



**Conveni instrumental entre la Vicepresidència i Conselleria de Presidència i l'Ajuntament de Felanitx per regular les condicions de la concessió de la subvenció per dur a terme el projecte "EN XARXA 2015"**

**Parts**

Antonio Gómez Pérez, vicepresident i conseller de Presidència, nomenat pel Decret 7/2013, de 2 de maig, del president de les Illes Balears, en nom de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, en ús de les competències que li corresponen segons el Decret 6/2013, de 2 de maig, del president de les Illes Balears, pel qual s'estableixen les competències i l'estructura orgànica bàsica de les conselleries de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, i que atribueix les competències en matèria d'immigració a la Direcció General de Cooperació i Immigració de la Vicepresidència i Conselleria de Presidència.

Gabriel Tauler Riera, batle de l'Ajuntament de Felanitx, que actua en nom i representació d'aquesta corporació, en ús de les atribucions que li confereix la normativa de règim local.

**Antecedents**

1. Mitjançant la Resolució del vicepresident i conseller de Presidència de 5 de juny de 2014 es va aprovar la convocatòria de subvencions en matèria d'immigració adreçades a entitats locals per a 2014/2015 (BOIB núm. 77, de 7 de juny).
2. El dia 20 de juny de 2014 l'Ajuntament de Felanitx va presentar una sol·licitud de subvenció de 66.700,00 euros per dur a terme el projecte "EN XARXA 2015". El cost total del projecte, segons l'Ajuntament, és de 83.375,00 euros.
3. El 25 d'agost el tècnic de la Direcció General de Cooperació i Immigració va comprovar la sol·licitud presentada i en va emetre un informe tècnic.
4. L'article 9.4 de l'Ordre de la consellera d'Afers Socials, Promoció i Immigració de 18 d'abril de 2008, modificada posteriorment per l'Ordre de 17 de març de 2009 (BOIB núm. 48, de 2 d'abril), per la qual s'estableixen les bases reguladores de les subvencions en matèria d'immigració de la Conselleria d'Afers Socials, Promoció i Immigració faculta l'òrgan instructor a aplicar factors de correcció "consistents a reduir o excloure determinades despeses directes o indirectes



relatives al cost total del projecte, amb una motivació prèvia que ha de constar en l'acta de la comissió avaluadora, en la proposta de resolució i en la resolució”.

L'aplicació de factors de correcció, si s'ha produït, consta en la proposta de Resolució i en la Resolució corresponent, assenyalades en els apartats següents.

Com a conseqüència del que s'ha exposat, i de conformitat amb l'establert per la Comissió Avaluadora el cost del projecte aprovat és de 69.775,00 euros.

5. El 29 d'agost de 2014, la Comissió Avaluadora prevista en l'apartat 11 de la Resolució de la convocatòria va valorar la sol·licitud presentada amb 36 punts i va elevar la proposta a la directora general de Cooperació i Immigració perquè proposàs al vicepresident i conseller de Presidència que dictàs la resolució de concessió d'una subvenció de 55.820,00 euros per dur a terme el projecte “EN XARXA 2015”, amb un cost total de 69.775,00 euros.
6. El dia 11 de setembre de 2014 es va emetre la proposta de resolució corresponent, i el dia 16 de setembre de 2014 l'Ajuntament l'acceptà.
7. El dia 8 d'octubre de 2014 la Intervenció General de la Comunitat Autònoma va fiscalitzar de conformitat l'expedient administratiu corresponent.
8. El dia 21 d'octubre de 2014 el vicepresident i conseller de Presidència va dictar la Resolució de concessió d'una subvenció de 55.820,00 a favor de l'Ajuntament de Felanitx per dur a terme el projecte “EN XARXA 2015”.
9. L'article 21.2 del Text refós de la Llei de subvencions disposa que l'Administració i els beneficiaris poden formalitzar convenis instrumentals per tal de concretar els compromisos assumits per ambdues parts.

Ambdues parts ens reconeixem mútuament la capacitat legal necessària per formalitzar aquest conveni instrumental de subvenció, que és documentació annexa de la corresponent Resolució del vicepresident i conseller de Presidència de concessió de la subvenció, d'acord amb les següents

## Clàusules

### 1. Objecte

Aquest conveni té per objecte establir les condicions de l'atorgament d'una subvenció per part de la Vicepresidència i Conselleria de Presidència a favor de



l'Ajuntament de Felanitx, amb CIF P0702200G, per a l'execució del projecte "EN XARXA 2015", de conformitat amb el que disposa l'article 21.2 del Text refós de la Llei de subvencions.

## 2. Actuacions objecte de subvenció

La subvenció que s'estableix mitjançant aquest conveni s'ha de destinar a les actuacions descrites en el projecte "EN XARXA 2015", que es duran a terme entre el dia 1 de setembre de 2014 i el 31 de juliol de 2015.

El cost total del projecte és de 69.775,00 euros i està destinat a finançar les despeses següents:

Costs subvencionables	Sol·licitat	Aprovat
<b>A) Costes directes</b>		
A.1 Personal		
1 Dinamitzadora lingüística. Llicenciada en Pedagogia.	15.000,00	15.000,00
1 Dinamitzadora comunitària. Diplomada en Educació Social.	27.500,00	27.500,00
Auxiliar informadora	7.000	0,00
Subtotal	<b>49.500,00</b>	<b>42.500,00</b>
A.2 Lloguer d'immobles		
Lloguer casal Colònies	1.200,00	1.200,00
Subtotal	<b>1.200,00</b>	<b>1.200,00</b>
A.3 Materials i publicitat		
Publicitat a Ràdio Felanitx i altres mitjans	800,00	800,00
Material didàctic	675,00	675,00
Material d'oci	700,00	700,00
Subtotal	<b>2.175,00</b>	<b>2.175,00</b>
A.4 Altres costos directes subvencionables		
Realització d'activitats d'oci i temps lliure amb nins i joves (entrades	2.000,00	1.000,00
Lloguer d'autobús amb conductor per activitats	3.000,00	2.000,00
Subtotal	<b>5.000,00</b>	<b>3.000,00</b>
A.5. Subcontractacions		
Servei Aprofita	24.200,00	20.000,00
Subtotal	<b>24.200,00</b>	<b>20.000,00</b>



<b>B) Costos indirectes</b>		
E. Despeses indirectes de les accions i altres Material d'oficina	1.300	900,00
Subtotal	<b>1.300</b>	<b>900</b>
<b>TOTAL</b>	<b>83.375,00</b>	<b>69.775,00</b>

### 3. Quantia

La Comunitat Autònoma de les Illes Balears, mitjançant la Vicepresidència i Conselleria de Presidència, subvenciona l'Ajuntament de Felanitx amb la quantia total de 55.820,00 euros, amb càrrec a la partida pressupostària 11501.313J01.46000.10 dels pressuposts generals de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears per a l'any 2015.

### 4. Compatibilitat

La subvenció que es concedeixi d'acord amb aquest conveni és compatible amb les que puguin atorgar altres administracions o entitats públiques o privades.

En tot cas, l'import de la subvenció no pot ser d'una quantia que, aïlladament o en concurrència amb els ajuts rebuts de la mateixa administració o d'altres administracions o ens públics o privats, superi el cost de l'activitat que l'entitat beneficiària ha de dur a terme.

### 5. Obligacions de l'entitat beneficiària

D'acord amb l'article 19 de les bases reguladores, són obligacions de les entitats beneficiàries, a més de les que estableix l'article 11 del Text refós de la Llei de subvencions, les següents:

- a) Acreditar davant la Vicepresidència i Conselleria de Presidència el compliment efectiu dels requisits i les condicions exigits per a la concessió dels ajuts i, en especial, el manteniment de l'activitat subvencionada.
- b) Comunicar a l'òrgan concedent de la subvenció qualsevol variació de la seva situació que pugui tenir incidència en la conservació i quantia dels ajuts.
- c) Destinar els ajuts atorgats a la finalitat per a la qual es varen sol·licitar.
- d) Comunicar a l'òrgan que concedeix la subvenció l'obtenció, si s'escau, d'altres subvencions per a la mateixa finalitat procedents de qualsevol administració pública o ens privat o públic, tant nacional com estranger. Aquesta comunicació s'ha de fer dins el termini de tres dies hàbils comptadors a partir de la data de la



sol·licitud o de l'obtenció de la subvenció concurrent i, en tot cas, abans de justificar l'aplicació que s'hagi donat als fons percebuts; a més, s'hi ha d'especificar la quantia de l'ajut rebut i el nom de l'entitat que l'ha concedit.

- e) Facilitar tota la informació que l'òrgan de control financer corresponent els requereixi.
- f) Justificar l'aplicació de l'ajut atorgat, en la forma que estableix l'apartat 17 de la convocatòria.
- g) Justificar les despeses fetes amb càrrec als ajuts atorgats, dins el termini i en la forma establerts en les resolucions de concessió corresponents.
- h) Incorporar de manera visible els logotips de la Vicepresidència i Conselleria de Presidència en el material imprès que s'utilitzi per difondre les activitats subvencionades, a fi d'identificar l'origen dels ajuts. Els logotips són els que conté l'imprès núm. 6 de la documentació de la convocatòria feta per la Resolució del vicepresident i conseller de Presidència de 5 de juny de 2014.

## 6. Pagament

La Vicepresidència i Conselleria de Presidència farà efectiu el pagament de la subvenció amb la presentació prèvia de la justificació de les despeses subvencionables.

Per fer efectiu el pagament, s'ha de justificar, com a mínim, el pressupost aprovat. En cas contrari, la subvenció s'ha de reduir en proporció a la part del pressupost deixat de justificar.

## 7. Justificació

7.1. Les entitats locals beneficiàries han de justificar les subvencions abans dels tres mesos comptadors des que hagi acabat el període per a la realització de l'activitat objecte del projecte i, en tot cas, amb data límit de 15 de setembre de 2015. D'acord amb l'article 21 de les bases reguladores, s'han de justificar amb la documentació següent:

- a) Una memòria d'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts (imprès 8 de la documentació assenyalada en la Resolució de convocatòria de 5 de juny de 2014).



A aquesta memòria, s'hi han d'adjuntar, si escau, els elements publicitaris (cartells, fullets, etc.) en què aparegui la col·laboració de la Vicepresidència i Conselleria de Presidència amb els logotips corresponents.

També s'hi ha d'adjuntar informació gràfica o fotogràfica i un exemplar original dels articles de premsa o d'altres publicacions en relació amb l'activitat o amb els projectes desenvolupats.

b) Una memòria econòmica justificativa del cost de les activitats efectuades (imprès 7), que ha de contenir:

1r. Una relació de justificants imputats que contengui les despeses d'execució de l'activitat, amb la identificació del proveïdor, del número de document de despesa, l'import total i l'import imputat al projecte, el concepte facturat, la data d'emissió i de pagament, i també la partida pressupostària a la qual s'imputa la despesa.

Es poden admetre despeses que no s'hagin pagat sempre que el representant legal de l'entitat ho sol·liciti expressament i en justifiqui la necessitat per raons de precarietat econòmica o d'urgència. En el cas que s'admetin aquestes despeses, l'entitat beneficiària haurà de presentar un certificat del secretari o interventor de l'entitat local acreditatiu del seu pagament efectiu en el termini improrrogable de 20 dies hàbils següents al moment en què s'hagi produït el pagament de la subvenció per part de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

2n. Un informe d'activitats i criteris que contengui la informació següent:

- Una breu descripció del projecte executat.
- La indicació dels criteris de repartiment de les despeses indirectes, incorporades en la llista classificada de despeses assenyalada en el punt anterior.

3r. Una declaració de responsabilitat sobre els aspectes següents:

- Que el compte justificatiu abasta la realització completa de l'activitat subvencionada i conté la totalitat dels justificants imputables al projecte subvencionat.
- Que totes les dades contingudes en el compte justificatiu són vertaderes i correctes.
- Que els justificants originals de les despeses i dels ingressos, els cobraments i els pagaments que s'hi detallen estan custodiats sota la responsabilitat de l'entitat.
- Que l'entitat es compromet a prestar tota la seva col·laboració en les actuacions de comprovació i verificació que l'Administració o els seus òrgans



de control considerin necessàries, per tal de comprovar la veracitat o correcció de les activitats subvencionades o de la justificació presentada.

c) Un certificat o un informe del secretari o de l'interventor:

1r. Que acrediti que les despeses corresponen al projecte d'actuació. No s'han de presentar les factures o els documents de valor probatori equivalent per justificar la subvenció, els quals han de quedar sota la responsabilitat de l'entitat local i a disposició dels òrgans de control intern o extern de l'Administració durant un període de cinc anys.

2n. Que indiqui si han rebut altres ingressos i subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada, amb la indicació de l'import i la procedència.

3r. Que s'indiqui amb quin tipus de relació laboral o funcional està contractat el personal imputat al projecte, d'acord amb l'article 5.7 d'aquesta convocatòria.

4r. Quan l'import de la despesa subvencionable superi les quantitats que estableix el Text refós de la Llei de contractes del sector públic per al contracte menor, el certificat o informe haurà d'indicar que, d'acord amb l'article 31.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 40.3 del Text refós de la Llei de subvencions de les Illes Balears, s'han sol·licitat ofertes a diferents proveïdors, d'acord amb els procediments obert o negociat que regula el Text refós de la Llei de contractes del sector públic, llevat que la despesa s'hagi efectuat amb anterioritat a la subvenció. En la justificació s'aportaran les diferents ofertes presentades. En el supòsit que l'elecció no hagi recaigut en la proposta econòmicament més avantatjosa, s'ha de presentar una memòria en la qual es justifiqui expressament l'elecció.

7.2. La memòria d'actuació (imprès 8) i la memòria econòmica (imprès 7) amb el contingut especificat en els apartats anteriors s'han de presentar d'acord amb el model que facilita la Direcció General de Cooperació i Immigració, que és a la disposició de les entitats interessades en els webs de la Direcció General de Cooperació i Immigració <<http://dgimmi.caib.es>> i del Portal d'Immigració <<http://immigrabalears.com>>.

7.3. Tant la memòria d'actuació com la memòria econòmica han d'estar datades i han de ser signades en totes les pàgines per les persones següents:

- Memòria d'actuació (imprès 8): pel representant legal de l'entitat i per la persona responsable del projecte que figura en la sol·licitud de subvenció.
- Memòria econòmica (imprès 7): pel representant legal i pel secretari o interventor.



## 8. Regulació

Les condicions de regulació de la subvenció objecte d'aquest conveni instrumental són les que estableix la Resolució del vicepresident i conseller de Presidència de 5 de juny de 2014 per la qual s'aprova la convocatòria de subvencions en matèria d'immigració adreçades a entitats locals per a 2014/2015. Aquest conveni és l'annex de la Resolució del vicepresident i conseller de Presidència de 21 d'octubre de 2014 de concessió de la subvenció a l'Ajuntament.

## 9. Actuacions de comprovació

Sense perjudici de les funcions de control que exerceix la Intervenció General de la CAIB, de conformitat amb el que disposa l'article 42 del Decret Legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions, la Direcció General de Cooperació i Immigració de la Vicepresidència i conselleria de Presidència, com a òrgan concedent, comprovarà la justificació adequada de la subvenció, així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que ha determinat la concessió de la subvenció, d'acord amb la documentació aportada pels interessats.

A aquests efectes, funcionaris públics del Servei d'Immigració de la Direcció General de Cooperació i Immigració podran realitzar actuacions de control tècnic, seguiment i comprovació *in situ* per verificar l'efectiva execució del projecte subvencionat segons les condicions establertes per a la concessió de la subvenció.

## 10. Durada

Aquest conveni instrumental té vigència des de la data en què se signi fins al 15 de setembre de 2015; el conveni comprendrà les actuacions realitzades des de l'1 de setembre de 2014.

## 11. Revocació i reintegrament

Pel que fa a la revocació i al reintegrament de la subvenció, s'ha d'aplicar el que disposa el Text refós de la Llei de subvencions, aprovat pel Decret legislatiu 2/2005.

## 12. Gradació de l'incompliment de les condicions imposades

De conformitat amb l'article 13 n del Text refós de la Llei de subvencions i l'article 27 de les bases reguladores, s'estableixen els criteris següents de gradació dels incompliments de les condicions imposades amb motiu de l'atorgament de la subvenció, amb indicació dels percentatges de reintegrament de la subvenció que s'han d'exigir en cada cas:





- Incompliment total dels fins per als quals s'ha atorgat la subvenció: 100 %.
- Incompliment del termini d'execució de l'activitat sense que s'hagi autoritzat la pròrroga corresponent: 20 %.
- Demora en la presentació de la justificació o justificació insuficient o deficient: 10 %.
- Incompliment del requisit de mesures de difusió: 10 %.

En el supòsit d'incompliment parcial, la fixació de la quantia quan hagi de ser reintegrada pel beneficiari s'ha de determinar en aplicació del principi de proporcionalitat, que, no obstant això, es pot modular tenint en compte el fet que el compliment s'aproximi significativament al compliment total, i els beneficiaris acreditin una actuació que tendeixi inequívocament al compliment dels seus compromisos.

### 13. Jurisdicció

Les qüestions litigioses que es puguin derivar d'aquest conveni han de ser sotmeses a la jurisdicció contenciosa administrativa.

Com a prova de conformitat, signam aquest conveni en dos exemplars.

Palma, 21 de novembre de 2014

Per la Vicepresidència i Conselleria de  
Presidència

Antonio Gómez Pérez

Per l'Ajuntament de Felanitx

Margalida A. Sureda Gomila  
Regidora de l'Ajuntament  
Per delegació de firma, segons Resolució  
de Batlia de dia 19 de novembre de 2014