



## Ajuntament de Felanitx

---

### **REGLAMENT REGULADOR DE L'AUTORITZACIÓ PER A L'APROFITAMENT ESPECIAL DEL DOMINI PÚBLIC MUNICIPAL MITJANÇANT ACTIVITATS DE CARÀCTER LÚDIC, SOCIAL, CULTURAL O ESPORTIU**

#### **EXPOSICIÓ DE MOTIUS**

L'organització d'esdeveniments de diversa naturalesa que comporten un aprofitament especial del domini públic, en els darrers temps ha passat de ser una cosa que s'esdevenia de forma molt esporàdica i puntual, a donar-se amb una assiduitat cada vegada major, fins al punt que ja siguin diverses les persones o entitats interessades en utilitzar o disposar d'un mateix espai o equipament públic per a una mateixa activitat i amb una data coincident.

A la necessitat de fixar uns criteris objectius per poder seleccionar un sol·licitant d'entre varis, s'hi ha d'afegir la necessitat de fixar també unes mesures per garantir la conservació de les instal·lacions i equipaments municipals, a més de garantir que, quan dit aprofitament es fa amb afany de lucre, l'activitat no comporti cap despesa per a l'Ajuntament.

L'autorització dels aprofitaments es condicionarà òbviament a la legalitat de l'activitat, i s'inspirarà en els principis de proporcionalitat, raonabilitat, no abús de les tradicions, i satisfacció de l'interès general.

#### **CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS**

##### **Article 1. Objecte**

Aquest Reglament té per objecte regular l'autorització municipal per utilitzar de forma especial o privativa el domini públic municipal mitjançant actes de caire lúdic, social, cultural o esportiu, hi intervengui o no l'Ajuntament en la seva organització, i es duguin a terme amb afany de lucre o sense, i amb cobrament d'entrada o amb entrada lliure.

Queda exclòs de l'àmbit d'aplicació d'aquest Reglament totes aquelles activitats que es desenvolupin en el marc de les festes de Sant Agustí de Felanitx.

##### **Article 2. Marc legal**

L'aprovació d'aquest reglament es du a terme en exercici de les competències atribuïdes als ajuntaments a l'art. 29.2 de la Llei 20/2006, de 27 de desembre, municipal i de règim local de les Illes Balears, i als art. 25 i 26 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local



## Ajuntament de Felanitx

---

### **Article 3. Autoritzacions concurrents**

Les autoritzacions previstes en aquest Reglament quedaran supeditades a la tramitació i obtenció, quan s'escaigui, d'aquelles altres autoritzacions que s'estableixin en la normativa sectorial aplicable.

## **CAPÍTOL II. APROFITAMENT DEL DOMINI PÚBLIC VINCULAT A ESDEVENIMENTS ORGANITZATS PER L'AJUNTAMENT**

### **Article 4. Aprofitament susceptible d'autorització**

La Junta de Govern Local podrà autoritzar l'aprofitament especial del domini públic mitjançant la instal·lació de barres de bar desmuntables, o aprofitant les que eventualment ja existeixin, o mitjançant la instal·lació de paradetes de venda ambulant, en equipaments públics (places, parcs, vies públiques, instal·lacions esportives o culturals, etc.) amb motiu de l'organització, per part de l'Ajuntament, de festes, concerts o actuacions musicals, culturals, lúdiques o anàlogues.

### **Article 5. Termini de sol·licitud**

La sol·licitud d'aprofitament s'haurà de presentar per escrit al Registre General d'Entrada de l'Ajuntament amb una antelació no inferior a 15 dies naturals abans de celebrar-se l'esdeveniment i no superior als 4 mesos.

### **Article 6. Criteri de selecció**

En els casos que hi hagi més d'una persona o entitat interessades en l'aprofitament especial, el criteri d'adjudicació serà el següent:

1. En primer lloc tendran preferència les associacions o entitats sense afany de lucre i, dins d'aquestes, aquelles que tinguin el seu domicili social en la mateixa localitat o llogaret on s'hagi de celebrar l'esdeveniment. En cas que persisteixi la concurrència, serà preferent la sol·licitud que s'hagi presentat amb més antelació. Si malgrat tot persisteix la concurrència, la Junta de Govern Local ho podrà resoldre en funció de criteris objectius degudament justificats, com ara la major o menor projecció social, cívica o cultural de cada entitat aspirant, nombre d'associats, activitats desenvolupades, etc.
2. En segon lloc, i només en cas que les sol·licituds corresponents al paràgraf anterior no exhaureixin les possibilitats, es podran concedir autoritzacions a persones o entitats amb afany de lucre. D'entre aquestes sol·licituds tendran preferència:
  - a. Les entitats o persones que en anteriors autoritzacions d'anàloga naturalesa hagin complit satisfactòriament les condicions imposades per l'Ajuntament.
  - b. Les sol·licituds presentades amb major antelació, sempre i que ho facin dins el termini reglamentari.



## Ajuntament de Felanitx

---

### **Article 7. Determinació dels llocs disponibles**

La Junta de Govern Local serà l'òrgan competent per fixar el nombre de bars o paradetes ambulants que es puguin instal·lar, tenint en compte l'espai físic disponible, la naturalesa de l'acte o celebració, i la previsible major o menor afluència de públic. Així mateix, la Junta de Govern també establirà l'horari màxim d'obertura dels bars i paradetes.

### **Article 8. Requisits necessaris per obtenir l'autorització**

L'entitat o persona sol·licitant de l'autorització necessàriament haurà de complir els següents requisits:

- a) Ha d'assumir pel seu compte i càrrec totes les tasques i despeses per proveir-se de subministrament d'energia elèctrica, aigua potable, etc.
- b) Ha de presentar, juntament amb la sol·licitud, un document on es compromet a desmuntar les instal·lacions en el termini que li indiqui l'Ajuntament, i a deixar l'espai utilitzat en les condicions adequades.
- c) Ha de presentar una fiança o aval per la quantia que estableixi la Junta de Govern Local, en garantia de l'adequada utilització del domini públic, i de deixar l'espai en adequades condicions una vegada utilitzat. L'import de l'aval o garantia s'establirà tenint en compte si existeix o no afany de lucre.
- d) Ha de presentar, juntament amb la sol·licitud, un llistat amb els preus de venda dels productes. En cas que es considerin abusius, l'autorització podrà quedar supeditada a l'establiment d'uns preus dins els límits establerts per la Junta de Govern Local.

### **Article 9. Preu públic**

L'autorització per a l'aprofitament especial quedarà supeditada al pagament previ del preu públic que establirà la Junta de Govern Local en funció de la superfície ocupada, la previsible major o menor afluència de públic, l'existència d'afany de lucre, i altres variables de caràcter objectiu.

La documentació que legitimi l'autorització per a l'aprofitament especial necessàriament haurà d'anar acompanyada del document que justifiqui el pagament del preu públic establert.

### **Article 10. Col·laboració municipal**

Excepcionalment, i prèvia sol·licitud de la part interessada, l'Ajuntament podrà col·laborar, en major o menor mesura, amb l'aportació de material, o amb la realització de les tasques i despeses per proveir-se de subministrament d'energia elèctrica, aigua potable, etc., quan es tracti d'entitats sense afany de lucre.

El contingut d'aquest article també podrà ser aplicable a esdeveniments organitzats sense la participació de l'Ajuntament.

## **CAPÍTOL III. APROFITAMENT DEL DOMINI PÚBLIC VINCULAT A**



## Ajuntament de Felanitx

---

### ESDEVENIMENTS ORGANITZATS SENSE LA PARTICIPACIÓ DE L'AJUNTAMENT

#### **Article 11. Aprofitament susceptible d'autorització**

La Junta de Govern Local podrà autoritzar l'aprofitament especial del domini públic mitjançant la instal·lació de barres de bar desmuntables, o aprofitant les que eventualment ja existeixin, o mitjançant la instal·lació de paradetes de venda ambulant, en equipaments públics (places, parcs, vies públiques, instal·lacions esportives o culturals, etc.) amb motiu de l'organització, sense que hi participi l'Ajuntament, de festes, concerts o actuacions musicals, culturals, lúdiques o anàlogues.

#### **Article 12. Termini de sol·licitud**

La sol·licitud d'aprofitament s'haurà de presentar per escrit al Registre General d'Entrada de l'Ajuntament amb una antelació no inferior a 15 dies naturals abans de celebrar-se l'esdeveniment i no superior als 6 mesos.

#### **Article 13. Criteri de selecció**

En els casos que hi hagi més d'una persona o entitat interessades en l'aprofitament especial vinculat a un mateix esdeveniment, o a un mateix espai amb coincidència temporal, el criteri d'adjudicació serà el següent:

1. En primer lloc tendran preferència les associacions o entitats sense afany de lucre i, dins d'aquestes, aquelles que tinguin el seu domicili social en la mateixa localitat o llogaret on s'hagi de celebrar l'esdeveniment. En cas que persisteixi la concurrència, serà preferent la sol·licitud que s'hagi presentat amb més antelació. Si malgrat tot persisteix la concurrència, la Junta de Govern Local ho podrà resoldre en funció de criteris objectius degudament justificats, com ara, la major o menor projecció social, cívica o cultural de cada entitat aspirant, nombre d'associats, activitats desenvolupades, etc.
2. En segon lloc, i només en cas que les sol·licituds corresponents al paràgraf anterior no exhaurixin les possibilitats, es podran concedir autoritzacions a persones o entitats amb afany de lucre. D'entre aquestes sol·licituds tendran preferència:
  - a. Les entitats o persones que en anteriors autoritzacions d'anàloga naturalesa hagin complert satisfactòriament les condicions imposades per l'Ajuntament.
  - b. Les sol·licituds presentades amb major antelació, sempre i que ho facin dins el termini reglamentari.

#### **Article 14. Determinació dels llocs disponibles**

La Junta de Govern Local serà l'òrgan competent per fixar el nombre de bars o paradetes ambulants que es puguin instal·lar, tenint en compte l'espai físic disponible, la naturalesa de l'acte o celebració, i la previsible major o menor afluència de públic. Així mateix, la Junta de Govern Local també establirà l'horari màxim d'obertura dels bars i paradetes.



## Ajuntament de Felanitx

---

### **Article 15. Requisits necessaris per obtenir l'autorització**

L'entitat o persona sol·licitant de l'autorització necessàriament haurà de complir els següents requisits:

- a) Ha d'assumir pel seu compte i càrrec totes les tasques i despeses per proveir-se de subministrament d'energia elèctrica, aigua potable, sanitaris portàtils, barres desmuntables, etc.
- b) Ha de comunicar a l'Ajuntament, amb anterioritat a la celebració de l'acte:
  - a. La data en què tindrà lloc l'acte, l'hora d'inici i d'acabament, així com la previsió d'afluència de públic.
  - b. El material de l'Ajuntament que se sol·liciti per organitzar l'acte.
- c) Ha d'acreditar davant l'Ajuntament l'empresa o persona que es farà càrrec de la neteja de l'espai o les instal·lacions, amb detall dels horaris i mitjans a utilitzar.
- d) Ha de presentar, juntament amb la sol·licitud, un document on es compromet a desmuntar les instal·lacions en el termini que li indiqui l'Ajuntament, i a deixar l'espai utilitzat en les condicions adequades.
- e) Ha de presentar una fiança o aval per la quantia que estableixi la Junta de Govern Local, en garantia de l'adequada utilització del domini públic, i de deixar l'espai en adequades condicions una vegada utilitzat. L'import de l'aval o garantia s'establirà tenint en compte si existeix o no afany de lucre i, en tot cas, haurà de cobrir els costos de neteja de l'espai o local i l'eventual retribució de serveis extraordinaris de la Policia Local vinculats a la vigilància de l'esdeveniment.
- f) Ha de presentar, juntament amb la sol·licitud, un llistat amb els preus de venda dels productes. En cas que es considerin abusius, l'autorització podrà quedar supeditada a l'establiment d'uns preus dins els límits establerts per la Junta de Govern.

### **Article 16. Preu públic**

L'autorització per a l'aprofitament especial quedarà supeditada al pagament previ del preu públic d'acord amb la regulació establerta a l'article 9 del present Reglament

### **Article 17. Seguretat privada**

Quan les concretes circumstàncies de l'esdeveniment ho aconsellin (afluència previsible de públic, característiques de l'espai físic disponible, etc.), la Junta de Govern Local podrà condicionar l'autorització a l'acreditació prèvia de la contractació d'un servei de seguretat privada suficient.

### **Article 18. Execució de la garantia**

En cas que la persona o entitat autoritzada no compleixi les obligacions o condicions imposades (neteja, horaris, etc.), la Junta de Govern, mitjançant resolució motivada, podrà acordar l'execució d'una part o de tota la garantia



## Ajuntament de Felanitx

---

dipositada.

### **Disposició final**

El present Reglament, que consta de 18 articles i una disposició final, entrarà en vigor una vegada aprovat definitivament per l'Ajuntament Ple i publicat el seu text complet en el BOIB.

Felanitx, juny de 2010