregar material no embalat. Les persones usuàries dipositaran el material embalat dins els contenidors flexibles tipus big bag específics. No s'acceptaran les peces que no tinguin la mida adequada per poder ser introduïdes dins les saques o els contenidors específics.

6. En el cas que es produeixi una ruptura accidental de material no embalat dins la instal·lació, se seguiran les indicacions següents:

a) Materials que tenen la mida adequada per poder ser introduïts dins les saques o contenidors específics:



Ajuntament de Felanitx

b) Abans d'iniciar qualsevol manipulació l'operari haurà de col·locar-se tots els equips de protecció individual (EPI) necessaris: mascaretes autofiltrants FFP3 EN149 i guants d'un sol ús.

c) Banyar el material que conté amiant amb una solució aglutinant o amb aigua polvoritzada.

d) Embalar, sempre que sigui possible, el material amb plàstic.

e) Col·locar el material dins les saques o altres recipients homologats per a procedir al seu segellament. Aquestes saques o recipients s'emmagatzemaran en una zona de les deixalleries específicament dissenyada per contenir aquest residu perillós.

f) Retirar els equips de protecció individual i dipositar-los dins els contenidors flexibles utilitzats per emmagatzemar els residus que contenen amiant.

g) Materials que tenen una mida massa grossa per introduir-se dins les saques o contenidors específics:

h) S'avisarà una empresa autoritzada per a la seva recollida. En cap cas no es manipularà aquest tipus de material.

7. En el cas que es deixi abandonat davant la porta de la instal·lació material amb possible contingut d'amiant, s'avisarà a una empresa autoritzada per a la seva recollida. En cap cas no es manipularà aquest tipus de material.

8. Retirada de material i equips de protecció

a) La retirada dels equips de protecció individual, un cop hagin finalitzat els treballs de gestió relacionats amb els materials que puguin contenir amiant, es durà a terme amb la metodologia següent:

i. Mitjançant una baieta humida o baieta adherent s'ha de netejar, sense llevar-se'ls, la mascareta i els guants.

ii. Retirar els guants i dipositar-los dins les saques o els recipients utilitzats per a l'emmagatzematge dels residus que contenen amiant.

iii. Rentar-se bé les mans.

iv. Procedir a la retirada de la mascareta.

v. Rentar-se les mans i la cara amb aigua neta.

9. Gestió dels residus que contenen amiant.

10. Els treballadors i treballadores de la instal·lació seran els encarregats d'avisar l'empresa gestora autoritzada per dur a terme la retirada de les saques i,



Ajuntament de Felanitx

posteriorment, tractar-les correctament.

Article 50. Deixalleria mòbil

1. La deixalleria mòbil, d'acord amb l'article 2 d'aquesta ordenança és un vehicle adaptat per a la recollida de residus especials i voluminosos que, d'acord amb un calendari preestablert, es mou per diferents zones del municipi.

2. La deixalleria mòbil està equipada amb contenidors per a dipositar-hi els diferents tipus de residus de petites dimensions d'origen domiciliari.

3. La ciutadania ha de fer-ne un ús adequat respectant els horaris fixats i els tipus de residus que s'hi poden aportar fixats per l'Ajuntament.

4. Les persones usuàries de la deixalleria mòbil han de dipositar cada un dels residus dins dels contenidors corresponents i en les condicions adequades en cada cas.

5. Podran fer ús del servei sense contraprestació econòmica:

a) Les persones titulars d'un rebut de la taxa de residus

b) Les persones, físiques o jurídiques, que posseeixin residus generats per activitats comercials o de serveis, ubicades en el terme municipal de Felanitx, sempre que aquests residus, per la seva naturalesa, siguin similars als domèstics.

c) Els organismes i entitats públiques: centres educatius, culturals, protecció civil, etc, i les entitats sense ànim de lucre, com associacions, fundacions, ONG ...

6. Els residus admesos són:

a) Olis vegetals

b) Olis minerals

c) Residus especial (pintures, vernissos, dissolvents, radiografies, aerosols, residus fitosanitaris i adobs, etc.)

d) Fluorescents

e) Piles

f) Bateries

g) Metalls

h) Tònens i cartutxos d'impressió

i) RAEE



Ajuntament de Felanitx

j) Voluminosos de petites dimensions

7. L'Ajuntament podrà establir uns límits en funció del volum, pes o freqüència al lliurament de residus per part de les persones usuàries abans indicats.

8. No es permet deixar residus en la ubicació de la deixalleria mòbil quan aquesta no hi sigui, ja sigui perquè es troba fora d'horari o perquè per qualsevol imprevist no hagi pogut acudir a la ubicació que li corresponia.

TÍTOL IV NETEJA VIÀRIA I DE L'ESPAI PÚBLIC

CAPÍTOL I. NETEJA DE L'ESPAI PÚBLIC

Article 51. Objecte de la neteja d'espais públics

1. S'entén per neteja pública l'eliminació de la brutícia ordinària dels espais públics de propietat o responsabilitat municipal destinats directament a l'ús comú general dels ciutadans situats en sòl urbà. A les zones rurals no es presta el servei de neteja, a excepció de les que expressament identifiqui l'Ajuntament de Felanitx.

2. Pel que fa a aquesta ordenança, la neteja de les platges del municipi també s'inclou dins la neteja pública.

3. La neteja l'han de dur a terme els serveis municipals o empreses concessionàries o empreses contractades a tal efecte, i s'han d'aplicar els mitjans, les tècniques i el pla de treball que es considerin més adequats i convenients en cada moment i en relació amb el tipus de residu i l'espai de què es tracti.

4. La freqüència de neteja depèn d'una sèrie de variables com ara la pressió d'activitat a la qual estigui sotmès l'espai públic, l'existència de col·legis, la proliferació d'establiments d'oci, la temporada en els nuclis turístics, entre d'altres factors.

5. No té consideració de brutícia ordinària, entre d'altres, la produïda per:

a) Accidents o altres circumstàncies imprevisibles o inevitables de força major.

b) Activitats mercantils, d'espectacles o recreatives, socials i similars que, realitzades mitjançant l'ocupació o la utilització de vies o espais lliures de domini i ús públic, ocasionin una brutícia superior o diferent de l'habitual.

6. Se n'exceptuen, pel seu caràcter no públic, les urbanitzacions privades, passatges, patis interiors, solars, galeries comercials i similars, la neteja dels quals correspon als particulars. I, en general, els terrenys o béns que, tot i ser de titularitat municipal, estiguin sotmesos a un ús comú especial o a un ús privatiu per part d'entitats públiques o privades.



Ajuntament de Felanitx

7. La neteja que faci el veïnat davant la seva façana es considera un exercici de bona urbanitat i no ha de suposar mai una sanció, i és recomanable sempre que no provoqui molèsties a la resta del veïnat i vianants ni generi acumulacions o disposicions inadequades de residus.

8. Sota cap concepte els residus generats per la neteja de l'interior o de les terrasses dels establiments o domicilis privats poden ser depositats o abocats directament als espais públics, als embornals a les parcel·les veïnes.

9. La responsabilitat de la neteja dels espais públics i dels elements destinats a serveis ciutadans la titularitat dels quals correspongui a altres entitats públiques és dels corresponents titulars administratius d'aquests espais o serveis públics.

10. Quan s'atorgui mitjançant llicència, concessió o una altra forma d'autorització administrativa l'ús privatiu i/o anormal de zones de les vies i espais públics per a la realització de qualsevol tipus d'activitat, l'òrgan municipal competent per atorgar-lo ha d'obligar la persona titular a assumir al seu compte i càrrec la neteja de la zona o espai ocupat i la seva àrea d'influència en la forma que es determini en cada cas.

11. L'Ajuntament, a petició de les persones interessades i tenint en compte la conveniència del servei, pot concertar en les condicions que s'estableixin la neteja de les vies i espais privats de concurrència pública i/o subjectes a servitud pública de pas.

Article 52. Prohibicions i deures

1. Totes les persones que resideixin o visitin Felanitx estan obligades a prevenir i evitar l'embrutament del municipi, d'acord amb el que preveu aquesta Ordenança.

2. Queda prohibit llançar a la via pública qualsevol tipus de residus, ja siguin llosques, peladures, papers, xiclets o qualsevol altre residu similar, així com qualsevol conducta que pugui anar en detriment de la neteja i salubritat dels espais públics. Els qui desitgin desprendre's d'ells hauran de dipositar-los en les papereres o recipients específics disposats a aquest efecte en les vies o espais lliures públics. En cas de no respectar aquesta prohibició, la persona responsable està obligada a netejar immediatament allò embrutat, sense perjudici de les sancions que poguessin derivar-se'n.

3. En particular, i amb caràcter merament enunciatiu, queden prohibides les següents conductes:

a) Llançar o depositar en els espais públics, directament o des dels vehicles, tant si estan aturats com en marxa, qualsevol classe de productes, tant en estat sòlid com líquid o gasós, inclosos els residus procedents de la neteja dels espais privats o públics per part dels particulars.

b) Llançar fora de les papereres els residus sòlids de petites dimensions com



Ajuntament de Felanitx

ara paper, embolcalls i similars.

- c) Llançar residus encesos o fàcilment inflamables a papereres, contenidors o a altres classes de mobiliari urbà destinat a la recollida de residus.
- d) Les persones residents que hagin de desprendre's de residus voluminosos, o de petites dimensions però en gran quantitat, s'han de posar en contacte amb els Serveis Municipals per concretar la forma, el lloc i el dia de retirada, però en cap cas els residus s'han d'abandonar en els espais públics.
- e) Escopir al carrer i satisfer les necessitats fisiològiques als carrers, a les zones verdes o espais públics en general, a les platges o als llocs públics de bany.
- f) Facilitar qualsevol tipus d'aliment a animals i, en particular, a coloms, gavines, cans o moixos.
- g) Espolsar peces de roba o catifes en els espais públics des de finestres, balcons o terrasses.
- h) Llançar des dels balcons o terrasses qualsevol classe de residu, restes d'escombratge, restes de l'arranjament de tests, així com qualsevol altre objecte que pugui causar danys o molèsties a persones o coses.
- i) El reg de plantes si amb això es produeixen vessaments o degotejos sobre els espais públics. Sempre s'han de prendre les degudes precaucions per no produir molèsties a veïnats o vianants.
- j) Abocar aigua bruta sobre els espais públics procedent de la neteja dels immobles, tant de titularitat pública com privada, així com el desguàs d'aparells de refrigeració sobre els espais públics o zones enjardinades.
- k) Manipular o seleccionar els residus sòlids urbans de manera que es dispersin o se'n dificulti la recollida.
- l) Depositar o estacionar en les vies públiques o calçades qualsevol tipus d'objecte o material que obstaculitzi o impedeixi la prestació normal del servei de neteja viària.
- m) Es prohibeix qualsevol altre acte i conducta anàloga als anteriors que pugui ocasionar molèsties a les persones usuàries dels espais públics, o que vagi en perjudici de la salubritat pública.
- n) En el cas dels orins i excrements de cans, queda prohibit l'omissió de les obligacions de la retirada dels excrements dels cans, incloent com a zones integrades els espais públics: els suc dels arbres i les jardineres de terra de les zones enjardinades, sense perjudici del que es disposa en l'ordenança de tinença responsable d'animals de companyia; els referits



Ajuntament de Felanitx

excrements s'han de llançar dintre de bosses tancades a papereres, al poal per dipositar residus per a la recollida porta a porta els dies de recollida de la fracció de rebuig, contenidors per a la fracció de rebuig, o altres espais o instal·lacions amb aquesta finalitat.

4. La ciutadania ha d'abstenir-se de manipular les papereres, com ara moure-les, bolcar-les o arrencar-les, així com de dur a terme qualsevol altre acte vandàlic que en deteriori la presentació o les faci inutilitzables per a l'ús al qual estan destinades.

5. Queda prohibit el depòsit de residus domèstics en papereres i depòsits semblants, l'ús de les quals està reservat exclusivament per als residus produïts ocasionalment per les persones vianants.

6. Qualsevol altres similars que vagin en detriment de la conservació, netedat, sanitat i ornament públic.

7. Les persones responsables de llocs com ara quioscs, cafès, bars o establiments similars, que ocupin la via pública amb vetlladors, taules, cadires, o elements anàlegs, estan obligades a mantenir net l'espai en què desenvolupin la seva comesa, i els voltants, durant el temps que realitzin la seva activitat i a deixar-lo en el mateix estat una vegada finalitzada aquesta.

8. Els establiments fixos que serveixin menjar amb embolcalls i begudes, com ara establiments de menjar ràpid, bars, cafès, i altres, han de prendre mesures per reduir la producció de residus i l'abandonament d'aquests a les vies i espais públics. En qualsevol cas, els establiments que serveixin menjar dins embolcalls i begudes en tassons d'un sol ús han de limitar, tant com sigui possible, la sortida d'aquesta classe de materials del recinte o àrea d'influència propera i, en qualsevol cas, han de prendre mesures de conscienciació cívica per evitar l'abandonament inadequat dels residus que es generen i fer-se responsables de les tasques de neteja de l'àrea d'influència propera a l'activitat.

9. Han d'instal·lar les seves pròpies papereres i habilitar tots els mitjans necessaris per evitar la brutícia que provoquen els envasos d'usar i tirar en els espais públics. Són responsables de la neteja dels espais públics que limitin amb la seva façana exterior i dels voltants.

10. Els establiments comercials que disposen de carretons de compra estan obligats a establir mesures de prevenció de la dispersió i abandonament d'aquests elements fora del recinte de l'activitat comercial, a més d'establir mesures correctores de la dispersió dels propis carretons. En qualsevol cas, els carretons de compra estaran sempre identificats amb el nom comercial de l'activitat.

11. De tots els danys que es produeixin en els elements emprats per a la neteja (papereres o altre mobiliari urbà destinat a aquesta finalitat) en són responsables els autors, als quals se n'exigiran els costos de reparació o reposició, amb



Ajuntament de Felanitx

independència de les sancions que corresponguin.

12. L'Ajuntament pot prohibir temporalment aparcar en els carrers en què l'estat de brutícia hi requereixi una neteja a fons. Aquesta prohibició s'ha d'establir per uns dies determinats i ha de ser comunicada amb antelació mitjançant senyals reglamentaris.

13. Queden prohibits els abocaments o depòsits de residus en vies i espais públics i espais privats d'ús públic, així com en solars, descampats o finques de propietat privada.

14. Dipositar o estacionar en les voreres, vorals, calçades o espais privats d'ús públic, qualsevol tipus d'objectes o materials que obstaculitzin o impedeixin la normal prestació de servei de neteja viària i puguin afectar la seguretat viària o dificultar el pas de vianants, d'acord amb els principis d'accessibilitat universal.

15. Tirar a l'exterior, sobre les vies o espais lliures públics, residus procedents de l'escombratge o neteja dels habitatges, comerços, oficines i altres locals, edificis i recintes.

16. Dipositar en façanes, vies o espais públics, qualsevol producte químic susceptible de causar molèsties i/o ser nociu a persones, flora, fauna, coses o medi ambient.

17. Realitzar activitats en la via i espais públics que puguin embrutar, entre altres, manipular residus, seleccionar i acumular materials sense autorització, realitzar activitats de pintura i envernissat de materials, etc.

18. Banyar-se, o rentar animals, roba o altres objectes, en les fonts i estanys públics.

19. Obstaculitzar el servei de neteja d'espais públics, amb vehicles, entre altres.

20. Rentar i reparar vehicles a la via pública.

Article 53. Animals en espais públics

1. La persona responsable de qualsevol acció produïda per un animal contrària al que disposa aquesta Ordenança és la que el mena en el moment de la infracció i subsidiàriament qui en sigui la persona propietària.

2. Les necessitats fisiològiques dels animals han de ser satisfetes preferiblement en les zones que hi estan destinades. En tot cas, la persona propietària o responsable de l'animal està obligada a recollir i netejar els excrements immediatament.

Article 54. Animals morts

1. Qui observi la presència d'un animal mort ho ha de comunicar als Serveis Municipals a fi que es pugui retirar el cadàver en les condicions higièniques



Ajuntament de Felanitx

necessàries.

2. Es prohibeix l'abandonament de cadàvers d'animals de tota espècie sobre qualsevol classe de terrenys urbans de propietat pública o privada, així com llançar-los als torrents o a qualsevol curs d'aigua, embornals o clavegueram, i la seva inhumació o enterrament.

3. Les persones propietàries d'animals morts, així com les titulars de clíniques veterinàries, els han de lliurar a un gestor autoritzat.

4. No obstant el que disposa l'apartat anterior, quan es tracti d'animals la persona propietària dels quals sigui resident en el municipi, els pot lliurar a la clínica veterinària o sol·licitar el servei especial municipal de recollida, tret que hi hagi una normativa específica per eliminar-los o que, per les seves característiques, grau de descomposició, grandària o altres peculiaritats, no en sigui possible la gestió municipal; en aquest cas s'ha d'indicar a la persona interessada la forma de gestionar-ho.

5. La persona interessada o titular de la clínica ha de córrer amb els corresponents costos de gestió derivats d'aquest servei especial municipal de recollida si escau.

6. Les sancions per incompliment de les normes establertes en aquest article són independents de les responsabilitats previstes en la normativa d'ordre sanitari.

CAPÍTOL II. USOS I ACTIVITATS ESPECÍFIQUES DELS ESPAIS PÚBLICS

Article 55. Brutícia d'automoció

1. Les persones concessionàries de guals i les titulars de tallers i garatges, lloguer de vehicles, i altres activitats relacionades amb l'automoció, estan obligades a mantenir-ne nets els accessos i especialment pel que fa a olis, greixos o líquids utilitzats en l'automoció.

2. Es prohibeix rentar vehicles i maquinària en els espais públics, així com canviar-ne olis i altres líquids d'automoció.

Article 56. Càrrega i descàrrega de vehicles

1. La càrrega i descàrrega de qualsevol vehicle comporta la neteja de les voreres i calçades que hagin estat embrutades durant l'operació i la retirada dels espais públics dels residus que s'hi hagin abocat.

2. Estan obligades al compliment d'aquest precepte les persones titulars dels vehicles i subsidiàriament les titulars dels establiments o finques en què hagi estat efectuada la càrrega o descàrrega. Aquestes han de procedir, tantes vegades com calgui, a l'escombratge complementari de les voreres per mantenir els espais públics en les degudes condicions de neteja i quan siguin requerits a fer-ho per part dels serveis municipals.



Ajuntament de Felanitx

Article 57. Animals i carruatges de tracció animal

1. Les persones propietàries i les menadores d'animals o carruatges de tracció animal autoritzats són les responsables de la neteja i higiene dels llocs de trànsit d'aquests o dels que tinguin reservats per fer parada, i han de disposar de contenidors amb tancament hermètic per abocar-hi les deposicions dels animals, que en cap cas han de romandre en els espais públics.

2. Queda prohibit rentar i netejar els animals i carruatges en els espais públics, fins i tot a les zones de parada.

3. La responsabilitat de recollir les deposicions en els espais públics és de la persona que condueixi l'animal en el moment de la infracció i, subsidiàriament, qui en sigui propietària.

Article 58. Abandonament d'objectes o materials en els espais públics

És potestat de l'Ajuntament la retirada sense avís previ de qualsevol objecte o material abandonat que pugui suposar un risc per al medi ambient, quan dificulti el pas, la lliure circulació o pugui anar en detriment de la neteja o salubritat dels espais públics. El cost de la retirada i neteja d'aquests objectes o materials ha de ser repercutit en les persones responsables de l'incompliment d'aquest article.

Article 59. Àrees enjardinades

1. Les empreses o els treballadors que facin treballs de poda o tala en el municipi de Felanitx estan obligats a retirar i gestionar correctament els residus vegetals pels seus propis mitjans.

2. Els residus no poden depositar-se sobre els espais públics i, si això fos necessari, s'han de col·locar adequadament en contenidors, bosses de plàstic homologades o similars, de manera que no es puguin escampar, i no poden estar-hi més de vint-i-quatre hores sense ser recollits.

Article 60. Activitats en els espais públics

1. Les persones físiques o jurídiques que desenvolupin qualsevol tipus d'activitat en els espais públics, ja sigui permanent, de temporada o actes puntuals, els han de mantenir, juntament amb les seves àrees d'influència, en adequades condicions de neteja, tant durant el decurs de l'activitat com en finalitzar. Els responsables han d'instal·lar les papereres o contenidors que siguin necessàries, i no es poden fixar al paviment; així com fer-ne el manteniment, la neteja i el buidatge que calguin.

2. Els organitzadors d'actes públics són responsables de la brutícia que se'n derivi, i han de preveure les operacions de neteja i recollida dels residus, així com disposar d'un nombre suficient de vàters en funció de l'afluència prevista. Així mateix, estan obligats a informar a l'Ajuntament del lloc, recorregut si n'hi hagués, dies, ubicació i horari de l'acte a celebrar a fi que s'hi puguin fer les inspeccions pertinents. L'Ajuntament pot exigir una fiança per l'import previsible de les operacions de neteja que l'acte pugui originar.



Ajuntament de Felanitx

3. En els actes que tinguin lloc al carrer amb l'autorització pertinent en els quals se serveixin begudes o menjars, s'ha de prioritzar l'ús de plats i tassons retornables.

Article 61. Grafitis, pintades i altres expressions gràfiques

1. Es prohibeix fer pintades, murals, inscripcions, gravats, marques o qualsevol altre expressió gràfica que comportin impregnació temporal o duradora en qualsevol lloc dels espais públics, incloent-hi tot tipus de mobiliari o instal·lacions urbanes, vegetació o sòl natural, així com a les façanes, voreres, calçades, monuments, espais privats o instal·lacions que confrontin amb espais públics o es vegin des d'espais públics. L'Ajuntament haurà d'exigir a l'autor la restitució del dany causat.

2. En relació amb l'apartat anterior, es consideren les següents excepcions:

a) Les pintures murals de caràcter artístic que es facin, prèvia autorització de l'Ajuntament i de la propietat, sobre parets mitgeres vistes o tanques de solars.

b) Les intervencions que sobre aquest tema autoritzi expressament l'Ajuntament.

Article 62. Publicitat i altres maneres d'expressió

1. Es prohibeix col·locar publicitat sobre la part exterior dels vidres dels vehicles, així com escampar i tirar qualsevol casta de fullets o papers de publicitat comercial o qualsevol material similar en els espais o mobiliari públic.

2. Es prohibeix col·locar cartells i adhesius fora dels llocs que hagi establert l'Ajuntament amb caràcter general o amb l'autorització administrativa corresponent.

3. Tirar a les vies o espais lliures públics o privats de concurrència o ús públic, així com en solars, zones de reculada i altres immobles de propietat privada o pública, cartells, anuncis, pancartes o altres elements de publicitat estàtica, així com les restes generades pel seu trencament o esquinçat.

Article 63. Residus de construcció i obres en els espais públics

1. Els residus de qualsevol naturalesa procedents d'obres en el municipi no poden mesclar-se amb els residus domiciliaris ni depositar-se en els contenidors no destinats per a tal efecte. Tampoc no poden envair els espais públics sense autorització municipal; els promotors de les obres han d'adoptar les mesures necessàries per evitar-ho.

2. A les obres on es produeixin quantitats d'enderrocs superiors a 1 m³, les empreses hauran d'utilitzar contenidors adequats a la via pública, segons la normativa específica i amb un sistema de tancament perquè no es vegin els materials emmagatzemats. Aquests contenidors no poden ser utilitzats per depositar productes que es puguin descompondre o causar males olors. Caldrà



Ajuntament de Felanitx

separar en un contenidor els residus inerts (pedres, formigó, arena, grava, etc.) i un altre la resta de residus que genera una obra (ferralla, sacs, plàstics, palets, etc.).

3. L'apilament de materials de construcció i demolició ha de fer-se a l'interior de l'espai reservat i ajustar-se a la normativa que el regula.

4. Tot els residus o brutícies generades per les obres que afectin l'estat de neteja dels espais públics han de ser netejats per la persona responsable de l'obra. En cas d'incompliment d'aquesta obligació, els Serveis Municipals poden realitzar subsidiàriament la neteja a costa de la persona responsable, tot això sense perjudici de les sancions que corresponguin.

5. Així mateix, els promotors de les obres que s'executin en el municipi estan obligats a mantenir en correcte ordre de neteja les zones d'entrada i sortida de camions i maquinària i qualsevol altre tram dels espais públics que quedi afectat per la seva activitat

6. Queda prohibit depositar en els recipients normalitzats destinats a residus domèstics els residus de construcció i demolició procedents de qualsevol classe d'obra.

7. Queda prohibit depositar els residus domèstics en els contenidors per a obres.

8. Per prevenir la brutícia, les persones i entitats que facin obres que puguin afectar els espais públics han de protegir aquests mitjançant la col·locació d'elements adequats tot al voltant dels enderrocaments, terres i altres materials sobrants d'obra, de manera que s'impedeixi que aquests materials es disseminin o s'aboquin fora de l'estricta zona afectada pels treballs, i especialment:

- a) Les superfícies immediates als treballs de rases, canalitzacions i connexions realitzades en els espais públics han de mantenir-se sempre netes i exemptes de tota casta de materials residuals.
- b) Quan es tracti d'obres en els espais públics o que hi confrontin, s'han d'instal·lar tanques i elements de protecció, així com tubs per a la càrrega i descàrrega de materials i productes d'enderrocament, que han de reunir les condicions necessàries per impedir que els espais públics s'embrutin i que es causin danys a les persones o coses.
- c) Les persones o entitats que realitzin petites obres a la via pública amb motiu de canalitzacions, tapat de cales, etc. han de retirar els enderroc dins el mateix dia de la finalització dels treballs. Mentrestant es deixaran totalment senyalitzats i degudament depositats en saques o contenidors destinats aquesta finalitat concreta, per tal de no entrebancar la circulació de vianants ni de vehicles.

9. Els dissabtes, diumenges i dies festius, els contenidors de residus de



Ajuntament de Felanitx

construcció i demolició no poden quedar a les següents vies públiques: plaça d'Espanya, carrer 31 de març, plaça de la Font de Santa Margalida, carrers Major, Jordi Sabet, Alou, Església, costa de Sa Plaça, Plaça de S'Arraval, plaça de la Constitució, carrer Miquel Bordoy i plaça Pax de Felanitx; carrers Cristòfol Colom, Tamarells, Miquel Massutí i Tamarells de Portocolom; carrers Metge Obrador i Major de Cas Concos; i plaça de Sant Isidre i carrer de Jaume Prohens de S'Horta. En casos excepcionals, s'hauran de retirar els contenidors de la via pública quan ho indiqui l'Ajuntament.

10. Cal tenir present en tot moment, en relació a la ubicació dels contenidors, altres materials, així com les tasques pròpies de l'obra, l'obligació de garantir l'accessibilitat dels vianants i la no interferència amb les tasques i efectius ordinaris de la neteja viària.

Article 64. Transport de residus de construcció

1. Les persones propietàries i les conductores de vehicles que transportin residus de construcció i demolició, voluminosos, materials amb pols o granulosos o qualsevol altra matèria que sigui susceptible d'espargir-se, han de prendre totes les mesures que siguin necessàries per cobrir aquests materials durant el transport i evitar que, a causa de la seva naturalesa o per efecte de la velocitat del vehicle o del vent, caiguin sobre els espais públics part dels materials transportats. Si això s'esdevé malgrat les mesures adoptades, estan obligats a procedir a la neteja immediata del tram de via pública.

2. En cas d'incompliment de l'apartat anterior, i no feta la neteja, seran els Serveis Municipals corresponents els que la faran, i en carregaran els costos a la persona responsable, independentment de les sancions que pertoquin. Seran responsables solidaris els empresaris i promotors de les obres o treballs que hagin originat el transport de RCD.

3. Els vehicles que transportin els residus autoritzats han de presentar suficients garanties tècniques i ambientals per al transport dels residus. Han de tenir les autoritzacions corresponents per poder traslladar els residus que transportin, han de ser estancs, i han de transportar els residus de manera que en el trasllat no es produeixi cap pèrdua de la càrrega.

4. En la càrrega dels vehicles s'adoptaran les precaucions necessàries per impedir l'embrutiment de la via pública.

5. No es permet que els materials transportats ultrapassin les vores superiors dels vehicles. Tampoc es permet la utilització de suplementos addicionals no autoritzats, per augmentar les dimensions, o capacitat de càrrega dels vehicles i contenidors.

6. Queden obligats a retirar en qualsevol moment, i sempre que siguin requerits per l'Autoritat Municipal, els RCD abocats en llocs no autoritzats.

7. La responsabilitat sobre l'última destinació dels RCD s'acaba en el moment en



Ajuntament de Felanitx

què aquests materials siguin rebuts i descarregats en els equipaments autoritzats a l'efecte pels serveis municipals o gestor de residus que correspongui.

CAPÍTOL III. NETEJA DE PLATGES

Article 65. Neteja de platges

1. Queda prohibit l'abandonament de residus, qualsevol que en sigui la naturalesa, proporció o quantitat, a les platges o llocs públics de bany o abocar-los directament a la mar. Així mateix, queda prohibit encendre fogueres o focs en aquests espais sense autorització, així com la utilització de qualsevol tipus de sabó a les dutxes i a la mar.

2. Les persones usuàries de platges o llocs públics de bany estan obligades a depositar els residus que produeixin en els recipients habilitats a aquest efecte. Si no hi hagués recipients, han de recollir i conservar els residus per tractar-los posteriorment com a residus domèstics.

3. En el supòsit que correspongui a la persona administrativa d'una concessió o llicència d'activitat sobre platges o llocs públics de bany la neteja de la superfície d'ocupació i/o de l'àrea d'influència, els residus que es produeixin s'han de depositar, exclusivament, dins bosses tancades i en la forma en què dictaminin els Serveis Municipals, i s'han de tractar com a residus domèstics.

4. En el desenvolupament de qualsevol activitat econòmica que es faci a les platges o llocs públics de bany no es poden utilitzar les papereres municipals, l'ús de les quals queda reservat a les persones usuàries de les zones comunes. Els titulars de les activitats econòmiques són responsables de col·locar recipients destinats als residus generats per la seva activitat, segons model proposat pels Serveis Municipals si així calgués, i del manteniment en adequat estat de neteja de l'espai ocupat per aquesta activitat i la seva zona d'influència.

CAPÍTOL IV. NETEJA DE SOLARS I URBANITZACIONS

Article 66. Neteja de solars i urbanitzacions

1. Les persones propietàries de solars i/o parcel·les amb classificació de sòl urbà, han de barrar-los amb tancaments adequats situats en l'alineació oficial, els han de mantenir en condicions de seguretat, salubritat i ornament públic, lliures de residus sòlids urbans, escombraries, enderroc o similars, i sense la proliferació de vegetació. A més, han de reunir les condicions adequades que evitin els riscos higiènic-sanitaris, de prevenció d'incendis, de seguretat ciutadana i d'ornament públic. La prescripció anterior inclou l'exigència, si escau, de la desratització, desinsectació i desinfecció dels solars, per evitar la creació de focus d'infecció per acumulació d'escombraries o estancament d'aigües.

2. L'incompliment del que disposa aquest article serà objecte de sanció conforme a l'establert en les normes indicades, sense perjudici de la possibilitat que els serveis municipals realitzin subsidiàriament les operacions de neteja i tancament,



Ajuntament de Felanitx

imputant el cost dels treball realitzats a la propietat.

3. Els terrenys que, en virtut del compliment de la normativa urbanística o com a conseqüència de cessions voluntàries, passin a ser de titularitat municipal han de ser objecte de neteja i manteniment pels serveis municipals des de la data de l'acceptació de la cessió.

4. Correspon a les persones propietàries o, en defecte d'aquests, a les que habitin o usin els immobles confrontants, la neteja a costa seva de les voreres, passatges, calçades, places, patis interiors o comuns, galeries comercials i altres de les urbanitzacions o recintes de domini i ús privat.

5. Durant el període comprès entre l'1 de maig i el 15 d'octubre, els propietaris estaran obligats a mantenir els solars lliures de vegetació adventícia per evitar així possibles incendis.

6. Durant el mateix període en les parcel·les rústiques adjacents al límit del sòl urbà que confrontin amb edificacions, voravies i/o instal·lacions, serà necessari que realitzin una franja de 6 metres lliure de vegetació (zona llaurada, desbrossada, triturada, etc.) per crear discontinuïtats i així evitar que en cas d'incendi pugui afectar a la zona urbana.

7. Tots els propietaris de finques estan obligats a realitzar les tasques de manteniment de les seves finques, i les han de mantenir netes d'herbàcies, arbusts i vegetació, trampes i elements perillosos, tant els talussos, vores i entradors de les seves finques, a efectes de evitar la invasió total o parcial dels camins, escorrenties laterals, que afectin els passos d'aigua i, si escau, les cunetes.

8. Les propietats que disposin de síquies o elements de conducció d'aigua, els han de mantenir en perfectes condicions d'ús i funcionament perquè l'absència de manteniment no perjudiqui les infraestructures dels camins (passos d'aigua, cunetes, etc.). En cas que les síquies o elements de conducció d'aigua sofreixin alguna alteració (esfondraments, o similars) s'haurà de comunicar a l'àrea d'urbanisme.

CAPÍTOL V. NETEJA D'EDIFICACIONS

Article 67. Neteja d'edificacions

1. Les persones propietàries de finques i edificis, tant habitats com deshabitats o abandonats, estan obligades a conservar-ne l'ornament públic netejant i mantenint adequadament les façanes, les entrades i, en general, totes les parts de l'immoble visibles des dels espais públics, així com els complements dels immobles, com ara antenes i xemeneies.

2. Les persones titulars de comerços i establiments han d'actuar amb la major diligència per mantenir-ne netes les parets i les façanes, així com la resta de l'immoble visible des dels espais públics.



Ajuntament de Felanitx

3. Queda prohibit tenir a la vista en finestres, balconades i terrasses, roba estesa o qualsevol altra classe d'objectes que siguin contraris al decòrum dels espais públics.

Article 68. Neteja d'elements d'espais comercials

1. Quan es netegin terrasses, aparadors, portes, marquesines, tendals o cortines dels establiments comercials, s'han d'adoptar les degudes precaucions per no causar molèsties als transeünts ni embrutar els espais públics. I si, no obstant això, aquests fossin embrutats, els propietaris de l'establiment estan obligats a netejar-los retirant-ne els residus resultants immediatament.

2. En cas d'incompliment, i quan així ho exigeixi l'interès general, els Serveis Municipals poden efectuar de forma subsidiària les operacions de conservació i neteja a què es refereix l'article anterior imputant-ne el cost a les persones propietàries, sense perjudici de les sancions que pertoquin.

TÍTOL V. RESPONSABILITAT ADMINISTRATIVA I RÈGIM SANCIONADOR

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

Article 69. Responsabilitat administrativa

1. Les accions o omissions que suposin l'incompliment del que estableix aquesta ordenança generen responsabilitat de naturalesa administrativa, sense perjudici de la que igualment es podria exigir en la via penal o civil.

2. Als efectes de l'apartat anterior, les responsabilitats derivades de l'incompliment de les obligacions assenyalades en aquesta ordenança seran exigibles als subjectes responsables, no només pels actes propis, sinó també pel d'aquelles persones de les quals hagi de respondre i pel comportament dels animals dels quals sigui titular.

3. Quan hi hagi una pluralitat de persones responsables i no sigui possible determinar el grau de participació de cada una d'elles en la comissió de la infracció, la responsabilitat s'exigirà solidàriament.

4. En el cas d'obligacions col·lectives, la responsabilitat serà atribuïda a la respectiva entitat a la qual s'hagi atribuït l'obligació o, en el seu cas, a la persona que ostenti la seva representació.

Article 70. Vigilància i inspecció

1. L'exercici de les funcions d'inspecció i vigilància del compliment del que disposa aquesta Ordenança correspon a l'Ajuntament de Felanitx per mitjà del personal degudament habilitat, així com pels agents de la policia local.

2. El personal a què fa referència l'apartat anterior, en l'exercici de les seves funcions inspectores té la condició d'agent de l'autoritat i està facultat per accedir sense avís previ a les instal·lacions en les quals es desenvolupin activitats



Ajuntament de Felanitx

regulades en aquesta ordenança, així com per inspeccionar el contingut dels diferents elements del sistema de recollida de residus, com ara contenidors i bosses de residus, ja siguin públics o privats.

Article 71. Deure de col·laboració

Els productors, posseïdors, gestors de residus i els responsables d'establiments comercials, indústries i altres activitats objecte d'aquesta Ordenança, així com les persones residents a habitatges del municipi, estan obligats, d'acord amb la normativa aplicable, a facilitar i permetre al personal a què fa referència l'article anterior, en l'exercici de les seves funcions d'inspecció, l'accés a les citades instal·lacions i la presa de mostres, així com a prestar-los col·laboració i facilitar-los la documentació necessària per exercir aquestes tasques d'inspecció.

CAPÍTOL II. TIPIFICACIÓ DE LES INFRACCIONS

Article 72. Infraccions

a) Es consideren infraccions les accions o omissions que contravinguin l'establert en aquesta Ordenança, així com les que estiguin tipificades en la legislació estatal o autonòmica, reguladora de les matèries que s'hi inclouen, sense perjudici que els preceptes d'aquesta Ordenança puguin contribuir a la seva identificació de manera més precisa.

2. Les infraccions tipificades en aquesta Ordenança es classifiquen en lleus, greus i molt greus.

Article 73. Infraccions lleus

1. Incomplir, com a posseïdors, l'obligació de lliurar els residus urbans a l'Ajuntament o a un gestor autoritzat i registrat per al seu reciclatge, valorització o eliminació, sempre que no siguin iniciatives de reducció en origen, com el compostatge casolà.

2. Dipositar dins de les papereres dels carrers i dels espais públics les bosses dels residus domèstics.

3. Dipositar els residus sense compactar per reduir volum per tal d'aprofitar al màxim la capacitat de contenidors, bosses i altres elements de recollida.

4. Dipositar els residus sense separar-los per fraccions, o bé en contenidors o punts de recollida diferents dels identificats per cada fracció de residus.

5. Fer ús de les àrees d'aportació sense la identificació mitjançant l'accés amb targeta.

6. Treure els residus, ja sigui dins dels contenidors, dins dels poals o de la manera que hagin definit els serveis municipals a la via pública per la seva recollida a hores i llocs diferents dels establerts per l'Ajuntament.

7. Incomplir els horaris de dipòsit i lliurament de residus.



Ajuntament de Felanitx

8. Treure els residus domiciliaris en bosses no adequades i deixar-les al costat dels contenidors, en lloc de a l'interior.
9. Abocar o abandonar residus a la via pública o a indrets distints dels especificats per l'Ajuntament.
10. Dipositar a indrets distints a les papereres instal·lades a tal efecte als espais públics, residus de petit volum, com ara papers, llosques, caramels, peladures o semblants.
11. Manipular contenidors, poals o bosses o el seu contingut, així com tombar o arrancar papereres o altre tipus de contenidor, o desplaçar-los fora de les seves ubicacions.
12. Utilitzar els contenidors, els poals o qualsevol altre recipient per altres usos distints als previstos a la present Ordenança.
13. No recollir de manera immediata els excrements dels animals domèstics dels espais públics.
14. Escopir al carrer i satisfer les necessitats fisiològiques als carrers, a les zones verdes o espais públics en general, a les platges o als llocs públics de bany.
15. Abocar aigua bruta sobre els espais públics procedent de la neteja dels immobles, tant de titularitat pública com privada, així com el desguàs d'aparells de refrigeració sobre els espais públics o zones enjardinades.
16. Es consideren infraccions lleus totes les que incompleixin l'establert en aquesta ordenança i en les seves normes de desenvolupament i no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
17. La comissió de qualsevol de les conductes tipificades com a falta greu i que, d'acord amb els criteris que estableix aquesta ordenança, mereixi la qualificació de lleu.

Article 74. Infraccions greus

1. L'abandonament o abocament incontrolat de qualsevol tipus de residus municipals sense que s'hagi posat en perill greu la salut de les persones o sense que s'hagi produït un dany o deteriorament greu del medi ambient.
2. L'obstrucció, activa i passiva, de l'activitat municipal en la matèria objecte d'aquesta ordenança.
3. L'incompliment del deure de gestió dels residus per part de les persones interessades, quan no sigui competència de l'Ajuntament la realització de dita gestió.
4. El lliurament, venda o cessió de residus municipals a persones físiques o



Ajuntament de Felanitx

jurídiques diferents de les senyalades en la Llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sòls contaminats per una economia circular, i en aquesta ordenança, així com l'acceptació d'aquests en condicions diferents a les previstes en aquestes normes.

5. No dipositar els residus en contenidors o en la forma i condicions establertes en aquesta ordenança o en una altra normativa de l'Ajuntament relacionada amb l'objecte d'aquesta ordenança, quan es produeixi un dany o deteriorament greu de l'entorn.

6. L'incompliment, actiu o passiu, de les prescripcions de neteja urbana establertes en aquesta ordenança, que suposi un dany o deteriorament de l'entorn i no tingui la consideració de falta molt greu.

7. L'incompliment, actiu o passiu, de les prescripcions de recollida de residus establertes en aquesta ordenança que suposi un dany o deteriorament de l'entorn i no tingui la consideració de falta molt greu.

8. Efectuar en els espais públics les operacions pròpies de les obres o no procedir a la neteja diària de l'àrea d'influència de l'obra.

9. Les infraccions lleus que causin danys a béns de domini públic que siguin titularitat de l'Ajuntament o a béns afectes a la neteja pública o a la recollida de residus.

10. La reincidència per comissió en el terme d'un any de més d'una infracció lleu de la mateixa naturalesa quan així hagi estat declarat per resolució ferma.

11. La comissió de qualsevol de les conductes tipificades com a falta molt greu i que, d'acord amb els criteris que estableix d'aquesta ordenança, mereixi la qualificació de greu.

Article 75. Infraccions molt greus

1. L'abandonament o vessament incontrolat de qualsevol tipus de residus municipals quan s'hagi posat en perill greu la salut de les persones o s'hagi produït un dany o deteriorament greu del medi ambient.

2. Depositar en els contenidors instal·lats a les àrees d'aportació i a les deixalleries els residus que no tinguin la consideració de residus domèstics.

3. La gestió de residus no perillosos sense les autoritzacions municipals o incomplint els requisits regulats per aquesta ordenança i normativa d'aplicació o en la pròpia autorització.

4. Proporcionar a l'Ajuntament o a la inspecció municipal dades o documents incorrectes, falsos o impedir o obstaculitzar la labor inspectora.



Ajuntament de Felanitx

5. Col·locar cartells publicitaris, pintar grafits o actuacions similars en edificis de caràcter municipal, històric o artístic.
6. L'incompliment, actiu o passiu, de les prescripcions de neteja urbana establertes en aquesta ordenança, i que suposin un dany molt greu o irreversible.
7. L'incompliment, actiu o passiu, de les prescripcions de recollida de residus establertes en aquesta ordenança que suposi un dany o deteriorament de l'entorn molt greu o irreversible.
8. La celebració d'un acte públic sense la realització de les corresponents operacions de neteja o recollida de residus o sense la constitució de la corresponent fiança, segons es regula en aquesta ordenança.
9. La reincidència per comissió en el terme d'un any de més d'una infracció greu de la mateixa naturalesa quan així hagi estat declarat per resolució ferma.

Article 76. Potestats de l'Ajuntament

Independentment de les sancions pecuniàries previstes en aquesta ordenança, l'Ajuntament pot realitzar les següents actuacions:

1. La immediata suspensió d'obres i activitats.
2. La suspensió d'autoritzacions.
3. La reparació per part de l'Administració municipal, i amb càrrec a la persona infractora, dels danys que hagin pogut ocasionar-se.
4. L'adopció de les mesures correctores o preventives que siguin necessàries per evitar que es produeixin o que es continuïn produint danys ambientals, amb càrrec a la persona infractora..
5. La confiscació de fiances.
6. La promoció de la revocació de distintius ambientals, premis, bonificacions o subvencions.
7. Disposar la impossibilitat d'obtenir durant un any préstecs, subvencions o ajuts públics en matèria de medi ambient.
8. La comunicació o trasllat de la infracció a altres administracions que puguin ser competents en tot o en algun extrem de la infracció. En tot cas, per a l'adopció de mesures provisionals s'han de tenir en compte els límits i requisits establerts en la normativa vigent per a l'exercici de la potestat sancionadora i la normativa de disciplina i responsabilitat ambiental d'aplicació.



Ajuntament de Felanitx

Article 77. Prescripció de les infraccions i caducitat del procediment sancionador

1. Les infraccions lleus prescriuen a l'any, les greus als tres anys i les molt greus als cinc anys.
2. El termini de prescripció de les infraccions comença a comptar des del dia següent a la data en què foren comeses.
3. Interromp la prescripció de les infraccions la iniciació, amb coneixement de la persona interessada, del procediment sancionador. El termini tornarà a transcórrer si el procediment es paralitza durant més de sis mesos per causa no imputable a la persona infractora.
4. En els supòsits d'infraccions continuades, el termini de prescripció comença a comptar des del moment de la finalització de l'activitat o de l'últim acte amb el qual la infracció s'hagi consumat. En el cas que els fets o activitats constitutius d'infracció fossin desconeguts per manca de signes externs, aquest termini es computarà des que aquests es manifestin.
5. El procediment s'ha de resoldre en el termini d'un any a comptar de la data de l'acte d'iniciació d'aquest, o de sis mesos si se segueix el procediment simplificat per infracció lleu.
6. S'ha d'entendre caducat el procediment, i s'han d'arxivar les actuacions, una vegada hagin transcorregut trenta dies des del venciment del termini en què s'havia de dictar la resolució.
7. S'exceptuen del que disposa l'apartat anterior els casos en què el procediment se suspengui o s'hagi paralitzat per causa imputable a la persona interessada, en els quals s'interromprà el còmput per resoldre el procediment.

CAPÍTOL III. SANCIONS

Article 78. Sancions

Les infraccions a què es refereixen els articles 24, 25 i 26, seran objecte de les següents sancions:

- a) en el cas de sancions lleus: multa de fins a 750 euros
- b) en el cas de sancions greus: multes des de 750 fins a 1.500 euros
- c) en el cas de sancions molt greus: multes des de 1.500 fins a 3.000 euros

Article 79. Graduació de les sancions

Per graduar les sancions previstes s'han de considerar els següents criteris:



Ajuntament de Felanitx

1. El dany o risc ocasionat a persones o béns.
2. La repercussió de la contaminació realitzada.
3. La reversibilitat del dany ocasionat.
4. El benefici obtingut o ànim de lucre.
5. La capacitat econòmica de la persona infractora.
6. El grau d'intencionalitat o culpabilitat.
7. El grau de participació.
8. La concurrència o no de diverses infraccions o que unes hagin servit per encobrir-ne d'altres possibles.
9. L'adopció o no de precaucions o controls per evitar la infracció.
10. El cost de la restitució.
11. L'adopció de mesures correctores per part de la persona infractora amb anterioritat a la incoació de l'expedient sancionador.
12. La reparació espontània per part de la persona infractora del dany causat.
13. La quantitat i característiques dels residus implicats.
14. La concurrència de circumstàncies agreujants o atenuants de la responsabilitat administrativa.
15. La reincidència per comissió en el termini d'un any de més d'una infracció de la mateixa naturalesa quan així hagi estat declarat per resolució ferma.
16. L'alteració social causada per la infracció així com l'efecte que aquesta produeix en la convivència de les persones en els casos de relacions de veïnatge.

Article 80. Obligació de reparar el dany causat

1. Sense perjudici de la sanció que en cada cas escaigui, la persona infractora ha de reparar el dany causat reposant la situació alterada al seu estat originari.
2. Si la persona infractora no repara el dany causat en el termini senyalat, l'òrgan competent pot acordar la imposició de multes coercitives d'acord amb l'establert en l'article 83.
3. Així mateix, en cas d'incompliment, aquesta reposició pot ser realitzada per



Ajuntament de Felanitx

l'Ajuntament mitjançant execució subsidiària. Els costos originats per les actuacions a fer van a càrrec del subjecte responsable de la infracció, al qual se li ha d'exigir, si escau, la indemnització que pertoqui per danys i perjudicis causats.

4. En el cas de danys mediambientals, la persona infractora ha de reparar els danys causats en els termes de la Llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sòls contaminats per una economia circular, o norma que la substitueixi.

Article 81. Multes coercitives

1. Sense perjudici de la sanció que es pugui imposar, l'òrgan competent pot acordar la imposició de multes coercitives conformement a l'article 103 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i de l'article 109 de la Llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sòls contaminats per una economia circular, o norma que la substitueixi.

2. La quantia de cadascuna d'aquestes multes no pot superar un terç de la multa fixada per infracció comesa.

Article 82. Publicitat de les sancions

La Batlia pot acordar la publicació, a través dels mitjans que consideri oportuns, de les sancions imposades per la comissió d'infraccions greus i molt greus, una vegada que aquesta hagi adquirit fermesa.

Article 83. Competència i procediment sancionador

1. Correspon a la Batlia la resolució dels expedients administratius sancionadors en l'exercici de la competència que li és atribuïda amb aquesta finalitat per l'article 21.1.n) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

2. La imposició de sancions i l'exigència de responsabilitats conformement a aquesta Ordenança s'han de dur a terme de conformitat al que preveu la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i la resta de normativa que li sigui aplicable.

Disposició derogatòria única. Derogació normativa

1. Queden derogades totes les normes municipals que s'oposin, contradiguin o siguin incompatibles amb el que disposa aquesta Ordenança.

2. En particular, queden derogades l'Ordenança municipal reguladora de neteja viària i recollida de residus de Felanitx, publicada en el BOIB núm. 23 de dia 23 de febrer de 2017, i el Reglament d'exploració de la deixalleria de Felanitx. T.M. de Felanitx, ublicat en el BOIB num. 10 de dia 23 de gener de 2021.



Ajuntament de Felanitx

Disposició final. Entrada en vigor.

Aquesta Ordenança entrarà en vigor quan s'hagi publicat íntegrament en el Butlletí Oficial de les Illes Balears i, d'acord amb els terminis establerts que indica l'article 113 de la Llei 20/2006, de 15 de desembre, municipal i de règim local de les Illes Balears.

Felanitx, setembre de 2024