



Ajuntament de Felanitx

ACTA DE LA SESSIÓ DE L'AJUNTAMENT PLE

Identificació de la sessió

Núm.:8/2020

Caràcter: ordinària.

Convocatòria: primera.

Data: 19 d'octubre de 2020

Horari: de 20:00 a 24:00 hores.

Lloc: sala de plens de la Casa Consistorial de Felanitx.

Assistents

- Jaime Monserrat Vaquer, batle-president.
- Catalina Soler Torres, Pedro Acosta Durán, Sebastià Adrover Palmer, Rafael Rubio Ferrer, Bárbara M. Barceló Pascual i Marta Cano Roig, pel Partit Popular.
- Isabel Montero Morán, Miquel Lluís Mestre Mestre i Maria Mesquida Artigues, pel Bloc per Felanitx-APIB.
- Melania Mesquida Tran, per El Pi-Proposta per les Illes Balears.
- Francisco Duarte Barceló, María Gracia González López i Damiana Massutí Gómez, pel Partit Socialista de les Illes Balears.
- Caterina Ramon Bordoi, per Unidas Podemos-Unides Podem.
- Maria Vidal Bennasar, de Vox-Baleares.
- Juan Aznar Hernández, regidor no adscrit.
- Sebastià Galmés Verger, interventor.
- Joan Garcia Cortès, secretari.

Abans de l'inici de la sessió, el batle manifesta que fa uns moments han rebut la notícia de la mort del Sr. Joan Mesquida Ferrando, felanitxer que va ser director general de la Guàrdia Civil, conseller, militant del PSOE i de Ciutadans i que, en definitiva, va demostrar que estimava la política i li va dedicar la seva vida. Anuncia que faran un minut de silenci.

1. APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR

Seguidament es veu l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària de dia 14 de setembre de 2020, la qual, sotmesa a votació, s'aprova per unanimitat.

2. EXPEDIENT 1672/2019. MODIFICACIÓ DE LA COMPOSICIÓ DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA D'ECONOMIA I ASSUMPTE GENERAL I DE LA COMISSIÓ ESPECIAL DE COMPTES

2.1 Proposta de modificació de la Comissió Informativa d'Economia i Assumpes Generals i de la Comissió Especial de Comptes



Ajuntament de Felanitx

A continuació, es passa al punt relatiu a la modificació de la composició de la Comissió Informativa d'Economia i Assumptes Generals i de la Comissió Especial de Comptes i el batle intervé i explica:

-Que, en primer lloc, i en relació a l'escrit de 13 d'octubre que va presentar el portaveu del grup municipal socialista, vol explicar que la REGLA GENERAL per a la composició de les comissions informatives és que a aquestes hi han d'estar representats tots els grups municipals en proporció dels regidors que cada grup té al Ple.

Així, a l'inici de la legislatura:

- El grup del PP tenia un 35% de representació al Ple. (6 regidors /17)
- El grup socialista tenia un 24 % (4/17)
- El grup del BLOC un 18% (3/17)
- El grup del PI un 12% (2/17)
- El grup Unides Podem un 6% (1/17)
- El grup VOX un 6% (1/17)

-Que a la comissió la representaven 13 membres, i d'acord amb aquests percentatges:

- -El PP: havia de tenir 4,55 membre (35% de 13)
- -El grup socialista: 3,12 (24% de 13)
- -El BLOC: 2,34 (18% de 13)
- -El PI: 1,56 (12% de 13)
- -El grup Unides Podem: 0,78 (6% de 13)
- -El grup VOX: 0,78. (6% de 13)

Així, a l'inici de la legislatura es Ple va acordar que les comissions informatives estarien formades per 4 membres del PP, 3 del grup socialista, 2 del BLOC, 2 del PI, 1 d'Unides Podem, i 1 de VOX.

-Que ara, el grup socialista ha passat de 4 a 3 membres al Ple, fet que fa que, per mantenir la proporcionalitat a les comissions informatives, el grup socialista ha de passar de 3 a 2 membres a la Comissió, ja que la seva representació al Ple ha passat d'un 24% a un 18%, i ha quedat igual que el BLOC, que tenen 3 membres al Ple i 2 a les comissions.

-Que, pel que fa al regidor no adscrit, en atenció a l'article 76.6 de la llei balear, el Sr. Juan Aznar perd automàticament la condició de membre de la comissió informativa com a representant del grup municipal socialista.

En segon lloc, l'article 76.7 reconeix als regidors no adscrits els drets i deures individuals que formen part de l'estatut dels membres de les corporacions locals, i les darreres sentències del Tribunal Constitucional s'han pronunciat en el sentit que el dret del regidor no adscrit a participar a



Ajuntament de Felanitx

les comissions informatives forma part de les funcions del càrrec de regidor individualment considerat, i no com a dret que tendríem els regidors com a part d'un grup municipal. Per tant, el regidor no adscrit també ha de tenir dret a formar part de la Comissió, però amb dret a veu, però no a vot, ja que la legislació balear així ho estableix.

-Conclou dient que, per tant, amb la proposta que es du al Ple simplement s'intenta mantenir la proporcionalitat entre tots els grups municipals de l'Ajuntament seguint el criteri que es va acordar a l'inici de la legislatura, i que es va aprovar per tots els regidors.

El Ple de l'Ajuntament està assabentat de la proposta del batle Sr. Jaume Monserrat, de modificació de la composició de la Comissió Municipal Informativa d'Economia i Assumptes Generals i de la Comissió Especial de Comptes, que prèviament ha estat dictaminada per la Comissió Municipal Informativa d'Economia i Assumptes Generals del dia 13 d'octubre de 2020, que seguidament es transcriu:

«Antecedents.

1. El Ple de l'Ajuntament de Felanitx, arran de la constitució de la nova corporació sorgida de les Eleccions Locals realitzades el 26 de maig de 2019, en sessió de dia 25 de juny de 2019 va adoptar, entre d'altres, el següent acord:

«Primer.- Constituir les següents comissions:

- Comissió Especial de Comptes. La seva comesa serà l'examen, estudi i informe de tots els comptes, pressupostaris i extrapressupostaris, que hagi d'aprovar el Ple, particularment els comptes generals de la corporació.

- Comissió Informativa d'Economia i Assumptes Generals. La seva comesa serà informar i emetre propostes sobre els assumptes relacionats amb la gestió econòmico-pressupostària, recaptació, ingressos de dret públic, compres i despeses, endeutament, obres públiques, recursos humans, platges, camins, turisme, comerç i indústria, policia, protecció civil, mobilitat i circulació, cultura, patrimoni, fires i mercats, mercat municipal, comunicació i transparència, activitats, esports, brigada, espais públics, edificis municipals, parc municipal, cementeri, formació i ocupació, urbanisme, salut i benestar, festes, joventut, infància, adolescència i gent gran, educació, neteja i residus, aigua, clavegueram, enllumenat, benestar animal, sostenibilitat i ecologia, arxius, biblioteques, política lingüística, participació ciutadana, en matèria d'igualtat, ... entre d'altres assumptes que hagin de ser sotmesos a aprovació del Ple.

Segon.- Constituir les esmentades comissions per tretze membres. Per



Ajuntament de Felanitx

mantenir la proporcionalitat respecte de la representació que han obtingut els partits polítics arran de les darreres eleccions locals, la composició de les comissions serà la següent:

- a) PP: 4 membres
- b) Partit Socialista de les IB: 3 membres
- c) BLOC per Felanitx: 2 membres
- d) PI-Proposta per les Illes: 2 membres
- e) UNIDES PODEM: 1 membre
- f) VOX: 1 membre

Tercer. Establir que la periodicitat de les sessions ordinàries d'aquestes comissions serà la mateixa de les sessions plenàries ordinàries, sempre i que hi hagi assumptes a tractar que siguin propis de la seva competència.»

2. El Sr. Juan Aznar Hernández, regidor de l'Ajuntament de Felanitx, ha presentat un escrit (NRGE 2020-E-RC-3657; data registre 21/09/2020) on exposa que fa saber la seva decisió d'abandonar el grup municipal socialista i la intenció de seguir com a regidor a l'Ajuntament de Felanitx. També adjunta un escrit on manifesta que comunica al seu partit i a la secretaria general del partit socialista de Mallorca la seva decisió d'abandonar el grup municipal socialista amb la intenció de seguir com a regidor a l'Ajuntament de Felanitx.

3. Informe jurídic emès pel secretari de la corporació.

Fonaments de dret

I.- L'article 73.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, determina que "a efectes de la seva actuació corporativa, els membres de les corporacions locals es constituïran en grups polítics, en la forma i amb els drets i les obligacions que s'estableixin, amb excepció d'aquells que no s'integrin en el grup polític que constitueixi la formació electoral per la que foren elegits, o que abandonin el seu grup de procedència, que tendran la consideració de membres no adscrits."

L'article 76.5 de la Llei 20/2006, de 15 de desembre, municipal i de règim local de les Illes Balears, determina que "els membres de les corporacions locals que no s'integrin en un grup en el termini assenyalat o els que abandonin el grup format per la candidatura per la qual es van presentar a les eleccions locals, no es poden integrar en el grup mixt, sinó que queden com a regidors i regidores no adscrits. ...»

L'article 76.6 de la Llei 20/2006, de 15 de desembre, municipal i de règim local de les Illes Balears, determina que «el membre de la corporació que deixa de pertànyer al seu grup d'origen perd el lloc que ocupa a les



Ajuntament de Felanitx

comissions per a les quals ha estat designat pel dit grup.»

L'article 76.7 de la Llei 20/2006, de 15 de desembre, municipal i de règim local de les Illes Balears, regula que «els regidors i les regidores no adscrits tenen els drets i els deures individuals, inclosos els de caràcter material i econòmic que, segons les lleis, formen part de l'estatut dels membres de les corporacions locals, i participen en les activitats pròpies de l'ajuntament de manera anàloga a la de la resta de regidors i regidores. Aquests regidors i aquestes regidores seran informats i podran assistir a les comissions informatives i altres òrgans col·legiats en què estiguin representats els grups polítics municipals, amb veu i sense vot.»

II.- En atenció a l'article 125 b) del ROF, cada comissió estarà integrada de forma que la seva composició s'acomodi a la proporcionalitat existent entre els distints grups polítics representats en la Corporació.

En atenció als antecedents de fet i fonaments de dret exposats, es proposa al Ple de l'Ajuntament, amb el dictamen previ de la Comissió Informativa d'Economia i Assumptes Generals, l'adopció del següent:

ACORD:

Modificar l'apartat segon de l'acord adoptat pel Ple en sessió celebrada dia 25 de juny de 2019 de creació i composició de les comissions informatives i especificat als antecedents de fet, conforme al següent criteri de distribució, i d'acord amb el que es detalla a continuació:

Constituir la Comissió Informativa d'Economia i Assumptes Generals, i la Comissió Especial de Comptes, per tretze membres. Per mantenir la proporcionalitat existent entre els distints grups polítics representats en la Corporació, i el regidor no adscrit, la composició de les comissions serà la següent:

a) PP:	4 membres
b) Partit Socialista de les IB:	2 membres
c) BLOC per Felanitx:	2 membres
d) PI-Proposta per les Illes:	2 membres
e) UNIDES PODEM:	1 membre
f) VOX:	1 membre
g) Regidor no adscrit (amb veu, sense vot) (Sr. Juan Aznar Hernández)»	1 membre

2.2 Debat

La Sra. Caterina Ramon manifesta que l'acord que es va aprovar a principis de legislatura diu «Segon. Constituir les comissions amb tretze membres



Ajuntament de Felanitx

per mantenir la proporcionalitat respecte de la representació que han obtingut els partits polítics arran de les darreres eleccions locals» i no hi ha hagut unes noves eleccions. Per tant, la proporcionalitat és la mateixa. No sap per què ara es treuen que ha de ser pel nombre de regidors. Una de dues, o en aquell moment es va aprovar una cosa il·legal o no correcta, o ara els canvien absolutament la truita. Per tant, es perd un vot a la comissió informativa, de tretze passen a dotze. El regidor no adscrit té dret a assistir, com qualsevol altre regidor, això és evident, però sense vot. Conclou dient que no sap si ara s'inventen la democràcia o si no la saben interpretar.

La Sra. Maria Vidal explica que Vox considera que el Sr. Aznar va entrar com a membre del Partit Socialista i no entenen molt bé quina serà ara la seva funció a la comissió informativa, si no té dret a vot. Té unes àrees assignades, perquè s'ha decidit que aquesta persona segueixi formant part d'un equip de govern del qual no entén la funcionalitat o la credibilitat, després de signar segons quins tipus d'acords. D'aquesta manera, Vox té clar el seu vot.

El Sr. Miquel Lluís Mestre diu que aquest punt també els genera un dubte més que raonable i no veuen gens clar el criteri que dóna ara el batle de la proporcionalitat del Ple, però com ha dit la Sra. Ramon, hi ha la qüestió de l'acord de 2019. Continuen tenint aquest dubte, i per això no poden votar a favor.

El Sr. Francisco Duarte afirma que aquest és un tema delicat. Anuncia que hi votaran en contra, com és lògic, perquè es troben en aquesta situació per un pacte romput i un nou pacte que se sustenta en un trànsfuga. En al·lusió a les paraules que s'han dit, és cert que no s'han celebrat eleccions. Per tant, els percentatges de les eleccions de 2019 són els mateixos. Tal com va dir el batle a la comissió informativa, i també ara mateix, el percentatge del Partit Socialista va ser del 24 % i el del Pi del 12%. Per tant, i per correspondència, no és possible que amb el doble de representació, ambdós partits quedin amb el mateix nombre de representants a la comissió informativa. Els drets són dels electors i estan per damunt dels drets dels regidors. Assegura que ara volen vestir aquest acord per obtenir una majoria a les votacions de la comissió informativa. Després ens va justificar perquè aquest regidor tenia àrees de gestió. Si aquest regidor que té àrees de gestió hi ha de ser present, demana per què no hi són presents els quatre que també en tenen. Els motius que s'han exposat davant el secretari aquests dies són raonaments jurídics basats en la Llei de bases de règim local 7/1985 i la Llei 20/2006, de règim local de les Illes Balears. Explica que han presentat un recurs al Registre municipal, varen demanar la retirada del punt de la comissió informativa i han parlat del tema amb el secretari, han avisat tres vegades que havien de corregir aquesta proposta, perquè era errònia i no estava d'acord amb la Llei. Citarà dos articles que, diu, són bastant clars i demana que constin en acta: "de conformidad con lo



Ajuntament de Felanitx

antedicho y según lo establecido en el art. 76.6 de la ley 20/2006 de 15 de diciembre, municipal y de régimen local de las Islas Baleares, el cual establece "el miembro de la corporación que deja de pertenecer a su grupo de origen pierde el lugar que ocupa en las comisiones para las cuales fue designado por dicho grupo". És a dir, l'abandonament del Sr. Aznar no pot suposar la pèrdua d'un membre que pertanyia al grup socialista en les comissions, ja que està reflectit a l'article 125 de la Llei reguladora de bases de règim local. També vol fer incís i que consti en acta l'article 73.3, paràgraf 5 de la Llei de bases de règim local «cuando la mayoría de concejales de un grupo político abandone la formación política con la que se presentó a la candidatura con la que concurría a las elecciones o sean expulsados de la misma, serán los concejales que permanezcan en la citada formación política los legítimos integrantes de dicho grupo político a todos los efectos. En cualquier caso, el secretario de la Corporación podrá dirigirse al representante legal de la formación política que presentó la correspondiente candidatura a efectos que notifique la acreditación de las circunstancias señaladas.» En resum, després d'haver avisat tres vegades que aquest acord no és correcte i no està fet d'acord amb la Llei, demanen novament que es retiri aquest punt de l'ordre del dia i s'estudii per a la pròxima sessió plenària amb més deteniment, i no amb fues i grapades, com ara.

Intervé la Sra. Catalina Soler i explica que l'article 73.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, diu: «a efectos de la seva actuació corporativa, els membres de la corporació local es constituïran en grups polítics, en la forma i amb els drets i les obligacions que s'estableix, amb excepció d'aquells que no s'integrin en el grup polític que constitueix la formació electoral per la que foren elegits, o que abandonin els seus grups de procedència, que tendran la consideració de membres no adscrits.». Diu que en aquests moments discuteixen la composició d'una comissió informativa perquè un regidor d'un partit polític ha fugit d'aquest partit polític i passa a ser no adscrit. Diu que el membre de la comissió informativa no adscrit, té dret a l'assistència, però no té dret a vot. Per tant, no cerquen majoria de votació a la comissió informativa, com ha dit el Sr. Duarte. El nou equip de govern no té majoria a la comissió informativa, ni pretén cercar-la. Que queden empatats els partits que conformen l'oposició amb els partits que governen. Llegeix l'art. 76.7 de la Llei 20/2006 de 15 de desembre, municipal i de règim local de les Illes Balears: «Els regidors i les regidores no adscrits tenen els drets i els deures individuals, inclosos els de caràcter material i econòmic que, segons la llei, formen part de l'estatut dels membres de les corporacions locals i participen en les activitats pròpies de l'ajuntament de manera anàloga a la resta de regidors i regidores. Aquests regidors i aquestes regidores seran informats i podran assistir a les comissions informatives i a altres òrgans col·legiats en què estiguin representats els grups polítics municipals, amb veu i sense vot» I en base a l'article 125 b) del ROF «cada comissió estarà integrada de forma que la seva composició s'acomodi a la



Ajuntament de Felanitx

proporcionalitat existent entre els distints grups polítics representats a la corporació. Recorda que ella ja va viure el que ara viu, tenia una majoria absoluta i un determinat partit polític va convèncer una determinada regidora perquè abandonàs el seu partit polític i durant tres anys va governar amb una regidora no adscrita. Pot dir que el que fan ara és més que legal. L'experiència política la torna posar en unes circumstàncies que no pensava mai tornar a reviuir. Però, tal qual l'any 2005, ara tornam a estar. Un regidor no adscrit, no té dret a vot a les comissions informatives. Per tant, l'equip de govern que queda actualment, no té majoria a les comissions informatives, i es redistribueix segons queden. Entén que el PSOE hagi perdut un regidor i no ho pugui entendre, però, amb la proporcionalitat que hi ha, el grup municipal del PSOE avui té tres regidors, no en té quatre. Per tant, si divideixen amb la proporcionalitat que tenen la resta de partits polítics, la composició de la comissió informativa queda tal com s'ha proposat. El Partit Popular hi votarà a favor i creu fermament amb els serveis jurídics de la Casa que han preparat l'informe. Només li queda instar els grups municipals de l'oposició perquè recorrin l'acord del Ple i prenguin les mesures que entenguin legals per impugnar-ho. Com a grup municipal Popular, el defensaran, perquè entenen totalment legal l'acord que van a prendre, amb els articles i les lleis que acaben de citar.

El Sr. Duarte replica a la Sra. Soler que el vot de qualitat existeix, que s'ha oblidat de mencionar-ho. Afirmar que la composició de les comissions informatives és per als diferents representants dels grups polítics i un no adscrit no és un grup polític. Diu que la Sra. Soler ha argumentat uns articles d'unes lleis i ell n'ha argumentat uns altres i no s'ajusten al que diu ni a la seva interpretació. Els seus juristes s'han dedicat a veure sentències d'altres ajuntaments i com s'han fonamentat, i estan convençuts que aquesta proposta del nou equip de govern és una vulneració de la Llei. I, efectivament, si prospera, no en quedarà d'altra que interposar un recurs de reposició per corregir aquesta vulneració. Li hauria agradat que hagués fet l'argumentació el batle, com a partit polític.

La Sra. Vidal, quant al transfuguisme, diu que la normativa legal és molt important, està clar. Però vol dir a la Sra. Soler, que com a Partit Popular ha fet l'observació i l'explicació en lloc del batle, que des del primer moment que varen fer un pacte amb un trànsfuga, varen signar un acord, modificat i actualitzat el 2000, el 2006 es va tornar al Ministeri d'Administració Pública a aprovar, on diu, en castellà, «Los partidos políticos que se suscriben a este acuerdo, se comprometen a rechazar y a no admitir en su grupo político local a un concejal o a cualquier otro cargo representativo local integrado en la candidatura de otra formación, mientras mantenga el cargo conseguido en su candidatura original. Asimismo, se compromete a impedir la utilización de tránsfugas para constituir, mantener activamente o cambiar las mayorías de gobierno de las instituciones públicas, a no apoyar ninguna iniciativa que provenga de los mismos y a desincentivar el transfuguismo



Ajuntament de Felanitx

político a través de la adopción de medidas disuasorias de carácter reglamentario y protocolario.»

La Sra. Soler es dirigeix al Sr. Duarte i li diu que encara no ha entès que el regidor no adscrit només té dret a assistència a la comissió informativa, no té dret a vot.

El Sr. Duarte replica que la Sra. Soler l'ha considerat grup polític.

La Sra. Soler contesta que no és grup polític, té dret a assistència, no té dret a vot. A la composició de la comissió informativa, la proposta de l'equip de govern és 4 PP, 2 PSOE, 2 Bloc, 2 PI, 1 Unides Podem, 1 Vox i ningú més. El Sr. Aznar hi anirà igual que la resta de regidors, com ho han fet durant el govern del Sr. Duarte, malgrat que no formaven part de la comissió informativa. Igual que també hi han anat la resta de regidors a la Junta de Govern, malgrat que no en formin part. Vol afegir que aquest és el primer Ple d'aquesta legislatura on el PSOE està a l'oposició i al primer Ple ja comencen per voler interposar recursos judicials. Benvingut el PSOE de sempre a aquest Ajuntament, que els seus arguments sempre són judicialitzar la vida política de Felanitx, i que al primer Ple ja avisa que anirà per via judicial. Es dirigeix seguidament a la Sra. Vidal i li diu que algun problema deu tenir Vox, perquè a l'Ajuntament de Llucmajor també hi ha trànsfugues de Vox. Algun problema deu tenir, per exemple, el Pi, que a Lloseta governa un batle socialista amb dos trànsfugues del Pi. Algun problema deu tenir el PSOE que, a Sant Antoni de Portmany d'Eivissa hi ha un batle socialista amb un trànsfuga del Pi. Diu a la Sra. Vidal que era hora que arribàs a la política municipal per fer bandera del transfuguisme. Ben arribada sigui, si ha de ser la que ha de donar classes d'ètica i de pacte antitransfuguisme. Si Vox ha arribat a la política municipal per fer bandera del transfuguisme i a la política estatal per presentar mocions de censura que no duen enlloc, ben arribat sigui Vox.

Per una qüestió d'ordre, intervé el secretari, el qual explica que, atès que el portaveu del PSOE ha demanat que es retiri el punt de l'ordre del dia per a millor estudi, d'acord amb el ROF, s'ha de votar si es retira o no.

El batle explica que han intentat, d'una manera senzilla, deixar clar que la composició de la comissió informativa representa el nombre de regidors que té cada partit polític i que en la composició proposada, el nombre de representants del Bloc i del PSOE és el mateix. Explica que les comissions informatives tenen el sentit de dictaminar i d'informar i els membres del Consistori saben sobradament que la seva importància és que els partits polítics i la nova figura del regidor que no té cap partit, estiguin assabentats del que es farà. Amb un dictamen en contra, els punts van al Ple i es voten, i es fa el debat públic. La comissió informativa és perquè els desset regidors, si hi volen anar, o una representació suficient, hi puguin esser i



Ajuntament de Felanitx

puguin estar informats. Entén el dol per la pèrdua d'un regidor per part del Partit Socialista, però li costa entendre que un partit que ha perdut un regidor, vulgui defensar els seus posicionaments des d'aquesta postura. A les comissions informatives se seguirà donant compte del que es pugui donar compte, com fins ara, sense cap problema per explicar el que hi pugui haver. Si hi ha qualsevol tema que afecti els regidors, siguin o no siguin de la comissió, s'intenta avisar-los per qualsevol mitjà, a tots els representants polítics de l'Ajuntament de Felanitx. Troba que no s'ha de fer una guerra d'això, i convida els regidors a fer un altre tipus d'oposició, però cadascú ha de fer el que trobi que més convé. Explica que passarà a votar la proposta de retirar aquest punt de l'ordre del dia, i es seguiran amb les comissions informatives a les quals mai no s'ha retret que assisteixin els regidors, amb independència que no formin part d'aquesta.

2.3 Votació de la proposta de retirada del punt 2 de l'ordre del dia

Se sotmet a votació la proposta del Sr. Francisco Duarte, portaveu del Partit Socialista de les Illes Balears, de retirar el punt núm. 2 de l'ordre del dia, relatiu a la modificació de la composició de la Comissió Informativa d'Economia i Assumptes Generals i de la Comissió Especial de Comptes i s'estudiï per a la pròxima sessió plenària amb més deteniment i queda desestimada, en obtenir-se 5 vots a favor (3 del Partit Socialista de les Illes Balears, 1 de Vox-Baleares i 1 d'Unides Podem), 3 abstencions (del Bloc per Felanitx-APIB) i 9 en contra (6 del Partit Popular, 2 del Pi-Proposta per les Illes i 1 del regidor no adscrit).

En conseqüència, per majoria, es desestima la proposta del Sr. Duarte, portaveu del Partit Socialista de les Illes Balears, de retirar el punt núm. 2 de l'ordre del dia, relatiu a la modificació de la composició de la Comissió Informativa d'Economia i Assumptes Generals i de la Comissió Especial de Comptes i s'estudiï per a la pròxima sessió plenària amb més deteniment.

2.4 Votació de la proposta de Batlia

Sotmesa a votació la proposta de Batlia, ho fan a favor 9 membres (6 del Partit Popular, 2 del Pi-Proposta per les Illes i 1 del regidor no adscrit), 3 s'abstenen (del Bloc per Felanitx-APIB) i 5 ho fan en contra (3 del Partit Socialista de les Illes Balears, 1 de Vox-Baleares i 1 d'Unides Podem)

En conseqüència, per majoria, s'acorda:

Modificar l'apartat segon de l'acord adoptat pel Ple en sessió celebrada dia 25 de juny de 2019 de creació i composició de les comissions informatives i especificat als antecedents de fet, conforme al següent criteri de distribució, i d'acord amb el que es detalla a continuació:



Ajuntament de Felanitx

Constituir la Comissió Informativa d'Economia i Assumptes Generals, i la Comissió Especial de Comptes, per tretze membres. Per mantenir la proporcionalitat existent entre els distints grups polítics representats en la Corporació, i el regidor no adscrit, la composició de les comissions serà la següent:

a) PP:	4 membres
b) Partit Socialista de les IB:	2 membres
c) BLOC per Felanitx:	2 membres
d) PI-Proposta per les Illes:	2 membres
e) UNIDES PODEM:	1 membre
f) VOX:	1 membre
g) Regidor no adscrit (amb veu, sense vot) (Sr. Juan Aznar Hernández)	1 membre

3. EXPEDIENT 1694/2019. NOMENAMENT DE REPRESENTANTS DE LA CORPORACIÓ A ÒRGANS COL·LEGIATS DEL MUNICIPI

3. Proposta de nomenament de representants de la Corporació a òrgans col·legiats del municipi

El Ple de l'Ajuntament està assabentat de la proposta del batle Sr. Jaume Monserrat, de nomenament de representants de la Corporació a òrgans col·legiats del municipi, que prèviament ha estat dictaminada per la Comissió Municipal Informativa d'Economia i Assumptes Generals de 13 d'octubre de 2020, dictamen que seguidament es transcriu:

"El Ple de l'Ajuntament de Felanitx va acordar, en sessió de dia 25 de juny de 2019, nomenar la regidora Sra. Isabel Montero Morán com a delegada de la Corporació als següents òrgans col·legiats:

- Institut d'Ensenyament Secundari Felanitx.
- Col·legi Públic I. Joan Capó, de Felanitx.
- Col·legi Sant Alfons, de Felanitx.
- Col·legi Públic Migjorn, de Cas Concos.
- Col·legi Públic Reina Sofia, de s'Horta.
- Col·legi Públic s'Algar, de Portocolom.
- Escoleta municipal Pere Oliver i Domenge, de Felanitx.
- Escoleta municipal Es Faralló, de Portocolom.
- Escoleta municipal Sa Miloca, de Cas Concos.
- Llar de l'IMAS de Felanitx.
- Fons Mallorquí de Solidaritat i Cooperació.

Posteriorment, el Ple de l'Ajuntament de Felanitx va acordar, en sessió de dia 9 de setembre de 2019, nomenar la regidora Sra. Maria Mesquida Artigues suplent de la Sra. Isabel Montero Morán en el càrrec de delegada



Ajuntament de Felanitx

de la Corporació als òrgans col·legiats detallats.

Mitjançant Decret núm. 2020-0819 de 6 d'octubre de 2020 s'han nomenat nous membres de la Junta de Govern Local, nous tinents de batle i delegacions de competències de Batlia. S'ha delegat la competència en matèria d'educació a la regidora Sra. Marta Cano Roig.

D'acord amb l'exposat, propòs al Ple de l'Ajuntament de Felanitx, després del dictamen preveïda la Comissió Informativa d'Economia i Assumptes Generals, l'adopció del següent

ACORD:

Primer. Revocar el nomenament de la regidora Isabel Montero Morán com a delegada de la Corporació als òrgans col·legiats de referència, i de la Sra. Maria Mesquida Artigues com a suplent, realitzats per acord de Ple en sessió de dia 25 de juny de 2019, i 9 de setembre de 2019, respectivament.

Segon. Nomenar la regidora Sra. Marta Cano Roig com a delegada de la corporació als següents òrgans col·legiats:

- Institut d'Ensenyament Secundari Felanitx.
- Col·legi Públic I. Joan Capó, de Felanitx.
- Col·legi Sant Alfons, de Felanitx.
- Col·legi Públic Migjorn, de Cas Concos.
- Col·legi Públic Reina Sofia, de s'Horta.
- Col·legi Públic s'Algar, de Portocolom.
- Escoleta municipal «Pere Oliver i Domenge», de Felanitx.
- Escoleta municipal «Es Faralló», de Portocolom.
- Escoleta municipal «Sa Miloca», de Cas Concos.
- Llar de l'IMAS de Felanitx.
- Fons Mallorquí de Solidaritat i Cooperació.

Tercer. Nomenar la regidora Sra. Bàrbara Barceló Pascual suplent de la Sra. Cano en el càrrec de delegada de la Corporació als òrgans col·legiats detallats, pels supòsits d'absència, malaltia o impediment que impossibiliti la Sra. Cano a assistir a les sessions d'aquests òrgans col·legiats, o bé per altres causes que es puguin esdevenir.

Quart. Comunicar el present acord a les interessades.

• **Proposta d'esmena**

A continuació, una vegada explicada la proposta, el batle presenta una esmena a la proposta en el sentit següent:



Ajuntament de Felanitx

Es proposa al Ple de l'Ajuntament de Felanitx, després del dictamen previ de la Comissió Informativa d'Economia i Assumptes Generals, nomenar la regidora Sra. Marta Cano Roig com a delegada de la corporació als òrgans col·legiats: Llar de l'IMAS de Felanitx, i Fons Mallorquí de Solidaritat i Cooperació, entre d'altres.

Atès que la regidora Sra. Catalina Soler Torres té delegades les competències en afers socials per Decret de Batlia núm. 2020-0819 de 6 d'octubre de 2020, es proposa:

1. Modificar l'apartat segon de la proposta d'acord sobre el nomenament de representats de la Corporació a òrgans col·legiats del municipi, d'acord es detalla a continuació:

«Nomenar la regidora Sra. Marta Cano Roig com a delegada de la corporació als següents òrgans col·legiats:

- Institut d'Ensenyament Secundari Felanitx.
- Col·legi Públic I. Joan Capó, de Felanitx.
- Col·legi Sant Alfons, de Felanitx.
- Col·legi Públic Migjorn, de Cas Concos.
- Col·legi Públic Reina Sofia, de s'Horta.
- Col·legi Públic s'Algar, de Portocolom.
- Escoleta municipal «Pere Oliver i Domenge», de Felanitx.
- Escoleta municipal «Es Faralló», de Portocolom.
- Escoleta municipal «Sa Miloca», de Cas Concos.»

I nomenar la Sra. Catalina Soler Torres com a delegada de la corporació als següents òrgans col·legiats:

- Llar de l'IMAS de Felanitx.
- Fons Mallorquí de Solidaritat i Cooperació.»

2. Modificar l'apartat tercer de la proposta d'acord sobre el nomenament de representants de la Corporació a òrgans col·legiats del Municipi, d'acord es detalla a continuació:

«Nomenar la regidora Sra. Bàrbara Barceló Pascual suplent de la Sra. Cano i de la Sra. Soler en el càrrec de delegades de la Corporació als òrgans col·legiats detallats, pels supòsits d'absència, malaltia o impediment que impossibiliti aquestes a assistir a les sessions d'aquests òrgans col·legiats, o bé per altres causes que es puguin esdevenir.»

• **Votació de la proposta, inclosa l'esmena presentada**

A continuació, i vist que no hi ha intervencions, es vota el contingut de la



Ajuntament de Felanitx

proposta amb la incorporació de l'esmena, i amb 6 vots a favor (PP i Pi) i 7 abstencions (PSOE, Bloc, VOX i Unides Podem) per majoria es proposa al Ple de l'Ajuntament l'adopció del següent acord:

Primer. Revocar el nomenament de la regidora Isabel Montero Morán com a delegada de la Corporació als òrgans col·legiats de referència, i de la Sra. Maria Mesquida Artigues com a suplent, realitzats per acord de Ple en sessió de dia 25 de juny de 2019, i 9 de setembre de 2019, respectivament.

Segon. Nomenar la regidora Sra. Marta Cano Roig com a delegada de la corporació als següents òrgans col·legiats:

- Institut d'Ensenyament Secundari Felanitx.
- Col·legi Públic I. Joan Capó, de Felanitx.
- Col·legi Sant Alfons, de Felanitx.
- Col·legi Públic Migjorn, de Cas Concos.
- Col·legi Públic Reina Sofia, de s'Horta.
- Col·legi Públic s'Algar, de Portocolom.
- Escoleta municipal «Pere Oliver i Domenge», de Felanitx.
- Escoleta municipal «Es Faralló», de Portocolom.
- Escoleta municipal «Sa Miloca», de Cas Concos.»

I nomenar la Sra. Catalina Soler Torres com a delegada de la corporació als següents òrgans col·legiats:

- Llar de l'IMAS de Felanitx.
- Fons Mallorquí de Solidaritat i Cooperació.

Tercer. Nomenar la regidora Sra. Bàrbara Barceló Pascual suplent de la Sra. Cano i de la Sra. Soler en el càrrec de delegades de la Corporació als òrgans col·legiats detallats, pels supòsits d'absència, malaltia o impediment que impossibiliti aquestes a assistir a les sessions d'aquests òrgans col·legiats, o bé per altres causes que es puguin esdevenir.

Quart. Comunicar el present acord a les interessades.»

3.2 Votació

No hi ha intervencions per part dels presents i se sotmet el dictamen a votació i s'obtenen 12 vots a favor (6 del Partit Popular, 3 del Bloc per Felanitx-APIB, 2 del Pi-Proposta per les Illes i 1 del regidor no adscrit), 3 en contra (del Partit Socialista de les Illes Balears) i 2 abstencions (1 de Vox Balears i 1 d'Unides Podem).

En conseqüència, per majoria, s'acorda:



Ajuntament de Felanitx

Primer. Revocar el nomenament de la regidora Isabel Montero Morán com a delegada de la Corporació als òrgans col·legiats de referència, i de la Sra. Maria Mesquida Artigues com a suplent, realitzats per acord de Ple en sessió de dia 25 de juny de 2019, i 9 de setembre de 2019, respectivament.

Segon. Nomenar la regidora Sra. Marta Cano Roig com a delegada de la corporació als següents òrgans col·legiats:

- Institut d'Ensenyament Secundari Felanitx.
- Col·legi Públic I. Joan Capó, de Felanitx.
- Col·legi Sant Alfons, de Felanitx.
- Col·legi Públic Migjorn, de Cas Concos.
- Col·legi Públic Reina Sofia, de s'Horta.
- Col·legi Públic s'Algar, de Portocolom.
- Escoleta municipal «Pere Oliver i Domenge», de Felanitx.
- Escoleta municipal «Es Faralló», de Portocolom.
- Escoleta municipal «Sa Miloca», de Cas Concos.»

I nomenar la Sra. Catalina Soler Torres com a delegada de la corporació als següents òrgans col·legiats:

- Llar de l'IMAS de Felanitx.
- Fons Mallorquí de Solidaritat i Cooperació.

Tercer. Nomenar la regidora Sra. Bàrbara Barceló Pascual suplent de la Sra. Cano i de la Sra. Soler en el càrrec de delegades de la Corporació als òrgans col·legiats detallats, pels supòsits d'absència, malaltia o impediment que impossibiliti aquestes a assistir a les sessions d'aquests òrgans col·legiats, o bé per altres causes que es puguin esdevenir.

Quart. Comunicar el present acord als interessats.

4. EXPEDIENT 1689/2019. MODIFICACIÓ DE L'ESTABLIMENT DE CÀRRECS DE LA CORPORACIÓ AMB DEDICACIÓ ESPECIAL

4.1 Proposta de modificació de l'establiment de càrrecs de la Corporació amb dedicació especial

El Ple de la Corporació està assabentat de la proposta del batle Sr. Jaume Monserrat, de modificació de l'establiment de càrrecs de la Corporació amb dedicació especial, prèviament dictaminada per la Comissió Municipal Informativa d'Economia i Assumptes Generals de 13 d'octubre de 2020 i que seguidament es transcriu:

Antecedents de fet.



Ajuntament de Felanitx

1. El 15 de juny de 2019 es va constituir la nova Corporació Municipal arran de les darreres eleccions locals de 26 de maig de 2019. Com a resultat d'aquesta, el Ple de l'Ajuntament en sessió de 25 de juny de 2019 va acordar:

«Establir els següents càrrecs amb dedicació especial:

Càrrec	Àrees de gestió	Dedicació
Jaume Monserrat Vaquer	Batlia (obres públiques, recursos humans), gestió econòmica (hisenda, pressupost i contractació), platges, camins.	100%
Melania Mesquida Tran	Promoció econòmica (turisme, comerç i indústria), seguretat ciutadana (policia, protecció civil, mobilitat i circulació), representant del batle a Portocolom	100%
Francisco Duarte Barceló	Cultura, patrimoni, fires i mercats, mercat municipal, comunicació i transparència, activitats.	100%
Juan Aznar Hernández	Esports, infraestructures i manteniment (brigada municipal, espais públics, edificis municipals, Parc Municipal, cementeri), formació i ocupació (programes SOIB i Felanitx Empren)	100%
Maria Gràcia Gonzalez López	Urbanisme, salut i benestar.	50%
Damiana Massutí Gómez	Festes, joventut.	50%
Isabel Montero Morán	Afers socials (infància, adolescència i gent gran), educació.	60%
Maria Mesquida Artigues	Arxius, biblioteques, política lingüística, participació ciutadana, igualtat (àrea de la dona, mediació cultural, gènere i orientació sexual).	65%

2. Mitjançant Decret núm. 2020-0776 de 25 de setembre de 2020 es va acordar revocar la delegació de competències efectuada per decret de Batlia núm. 2019-0652, de 20 de juny de 2019 als regidors Sr. Francisco Duarte Barceló, Sra. Maria Gràcia González López i Sra. Damiana Massutí Gómez.

3. Els regidors Sr. Miquel Lluís Mestre, Sra. Isabel Montero Morán, i Sra. Maria Mesquida Artigues van presentar escrit el dia 29 de setembre de 2020 on manifesten que renuncien a les delegacions de Batlia així com a la dedicació i retribucions que li foren assignades, tota vegada que es necessita conformar un nou equip de govern.



Ajuntament de Felanitx

4. Mitjançant Decret de Batlia núm. 2020-0819 de 6 d'octubre de 2020 s'ha resolt una nova composició dels membres de la Junta de Govern Local, nomenar nous tinents de batle i s'han efectuat noves delegacions a favor de regidors.

Fonaments de dret.

1r.- Pel que fa a les dedicacions parcials, l'article 75.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local regula que els membres que desenvolupin els seus càrrecs amb dedicació parcial per realitzar funcions de presidència, vicepresidència, o ostentar delegacions o per desenvolupar responsabilitats que així ho requereixin, percebran les retribucions pel temps de dedicació efectiva a aquestes. La llei determina que les retribucions per dedicacions parcials no podran superar els límits que reguli la corresponent Llei de Pressuposts General de l'Estat.

2n.- Pel que fa a les dedicacions exclusives, és l'article 75 *ter* de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, la qual estableix la limitació del nombre de càrrecs amb aquesta dedicació. Regula que en ajuntaments de municipis amb població compresa entre 15.001 i 20.000 habitants, els membres que podran prestar els seus serveis en règim de dedicació exclusiva no excedirà de 7.

D'acord amb l'exposat, es fa necessari una reestructuració dels càrrecs amb dedicació especial determinada en el Ple en sessió de 25 de juny de 2019, i en conseqüència, i després del dictamen previ de la Comissió Informativa d'Economia i Assumptes Generals, es proposa al Ple l'adopció del següent

ACORD:

Modificar l'acord de Ple de 25 de juny de 2019 d'establiment de càrrecs amb dedicació especial i especificat als antecedents de fet, i s'estableixen els següents càrrecs amb dedicació especial, tal com es detalla a continuació:

Càrrec	Àrees de gestió	Dedicació
Jaume Monserrat Vaquer	Batlia, urbanisme, activitats, platges, camins, comunicació i transparència, coordinació de regidories.	100%
Catalina Soler Torres	Afers socials (infància, adolescència i gent gran), salut i benestar, medi ambient, ecologia i sostenibilitat, neteja i residus, brigada municipal, recursos humans.	100%
Melania Mesquida Tran	Hisenda i pressuposts, turisme, cultura, patrimoni, biblioteques, arxiu, representant del batle a Portocolom.	100%



Ajuntament de Felanitx

Juan Aznar Hernández	Esports, espais públics, edificis municipals, parc municipal, cementeri, aigua i clavegueram, enllumenat, benestar animal, participació ciutadana.	100%
Marta Cano Roig	Educació i política lingüística, formació i ocupació (programa SOIB i Felanitx Emprèn), joventut, igualtat (àrea de la dona, mediació cultural, gènere i orientació sexual), contractació.	100%
Rafael Rubio Ferrer	Comerç, indústria, fires i mercat, mercat municipal.	50%

4.2 Debat

El Sr. Miquel Lluís Mestre anuncia que el Bloc no té cap inconvenient en votar a favor d'aquestes dedicacions. Pensen que cada equip de govern sap com ha de dividir les seves àrees i quina càrrega de força vol aplicar a cada una d'elles. Per tant, votaran a favor d'aquesta proposta i de qualsevol altra que dignifiqui la política i que demostrï l'interès de l'equip de govern per treure el carro endavant.

La Sra. Catalina Soler agraeix, en nom del Partit Popular, l'explicació que acaba de fer el Sr. Mestre, molt en la línia de la que el PP va defensar a l'oposició quan va dir que els únics que poden dignificar la política són els polítics que s'hi dediquen. En aquests moments la política sofreix un «apallissament» popular dur i creu que l'única manera de dignificar-la és que, els que s'hi dediquen, s'hi dediquin en cos i ànima i hi facin tota la feina que sàpiguen fer, perquè la gent torni a confiar amb els polítics.

4.3 Votació

En haver acabat les intervencions, se sotmet la proposta a votació i, per majoria de 12 vots a favor (6 del Partit Popular, 3 del Bloc per Felanitx-APIB, 2 del Pi-Proposta per les Illes i 1 del regidor no adscrit) i 5 abstencions (3 del Partit Socialista de les Illes Balears, 1 d'Unides Podem i 1 de Vox Balears), s'acorda:

Modificar l'acord de Ple de 25 de juny de 2019 d'establiment de càrrecs amb dedicació especial i especificat als antecedents de fet, establint-se els següents càrrecs amb dedicació especial, tal com es detalla a continuació:

Càrrec	Àrees de gestió	Dedicació
Jaume Monserrat Vaquer	Batlia, urbanisme, activitats, platges, camins, comunicació i transparència, coordinació de regidories.	100%
Catalina Soler	Afers socials (infància, adolescència i gent gran), salut i	100%



Ajuntament de Felanitx

Torres	benestar, medi ambient, ecologia i sostenibilitat, neteja i residus, brigada municipal, recursos humans.	
Melania Mesquida Tran	Hisenda i pressuposts, turisme, cultura, patrimoni, biblioteques, arxiu, representant del batle a Portocolom.	100%
Juan Aznar Hernández	Esports, espais públics, edificis municipals, parc municipal, cementeri, aigua i clavegueram, enllumenat, benestar animal, participació ciutadana.	100%
Marta Cano Roig	Educació i política lingüística, formació i ocupació (programa SOIB i Felanitx Emprèn), joventut, igualtat (àrea de la dona, mediació cultural, gènere i orientació sexual), contractació.	100%
Rafael Rubio Ferrer	Comerç, indústria, fires i mercat, mercat municipal.	50%

5. EXPEDIENT 1687/2019. MODIFICACIÓ DE LES RETRIBUCIONS DELS MEMBRES DE LA CORPORACIÓ

5.1 Proposta de modificació de les retribucions dels membres de la Corporació

El Ple de l'Ajuntament està assabentat de la proposta de la Batlia de modificar les retribucions dels membres de la Corporació, que prèviament ha estat dictaminada per la Comissió Municipal Informativa d'Economia i Assumptes Generals del dia 13 d'octubre de 2020, que seguidament es transcriu:

«Arran de la formació del nou equip de govern sorgit de la corporació municipal constituïda el dia 15 de juny de 2019, es van determinar les retribucions a percebre pels distints membres de la corporació, mitjançant acord de Ple de 25 de juny de 2019, tal com es detalla a continuació:

«Primer. Aprovar les següents indemnitzacions per assistència a òrgans col·legiats:

REGIDORS:

- Assistència a les meses de contractació: 0 €
- Assistència a la Junta de Govern Local: 0 €
- Assistència a les comissions informatives: 0 €
- Assistència al Plenari: 350 €

La retribució per l'assistència a dits òrgans queda limitada a un màxim de 12 anuals.



Ajuntament de Felanitx

GRUPS POLÍTICS:

- Per grup: 100 €/mes
- Per regidor electe: 70 €/mes

Segon. Aprovar les següents retribucions per dedicació exclusiva o parcial:

Càrrec	Àrees de gestió	Dedicació	Retribució
Jaume Monserrat Vaquer	Batlia (obres públiques, recursos humans), gestió econòmica (hisenda, pressupost i contractació), platges, camins.	100%	48.043,04€
Melania Mesquida Tran	Promoció econòmica (turisme, comerç i indústria), seguretat ciutadana (policia, protecció civil, mobilitat i circulació), representant del batle a Portocolom	100%	37.443,00€
Francisco Duarte Barceló	Cultura, patrimoni, fires i mercats, mercat municipal, comunicació i transparència, activitats.	100%	37.443,00 €
Juan Aznar Hernández	Esports, infraestructures i manteniment (brigada municipal, espais públics, edificis municipals, Parc Municipal, cementeri), formació i ocupació (programes SOIB i Felanitx Empren).	100%	37.443,00 €
Maria Gràcia Gonzalez López	Urbanisme, salut i benestar.	50%	18.721,50€
Damiana Massutí Gómez	Festes, Joventut.	50%	18.721,50€
Isabel Montero Morán	Afers socials (infància, adolescència i gent gran), educació.	60%	22.465,80€
Maria Mesquida Artigues	Arxius, biblioteques, política lingüística, participació ciutadana, igualtat (àrea de la dona, mediació cultural, gènere i orientació sexual).	65%	24.337,95€

Els membres de la corporació que perceben retribucions per dedicació exclusiva o parcial seran donats d'alta en el règim general de Seguretat



Ajuntament de Felanitx

Social, i no poden cobrar indemnització per assistència a òrgans col·legiats.

Tercer. Aplicar anualment a les remuneracions anteriors els percentatges d'increment que la Llei de pressupost de l'Estat fixi per al personal al servei de l'Administració Local.»

Atesa la nova proposta de reestructuració dels càrrecs amb dedicació especial dels membres de la Corporació.

Per efectuar la present proposta de retribucions i indemnitzacions s'ha tengut en compte les limitacions de l'article 18 del Reial Decret Llei 2/2020, de 21 de gener, pel qual s'aproven mesures urgents en matèria de retribucions en l'àmbit del sector públic.

En conseqüència, es fa necessari modificar les retribucions i indemnitzacions acordades per acord de Ple de 25 de juny de 2019, i es proposa al Ple de l'Ajuntament, després del dictamen previ de la Comissió Informativa d'Economia i Assumptes Generals, l'adopció del següent acord:

Primer. Modificar l'apartat primer de l'acord adoptat pel Ple en sessió celebrada dia 25 de juny de 2019 d'aprovació de les retribucions dels membres de la corporació i especificat anteriorment, i fixar les següents indemnitzacions per assistència a òrgans col·legiats, tal com es detalla a continuació:

REGIDORS:

- Assistència a les meses de contractació: 0 €
- Assistència a la Junta de Govern Local: 300 €
- Assistència a les comissions informatives: 0 €
- Assistència al Plenari: 350 €

La retribució per l'assistència a les comissions informatives i a les sessions plenàries queda limitada a un màxim de 12 anuals.

GRUPS POLÍTICS:

- Per grup: 100 €/mes
- Per regidor electe: 70 €/mes

Segon. Modificar l'apartat segon de l'acord adoptat pel Ple en sessió celebrada dia 25 de juny de 2019 d'aprovació de les retribucions dels membres de la corporació i especificat anteriorment, i fixar les següents retribucions per dedicació exclusiva o parcial, tal com es detalla a continuació:



Ajuntament de Felanitx

Càrrec	Àrees de gestió	Dedicació	Retribució
Jaume Monserrat Vaquer	Batlia, urbanisme, activitats, platges, camins, comunicació i transparència, coordinació de regidories.	100%	49.003,92€
Catalina Soler Torres	Afers socials (infància, adolescència i gent gran), salut i benestar, medi ambient, ecologia i sostenibilitat, neteja i residus, brigada municipal, recursos humans.	100%	38.191,86€
Melania Mesquida Tran	Hisenda i pressuposts, turisme, cultura, patrimoni, biblioteques, arxiu, representant del batle a Portocolom.	100%	38.191,86€
Juan Aznar Hernández	Esports, espais públics, edificis municipals, parc municipal, cementeri, aigua i clavegueram, enllumenat, benestar animal, participació ciutadana.	100%	38.191,86€
Marta Cano Roig	Educació i política lingüística, formació i ocupació (programes SOIB i Felanitx Emprèn), joventut, igualtat (àrea de la dona, mediació cultural, gènere i orientació sexual), contractació.	100%	38.191,86€
Rafael Rubio Ferrer	Comerç, indústria, fires i mercat, mercat municipal.	50%	19.095,93€

Els membres de la corporació que percebin retribucions per dedicació exclusiva o parcial seran donats d'alta en el règim general de Seguretat Social, i no poden cobrar indemnització per assistència a òrgans col·legiats.

Tercer. Aplicar anualment a les remuneracions anteriors els percentatges d'increment que la Llei de pressupost de l'Estat fixi per al personal al servei de l'Administració Local.»

5.2 Esmena a la proposta

El batle presenta una esmena a la seva proposta, que seguidament es transcriu:

«El dictamen de la Comissió informativa d'economia i assumptes generals, quant a la fixació de les retribucions i indemnitzacions dels membres de la Corporació diu:

«**Primer.** Modificar l'apartat primer de l'acord adoptat pel Ple en sessió celebrada dia 25 de juny de 2019 d'aprovació de les retribucions dels membres de la corporació i especificat anteriorment, i fixar les següents indemnitzacions per assistència a òrgans col·legiats, tal com es detalla a continuació:



Ajuntament de Felanitx

REGIDORS:

- Assistència a les meses de contractació: 0 €
- Assistència a la Junta de Govern Local: 300 €
- Assistència a les comissions informatives: 0 €
- Assistència al Plenari: 350 €

La retribució per l'assistència a les comissions informatives i a les sessions plenàries queda limitada a un màxim de 12 anuals.

.../...»

Es proposa:

1. Afegir a l'apartat primer el següent:

«La retribució per assistència a la Junta de Govern Local queda limitada a un màxim de 48 anuals.

Per tant, queda redactat de la següent manera:

«**Primer.** Modificar l'apartat primer de l'acord adoptat pel Ple en sessió celebrada dia 25 de juny de 2019 d'aprovació de les retribucions dels membres de la corporació i especificat anteriorment, i fixar les següents indemnitzacions per assistència a òrgans col·legiats, tal com es detalla a continuació:

REGIDORS:

- Assistència a les meses de contractació: 0 €
- Assistència a la Junta de Govern Local: 300 €
- Assistència a les comissions informatives: 0 €
- Assistència al Plenari: 350 €

La retribució per assistència a la Junta de Govern Local queda limitada a un màxim de 48 anuals.

La retribució per l'assistència a les comissions informatives i a les sessions plenàries queda limitada a un màxim de 12 anuals.

GRUPS POLÍTICS:

- Per grup: 100 €/mes
- Per regidor electe: 70 €/mes

.../..."



Ajuntament de Felanitx

El batle
Jaume Monserrat Vaquer»

5.3 Debat sobre l'esmena

El Sr. Miquel Lluís Mestre demana si un regidor només podrà cobrar 48 assistències a la Junta de Govern Local, malgrat que hagi assistit a 52 durant tot l'any.

El batle contesta que així és.

5.4 Votació de la inclusió de l'esmena

Seguidament, se sotmet a votació la inclusió de l'esmena en el primer punt de la proposta i s'obtenen 10 vots a favor (6 del Partit Popular, 2 del Pi-Proposta per les Illes, 1 del regidor no adscrit i 1 de Vox Balears) i 7 abstencions (3 del Partit Socialista de les Illes Balears, 3 del Bloc per Felanitx-APIB i 1 d'Unides Podem).

En conseqüència, per majoria, s'acorda la inclusió de l'esmena presentada pel batle i es proposa al Ple l'adopció del següent acord:

Primer. Modificar l'apartat primer de l'acord adoptat pel Ple en sessió celebrada dia 25 de juny de 2019 d'aprovació de les retribucions dels membres de la corporació i especificat anteriorment, i fixar les següents indemnitzacions per assistència a òrgans col·legiats, tal com es detalla a continuació:

REGIDORS:

- Assistència a les meses de contractació: 0 €
- Assistència a la Junta de Govern Local: 300 €
- Assistència a les comissions informatives: 0 €
- Assistència al Plenari: 350 €

La retribució per l'assistència a les comissions informatives i a les sessions plenàries queda limitada a un màxim de 12 anuals.

La retribució per l'assistència a la Junta de Govern Local queda limitada a un màxim de 48 anuals.

GRUPS POLÍTICS:

- Per grup: 100 €/mes
- Per regidor electe: 70 €/mes



Ajuntament de Felanitx

Segon. Modificar l'apartat segon de l'acord adoptat pel Ple en sessió celebrada dia 25 de juny de 2019 d'aprovació de les retribucions dels membres de la corporació i especificat anteriorment, fixant-se les següents retribucions per dedicació exclusiva o parcial, tal com es detalla a continuació:

Càrrec	Àrees de gestió	Dedicació	Retribució
Jaume Monserrat Vaquer	Batlia, urbanisme, activitats, platges, camins, comunicació i transparència, coordinació de regidories.	100%	49.003,92€
Catalina Soler Torres	Afers socials (infància, adolescència i gent gran), salut i benestar, medi ambient, ecologia i sostenibilitat, neteja i residus, brigada municipal, recursos humans.	100%	38.191,86€
Melania Mesquida Tran	Hisenda i pressuposts, turisme, cultura, patrimoni, biblioteques, arxiu, representant del batle a Portocolom.	100%	38.191,86€
Juan Aznar Hernández	Esports, espais públics, edificis municipals, parc municipal, cementeri, aigua i clavegueram, enllumenat, benestar animal, participació ciutadana.	100%	38.191,86€
Marta Cano Roig	Educació i política lingüística, formació i ocupació (programes SOIB i Felanitx Emprèn), joventut, igualtat (àrea de la dona, mediació cultural, gènere i orientació sexual), contractació.	100%	38.191,86€
Rafael Rubio Ferrer	Comerç, indústria, fires i mercat, mercat municipal.	50%	19.095,93€

Els membres de la corporació que perceben retribucions per dedicació exclusiva o parcial seran donats d'alta en el règim general de Seguretat Social, i no poden cobrar indemnització per assistència a òrgans col·legiats.

Tercer. Aplicar anualment a les remuneracions anteriors els percentatges d'increment que la Llei de pressupost de l'Estat fixi per al personal al servei de l'Administració Local.»

5.5 Debat de la proposta esmenada

El batle comenta que aquestes retribucions suposen un cost inferior al de l'equip de govern anterior, uns 1.000 € menys. Li agradaria que, si hi ha algun problema d'interpretació numèrica, s'aclarís abans de criminalitzar el nou equip de govern. Explica que no hi va haver cap debat per part de cap dels grups polítics, ni del regidor no adscrit, que formaran aquest equip de govern sobre els sous, i tenien molt clar que no podien pujar. Demana



Ajuntament de Felanitx

disculpes perquè havien d'haver aclarit el nombre màxim d'assistències a la Junta de Govern Local. Això ha donat peu a fer-los portada d'un diari, però vol explicar el que s'aprova per Ple i el que es justifica. Diu que aquests dies els debats no han estat justs, sinó desencertats i mal apuntats. Per tant, convida a aclarir, si queda algun dubte sobre els regidors que estaran amb la dedicació que precisa dur cada una de les àrees que tenen assignades. Afirma que, al final, només hi ha una dedicació política, que és el temps que hi dedica cada un, segons la seva responsabilitat. Potser un regidor cobri el 25, el 50 o el 60%, o 0, però la dedicació ha de ser tota la que demana la feina i la responsabilitat que li han encomanat.

Intervé la Sra. Maria Vidal, la qual manifesta que se dóna per al·ludida, que se regeix únicament i exclusivament pel que està escrit. Ha mirat un decret signat el 7 d'octubre de 2020. A cada punt de la proposta es diu «modificar», no «pujar», ni «baixar», ni «ja ho cobràvem a principi d'any», simplement «modificar». A la proposta hi posen el nom del batle i de cada regidor amb una retribució i, automàticament, s'ha d'aprovar una altra retribució, «modificar», on hi ha un augment, inclòs l'augment de les juntes de govern local, que té quasi clar per què es pugen. No tots tenen dedicació exclusiva i dóna per fet que s'ha de compensar la feina feta. No posa en entredit si la implicació política ha de ser més o menys. Tots tenen clar que són aquí per fer feina per al poble, i està clar que uns cobraran més i uns altres menys i que uns tendran més ganes de fer feina i uns altres menys. Diu que també està clar que ella es remet al que li han entregat, una proposta on hi ha modificacions. Per tant, es modifica. El batle ha presentat una esmena a la qual ha votat a favor, perquè no té cap problema per justificar una errada. Però el seu grup creu fermament que ho volen maquillar i en la situació d'avui en dia, hi ha d'haver una abaixada. Diu a la Sra. Soler que a l'Ajuntament de Maria de la Salut han fet una moció de censura contra el Pi i governen amb Més . Creu que ara mateix, després d'haver fet un pacte estrany i poc creïble, el que menys s'havia de fer eren aquestes modificacions, o igualar, com volen maquillar o justificar.

La Sra. Caterina Ramon pensa com la Sra. Vidal que, en el moment en què estam, fins i tot s'hauria de plantejar una abaixada de sous. Explica que justifiquen aquesta modificació de sous dient que hi ha regidors que, tot i no tenir la dedicació exclusiva, faran molta feina. Però, en canvi, donen quasi el mateix sou que una dedicació al 50%, a regidors que no tenen cap responsabilitat ni una, i això és una contradicció. Diu que hi haurà dos regidors que cobraran més de 14.000 € l'any sense cap feina de responsabilitat a l'Ajuntament.

El Sr. Miquel Lluís Mestre manifesta que no hi ha res a dir per part del Bloc quant a la retribució que s'estableix per a les dedicacions. Però demana com explica l'equip de govern a la ciutadania la despesa de 300 € per regidor sense dedicació que assisteix a la Junta de Govern Local. Són dos regidors



Ajuntament de Felanitx

que sí que tenen àrees al seu càrrec i contrasta amb el regidor que sí que té un 50% de dedicació i, per tant, el que percebran és assimilat.

El Sr. Francisco Duarte, com els seus companys d'esquerreres, no comprèn aquesta retribució per assistència a la Junta de Govern. Si treuen números, tenen dos regidors sense dedicació i un regidor amb una dedicació d'un 50%, que cada mes cobrarà menys que els regidors sense dedicació en cobrar les seves dietes. Si en un mes hi ha 4 juntes de govern i una sessió plenària, aquest regidor cobrarà 1.550 €, molt enfora dels 1.000 € que guanyarà el que té el 50% de dedicació. Fa uns moments la Sra. Soler deia que havien de dignificar la política i, efectivament, s'ha de dignificar amb la retribució que correspon i, en aquest cas, creu que és errònia. La reflexió que li fa és que és erroni que una persona sense dedicació cobri més que una que té el 50%, més que res, per respecte al regidor que té una dedicació del 50%. Tampoc no han acabat d'entendre aquesta reducció a 48 i voldria que li expliquin per què ve motivat. Quant que el reajustament és en base a l'IPC de l'any passat, diu que enguany l'IPC serà negatiu i demana si tenen pensat fer alguna cosa al respecte.

La Sra. Catalina Soler creu que hauran de començar a plantejar-se si serà necessari contractar una persona d'interpretació jurídica perquè doni explicacions a la regidora de Vox, perquè no ha entès res. A la proposta de Batlia, efectivament, posa «modificar» perquè el Sr. Duarte ja no cobra, cobra la Sra. Catalina Soler. Per tant, modifiquen damunt el decret que hi havia. Modifiquen el decret de l'acord de Ple de 25 de juny de 2019. Diu que té la sort que ni el Sr. Mestre, ni el Sr. Duarte no s'han ficat amb això, veu que ho tenen clar i ho han entès. Diu que és una proposta de modificació. La Sra. Vidal toca saber, perquè és un càrrec públic i, a més, fa feina en el grup de Vox, i coneix prou gent que cobra sous públics, que enguany, com ha dit el Sr. Duarte, l'IPC ha augmentat un 2%. Per tant, si als 48.043,04€ de 25 de juny de 2019 li incrementa el 2% de l'IPC, li donarà el sou que surt més enrere. Diu als Srs. Mestre i Duarte que cobra exactament la mateixa retribució que cobraven ells i afirma a la Sra. Vidal que s'ha modificat l'acord, no s'ha augmentat absolutament res. Es dirigeix a la Sra. Ramon i diu que el que s'ha fet ha estat posar dietes a dos regidors que sí que tenen àrees de responsabilitat. Però la diferència és que es va donar la possibilitat a aquests regidors que decidissin si volien estar al 50% de dedicació o si volien cobrar per dietes de juntes de govern. Tots dos varen decidir cobrar per juntes de govern. En el seu moment, el Sr. Mestre va decidir cobrar dedicació exclusiva del Consell i no cobrar res de l'Ajuntament més que assistència a Ple. Vol explicar l'exemple clar de la mentida que s'ha escampat, o per ignorància, o per dolentia i a la política, la dolentia pot arribar a fer molt de mal. Diu que la Sra. Massutí, fins fa un mes, era regidora de Festes. Ara han passat a nomenar regidor de Festes el Sr. Pedro Acosta. Diu que la Sra. Massutí, durant un any i mig, ha costat a l'Ajuntament 25.300 €, igual que la Sra. González. A partir d'ara, el Sr.



Ajuntament de Felanitx

Acosta, que durà festes, costarà a l'Ajuntament 17.900 €, sense escatimar cap hora a la feina que hagi de fer. Per tant, la gent ha de poder escollir si vol tenir dedicació exclusiva, o cobrar dietes per assistència a la Junta de Govern, perquè són compatibles amb altres feines privades. Si d'aquí a mig any troben mancances amb la feina del Sr. Acosta i del Sr. Adrover, ja en parlaran. Ara ella sí que pot parlar de les mancances dels regidors o regidores que durant aquest any i mig han estat amb dedicacions parcials i que no creu que hagin fet la feina que els pertocava. Per tant, amb una modificació de l'acord plenari de passat juny, el passat equip de govern costava a les arques municipals 334.174 €. Si dia 1 de gener el Sr. Mestre, com havia anunciat, s'hagués posat en dedicació exclusiva, el pacte PSOE-Bloc-Pi 2021 hauria costat 368.642 €. El pacte actual que avui governa l'Ajuntament de Felanitx, Pi-PP i el Sr. Joan Aznar, costa 333.145,88 €. La diferència de l'any 2020, sense la dedicació exclusiva del Sr. Mestre, és que aquest pacte nou costa 1.028 € manco que el d'abans. Diu a la Sra. Ramon que no s'han abaixat els sous, però, almanco, costen 1.028 € menys. Si de cara a 2021, com diu el Sr. Duarte, l'IPC és negatiu, hauran de veure què fan. Si l'any 2021, com s'havia anunciat al Ple, s'hagués afegit una dedicació exclusiva més, el cost hauria estat de 35.496 € manco. Demana si algú li pot explicar on és la mentida d'aquest pacte de què s'ha apujat els sous. Demana que algú posi un poc de llum a aquesta mentida. Manifesta que poden discutir si estan a favor o en contra que hi hagi regidors amb àrees que només cobrin per assistència a la Junta de Govern, perquè això és una decisió política. Però a partir d'aquí, que algú li expliqui que s'han apujat el sou. Els números són els que són i suposa que ningú no pensa que la Intervenció d'un ajuntament té color polític. Això són números trets d'Intervenció, als quals tothom hi té accés. Demana si és més fàcil fer vídeos i inventar-se una mentida, o demanar el que hi ha en aquests moments.

La Sra. Damiana Massutí afirma que els comptes no li surten, i demana que la Sra. Soler torni a repetir el que ella ha cobrat i la diferència que hi ha.

La Sra. Soler repeteix que la Sra. Massutí, durant un any i mig, ha cobrat 25.300 € i el Sr. Acosta, si va a totes les juntes de govern de l'any, en cobrarà 48, com a màxim, 17.900 €.

La Sra. Massutí demana per les plenàries, i la Sra. Soler replica que en aquesta quantitat ja hi ha incloses les plenàries.

La Sra. Vidal quant a la intervenció de la Sra. Soler sobre la responsabilitat que cada regidor té, diu que quan comencen en un projecte municipal d'ajuda al poble, tots saben que un dia tendran més feina i un altre menys. Veu que han fet càrrecs a la carta, segons convengui més estar d'alta a la Seguretat Social o sigui més beneficiós estar en dedicació exclusiva o cobrar dietes. Diu que els 17.900 € que ha sumat la Sra. Soler, a ella li surten



Ajuntament de Felanitx

18.600. De cap manera no posa en dubte la bona fe i l'eficàcia d'Intervenció. Afirmar que dolentia, cap ni una, es basa en el que està escrit i el nou equip de govern, efectivament, ha pujat 300 € per assistència a la Junta de Govern.

La Sra. Caterina Ramon vol aclarir que no volia dir a la Sra. Soler que els regidors no tenien responsabilitats, sinó dedicació.

El Sr. Mestre diu a la Sra. Soler que, a la pregunta que li ha fet el Bloc, només ha respost amb l'apartat matemàtic de l'estalvi que pugui representar un equip de govern respecte d'un altre i respecte a la capacitat de feina dels Srs. Acosta i Adrover, que ningú no ha posat en dubte, ni no ningú pot saber si seran més o menys eficaços. El que encara no han explicat a la ciutadania és en base a què s'estableix, no jurídicament, aquesta dieta de la Junta de Govern i, com bé ha dit la Sra. Vidal, aquestes regidories a la carta. És a dir, si un s'estima més cobrar per Seguretat Social amb una nòmina, o cobrar les dietes i podrà continuar amb el 100% del sou a la feina on està. Reitera la seva pregunta, la justificació política de l'equip de govern quant a la dieta de la Junta de Govern. Efectivament, són aquí per fer feina per al poble, i hi són tots, però ell ha fet la comparació amb el regidor de l'equip de govern que està al 50%, no s'ha retrotret a l'anterior equip de govern. L'anterior no tenia aquestes dietes per Junta de Govern. Per tant, demana la motivació política que justifica aquestes dietes de 300 € setmanals per assistència a la Junta de Govern Local, amb un màxim de 48 anuals.

El Sr. Duarte diu que, com el Sr. Mestre, també volia demanar el motiu del canvi de 52 a 48 sessions anuals de la Junta de Govern Local.

La Sra. Soler explica que ja havien parlat de fixar el màxim de sessions en 48, però els va fugir del cap introduir l'esmena a la Comissió Informativa.

El Sr. Duarte demana què passarà si hi ha sessions extraordinàries.

La Sra. Soler contesta que no les cobraran. Igual que el màxim de plenàries són 12, el màxim de juntes de govern són 48. Diu al Sr. Mestre que, quan governaven ells, varen donar a la carta el 50% de dedicació de la Sra. Massutí, on ella pagava la meitat de la Seguretat Social i l'Ajuntament l'altra meitat i també varen donar a la carta el 50% de la Sra. González, el 60% de la Sra. Montero, el 65% de la Sra. Maria Mesquida. Per la mateixa proporció que ho va fer a la carta l'anterior equip de govern, ara l'hi fa l'actual equip de govern, és a dir, el Sr. Acosta els matins fa feina a una empresa privada i, en aquests moments, deixa els dimarts per venir a la Junta de Govern. El Sr. Adrover té un negoci privat i no li ha interessat la dedicació exclusiva. Afirmar que tota la vida s'ha fet igual. L'anterior equip de govern va decidir quina dedicació havien de tenir les seves regidores i el



Ajuntament de Felanitx

Sr. Mestre va decidir que a l'àrea de Medi Ambient, que és molt important, no s'hi dedicava res, tenia la dedicació exclusiva del Consell. No cobrava res de l'Ajuntament, més que les sessions plenàries, igual que ella. Venia «por amor al arte». Explica que han posat dietes per assistència a la Junta de Govern, perquè entenen que és una manera de tenir una retribució pel que s'hi hauran dedicat. Abans quasi tots els membres de l'equip de govern tenien dedicació exclusiva o dedicació parcial, menys el Sr. Mestre, que tenia retribució 0, però no entén que hi tenia una dedicació 0, sinó que sap cert que hi feia una feinada, però no la cobrava. I no la cobrava perquè li interessava més el sou del Consell, que és més gros que el d'aquí, i és normal, perquè si s'hagués posat amb dedicació a l'Ajuntament de Felanitx, hi hauria perdut doblers. Es dirigeix a la Sra. Vidal i li manifesta que aquí es veu la seva dolentia, perquè sí que diu que han posat 300 € per assistència a la Junta de Govern, però en cap moment no li ha sentit a parlar que han llevat una dedicació exclusiva i mitja, ni tampoc del cost de la Seguretat Social d'aquestes dedicacions. No ho ha sentit ni al seu famós vídeo, ni avui a la plenària. Li diu que les veritats a mitges, són mentides i dolenties. Si la Sra. Vidal vol fer aquest tipus de política, endavant, perquè on hauran de retre comptes davant els ciutadans, serà d'aquí a tres anys. Assegura que no li poden explicar més clar i reafirma que aquest equip de govern no s'ha apujat el sou i no costa més que abans, costa 1.028 € manco. El Sr. Acosta, que durà les mateixes àrees que la Sra. Massutí, costarà manco, agradi o no agradi. Arribarà el dia que hauran de passar comptes de les tasques d'un i de les tasques de l'altra.

El Sr. Mestre, per al·lusions, manifesta que duia les àrees de Medi Ambient amb molt d'orgull, sense cobrar res i «por amor al arte», i amb la dedicació que 24 hores al dia permeten. Considera que la Sra. Soler no ha contestat a la pregunta. Li hagués pogut contestar en termes de responsabilitat que exigeix formar part de la Junta de Govern Local, dels acords que s'hi prenen. Però no, ho ha deixat i s'ha reafirmat, en el seu concepte de «a la carta».

5.6 Votació

Se sotmet la proposta a votació i, per majoria de 9 vots a favor (6 del Partit Popular, 2 del Pi-Proposta per les Illes i 1 del regidor no adscrit), 3 abstencions (del Bloc per Felanitx-APIB) i 5 vots en contra (3 del Partit Socialista de les Illes Balears, 1 d'Unides Podem i 1 de Vox Balears), s'acorda:

Primer. Modificar l'apartat primer de l'acord adoptat pel Ple en sessió celebrada dia 25 de juny de 2019 d'aprovació de les retribucions dels membres de la corporació i especificat anteriorment, i es fixen les següents indemnitzacions per assistència a òrgans col·legiats, tal com es detalla a continuació:



Ajuntament de Felanitx

REGIDORS:

- Assistència a les meses de contractació: 0 €
- Assistència a la Junta de Govern Local: 300 €
- Assistència a les comissions informatives: 0 €
- Assistència al Plenari: 350 €

La retribució per l'assistència a les comissions informatives i a les sessions plenàries queda limitada a un màxim de 12 anuals.

La retribució per l'assistència a la Junta de Govern Local queda limitada a un màxim de 48 anuals.

GRUPS POLÍTICS:

- Per grup: 100 €/mes
- Per regidor electe: 70 €/mes

Segon. Modificar l'apartat segon de l'acord adoptat pel Ple en sessió celebrada dia 25 de juny de 2019 d'aprovació de les retribucions dels membres de la corporació i especificat anteriorment, i es fixen les següents retribucions per dedicació exclusiva o parcial, tal com es detalla a continuació:

Càrrec	Àrees de gestió	Dedicació	Retribució
Jaume Monserrat Vaquer	Batlia, urbanisme, activitats, platges, camins, comunicació i transparència, coordinació de regidories.	100%	49.003,92€
Catalina Soler Torres	Afers socials (infància, adolescència i gent gran), salut i benestar, medi ambient, ecologia i sostenibilitat, neteja i residus, brigada municipal, recursos humans.	100%	38.191,86€
Melania Mesquida Tran	Hisenda i pressuposts, turisme, cultura, patrimoni, biblioteques, arxiu, representant del batle a Portocolom.	100%	38.191,86€
Juan Aznar Hernández	Esports, espais públics, edificis municipals, parc municipal, cementeri, aigua i clavegueram, enllumenat, benestar animal, participació ciutadana.	100%	38.191,86€
Marta Cano Roig	Educació i política lingüística, formació i ocupació (programes SOIB i Felanitx Emprèn), joventut, igualtat (àrea de la dona, mediació cultural, gènere i orientació sexual), contractació.	100%	38.191,86€
Rafael Rubio	Comerç, indústria, fires i mercat, mercat	50%	19.095,93€



Ajuntament de Felanitx

Ferrer	municipal.		
--------	------------	--	--

Els membres de la corporació que percebin retribucions per dedicació exclusiva o parcial seran donats d'alta en el règim general de Seguretat Social, i no poden cobrar indemnització per assistència a òrgans col·legiats.

Tercer. Aplicar anualment a les remuneracions anteriors els percentatges d'increment que la Llei de pressupost de l'Estat fixi per al personal al servei de l'Administració Local.

6. EXPEDIENT 1581/2020. APROVACIÓ DE L'ACTUALITZACIÓ DEL REGLAMENT PER REGULAR L'ÚS I GESTIÓ DE LA DEIXALLERIA MUNICIPAL DE L'AJUNTAMENT DE FELANITX

6.1 Proposta d'aprovació de l'actualització del Reglament per regular l'ús i gestió de la deixalleria municipal de l'Ajuntament de Felanitx

El Ple de l'Ajuntament de Felanitx està assabentat de la proposta del batle, Sr. Jaume Monserrat, d'aprovació de l'actualització del Reglament per regular l'ús i gestió de la deixalleria municipal de l'Ajuntament de Felanitx, que ha estat dictaminada prèviament per la Comissió Municipal Informativa d'Economia i Assumptes Generals del dia 13 d'octubre de 2020, que seguidament es transcriu:

"ANTECEDENTS DE FET

1. De la necessitat d'aprovar l'ordenança.

El present Reglament té per objecte definir els aspectes generals relacionats amb la gestió i l'ús de la deixalleria, i fomentar la seva utilització i bon funcionament, tot contribuint a la reducció, reutilització i el reciclatge de residus municipals, i accepta de manera selectiva els diferents fluxos de residus, per permetre la seva correcta reutilització, reciclatge i valorització, o subsidiàriament, la correcta gestió, amb la finalitat primordial de reduir, a la mesura del possible, l'impacte negatiu que genera sobre el medi la mala gestió dels residus.

A més, facilita l'aportació de residus domèstics de difícil gestió per part dels usuaris admesos, com són els voluminosos, restes de podes, residus de construcció i demolició resultants d'obres menors, i altres residus especials, amb l'objecte de contribuir a l'eliminació d'abocaments incontrolats d'aquests.

A l'efecte d'aplicar aquest Reglament, s'assumeixen les definicions incloses



Ajuntament de Felanitx

en la normativa sectorial: Llei 8/2019, de residus i sòls contaminats a les illes Balears.

Per tot plegat, es fa necessària l'actualització del reglament per regular l'ús i gestió de la Deixalleria Municipal.

2. De la consulta pública.

Dia 28 de juliol de 2020 s'ha tramitat a la web de l'Ajuntament de Felanitx una consulta pública per tal de recaptar l'opinió dels ciutadans, organitzacions i associacions que així ho considerin.

3. Del projecte de reglament municipal.

Dia 3 de setembre de 2020 s'ha presentat l'esborrany d'actualització del Reglament.

4. Del tràmit d'informació pública.

Dia 4 de setembre de 2020, s'ha publicat l'esborrany d'actualització del Reglament objecte d'aprovació a la pàgina web de l'Ajuntament de Felanitx, a l'objecte de donar audiència als ciutadans, organitzacions i associacions que puguin veure's afectats, amb la finalitat de recaptar les aportacions addicionals que es puguin fer.

Aquest ha estat informat favorablement per l'enginyer municipal en data 7 d'octubre de 2020.

5. De l'informe de Secretaria.

El secretari ha emès un informe jurídic de data 7 d'octubre de 2020 on explica el procediment que s'ha de seguir per aprovar la modificació de l'esmentada ordenança.

FONAMENTS DE DRET

I.- Consulta pública. En aplicació de l'article 133.1 de la LPACP, amb caràcter previ a l'elaboració del projecte d'actualització del Reglament per regular l'ús i gestió de la Deixalleria Municipal de l'Ajuntament de Felanitx, s'ha de dur a terme una consulta pública, a través del portal web de l'Administració competent on es recaptarà l'opinió dels subjectes i de les organitzacions més representatives potencialment afectades per la futura norma. Aquest tràmit va ser complert mitjançant anunci publicat al portal de transparència de la web de l'Ajuntament de Felanitx dia 28-07-2020, sense que constin a l'expedient aportacions durant aquest tràmit.

II.- Tràmit d'informació pública. Per tal de donar compliment a l'article 133.2 de la LPACP, el qual disposa que, sense perjudici de la consulta prèvia a la redacció de l'actualització del Reglament per regular l'ús i gestió de la Deixalleria Municipal de l'Ajuntament de Felanitx, quan la norma afecti els



Ajuntament de Felanitx

drets i interessos legítims de les persones, es publicarà el text en el portal web corresponent, i donarà audiència als ciutadans i entitats que puguin veure's afectats amb la finalitat de recaptar les aportacions addicionals que es puguin fer.

Aquest tràmit va ser complert mitjançant anunci publicat al portal de transparència de la web de l'Ajuntament de Felanitx dia 04-09-2020, sense que constin a l'expedient aportacions durant aquest tràmit.

III.- Dictamen de la Comissió informativa. Amb caràcter previ, i en aplicació dels articles 123 a 126 i 134 a 138 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat per Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, el projecte d'actualització del Reglament per regular l'ús i gestió de la Deixalleria Municipal de l'Ajuntament de Felanitx s'ha de sotmetre a assabentament de la Comissió Informativa d'Economia i Assumptes Generals perquè ha de dictaminar, de forma favorable o desfavorable, en els assumptes que corresponen decidir al Ple de L'Ajuntament. Els dictàmens tenen caràcter preceptiu i no vinculant i s'aproven sempre per majoria simple dels membres presents.

A l'expedient consta el projecte d'actualització del Reglament per regular l'ús i gestió de la Deixalleria Municipal de l'Ajuntament de Felanitx (ANNEX I - ESBORRANY REGLAMENT DEIXALLERIA), informat favorablement el dia 7 d'octubre de 2020 per l'enginyer municipal.

IV.- Aprovació inicial pel Ple de l'entitat local. L'acord d'aprovació inicial correspon al Ple municipal i s'ha d'adoptar per majoria simple dels membres presents, segons disposa l'article 94 de la LMRLIB i l'article 47 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (en endavant, LBRL).

V. Informació pública. Amb anunci en el Butlletí Oficial de les Illes Balears (BOIB) i en el tauler d'anuncis i en el tauler d'anuncis electrònic de la seu electrònica de l'Ajuntament de Felanitx (ajfelanitx.eadministracio.cat) i a la pàgina WEB de l'Ajuntament de Felanitx (www.felanitx.org), pel termini mínim de trenta dies, perquè els veïnats i les persones legítimament interessades puguin examinar l'expedient i formular reclamacions, objeccions o observacions.

VI.- Audiència prèvia. A les associacions de veïnats i de defensa de les persones consumidores i usuàries establertes al municipi de Felanitx que estiguin inscrites en el registre municipal d'associacions veïnals i que els seus fins guardin relació directa amb l'objecte del reglament. Es donarà audiència prèvia mitjançant anunci per un termini de trenta dies al BOIB, així com al tauler d'anuncis i en el tauler d'anuncis electrònic de la seu electrònica de l'Ajuntament de Felanitx (ajfelanitx.eadministracio.cat) i a la



Ajuntament de Felanitx

pàgina WEB de l'Ajuntament de Felanitx (www.felanitx.org).

VII.- Informe Institut Balear de la Dona. De conformitat amb l'article 5 de la Llei 11/2016, de 28 de juliol, d'igualtat de dones i homes, en totes les disposicions de caràcter general dictades per les administracions públiques de les Illes Balears, s'ha d'adjuntar l'informe d'avaluació d'impacte de gènere en base a les pautes que proposa l'Institut Balear de la Dona.

VIII.- Resolució de les reclamacions, objeccions o observacions.

IX.- Aprovació definitiva pel Ple de l'entitat local. L'acord d'aprovació definitiva correspon al Ple municipal i s'ha d'adoptar per majoria simple dels membres presents, segons disposa l'article 94 de la LMRLIB i l'article 47 de la LBRL. Ara bé, si no s'ha presentat cap reclamació o suggeriment, l'acord d'aprovació inicial s'entendrà definitivament aprovat sense necessitat d'un acord exprés.

X.- Entrada en vigor. Finalment, i en aplicació de l'article 103 de la LMRLIB, el reglament entrarà en vigor quan s'hagi publicat íntegrament en el Butlletí Oficial de les Illes Balears i quan hagi transcorregut el termini de quinze dies hàbils que indica l'article 113 de la LMRLIB.

En base als fets i fonaments de dret exposats, i després del dictamen previ de la Comissió Informativa d'Economia i Assumptes Generals, PROPÒS al Ple de l'Ajuntament de Felanitx l'adopció del següent

ACORD

Primer. Aprovar inicialment l'actualització del Reglament per regular l'ús i gestió de la Deixalleria Municipal de l'Ajuntament de Felanitx, tal com es detalla a continuació.

Segon. Sotmetre l'esmentada actualització del Reglament a informació pública mitjançant anunci en el Butlletí Oficial de les Illes Balears, en el tauler d'anuncis i en el tauler d'anuncis electrònic de la seu electrònica de l'Ajuntament de Felanitx (ajfelanitx.eadministracio.cat) i a la pàgina WEB de l'Ajuntament de Felanitx (www.felanitx.org), pel termini de trenta dies, perquè els veïnats i les persones legítimament interessades puguin examinar l'expedient i formular reclamacions, objeccions o observacions.

Tercer. Donar audiència a les associacions inscrites en el Registre municipal d'associacions, pel termini de trenta dies, perquè puguin formular al·legacions i suggeriments, mitjançant anunci al BOIB, en el tauler d'anuncis i en el tauler d'anuncis electrònic de la seu electrònica de l'Ajuntament de Felanitx (ajfelanitx.eadministracio.cat) i a la pàgina WEB de l'Ajuntament de Felanitx (www.felanitx.org).



Ajuntament de Felanitx

Quart. Sol·licitar l'informe sobre l'impacte de gènere elaborat per l'Institut Balear de la Dona.

Cinquè. En cas que no es presentin reclamacions, objeccions o observacions, el present acord d'aprovació inicial s'entendrà definitivament aprovat sense necessitat d'un nou acord exprés.

Sisè. Publicar el present acord en forma legal.

«ANNEX

REGLAMENT D'EXPLOTACIÓ DE LA DEXALLERIA DE FELANITX. T.M. DE FELANITX.

Article 1. Objecte.

Aquest reglament pretén regular l'ús i gestió de la instal·lació definida en el present document com a deixalleria, situada a C/ Son Cerdà, parcel·la 39, polígon industrial, Felanitx, per aconseguir el seu correcte funcionament com a centre de recepció, emmagatzematge i preclassificació de residus domèstics i, en alguns casos, també comercials, de procedència municipal.

Tot això d'acord amb les corresponents ordenances municipals degudament aprovades per l'Ajuntament de Felanitx, i resta de normativa d'aplicació.

Accessòriament, aquest reglament també es pot aplicar a la regulació de l'ús i gestió dels parcs verds municipals en tot allò que sigui d'aplicació, als efectes del vigent Pla director sectorial per la gestió dels residus no peril·losos de Mallorca, així com la Llei 08/2019 de residus i sòls contaminats de les Illes Balears.

Article 2. Objectius.

Els objectius del present reglament són:

1. Definir els aspectes generals relacionats amb la gestió i l'ús de la deixalleria, i fomentar la seva utilització i bon funcionament.
2. Contribuir a la reducció, reutilització i el reciclatge de residus municipals, amb l'acceptació de manera selectiva els diferents fluxos de residus, per permetre la seva correcta reutilització, reciclatge i valorització, o subsidiàriament, la correcta gestió, amb la finalitat primordial de reduir, en la mesura del possible, l'impacte negatiu que genera sobre el medi la mala gestió dels residus.
3. Assolir els màxims nivells de qualitat en les fraccions dipositades, amb la reducció al mínim la presència de materials impropis.
4. Facilitar l'aportació de residus domèstics de difícil gestió per part de les persones usuàries admeses, com són els voluminosos, restes de podes, residus de construcció i demolició resultants d'obres menors, i altres residus especials, amb l'objecte de contribuir a l'eliminació d'abocaments incontrolats d'aquests.
5. Facilitar la recollida diferenciada de residus peril·losos domèstics, per tal de gestionar-los adequadament.
6. Millorar la gestió dels residus municipals en el seu conjunt, amb l'adaptació a les normatives estatals i locals en matèria de residus.
7. Adaptar-se als requisits tècnics mínims especificats en la normativa vigent a les Illes Balears.



Ajuntament de Felanitx

8. Adaptar-se a les condicions requerides per a l'obtenció de l'autorització administrativa com instal·lacions d'emmagatzematge i preclassificació de residus en l'àmbit de la recollida, d'acord amb l'article 27-1 de la Llei 22/ 2011, de residus i sòls contaminats (BOE núm 181, de 29 de juliol de 2011) i la Llei 8/2019, de residus i sòls contaminats a les Illes Balears, al seu article 46.1.

Article 3. Definicions.

A l'efecte d'aplicar aquest Reglament, s'assumeixen les definicions incloses en la normativa sectorial següent:

- El que disposa l'article 3 de la Llei 22/2011, de 28 de juliol, de residus i sòls contaminats (BOE núm. 181, de 29 de juliol de 2011).
- Respecte dels residus d'envasos, el que disposa l'article 2.2 de la Llei 11/1997, de 24 d'abril, d'envasos i residus d'envasos (BOE núm. 99, de 25 d'abril de 1997).
- Respecte als residus de la construcció, el que disposa l'article 2 del RD 105/2008, d'1 de febrer, pel qual es regula la producció i la gestió dels residus de construcció i demolició. (BOE núm. 38, de 13 de febrer de 2008).
- Llista Europea de Residus, la llista de residus publicada a l'annex segon de l'Ordre del Ministeri de Medi Ambient 304/2002, de 8 de febrer (BOE 43, de 19 de febrer de 2002) i les successives actualitzacions que se'n facin.
- Respecte dels residus d'aparells elèctrics i electrònics, el que disposa l'article 3 del Reial Decret 110/2015, de 20 de febrer, sobre residus d'aparells elèctrics i electrònics (BOE núm. 45 dissabte 21 de febrer de 2015).

A més, es defineixen:

- Aparells elèctrics i electrònics: els aparells que necessiten corrent elèctric o camps electromagnètics per funcionar degudament i els aparells necessaris per generar, transmetre i mesurar aquests corrents i camps, i s'utilitzin amb una tensió nominal no superior a 1.000 W de corrent alterna i 1.500 W de corrent continua.
- Deixalles d'origen animal: els subproductes animals, segons el que disposa el Reglament (CE) núm. 1069/2009 del Parlament Europeu i del Consell i el Reglament (UE) núm. 142/2011, de la Comissió.
- Fracció orgànica dels residus urbans o municipals (FORM): els residus orgànics propis de la llar —que es produeixen principalment a les cuines en la manipulació, preparació i consum del menjar—, i també els residus provinents de generadors singulars com mercats municipals, restaurants, hotels, grans superfícies i similars. El contingut de residus impropis, això és, no matèria orgànica, inclosos en la FORM, és com a màxim d'un 10 % en pes del total.
- Parc verd o deixalleria: la instal·lació vigilada, equipada i condicionada amb uns requisits adients que permet la recollida selectiva de residus d'origen domèstic, perillosos i no perillosos, que no són objecte de recollida domiciliària. Al mateix temps, pot actuar com a servei de suport per a les fraccions que disposen de recollida municipal i per recollir els residus produïts per activitats econòmiques petites en quantitats limitades, que compleixin els requisits tècnics mínims establerts a la normativa vigent (Llei 8/2019, de residus i sòls contaminats a les



Ajuntament de Felanitx

Illes Balears i Pla Director de residus no peril·losos de Mallorca).

- Productors o generadors singulars qualificats: els productors o posseïdors de residus qualificats així per l'ens local al que pertanyen, per ordenar i millorar la recollida selectiva dels seus residus. Aquesta qualificació és en funció de la qualitat i la quantitat dels residus que produeixen, la seva localització, el tipus d'activitat i els criteris ambientals i econòmics.
- Residu inert: el que disposa l'article 2 del RD 1481/2001, de 27 de desembre, pel qual es regula l'eliminació de residus mitjançant dipòsit en abocador (BOE núm. 25, de 29 de gener de 2002).
- Residus sanitaris grup II: el que disposa l'article 5 del Decret 136/1996, de 5 de juliol, d'ordenació de la gestió dels residus sanitaris a la comunitat autònoma de les Illes Balears (BOCAIB núm. 91, de 20 de juliol de 1996).
- Residus voluminosos (RV): residus que per les dimensions, el pes i les propietats no poden ser objecte de recollida ordinària. En qualsevol cas, es consideren residus voluminosos:
 - Altres residus assimilables als anteriors
 - Electrodomèstics i aparells elèctrics i electrònics
 - Matalassos
 - Mobles i altres estris
- Transportista: el gestor dels residus que, únicament, els recull i els transporta amb caràcter professional des del centre productor fins a la destinació final a un gestor autoritzat de residus, tot complint les condicions establertes a l'article 20 de la Llei 22/2011, esmentada.

Article 4. Competències municipals.

1. Responsabilitzar directament o indirectament del funcionament de la instal·lació i de la gestió logística dels residus que es dipositen, i aportar els recursos materials i humans necessaris a l'efecte.
2. Complir i fer complir les condicions mínimes de funcionament, de seguretat i prevenció a la deixalleria.
3. Realitzar la gestió logística dels residus, d'acord amb la normativa específica aplicable, i atendre els sistemes i tractaments previstos en els corresponents plans directors sectorials i resta de normativa d'aplicació.

Article 5. Concepte de la instal·lació.

Es tracta d'una instal·lació que ha de permetre la recollida selectiva dels residus d'origen domèstic, peril·losos i no peril·losos, que no són objecte de recollida domiciliària. Alhora, també presta un servei de suport per a les fraccions que disposen de recollida municipal i un servei per recollir els residus produïts per activitats econòmiques petites en quantitats limitades.

Així mateix es podran realitzar a les instal·lacions activitats de prevenció i reutilització d'objectes que compreguin, entre altres, la sensibilització, informació,



Ajuntament de Felanitx

formació, intercanvi, donació, venda i recollida d'objectes cedits per a la seva reutilització.

Es preveu realitzar operacions de valorització, codi R12, corresponent a intercanvi de residus per sotmetre-los a qualsevol de les operacions enumerades entre R1 i R11, en terminologia de l'annex II de la Llei 22/2011 de residus i sòls contaminats. Queden incloses aquí operacions prèvies a la valorització, inclòs el tractament previ, operacions tals com el desmuntatge, classificació, compactació, condicionament, separació i combinació o mescla, prèvies a qualsevol de les operacions de la R1 a la R11.

També es preveu realitzar operacions de valorització R13, corresponent a emmagatzament de residus a l'espera de qualsevol de les operacions numerades de la R1 a la R12, exclòs l'emmagatzament temporal, a l'espera de recollida, al lloc on se va produir el residu.

Tot i sempre respectant les vigents condicions establertes als Plans directors sectorials vigents, per la gestió dels residus no perillosos de la illa de Mallorca, i en detriment dels drets dels concessionaris vigents.

Article 6. Criteris generals.

Es facilitarà en tot moment l'ús per part de les persones usuàries, el treball per part dels treballadors i treballadores i la recollida dels residus per part de les persones encarregades del transport.

Els criteris a tenir en compte per complir els criteris esmentats són:

1. La seguretat i la facilitat d'ús, tant de les persones usuàries com dels treballadors i treballadores o del personal que realitza el transport.
2. Els contenidors han d'estar distribuïts adequadament i han de ser de fàcil accés per a les persones usuàries.
3. Les instal·lacions han d'estar adequades perquè el personal de la deixalleria pugui realitzar la seva tasca i ha d'estar equipat en tot moment amb els elements de prevenció de riscos laborals necessaris.
4. La deixalleria ha de ser accessible per a totes les persones usuàries, incloses les persones amb mobilitat reduïda.
5. Les instal·lacions han d'estar dissenyades i s'han d'adaptar, en la mesura que sigui possible, a criteris paisatgístics que afavoreixin la integració en l'entorn.
6. Les instal·lacions han d'estar adequades per prevenir qualsevol tipus de risc ambiental com a possibles vessaments, i proveïdes en tot moment dels sistemes i equipaments de seguretat que evitin possibles riscos.
7. Cal evitar en tot moment les possibles fonts d'olor i brutícia, i evitar així el possible impacte negatiu sobre l'entorn.

Article 7. Equipaments.

La instal·lació comptarà amb els següents equips:

1. Un magatzem de residus perillosos que consisteixi en un espai tancat i correctament ventilat, on els residus d'aquesta categoria han de ser dipositats en quantitats reduïdes que no siguin perilloses per a la seva acumulació. Aquests habitatges han d'estar adaptats per evitar pèrdues i dotats de mecanismes de seguretat, tant de contenció com orientats a la prevenció de riscos laborals.



Ajuntament de Felanitx

2. Contenidors adequats en nombre i també segons el tipus de residu a emmagatzemar. Els contenidors han de complir les condicions de seguretat i higiene de conformitat a la normativa vigent.
3. Contenidors de gran volum per a la recollida de residus voluminosos o que tinguin un gran flux d'entrada.
S'ha d'intentar maximitzar la capacitat d'aportació dels contenidors i facilitar l'aportació de residus.
4. Àrees de contenidors de petit volum destinades a materials que es reben minoritàriament o tenen mida reduïda.
5. Sistemes de senyalització per facilitar l'ús de la instal·lació per part de les persones usuàries (horaris, residus admesos i restriccions d'aportació, taxes, etc.) i per informar dels riscos, obligacions i prohibicions.
6. L'equip i les eines per al personal, necessaris per realitzar les tasques de manera adequada, el material de neteja i sanejament i el material de prevenció de riscos laborals.
7. Tots els elements de seguretat i de prevenció d'incendis i d'accidents necessaris per complir en tot moment la normativa vigent en aquest aspecte.
8. Instal·lacions i equipaments que permetin una ràpida i adequada evacuació de l'aigua de pluja per no danyar els edificis, els elements constructius, els contenidors o els residus que es dipositen, així com les mesures necessàries per evitar sobre aquests els efectes del vent.
9. Les instal·lacions i equipaments necessaris per afavorir la preparació per a la reutilització i reutilització de les diferents fraccions de residu segons estableix la Llei 8/2019 de residus i sòls contaminats de les illes Balears, així com les previstes en el Reial Decret 110/2015, de 20 de febrer, sobre residus d'aparells elèctrics i electrònics (BOE núm. 45 dissabte 21 de febrer de 2015), tot i sempre respectant les condicions establertes als Plans directors sectorials per la gestió dels residus no perillosos de l'illa de Mallorca, i en detriment dels drets dels concessionaris vigents si escau.

Article 8. Model de gestió.

La gestió interna de la instal·lació és en tot cas de titularitat de l'Ajuntament, i la pot exercir:

1. Gestió directa, amb l'exercici de l'Ajuntament de l'explotació, el manteniment i la gestió administrativa, amb l'aportació dels recursos necessaris per al seu funcionament i assumir la càrrega administrativa associada.
2. Gestió indirecta, mitjançant concessió administrativa o altra figura admesa a la normativa de contractació, de l'explotació de la instal·lació a una empresa o entitat gestora de residus.

En el cas que l'Ajuntament no dugui a terme la gestió directa de la instal·lació,



Ajuntament de Felanitx

assegurarà els pertinents controls, nomenant un director del contracte, amb capacitat i competència tècnica adient, segons estableix la Llei 9/2017 de contractes del sector públic, i garantir en tot cas el correcte desenvolupament de l'activitat, i en tot cas el correcte desenvolupament de l'activitat.

Article 9. Persones usuàries.

Podran fer ús del servei sense contraprestació econòmica:

- Els particulars que la seva residència estigui inclosa en el padró municipal d'habitants.
- Les persones, físiques o jurídiques, que posseeixin residus generats per activitats comercials o de serveis, ubicades en el terme municipal de Felanitx, sempre que aquests residus, per la seva naturalesa, siguin similars als domèstics.
- Els organismes públics i entitats (centres educatius, culturals, protecció civil, etc. i les entitats sense ànim de lucre – associacions, fundacions, ONG ...-).

L'Ajuntament podrà establir uns límits en funció del volum, pes o freqüència al lliurament de residus per part de les persones usuàries abans indicades.

En el cas que l'Ajuntament ho consideri oportú, s'autoritzarà a recepcionar residus procedents de petites empreses, sempre que siguin de la mateixa naturalesa que els acceptats pels particulars, i s'hagi aprovat prèviament la corresponent tarifa, que hauran d'abonar obligatòriament les empreses usuàries del servei.

L'ús de la instal·lació està previst fonamentalment per a l'entrada de persones usuàries particulars, i es facilitarà en tot moment l'ús d'aquesta instal·lació per part d'aquests, i s'informarà adequadament i s'ajudarà en la disposició dels residus. És molt important que el personal de la instal·lació es prepari per donar servei a aquest tipus d'usuari particular, sense coneixements previs de gestió de residus.

Es podran recepcionar residus procedents de petites activitats comercials i econòmiques en quantitats limitades. L'Ajuntament, mitjançant la persona encarregada, o bé el director del contracte en cas de dubte, decidirà en cada cas.

Les visites a la instal·lació es farà amb cura i sota la responsabilitat de les persones usuàries, i queda totalment alliberat l'Ajuntament de qualsevol responsabilitat que pogués derivar d'una manipulació indeguda dels residus en ser traslladats i abocats per les persones usuàries, o d'una maniobra indeguda del conductor/a del vehicle. En tot cas, les persones usuàries han de respectar en tot moment les normes i indicacions de circulació dins de la instal·lació, la limitació de la velocitat, sentit de rotació dels vehicles, lloc d'aturada i resta de condicionants propis del moviment a l'interior del recinte, tot respectant en tot moment les indicacions que els facin els operaris i operàries de la instal·lació.

En cas de trobar o deixar els contenidors plens en el moment del lliurament dels respectius residus, s'ha de comunicar als operaris i operàries, o bé trucar a l'Ajuntament.

Està totalment prohibit fumar al recinte de la instal·lació.

Article 10. Control d'accés i identificació de les persones usuàries.



Ajuntament de Felanitx

Abans de l'acceptació del residu, cada visitant haurà d'informar el personal encarregat d'allò que pretén abocar, tant pel control estadístic com per l'orientació de l'abocament.

El personal encarregat durà a terme, sempre que sigui possible, un registre de les persones usuàries de la instal·lació amb la finalitat de conèixer la tipologia (particulars, comercials, etc.), els tipus de residus aportats, els dies i les hores de màxima utilització de la instal·lació i el nombre de persones usuàries. A partir d'aquesta informació, es podrà conèixer l'evolució de la gestió de la instal·lació i estudiar possibles accions de millora.

El servei de recollida de residus de construcció i demolició està limitat als particulars que hagin realitzat petites obres domèstiques. La persona encarregada només acceptarà aquest tipus de residus (sense impropis) un cop hagi registrat les dades particulars de la persona usuària, la matrícula del vehicle i la quantitat aproximada lliurada. Amb aquest control es pretén evitar que una persona usuària porti periòdicament i en petites quantitats residus de construcció i demolició que no siguin domèstics. Aquest mateix sistema de control es durà a terme en el cas de persones usuàries que vulguin dipositar residus d'amiant i altres tipus de residus perillosos.

L'accés a la instal·lació estarà limitat als vehicles, turismes i furgonetes amb un màxim de pes autoritzat de 3.500 kg.

D'aquesta limitació queden exclosos els camions de transport dels contenidors i altres vehicles autoritzats per l'Ajuntament.

Els operaris i operàries de la instal·lació recolliran de totes les persones usuàries les dades que s'indiquin per part de l'Ajuntament. Aquestes dades serviran per controlar la gestió i per un control estadístic del funcionament general de la instal·lació.

Article 11. Informació a la persona usuària.

a) Senyalització dins la deixalleria.

La correcta senyalització és imprescindible per facilitar l'ús de la instal·lació a la ciutadania. L'Ajuntament de Felanitx senyalitzarà els principals carrers d'accés a la instal·lació.

Per una altra banda, s'instal·larà un rètol ben visible a l'entrada de la instal·lació que indicarà, com a mínim:

- El nom de la instal·lació.
- Els horaris d'obertura.
- Residus que es recullen.
- Telèfon de contacte.
- Imatge corporativa de l'Ajuntament de Felanitx.

La informació del rètol es complementarà mitjançant la col·locació d'un tauler d'anuncis petit i tancat davant l'oficina de recepció on poder-hi penjar fulls informatius.

Les vies d'entrada i sortida, tant dels vehicles com de les persones usuàries vianants, se senyalitzaran al terra de la instal·lació. Tots els contenidors de la instal·lació s'identificaran amb un logotip i el nom dels residus que s'hi poden



Ajuntament de Felanitx

dipositar. Els elements de contenció dels residus especials i perillosos duran també els corresponents pictogrames de seguretat dels productes químics (inflamable, corrosiu, comburent, etc.)

El personal de la instal·lació complementarà la senyalització mitjançant accions informatives i d'assessorament destinades a les persones usuàries.

b) Bústia de suggeriments

A l'oficina de recepció de la instal·lació s'hi instal·larà una bústia de suggeriments. D'aquesta manera, els responsables tècnics podran rebre les opinions, les queixes i els suggeriments de les persones usuàries que servirà per millorar la qualitat del servei.

c) Horaris de funcionament.

L'Ajuntament establirà els horaris, que seran exposats tant a la pròpia deixalleria com mitjançant la web municipal.

Article 12. Personal.

La instal·lació comptarà com a mínim i durant tot el seu horari de funcionament, amb un/a encarregat/encarregada que vetlli per la correcta dinàmica del servei, i controlarà que es faci ús correcte i es responsabilitzarà de la instal·lació durant l'horari d'obertura.

El personal podrà ser propi de l'Ajuntament o subcontractat. Tot el personal de la instal·lació ha de rebre una formació adequada en matèria de prevenció de riscos laborals per dur a terme el seu treball, especialment en el cas de residus perillosos o problemàtics.

Les tasques a realitzar per part de la persona encarregada, o pel personal sota la seva direcció, són les següents:

1. Obertura i tancament de la instal·lació.
2. Gestió i control de les activitats que es duen a terme a l'interior.
3. Desenvolupament de les tasques administratives associades a la instal·lació.
4. Atenció a les persones usuàries i resoldre els seus dubtes sobre la separació dels residus.
5. Registrar en el llibre d'incidències les situacions que puguin considerar anòmales en relació al funcionament de la instal·lació.
6. Enregistrar en un document o sistema informàtic les entrades i sortides de residus.
7. Dur a terme el control i coordinació en les tasques de retirada dels residus pels distints gestors autoritzats.
8. Vetllar pel compliment de la normativa de seguretat i evitar casos de risc o accident.
9. Dur a terme les tasques de manteniment i neteja de les instal·lacions i maquinària que tinguin encomanades.
10. Manipulació de residus perillosos en petites quantitats (els no perillosos els pot dipositar la mateixa persona usuària), i complir les següents normes:
 - Impedir l'accés de les persones usuàries a la zona reservada per a aquests residus.
 - Manejar aquests residus amb els equips de protecció individual i seguretat



Ajuntament de Felanitx

requerits.

- Comunicar qualsevol anomalia que s'observi i controlar l'ompliment dels contenidors per a la retirada en condicions normalitzades.

11. Informar amb la suficient antelació el responsable de l'estat dels contenidors per a la seva substitució.

12. Atendre les possibles trucades i donar a la ciutadania tota la informació que aquesta sol·liciti.

13. Avisar i denunciar immediatament a la Policia Municipal i als òrgans competents de l'Ajuntament, les persones i/o empreses que incompleixen les normes d'utilització de la instal·lació.

14. Permetre i facilitar inspeccions i verificacions dels responsables en matèria de residus de les distintes administracions competents en la matèria.

15. Avisar els transportistes perquè vinguin a recollir residus a la instal·lació i donar-los les instruccions necessàries.

16. Actuar immediatament en cas de situacions de risc (vessament d'algun residu, incendi, actes de vandalisme, etc.).

17. Recuperar els materials valoritzables dels mobles i estris vells.

18. Posar els residus que s'han lliurat de manera incorrecta en el contenidor corresponent.

Article 13. Residus admesos.

CODI LER	MATERIAL
15 01 01	ENVASOS DE PAPER I CARTRÓ
15 01 02	ENVASOS DE PLÀSTIC
15 01 03	ENVASOS DE FUSTA
15 01 04	ENVASOS METÀL·LICS
15 01 05	ENVASOS COMPOSTS
15 01 06	ENVASOS MESCLATS
15 01 07	ENVASOS DE VIDRE
15 01 09	ENVASOS TÈXTILS
15 01 10*	ENVASOS QUE CONTENEN RESTES DE SUBSTÀNCIES PERILLOSES O ESTAN CONTAMINATS PER AQUESTES SUBSTÀNCIES
15 01 11*	ENVASOS METÀL·LICS INCLOSOS ELS RECIPIENTS DE PRESIÓ BUITS QUE CONTENEN UNA MATRIU POROSA SÒLIDA PERILLOSA (per exemple, amiant)
15 02 02*	ABSORBENTS, MATERIAL DE FILTRACIÓ (inclosos els filtres d'oli no especificats en un altra categoria), DRAPS DE NETEJA I ROBA PROTECTORA CONTAMINATS PER SUBSTÀNCIES PERILLOSES
15 02 03	ABSORBENTS, MATERIAL DE FILTRACIÓ, DRAPS DE NETEJA I ROBA PROTECTORA DIFERENTS DELS ESPECIFICATS AL CODI 15 02 02*. ALTRES RESIDUS ADMISIBLES
17 01 07	MESCLES DE FORMIGÓ, MAONS, TEULES I MATERIALS CERÀMICS DIFERENTS DE LES ESPECIFICADES EN EL CODI 17 01 06



Ajuntament de Felanitx

	(ÚNICAMENT ELS PROCEDENTS D'OBRES MENORS DOMICILIÀRIES)
17 06 01*	MATERIALS D'AILLAMENT QUE CONTENEN AMIANT (ÚNICAMENT ELS PROCEDENTS D'OBRES MENORS DE CONSTRUCCIÓ I REPARACIÓ DOMICILIÀRIA)
17 06 05*	MATERIALS DE CONSTRUCCIÓ QUE CONTENEN AMIANT (ÚNICAMENT ELS PROCEDENTS D'OBRES MENORS DE CONSTRUCCIÓ I REPARACIÓ DOMICILIÀRIA)
17 09 04	RESIDUS BARREJATS DE CONSTRUCCIÓ I DEMOLICIÓ DIFERENTS DELS ESPECIFICATS EN ELS CODIS 17 09 01, 17 09 02 i 17 09 03. (ÚNICAMENT ELS PROCEDENTS D'OBRES MENORS DE CONSTRUCCIÓ I REPARACIÓ DOMICILIÀRIA)
08 03 17*	RESIDUS DE TÒNER D'IMPRESSIÓ QUE CONTENEN SUBSTÀNCIES PERILLOSES
08 03 18	RESIDUS DE TÒNER D'IMPRESSIÓ DIFERENTS DELS ESPECIFICATS EN EL CODI 08 03 17
09 01 07	PEL·LÍCULES I PAPER FOTOGRÀFIC QUE CONTENEN PLATA O COMPOSTOS DE PLATA (INCLOU RAIOGRAFIES D'ORIGEN DOMICILIARI)
16 01 03	PNEUMÀTICS FORA D'ÚS (PROCEDENTS DE DOMICILIS PARTICULARS)
20 01 01	PAPER I CARTRÓ
20 01 02	VIDRE
20 01 08	FORM (Fracció de matèria orgànica) (Residus biodegradables de cuines i restaurants)
20 01 10	ROBA
20 01 11	TEIXITS
20 01 13*	DISSOLVENTS
20 01 14*	ÀCIDS
20 01 15*	ÀLCALIS
20 01 17	PRODUCTES FOTOQUÍMICS
20 01 19*	PLAGUICIDES
200121*-31*	LÀMPADES DE DESCÀRREGA, NO LED I FLUORESCENTS
200136-32	LÀMPADES LED
200123*-11*	APARELLS AMB CFC, HCFC, HC, NH3
200123*-12*	APARELLS AIRE CONDICIONAT
200135*-13*	APARELLS AMB OLI EN CIRCUITS O CONDENSADORS
200135*21*	MONITORS I PANTALLES CRT



Ajuntament de Felanitx

200135*-22*	MONITORS I PANTALLES NO CRT, NO LED
200136-23	MONITORS I PANTALLES LED
200135*-41*	GRANS APARELLS AMB COMPONENTS PERILLOsos
200136-42	GRANS APARELLS (RESTA)
200135*-51*	PETITS APARELLS AMB COMPONENTS PERILLOsos I PILES INCORPORADES
200136-52	PETITS APARELLS (RESTA)
200135*61*	APARELLS D'INFORMÀTICA I TELECOMUNICACIONS PETITS AMB COMPONENTS PERILLOsos
20 01 25	OLIS I GREIXOS COMESTIBLES
20 01 26*	OLIS I GREIXOS DIFERENTS DELS ESPECIFICATS AL CODI 20 01 25
20 01 27*	PINTURES, TINTES, ADHESIUS I RESINES QUE CONTENEN SUBSTÀNCIES PERILLOSES
20 01 28	PINTURES, TINTES, ADHESIUS I RESINES DIFERENTS ALS ESPECIFICATS EN EL CODI 20 01 27
20 01 29*	DETERGENTS QUE CONTENEN SUBSTÀNCIES PERILLOSES
20 01 30	DETERGENTS DIFERENTS DELS ESPECIFICATS EN EL CODI 20 01 29
20 01 33*	BATERIES I ACUMULADORS ESPECIFICATS ALS CODIS 16 06 01, 16 06 02 o 16 06 03 i BATERIES I ACUMULADORS SENSE CLASSIFICAR QUE CONTENEN AQUELLES BATERIES
20 01 34	BATERIES I ACUMULADORS DIFERENTS ALS ESPECIFICATS EN EL CODI 20 01 33
20 01 37*	FUSTA QUE CONTÉ SUBSTÀNCIES PERILLOSES
20 01 38	FUSTA DIFERENT A L'ESPECIFICADA EN EL CODI 20 01 37
20 01 39	PLÀSTICS
20 01 40	METALLS
20 02 01	RESIDUS BIODEGRADABLES
20 02 02	TERRES I PEDRES
20 03 01	MESCLES DE RESIDUS MUNICIPALS REBUIG
20 03 07	RESIDUS VOLUMIMOSOS

Nota. Els codis que porten asteric * es consideren residus perilluosos

Article 14. Residus no admesos.

1. Materials sense classificar o no identificables.
2. Materials barrejats o destinats al rebuig.
3. Residus industrials en grans quantitats i aquells procedents de generadors no autoritzats.



Ajuntament de Felanitx

4. Restes de medicaments i residus sanitaris procedents de clíniques, hospitals, farmàcies o veterinaris.
5. Restes anatòmiques o infeccioses, clínic, biosanitaris o citotòxics.
6. Productes procedents de decomissats.
7. Residus radioactius.
8. Residus explosius.
9. Residus generats per activitats mineres o extractives.
10. Restes d'animals morts, productes de decomisos i residus ramaders i agrícoles en grans quantitats i excrements d'animals.
11. Recipients voluminosos de capacitat igual o superior a 200 litres que hagin contingut residus peril·losos.
12. Residus d'activitats mineres o extractives.
13. Qualsevol altre residu que pugui considerar-se perillós i/o inadequat per al seu emmagatzematge a la instal·lació.

Article 15. Classificació, emmagatzematge i transport dels residus.

15.a). Residus valoritzables.

- Paper i cartró, envasos de vidre i envasos lleugers.

Per a la recollida del paper-cartó s'instal·laran 3 o 4 contenidors cúbics metàl·lics (3 m³) de color blau i de càrrega superior en els laterals de l'àrea de contenidors de la instal·lació. S'utilitzaran 3 o 4 contenidors verds tipus iglú de càrrega superior i de 2,5 m³ de capacitat per a la recollida dels envasos de vidre i 3 o 4 més de color groc per als envasos lleugers.

Els contenidors tipus iglú de la deixalleria seran recollits mitjançant un camió amb grua i es transportaran fins a una de les estacions de transferència designades pel Consell de Mallorca.

- Rebuig i fracció orgànica.

En un sistema de recollida porta a porta és necessari que hi hagi una àrea d'emergència per respondre a les necessitats de la població que puntualment no pugui acollir-se al calendari de recollida porta a porta establert. Per això, és imprescindible que la instal·lació, com a principal àrea d'emergència, disposi de contenidors de 800-1.000 litres de capacitat per a l'aportació de les fraccions orgànica i rebuig, en el moment en que es posi en marxa la recollida de matèria orgànica, d'acord amb el que estableix la llei 8/2019 al seu article 29. L'Ajuntament de Felanitx és l'administració encarregada de dur a terme la recollida d'aquestes fraccions mitjançant els sistemes de recollida municipal de què disposi.

- Restes de poda.

Es disposarà de contenidors de grans dimensions, tipus banyera, de 14 a 30 m³ de capacitat per a la recollida de les restes de poda i fusta no tractada que s'ubicarà a la zona de contenidors. En el cas de rebre palets en bon estat, se separaran i es posaran a disposició de les persones usuàries que els vulguin reutilitzar.

El contenidor amb les restes de poda es transportarà mitjançant un camió amb ganxo hidràulic (tipus *multilif*, *ampliroll*, *multivol*, etc). El material es deixarà a la planta de compostatge de Felanitx, on es mesclarà amb fang d'EDAR per obtenir compost, o altre instal·lació quan així ho disposi la normativa vigent. El camió amb



Ajuntament de Felanitx

ganxo deixarà un contenidor buit de substitució abans de carregar el contenidor ple de restes de poda.

- Ferralla.

La ferralla és una mescla de metalls que es recolliran dins un mateix contenidor metàl·lic de 20 a 30 m³, tipus banyera, que s'instal·larà a la zona de contenidors, prop de la resta de contenidors de grans dimensions.

Una empresa gestora autoritzada s'encarregarà de buidar la ferralla del contenidor mitjançant un camió amb grua i "pop" o bé mitjançant un camió amb ganxo hidràulic (tipus *multilif*, *ampliroll*, *multivol*, etc). En aquest darrer cas, s'haurà de deixar sempre un contenidor buit per substituir el contenidor ple recollit. En aquest procés, prendrà les mesures que siguin necessàries per evitar tota classe d'accidents. Abans d'abandonar la instal·lació, el transportista recollirà del terra el material que hagi pogut caure en la realització dels treballs de càrrega.

- Residus voluminosos.

Els residus voluminosos agrupa un conjunt molt variat de materials (mobles vells, matalassos, estris, etc.) que vénen definits a l'article 3 del present Reglament.

Els residus voluminosos recollits es dipositaran dins un contenidor metàl·lic de 14 a 30 m³ tipus banyera que s'instal·larà en la zona de contenidors de grans dimensions.

Un cop el contenidor estigui ple, l'encarregat avisarà una empresa transportista autoritzada per transportar-los fins als centres de transferència i pretractament o directament a les plantes de tractament degudament autoritzades.

- Residus d'aparells elèctrics i electrònics (RAEE).

Es recolliran únicament els RAEE d'origen domèstic que inclouen tots els grans i petits electrodomèstics, aparells d'informàtica, telèfons o aparells d'il·luminació que es fan servir a les llars particulars.

Els RAEE s'emmagatzemaran sota una part del cobert de la instal·lació que disposarà d'arquetes de seguretat per a la recollida de possibles vessaments, tal i com s'estableix en el Reial Decret 110/2015, de 20 de febrer, sobre residus d'aparells elèctrics i electrònics.

A la instal·lació se separaran en les fraccions establertes a la taula 1 del Reial Decret 110/2015:

- RAEE de la línia blanca amb CFC: són els RAEE de la fracció de recollida 1 de la taula 1 del Reial Decret 110/2015. Inclouen els frigorífics, congeladors, aires condicionats, radiadors i emissors tèrmics amb oli, etc.

- RAEE de la línia blanca sense CFC: són els RAEE de la fracció de recollida 4 de la taula 1 del Reial Decret 11/2015. Inclouen grans aparells amb una dimensió exterior superior a 50 cm:

_ Grans electrodomèstics: rentadores, cuines, rentavaixelles, forns, assecadores, ventiladors elèctrics, plaques de calor elèctriques, etc.

_ Equips d'informàtica i telecomunicacions de grans dimensions.

_ Altres aparells electrònics de consum: instruments musicals, aparells de gravació d'imatges, aparells d'enregistrament o reproducció de so, etc.



Ajuntament de Felanitx

- _ Luminàries de les vies públiques.
- _ Eines elèctriques i electròniques de mida grossa: serres, foradadores, màquines de cosir, eines per tornejat, polir, motllurar, perforar, etc.
- _ Joguines o equips esportius de mida grossa: ordinadors per a ciclisme, córrer, rem, etc.

- Monitors i pantalles: constitueixen els RAEE de la fracció de recollida 2 de la taula 1 del Reial Decret 11/2015. Inclouen monitors, pantalles i televisors, televisors de raigs catòdics, monitors d'ordinadors personals, pantalles LED, etc.

- Petits aparells elèctrics i electrònics: constitueixen els RAEE de la fracció de recollida 4 de la taula 1 del Reial Decret 11/2015. Inclouen:

- _ Petits electrodomèstics: aspiradores, torradors, fregidores, cafeteres, planxes, radiadors sense oli, màquines d'afeitar, etc.
- _ Equips d'informàtica i telecomunicacions: ordinadors personals sense monitor, miniordinadors, ordinadors portàtils, impressores, telèfons, telèfons mòbils, ordinadors tipus tauleta, etc.
- _ Altres aparells de consum: ràdios, videocàmeres, cadenes d'alta fidelitat, petits instruments musicals, etc.
- _ Eines elèctriques i electròniques petites.
- _ Joguines i equips esportius de mida petita.

La fracció de monitors i pantalles i la fracció de petits aparells elèctrics i electrònics s'emmagatzemaran, separatament, dins gàbies metàl·liques d'1,2 m x 1,2 m x 1,6 m que s'ubicaran sota la zona coberta. Cada una de les dues fraccions s'emmagatzemarà en una gàbia diferent.

- Làmpades: constitueixen els RAEE de la fracció de recollida 3 de la taula 1 del Reial Decret 110/2015. Inclou les làmpades fluorescents rectes, làmpades fluorescents compactes, làmpades de descàrrega, bombetes de baix consum, LED, lluminàries, etc.

Aquests residus s'emmagatzemaran dins un contenidor de polietilè específic que n'impedirà el trencament. Aquest contenidor romandrà dins el magatzem per als residus especials/perillosos o, en el cas de no haver-hi espai suficient, sota la zona coberta, per tal d'evitar l'acció corrosiva per causes meteorològiques.

Els corresponents SIG de cada una de les fraccions es faran càrrec de la seva recollida i del seu tractament.

- Residus de Construcció i Demolició. (RCD).

El servei de recollida de la deixalleria d'aquests tipus de residus està limitat als particulars que hagin realitzat petites obres domèstiques. Només s'admetran residus de construcció i demolició nets d'altres materials com fustes, plàstics, ferralla, uralita, etc.

Es recollirà dins un contenidor metàl·lic de 10 m³ atès que contenidors amb volums més grossos són difícils de transportar.

L'empresa autoritzada contractada per l'Ajuntament recollirà i transportarà aquest residus fins als centres de transferència i pretractament o directament a les plantes de tractament degudament autoritzades.

- Roba i calçat.



Ajuntament de Felanitx

Es disposarà d'un contenidor metàl·lic per a la recollida de roba i calçat. Atès que aquest contenidor protegeix aquest tipus de residus de les inclemències meteorològiques, es pot ubicar a la zona de contenidors.

- Poliestirè expandit (porexpan).

El poliestirè expandit, anomenat també suro blanc o porexpan, pot ser de dos tipus diferents: per una banda, els de mida petita o mitjana que poden provenir dels embalatges de productes domèstics com per exemple petits electrodomèstics, joguines, aliments, etc. Per una altra banda, hi ha els embalatges de grans dimensions.

El porexpan de mida petita/mitjana provinents de residus domèstics pot recollir-se mitjançant els contenidors tipus iglú de color groc instal·lats. En canvi, el porexpan de grans dimensions es recollirà mitjançant 2 o 3 saques d'1 m³ de capacitat i es lliuraran a empreses especialitzades en el seu reciclatge.

15.b) Residus especials i/o perillousos.

- Bateriaes.

Les bateries s'emmagatzemaran dins un contenidor específic, resistent a la corrosió dels àcids que contenen i amb tapa. El contenidor s'ubicarà sota la zona coberta per evitar el contacte de l'aigua amb les bateries. Les bateries seran recollides exclusivament per gestors autoritzats.

- Piles i acumuladors

Es recolliran els grups següents de piles i acumuladors:

- Piles estàndard: són les piles salines i alcalines que s'utilitzen en aparells domèstics.
- Piles botó: són les que són rodones i tenen una dimensió reduïda. S'utilitzen per a aparells especials com rellotges, audífons, marcapassos, etc.
- Acumuladors portàtils: són piles recarregables domèstiques que poden utilitzar-se molt de temps com les utilitzades a telèfons mòbils, videocàmeres, PC, etc.

Les piles i els acumuladors s'emmagatzemaran dins els contenidors específics que determini l'*Oficina de Coordinación de los Sistemas Integrados de Gestión de pilas y acumuladores* (OFIPILAS), els quals s'ubicaran dins el magatzem per a residus perillousos o sota la zona coberta.

_ Residus perillousos en petites quantitats

S'acceptaran els envasos que contenguin restes de substàncies perillouses o estiguin contaminats per aquestes substàncies (pintures, dissolvents, àcids, etc).

Els envasos que contenen substàncies perillouses s'emmagatzemaran dins caixes o contenidors de polietilè resistents d'alta densitat. S'instal·larà un contenidor d'1m³ per a la recollida dels envasos que contenguin pintura i dues caixes o dos contenidors de menor capacitat per emmagatzemar-hi els envasos que contenguin altres substàncies perillouses. A la part exterior dels contenidors o caixes es col·locarà, en un lloc ben visible, l'etiqueta de classificació del grup de residus. Els



Ajuntament de Felanitx

residus es posaran dins de les caixes o contenidors en posició vertical i tapats hermèticament. No es mesclaran baix cap concepte i es deixaran dins l'envàs amb el qual han estat lliurats a la deixalleria.

Tenint en compte que la població de Felanitx és de 17.291 habitants (INE, 2014) es pot estimar que inicialment se'n recolliran menys de 10 tones a l'any.

Per aquest motiu, l'operador de la instal·lació es considerarà inicialment un petit productor de residus peril·losos. Si no fos així, caldria modificar aquesta consideració i tramitar les pertinents autoritzacions.

Les caixes o contenidors específics per a aquests residus peril·losos aniran col·locats sobre cubetes de retenció resistents de polietilè per recollir possibles vessaments accidentals. La capacitat de les cubetes de retenció serà igual al volum màxim dels residus líquids o semilíquids que es puguin emmagatzemar a les caixes o contenidors utilitzats. Així mateix, es disposarà de sepiolita o materials absorbents similars per a la contenció de possibles vessaments.

La persona encarregada anotarà a l'envàs la data de recollida del residu perillós. A més, disposarà d'un registre físic o telemàtic dels residus peril·losos que es lliurin als gestors autoritzats. Cada vegada que es lliurin residus peril·losos a un gestor autoritzat, emplenarà un albarà físic amb la informació següent:

- Número d'albarà.
- Nom del gestor autoritzat que recull els residus.
- Data i hora del lliurament al gestor autoritzat.
- Data en què varen ser recollits a la deixalleria (figurarà als envasos).
- Nom del treballador o treballadora de l'empresa gestora que reculli els residus.
- Matrícula del vehicle de recollida.
- Tipus o grup de residus.
- Quantitat aproximada de residus que s'entreguen al gestor.
- Signatura de la persona encarregada i del treballador o treballadora del gestor autoritzat.

_ Olis minerals i vegetals usats

Els olis minerals usats són els procedents d'automòbils i maquinària. Aquests residus no es mesclaran amb altres olis de característiques diferents. L'oli mineral es recollirà dins un contenidor metàl·lic d'entre 600 i 1.000 litres de capacitat que s'ubicarà davall la zona coberta.

L'oli vegetal també es recollirà mitjançant un contenidor metàl·lic de 600 a 1.000 litres de capacitat que s'ubicarà davall la zona coberta. No obstant això, se separarà a una distància prudent del contenidor per a l'oli mineral per tal d'evitar possibles mescles accidentals.

Els contenidors d'oli mineral i vegetal aniran col·locats sobre cubetes de retenció que recolliran l'oli en cas de vessaments accidentals. D'acord amb la normativa vigent, si una cubeta conté un sol contenidor d'oli, la seva capacitat serà igual al 100% de la capacitat del contenidor. Si la cubeta conté més d'un contenidor, la seva capacitat serà igual al major dels volums següents:

- Igual al del contenidor de major volum.
- Igual al 10% del volum total emmagatzemat.

Per una altra banda, la instal·lació disposarà sempre de material absorbent tipus sepiolita o similar per a la recollida de lixiviats, en el cas que els altres sistemes de seguretat no funcionin correctament.

Finalment, cal recordar que les aigües pluvials que es recullen, es canalitzaran i es



Ajuntament de Felanitx

conduiran per gravetat cap a un separador d'olis i greixos. Les aigües pluvials lliures de greixos s'abocaran cap als filtres verds perimetrals.

_ Residus de construcció i demolició amb amiant

L'amiant, d'acord amb el Reial Decret 952/1997 és considerat un residu perillós i per això, s'establirà un protocol d'actuació per tal que aquests residus siguin emmagatzemats de forma correcta a la deixalleria.

El protocol d'actuació de la instal·lació per l'amiant serà el següent:

PROTOCOL D'ACTUACIÓ

Metodologia

Seràn objecte d'aquesta metodologia tots aquells materials que puguin contenir amiant (fibrociment, aïllants,...).

L'Ajuntament acceptarà materials amb amiant, sempre i que se segueixin les normes següents:

- a) Els materials friables (facilitat d'emetre pols a l'ambient) es rebran perfectament tancats amb bosses o embalats amb plàstics de tal manera que s'eviti la dispersió de fibres.
- b) Els materials no friables s'acceptaran sempre i quan les peces tinguin una mida adequada per poder ser introduïdes dins les saques o els contenidors específics.

Llistat de treballs

L'Ajuntament farà recepció d'amiant en la instal·lació de recepció de residus municipal, per la qual cosa els treballadors i treballadores poden estar exposats a fibres d'amiant. Les tasques que han de dur a terme els treballadors i treballadores són:

- a) Controlar visualment el material admès a la instal·lació.
- b) Indicar a les persones usuàries el lloc on s'han de dipositar els materials que contenguin amiant. El treballador o treballadora de la instal·lació no tocarà el material rebut.
- c) Gestionar correctament els residus admesos.
- d) Recollir els materials amb amiant que s'hagin romput accidentalment dins la instal·lació.
- e) Gestionar els materials amb risc de contenir amiant abandonats davant la porta de la instal·lació.

Procediments de treball

La recepció dels materials que contenen amiant no és un fet previsible. Per aquest motiu, els treballadors i treballadores han de disposar de totes les proteccions i els equips necessaris per fer la recepció.

Els equipaments necessaris són els següents:

- _ Es disposarà d'una zona per dipositar l'amiant, perfectament senyalitzada i tancada.
- _ Es disposarà dels equips de treball necessaris: bosses adequades per als residus,



Ajuntament de Felanitx

saques homologades de dipòsit senyalitzades, mànegues per polvoritzar aigua i martells.

- _ Els equips de protecció individual seran:
- Mascaretes filtrants FFP3 EN149 d'un sol ús.
- Granota d'un sol ús.
- Guants d'un sol ús o fàcils de netejar.
- Botes de goma fàcils de netejar.

Mètodes

El mètode de treball s'ha de definir de manera que:

- Limiti l'exposició dels treballadors i treballadores a les fibres d'amiant durant les operacions de retirada i neteja.
- Redueixi al màxim possible l'emissió de fibres d'amiant de les proximitats de l'àrea de treball.

La metodologia per a una manipulació sense risc dels materials amb amiant haurà de seguir les indicacions següents:

_ Material perfectament embalat

En aquest cas, la persona encarregada no té cap risc d'exposició a les fibres d'amiant. L'operari no ha de tocar la bossa sinó que només ha d'indicar els contenidors flexibles específics on s'ha de deixar el residu.

_ Material no embalat

La persona encarregada de la instal·lació lliurarà bosses de plàstic o plàstic per embalar a les persones usuàries que vulguin entregar material no embalat. Les persones usuàries dipositaran el material embalat dins els contenidors flexibles tipus *big bag* específics. No s'acceptaran les peces que no tenguin la mida adequada per poder ser introduïdes dins les saques o els contenidors específics.

En el cas que es produeixi una ruptura accidental de material no embalat dins la instal·lació, se seguiran les indicacions següents:

a) Materials que tenen la mida adequada per poder ser introduïts dins les saques o contenidors específics:

- Abans d'iniciar qualsevol manipulació l'operari haurà de col·locar-se tots els equips de protecció individual (EPI) necessaris: mascaretes autofiltrants FFP3 EN149 i guants d'un sol ús.
- Banyar el material que conté amiant amb una solució aglutinant o amb aigua polvoritzada.
- Embalar, sempre que sigui possible, el material amb plàstic.
- Col·locar el material dins les saques o altres recipients homologats per procedir al seu segellament. Aquestes saques o recipients s'emmagatzemaran en una zona de la deixalleria específicament dissenyada per contenir aquest residu perillós.
- Retirar els equips de protecció individual i dipositar-los dins els contenidors flexibles utilitzats per emmagatzemar els residus que contenen amiant.

b) Materials que tenen una mida massa grossa per introduir-se dins les saques o contenidors específics:



Ajuntament de Felanitx

- S'avisarà una empresa autoritzada per a la seva recollida. En cap cas no es manipularà aquest tipus de material.
En el cas que es deixi abandonat davant la porta de la instal·lació material amb possible contingut d'amiant, s'avisarà una empresa autoritzada per a la seva recollida. En cap cas no es manipularà aquest tipus de material.

Retirada de material i equips de protecció

La retirada dels equips de protecció individual, un cop hagin finalitzat els treballs de gestió relacionats amb els materials que puguin contenir amiant, es durà a terme amb la metodologia següent:

- Mitjançant una baieta humida o baieta adherent s'ha de netejar, sense llevar-se'ls, la mascareta i els guants.
- Retirar els guants i dipositar-los dins les saques o els recipients utilitzats per a l'emmagatzematge dels residus que contenen amiant.
- Netejar-se bé les mans.
- Procedir a la retirada de la mascareta.
- Netejar-se les mans i la cara amb aigua neta.

Gestió dels residus que contenen amiant

Els treballadors i treballadores de la instal·lació seran els encarregats d'avisar l'empresa gestora autoritzada per dur a terme la retirada de les saques i, posteriorment, tractar-les correctament.

Preparació per a la reutilització.

Es disposa d'espai adient. En el cas que es volgués dur a terme dites operacions, les instal·lacions i les actuacions de preparació per a la reutilització estan sotmeses a les obligacions derivades de la normativa en matèria de residus pel fet de ser operacions de tractament de residus, i caldria sol·licitar prèviament autorització al servei de residus de la Conselleria de Medi Ambient del Govern de les illes Balears.

Article 16. Control de la gestió de la deixalleria.

El control de la gestió es fonamenta en quatre aspectes fonamentals: el control de l'ús de la instal·lació per part de les persones usuàries, el control de la gestió dels residus, el control de la gestió econòmica i el control del manteniment de la instal·lació.

Pel que fa a la gestió econòmica, s'analitzaran i avaluaran totes les operacions que afectin l'àmbit econòmic de la deixalleria aniran acompanyades de tota la documentació de suport corresponent (factures, albarans, etc.).

La persona encarregada haurà de mantenir un control actualitzat de les tasques de neteja, de manteniment de la instal·lació i de la maquinària (dipòsits, fossa sèptica amb filtre percolador, separador de greixos, etc.) i de manteniment de les zones de vegetació.

En relació al control de la gestió dels residus, cada vegada que un gestor autoritzat reculli un residu, excepte el paper, envasos de vidre, envasos lleugers, rebuig i fracció orgànica, la persona encarregada expedirà un albarà com a comprovant de la recollida realitzada. El comprovant ha d'incloure, com a mínim:



Ajuntament de Felanitx

- Número d'albarà.
- Lloc, data i hora de recollida.
- Nom de l'empresa gestora autoritzada.
- Nom del treballador o treballadora de l'empresa gestora que reculli el residu.
- Destinació.
- Tipus de residus recollits.
- Quantitat aproximada.
- Signatura de la persona encarregada i del treballador o treballadora del gestor autoritzat.
- Matrícula del vehicle.

No serà necessari que la persona encarregada expedeixi l'albarà quan ho faci el personal de l'empresa gestora autoritzada.

Article 17. Responsabilitat administrativa i règim sancionador.

En tot el que es refereix a l'incompliment del que regula la present norma, s'aplicarà la responsabilitat administrativa i règim sancionador regulats per l'Ordenança municipal de residus i per les disposicions regulades en la Llei 22/2011 (BOE núm. 181, de 28 de juliol) de residus i sòls contaminats, així com la Llei 8/2019 de residus i sòls contaminats a les Illes Balears (BOIB núm. 23, de 21 de febrer de 2019).

Entrada en vigor.

En aplicació de l'article 103 de la LMRLIB, el reglament entrarà en vigor quan s'hagi publicat íntegrament en el Butlletí Oficial de les Illes Balears i quan hagi transcorregut el termini de quinze dies hàbils que indica l'article 113 de la LMRLIB."

6.2 Debat

La Sra. Catalina Soler manifesta que aquest reglament ha pogut anar al Ple gràcies a la tasca del Sr. Miquel Lluís Mestre. Explica que entre l'aprovació del primer reglament i ara, ha sortit la Llei de residus de l'any 2019 i, a més, no s'hi especificava detalladament, tal com s'exigeix, els diferents residus que es tractaran a la deixalleria.

El Sr. Miquel Lluís Mestre agraeix el reconeixement de la Sra. Soler.

El Sr. Francisco Duarte anuncia que el Partit Socialista votarà a favor, tot i que creuen que, una vegada publicada, s'haurà de fer una revisió i fer-hi esmenes, per tal de millorar-la, ja que la tasca iniciada no ha pogut acabar de la manera que els hauria agradat. També vol posar de manifest la tasca del Sr. Mestre que va posar en marxa el projecte de la deixalleria, així com la regidora Gracia González, que també hi va col·laborar. Diu que és un tema que fa molts d'anys que és a la Casa i no el poden dilatar més.

6.3 Votació

Acabades les intervencions, se sotmet la proposta a votació i, per



Ajuntament de Felanitx

unanimitat, s'acorda:

Primer. Aprovar inicialment l'actualització del Reglament per regular l'ús i gestió de la Deixalleria Municipal de l'Ajuntament de Felanitx, tal com es detalla a continuació.

Segon. Sotmetre l'esmentada actualització del Reglament a informació pública mitjançant anunci en el Butlletí Oficial de les Illes Balears, en el tauler d'anuncis i en el tauler d'anuncis electrònic de la seu electrònica de l'Ajuntament de Felanitx (ajfelanitx.eadministracio.cat) i a la pàgina WEB de l'Ajuntament de Felanitx (www.felanitx.org), pel termini de trenta dies, perquè els veïnats i les persones legítimament interessades puguin examinar l'expedient i formular reclamacions, objeccions o observacions.

Tercer. Donar audiència a les associacions inscrites en el Registre municipal d'associacions, pel termini de trenta dies, perquè puguin formular al·legacions i suggeriments, mitjançant anunci al BOIB, en el tauler d'anuncis i en el tauler d'anuncis electrònic de la seu electrònica de l'Ajuntament de Felanitx (ajfelanitx.eadministracio.cat) i a la pàgina WEB de l'Ajuntament de Felanitx (www.felanitx.org).

Quart. Sol·licitar l'informe sobre l'impacte de gènere elaborat per l'Institut Balear de la Dona.

Cinquè. En cas que no es presentin reclamacions, objeccions o observacions, el present acord d'aprovació inicial s'entendrà definitivament aprovat sense necessitat d'un nou acord exprés.

Sisè. Publicar el present acord en forma legal.

«ANNEX

REGLAMENT D'EXPLOTACIÓ DE LA DEXALLERIA DE FELANITX. T.M. DE FELANITX.

Article 1. Objecte.

Aquest reglament pretén regular l'ús i gestió de la instal·lació definida en el present document com a deixalleria, situada a C/ Son Cerdà, parcel·la 39, polígon industrial, Felanitx, per aconseguir el seu correcte funcionament com a centre de recepció, emmagatzematge i preclassificació de residus domèstics i, en alguns casos, també comercials, de procedència municipal.

Tot això d'acord amb les corresponents ordenances municipals degudament aprovades per l'Ajuntament de Felanitx, i resta de normativa d'aplicació.

Accessòriament, aquest reglament també es pot aplicar a la regulació de l'ús i gestió dels parcs verds municipals en tot allò que sigui d'aplicació, als efectes del vigent Pla director sectorial per la gestió dels residus no perillosos de Mallorca, així com la Llei 08/2019 de residus i sòls contaminats de les Illes Balears.



Ajuntament de Felanitx

Article 2. Objectius.

Els objectius del present reglament són:

1. Definir els aspectes generals relacionats amb la gestió i l'ús de la deixalleria, i fomentar la seva utilització i bon funcionament.
2. Contribuir a la reducció, reutilització i el reciclatge de residus municipals, amb l'acceptació de manera selectiva els diferents fluxos de residus, per permetre la seva correcta reutilització, reciclatge i valorització, o subsidiàriament, la correcta gestió, amb la finalitat primordial de reduir, en la mesura del possible, l'impacte negatiu que genera sobre el medi la mala gestió dels residus.
3. Assolir els màxims nivells de qualitat en les fraccions dipositades, amb la reducció al mínim la presència de materials impropis.
4. Facilitar l'aportació de residus domèstics de difícil gestió per part de les persones usuàries admeses, com són els voluminosos, restes de podes, residus de construcció i demolició resultants d'obres menors, i altres residus especials, amb l'objecte de contribuir a l'eliminació d'abocaments incontrolats d'aquests.
5. Facilitar la recollida diferenciada de residus perillosos domèstics, per tal de gestionar-los adequadament.
6. Millorar la gestió dels residus municipals en el seu conjunt, amb l'adaptació a les normatives estatals i locals en matèria de residus.
7. Adaptar-se als requisits tècnics mínims especificats en la normativa vigent a les Illes Balears.
8. Adaptar-se a les condicions requerides per a l'obtenció de l'autorització administrativa com instal·lacions d'emmagatzematge i preclassificació de residus en l'àmbit de la recollida, d'acord amb l'article 27-1 de la Llei 22/ 2011, de residus i sòls contaminats (BOE núm 181, de 29 de juliol de 2011) i la Llei 8/2019, de residus i sòls contaminats a les Illes Balears, al seu article 46.1.

Article 3. Definicions.

A l'efecte d'aplicar aquest Reglament, s'assumeixen les definicions incloses en la normativa sectorial següent:

- El que disposa l'article 3 de la Llei 22/2011, de 28 de juliol, de residus i sòls contaminats (BOE núm. 181, de 29 de juliol de 2011).
- Respecte dels residus d'envasos, el que disposa l'article 2.2 de la Llei 11/1997, de 24 d'abril, d'envasos i residus d'envasos (BOE núm. 99, de 25 d'abril de 1997).
- Respecte als residus de la construcció, el que disposa l'article 2 del RD 105/2008, d'1 de febrer, pel qual es regula la producció i la gestió dels residus de construcció i demolició. (BOE núm. 38, de 13 de febrer de 2008).
- Llista Europea de Residus, la llista de residus publicada a l'annex segon de l'Ordre del Ministeri de Medi Ambient 304/2002, de 8 de febrer (BOE 43, de 19 de febrer de 2002) i les successives actualitzacions que se'n facin.
- Respecte dels residus d'aparells elèctrics i electrònics, el que disposa l'article 3 del Reial Decret 110/2015, de 20 de febrer, sobre residus d'aparells elèctrics i electrònics (BOE núm. 45 dissabte 21 de febrer de 2015).

A més, es defineixen:

- Aparells elèctrics i electrònics: els aparells que necessiten corrent elèctric o



Ajuntament de Felanitx

camp electromagnètic per funcionar degudament i els aparells necessaris per generar, transmetre i mesurar aquests corrents i camps, i s'utilitzin amb una tensió nominal no superior a 1.000 W de corrent alterna i 1.500 W de corrent continu.

- Deixalles d'origen animal: els subproductes animals, segons el que disposa el Reglament (CE) núm. 1069/2009 del Parlament Europeu i del Consell i el Reglament (UE) núm. 142/2011, de la Comissió.
- Fracció orgànica dels residus urbans o municipals (FORM): els residus orgànics propis de la llar —que es produeixen principalment a les cuines en la manipulació, preparació i consum del menjar—, i també els residus provinents de generadors singulars com mercats municipals, restaurants, hotels, grans superfícies i similars. El contingut de residus impropis, això és, no matèria orgànica, inclosos en la FORM, és com a màxim d'un 10 % en pes del total.
- Parc verd o deixalleria: la instal·lació vigilada, equipada i condicionada amb uns requisits adients que permet la recollida selectiva de residus d'origen domèstic, perillosos i no perillosos, que no són objecte de recollida domiciliària. Al mateix temps, pot actuar com a servei de suport per a les fraccions que disposen de recollida municipal i per recollir els residus produïts per activitats econòmiques petites en quantitats limitades, que compleixin els requisits tècnics mínims establerts a la normativa vigent (Llei 8/2019, de residus i sòls contaminats a les Illes Balears i Pla Director de residus no perillosos de Mallorca).
- Productors o generadors singulars qualificats: els productors o posseïdors de residus qualificats així per l'ens local al que pertanyen, per ordenar i millorar la recollida selectiva dels seus residus. Aquesta qualificació és en funció de la qualitat i la quantitat dels residus que produeixen, la seva localització, el tipus d'activitat i els criteris ambientals i econòmics.
- Residu inert: el que disposa l'article 2 del RD 1481/2001, de 27 de desembre, pel qual es regula l'eliminació de residus mitjançant dipòsit en abocador (BOE núm. 25, de 29 de gener de 2002).
- Residus sanitaris grup II: el que disposa l'article 5 del Decret 136/1996, de 5 de juliol, d'ordenació de la gestió dels residus sanitaris a la comunitat autònoma de les Illes Balears (BOCAIB núm. 91, de 20 de juliol de 1996).
- Residus voluminosos (RV): residus que per les dimensions, el pes i les propietats no poden ser objecte de recollida ordinària. En qualsevol cas, es consideren residus voluminosos:
 - Altres residus assimilables als anteriors
 - Electrodomèstics i aparells elèctrics i electrònics
 - Matalassos
 - Mobles i altres estris
- Transportista: el gestor dels residus que, únicament, els recull i els transporta amb caràcter professional des del centre productor fins a la destinació final a un gestor autoritzat de residus, tot complint les condicions establertes a l'article 20 de la Llei 22/2011, esmentada.



Ajuntament de Felanitx

Article 4. Competències municipals.

1. Responsabilitzar directament o indirectament del funcionament de la instal·lació i de la gestió logística dels residus que es dipositen, i aportar els recursos materials i humans necessaris a l'efecte.
2. Complir i fer complir les condicions mínimes de funcionament, de seguretat i prevenció a la deixalleria.
3. Realitzar la gestió logística dels residus, d'acord amb la normativa específica aplicable, i atendre els sistemes i tractaments previstos en els corresponents plans directors sectorials i resta de normativa d'aplicació.

Article 5. Concepte de la instal·lació.

Es tracta d'una instal·lació que ha de permetre la recollida selectiva dels residus d'origen domèstic, perillosos i no perillosos, que no són objecte de recollida domiciliària. Alhora, també presta un servei de suport per a les fraccions que disposen de recollida municipal i un servei per recollir els residus produïts per activitats econòmiques petites en quantitats limitades.

Així mateix es podran realitzar a les instal·lacions activitats de prevenció i reutilització d'objectes que compreguin, entre altres, la sensibilització, informació, formació, intercanvi, donació, venda i recollida d'objectes cedits per a la seva reutilització.

Es preveu realitzar operacions de valorització, codi R12, corresponent a intercanvi de residus per sotmetre-los a qualsevol de les operacions enumerades entre R1 i R11, en terminologia de l'annex II de la Llei 22/2011 de residus i sòls contaminats. Queden incloses aquí operacions prèvies a la valorització, inclòs el tractament previ, operacions tals com el desmuntatge, classificació, compactació, condicionament, separació i combinació o mescla, prèvies a qualsevol de les operacions de la R1 a la R11.

També es preveu realitzar operacions de valorització R13, corresponent a emmagatzament de residus a l'espera de qualsevol de les operacions numerades de la R1 a la R12, exclòs l'emmagatzament temporal, a l'espera de recollida, al lloc on se va produir el residu.

Tot i sempre respectant les vigents condicions establertes als Plans directors sectorials vigents, per la gestió dels residus no perillosos de la illa de Mallorca, i en detriment dels drets dels concessionaris vigents.

Article 6. Criteris generals.

Es facilitarà en tot moment l'ús per part de les persones usuàries, el treball per part dels treballadors i treballadores i la recollida dels residus per part de les persones encarregades del transport.

Els criteris a tenir en compte per complir els criteris esmentats són:

1. La seguretat i la facilitat d'ús, tant de les persones usuàries com dels treballadors i treballadores o del personal que realitza el transport.
2. Els contenidors han d'estar distribuïts adequadament i han de ser de fàcil accés



Ajuntament de Felanitx

per a les persones usuàries.

3. Les instal·lacions han d'estar adequades perquè el personal de la deixalleria pugui realitzar la seva tasca i ha d'estar equipat en tot moment amb els elements de prevenció de riscos laborals necessaris.

4. La deixalleria ha de ser accessible per a totes les persones usuàries, incloses les persones amb mobilitat reduïda.

5. Les instal·lacions han d'estar dissenyades i s'han d'adaptar, en la mesura que sigui possible, a criteris paisatgístics que afavoreixin la integració en l'entorn.

6. Les instal·lacions han d'estar adequades per prevenir qualsevol tipus de risc ambiental com a possibles vessaments, i proveïdes en tot moment dels sistemes i equipaments de seguretat que evitin possibles riscos.

7. Cal evitar en tot moment les possibles fonts d'olor i brutícia, i evitar així el possible impacte negatiu sobre l'entorn.

Article 7. Equipaments.

La instal·lació comptarà amb els següents equips:

1. Un magatzem de residus perillosos que consisteixi en un espai tancat i correctament ventilat, on els residus d'aquesta categoria han de ser dipositats en quantitats reduïdes que no siguin perilloses per a la seva acumulació. Aquests habitacles han d'estar adaptats per evitar pèrdues i dotats de mecanismes de seguretat, tant de contenció com orientats a la prevenció de riscos laborals.

2. Contenidors adequats en nombre i també segons el tipus de residu a emmagatzemar. Els contenidors han de complir les condicions de seguretat i higiene de conformitat a la normativa vigent.

3. Contenidors de gran volum per a la recollida de residus voluminosos o que tinguin un gran flux d'entrada.

S'ha d'intentar maximitzar la capacitat d'aportació dels contenidors i facilitar l'aportació de residus.

4. Àrees de contenidors de petit volum destinades a materials que es reben minoritàriament o tenen mida reduïda.

5. Sistemes de senyalització per facilitar l'ús de la instal·lació per part de les persones usuàries (horaris, residus admesos i restriccions d'aportació, taxes, etc.) i per informar dels riscos, obligacions i prohibicions.

6. L'equip i les eines per al personal, necessaris per realitzar les tasques de manera adequada, el material de neteja i sanejament i el material de prevenció de riscos laborals.

7. Tots els elements de seguretat i de prevenció d'incendis i d'accidents necessaris per complir en tot moment la normativa vigent en aquest aspecte.

8. Instal·lacions i equipaments que permetin una ràpida i adequada evacuació de l'aigua de pluja per no danyar els edificis, els elements constructius, els contenidors o els residus que es dipositen, així com les mesures necessàries per evitar sobre aquests els efectes del vent.



Ajuntament de Felanitx

9. Les instal·lacions i equipaments necessaris per afavorir la preparació per a la reutilització i reutilització de les diferents fraccions de residu segons estableix la Llei 8/2019 de residus i sòls contaminats de les illes Balears, així com les previstes en el Reial Decret 110/2015, de 20 de febrer, sobre residus d'aparells elèctrics i electrònics (BOE núm. 45 dissabte 21 de febrer de 2015), tot i sempre respectant les condicions establertes als Plans directors sectorials per la gestió dels residus no perillosos de l'illa de Mallorca, i en detriment dels drets dels concessionaris vigents si escau.

Article 8. Model de gestió.

La gestió interna de la instal·lació és en tot cas de titularitat de l'Ajuntament, i la pot exercir:

1. Gestió directa, amb l'exercici de l'Ajuntament de l'explotació, el manteniment i la gestió administrativa, amb l'aportació dels recursos necessaris per al seu funcionament i assumir la càrrega administrativa associada.
2. Gestió indirecta, mitjançant concessió administrativa o altra figura admesa a la normativa de contractació, de l'explotació de la instal·lació a una empresa o entitat gestora de residus.

En el cas que l'Ajuntament no dugui a terme la gestió directa de la instal·lació, assegurarà els pertinents controls, nomenant un director del contracte, amb capacitat i competència tècnica adient, segons estableix la Llei 9/2017 de contractes del sector públic, i garantir en tot cas el correcte desenvolupament de l'activitat, i en tot cas el correcte desenvolupament de l'activitat.

Article 9. Persones usuàries.

Podran fer ús del servei sense contraprestació econòmica:

- Els particulars que la seva residència estigui inclosa en el padró municipal d'habitants.
- Les persones, físiques o jurídiques, que posseeixin residus generats per activitats comercials o de serveis, ubicades en el terme municipal de Felanitx, sempre que aquests residus, per la seva naturalesa, siguin similars als domèstics.
- Els organismes públics i entitats (centres educatius, culturals, protecció civil, etc. i les entitats sense ànim de lucre – associacions, fundacions, ONG ...-).

L'Ajuntament podrà establir uns límits en funció del volum, pes o freqüència al lliurament de residus per part de les persones usuàries abans indicades.

En el cas que l'Ajuntament ho consideri oportú, s'autoritzarà a recepcionar residus procedents de petites empreses, sempre que siguin de la mateixa naturalesa que els acceptats pels particulars, i s'hagi aprovat prèviament la corresponent tarifa, que hauran d'abonar obligatòriament les empreses usuàries del servei.

L'ús de la instal·lació està previst fonamentalment per a l'entrada de persones usuàries particulars, i es facilitarà en tot moment l'ús d'aquesta instal·lació per part d'aquests, i s'informarà adequadament i s'ajudarà en la disposició dels residus. És molt important que el personal de la instal·lació es prepari per donar servei a aquest tipus d'usuari particular, sense coneixements previs de gestió de residus.



Ajuntament de Felanitx

Es podran recepcionar residus procedents de petites activitats comercials i econòmiques en quantitats limitades. L'Ajuntament, mitjançant la persona encarregada, o bé el director del contracte en cas de dubte, decidirà en cada cas.

Les visites a la instal·lació es farà amb cura i sota la responsabilitat de les persones usuàries, i queda totalment alliberat l'Ajuntament de qualsevol responsabilitat que pogués derivar d'una manipulació indeguda dels residus en ser traslladats i abocats per les persones usuàries, o d'una maniobra indeguda del conductor/a del vehicle. En tot cas, les persones usuàries han de respectar en tot moment les normes i indicacions de circulació dins de la instal·lació, la limitació de la velocitat, sentit de rotació dels vehicles, lloc d'aturada i resta de condicionants propis del moviment a l'interior del recinte, tot respectant en tot moment les indicacions que els facin els operaris i operàries de la instal·lació.

En cas de trobar o deixar els contenidors plens en el moment del lliurament dels respectius residus, s'ha de comunicar als operaris i operàries, o bé trucar a l'Ajuntament.

Està totalment prohibit fumar al recinte de la instal·lació.

Article 10. Control d'accés i identificació de les persones usuàries.

Abans de l'acceptació del residu, cada visitant haurà d'informar el personal encarregat d'allò que pretén abocar, tant pel control estadístic com per l'orientació de l'abocament.

El personal encarregat durà a terme, sempre que sigui possible, un registre de les persones usuàries de la instal·lació amb la finalitat de conèixer la tipologia (particulars, comercials, etc.), els tipus de residus aportats, els dies i les hores de màxima utilització de la instal·lació i el nombre de persones usuàries. A partir d'aquesta informació, es podrà conèixer l'evolució de la gestió de la instal·lació i estudiar possibles accions de millora.

El servei de recollida de residus de construcció i demolició està limitat als particulars que hagin realitzat petites obres domèstiques. La persona encarregada només acceptarà aquest tipus de residus (sense impropis) un cop hagi registrat les dades particulars de la persona usuària, la matrícula del vehicle i la quantitat aproximada lliurada. Amb aquest control es pretén evitar que una persona usuària porti periòdicament i en petites quantitats residus de construcció i demolició que no siguin domèstics. Aquest mateix sistema de control es durà a terme en el cas de persones usuàries que vulguin dipositar residus d'amiant i altres tipus de residus peril·losos.

L'accés a la instal·lació estarà limitat als vehicles, turismes i furgonetes amb un màxim de pes autoritzat de 3.500 kg.

D'aquesta limitació queden exclosos els camions de transport dels contenidors i altres vehicles autoritzats per l'Ajuntament.

Els operaris i operàries de la instal·lació recolliran de totes les persones usuàries les dades que s'indiquin per part de l'Ajuntament. Aquestes dades serviran per controlar la gestió i per un control estadístic del funcionament general de la instal·lació.



Ajuntament de Felanitx

Article 11. Informació a la persona usuària.

a) Senyalització dins la deixalleria.

La correcta senyalització és imprescindible per facilitar l'ús de la instal·lació a la ciutadania. L'Ajuntament de Felanitx senyalitzarà els principals carrers d'accés a la instal·lació.

Per una altra banda, s'instal·larà un rètol ben visible a l'entrada de la instal·lació que indicarà, com a mínim:

- El nom de la instal·lació.
- Els horaris d'obertura.
- Residus que es recullen.
- Telèfon de contacte.
- Imatge corporativa de l'Ajuntament de Felanitx.

La informació del rètol es complementarà mitjançant la col·locació d'un tauler d'anuncis petit i tancat davant l'oficina de recepció on poder-hi penjar fulls informatius.

Les vies d'entrada i sortida, tant dels vehicles com de les persones usuàries vianants, se senyalitzaran al terra de la instal·lació. Tots els contenidors de la instal·lació s'identificaran amb un logotip i el nom dels residus que s'hi poden dipositar. Els elements de contenció dels residus especials i perillous duran també els corresponents pictogrames de seguretat dels productes químics (inflamable, corrosiu, comburent, etc.)

El personal de la instal·lació complementarà la senyalització mitjançant accions informatives i d'assessorament destinades a les persones usuàries.

b) Bústia de suggeriments

A l'oficina de recepció de la instal·lació s'hi instal·larà una bústia de suggeriments. D'aquesta manera, els responsables tècnics podran rebre les opinions, les queixes i els suggeriments de les persones usuàries que servirà per millorar la qualitat del servei.

c) Horaris de funcionament.

L'Ajuntament establirà els horaris, que seran exposats tant a la pròpia deixalleria com mitjançant la web municipal.

Article 12. Personal.

La instal·lació comptarà com a mínim i durant tot el seu horari de funcionament, amb un/a encarregat/encarregada que vetlli per la correcta dinàmica del servei, i controlarà que es faci ús correcte i es responsabilitzarà de la instal·lació durant l'horari d'obertura.

El personal podrà ser propi de l'Ajuntament o subcontractat. Tot el personal de la instal·lació ha de rebre una formació adequada en matèria de prevenció de riscos laborals per dur a terme el seu treball, especialment en el cas de residus perillous o problemàtics.

Les tasques a realitzar per part de la persona encarregada, o pel personal sota la



Ajuntament de Felanitx

seva direcció, són les següents:

1. Obertura i tancament de la instal·lació.
2. Gestió i control de les activitats que es duen a terme a l'interior.
3. Desenvolupament de les tasques administratives associades a la instal·lació.
4. Atenció a les persones usuàries i resoldre els seus dubtes sobre la separació dels residus.
5. Registrar en el llibre d'incidències les situacions que puguin considerar anòmales en relació al funcionament de la instal·lació.
6. Enregistrar en un document o sistema informàtic les entrades i sortides de residus.
7. Dur a terme el control i coordinació en les tasques de retirada dels residus pels distints gestors autoritzats.
8. Vetllar pel compliment de la normativa de seguretat i evitar casos de risc o accident.
9. Dur a terme les tasques de manteniment i neteja de les instal·lacions i maquinària que tinguin encomanades.
10. Manipulació de residus perillosos en petites quantitats (els no perillosos els pot dipositar la mateixa persona usuària), i complir les següents normes:
 - Impedir l'accés de les persones usuàries a la zona reservada per a aquests residus.
 - Manejar aquests residus amb els equips de protecció individual i seguretat requerits.
 - Comunicar qualsevol anomalia que s'observi i controlar l'ompliment dels contenidors per a la retirada en condicions normalitzades.
11. Informar amb la suficient antelació el responsable de l'estat dels contenidors per a la seva substitució.
12. Atendre les possibles trucades i donar a la ciutadania tota la informació que aquesta sol·liciti.
13. Avisar i denunciar immediatament a la Policia Municipal i als òrgans competents de l'Ajuntament, les persones i/o empreses que incompleixen les normes d'utilització de la instal·lació.
14. Permetre i facilitar inspeccions i verificacions dels responsables en matèria de residus de les distintes administracions competents en la matèria.
15. Avisar els transportistes perquè vinguin a recollir residus a la instal·lació i donar-los les instruccions necessàries.
16. Actuar immediatament en cas de situacions de risc (vessament d'algun residu, incendi, actes de vandalisme, etc.).
17. Recuperar els materials valoritzables dels mobles i estris vells.
18. Posar els residus que s'han lliurat de manera incorrecta en el contenidor corresponent.

Article 13. Residus admesos.

CODI LER	MATERIAL
15 01 01	ENVASOS DE PAPER I CARTRÓ
15 01 02	ENVASOS DE PLÀSTIC
15 01 03	ENVASOS DE FUSTA



Ajuntament de Felanitx

15 01 04	ENVASOS METÀL·LICS
15 01 05	ENVASOS COMPOSTS
15 01 06	ENVASOS MESCLATS
15 01 07	ENVASOS DE VIDRE
15 01 09	ENVASOS TÈXTILS
15 01 10*	ENVASOS QUE CONTENEN RESTES DE SUBSTÀNCIES PERILLOSES O ESTAN CONTAMINATS PER AQUESTES SUBSTÀNCIES
15 01 11*	ENVASOS METÀL·LICS INCLOSOS ELS RECIPIENTS DE PRESIÓ BUITS QUE CONTENEN UNA MATRIU POROSA SÒLIDA PERILLOSA (per exemple, amiant)
15 02 02*	ABSORBENTS, MATERIAL DE FILTRACIÓ (inclosos els filtres d'oli no especificats en un altra categoria), DRAPS DE NETEJA I ROBA PROTECTORA CONTAMINATS PER SUBSTÀNCIES PERILLOSES
15 02 03	ABSORBENTS, MATERIAL DE FILTRACIÓ, DRAPS DE NETEJA I ROBA PROTECTORA DIFERENTS DELS ESPECIFICATS AL CODI 15 02 02*. ALTRES RESIDUS ADMISIBLES
17 01 07	MESCLES DE FORMIGÓ, MAONS, TEULES I MATERIALS CERÀMICS DIFERENTS DE LES ESPECIFICADES EN EL CODI 17 01 06 (ÚNICAMENT ELS PROCEDENTS D'OBRES MENORS DOMICILIÀRIES)
17 06 01*	MATERIALS D'AILLAMENT QUE CONTENEN AMIANT (ÚNICAMENT ELS PROCEDENTS D'OBRES MENORS DE CONSTRUCCIÓ I REPARACIÓ DOMICILIÀRIA)
17 06 05*	MATERIALS DE CONSTRUCCIÓ QUE CONTENEN AMIANT (ÚNICAMENT ELS PROCEDENTS D'OBRES MENORS DE CONSTRUCCIÓ I REPARACIÓ DOMICILIÀRIA)
17 09 04	RESIDUS BARREJATS DE CONSTRUCCIÓ I DEMOLICIÓ DIFERENTS DELS ESPECIFICATS EN ELS CODIS 17 09 01, 17 09 02 i 17 09 03. (ÚNICAMENT ELS PROCEDENTS D'OBRES MENORS DE CONSTRUCCIÓ I REPARACIÓ DOMICILIÀRIA)
08 03 17*	RESIDUS DE TÒNER D'IMPRESSIÓ QUE CONTENEN SUBSTÀNCIES PERILLOSES
08 03 18	RESIDUS DE TÒNER D'IMPRESSIÓ DIFERENTS DELS ESPECIFICATS EN EL CODI 08 03 17
09 01 07	PEL·LÍCULES I PAPER FOTOGRÀFIC QUE CONTENEN PLATA O COMPOSTOS DE PLATA (INCLOU RAIOGRAFIES D'ORIGEN DOMICILIARI)
16 01 03	PNEUMÀTICS FORA D'ÚS (PROCEDENTS DE DOMICILIS PARTICULARS)
20 01 01	PAPER I CARTRÓ
20 01 02	VIDRE



Ajuntament de Felanitx

20 01 08	FORM (Fracció de matèria orgànica) (Residus biodegradables de cuines i restaurants)
20 01 10	ROBA
20 01 11	TEIXITS
20 01 13*	DISSOLVENTS
20 01 14*	ÀCIDS
20 01 15*	ÀLCALIS
20 01 17	PRODUCTES FOTOQUÍMICS
20 01 19*	PLAGUICIDES
200121*-31*	LÀMPADES DE DESCÀRREGA, NO LED I FLUORESCENTS
200136-32	LÀMPADES LED
200123*-11*	APARELLS AMB CFC, HCFC, HC, NH3
200123*-12*	APARELLS AIRE CONDICIONAT
200135*-13*	APARELLS AMB OLI EN CIRCUITS O CONDENSADORS
200135*21*	MONITORS I PANTALLES CRT
200135*-22*	MONITORS I PANTALLES NO CRT, NO LED
200136-23	MONITORS I PANTALLES LED
200135*-41*	GRANS APARELLS AMB COMPONENTS PERILLOSOS
200136-42	GRANS APARELLS (RESTA)
200135*-51*	PETITS APARELLS AMB COMPONENTS PERILLOSOS I PILES INCORPORADES
200136-52	PETITS APARELLS (RESTA)
200135*61*	APARELLS D'INFORMÀTICA I TELECOMUNICACIONS PETITS AMB COMPONENTS PERILLOSOS
20 01 25	OLIS I GREIXOS COMESTIBLES
20 01 26*	OLIS I GREIXOS DIFERENTS DELS ESPECIFICATS AL CODI 20 01 25
20 01 27*	PINTURES, TINTES, ADHESIUS I RESINES QUE CONTENEN SUBSTÀNCIES PERILLOSES
20 01 28	PINTURES, TINTES, ADHESIUS I RESINES DIFERENTS ALS ESPECIFICATS EN EL CODI 20 01 27
20 01 29*	DETERGENTS QUE CONTENEN SUBSTÀNCIES PERILLOSES
20 01 30	DETERGENTS DIFERENTS DELS ESPECIFICATS EN EL CODI 20 01 29
20 01 33*	BATERIES I ACUMULADORS ESPECIFICATS ALS CODIS 16 06 01, 16 06 02 o 16 06 03 i BATERIES I ACUMULADORS SENSE CLASSIFICAR QUE CONTENEN AQUELLES BATERIES



Ajuntament de Felanitx

20 01 34	BATERIES I ACUMULADORS DIFERENTS ALS ESPECIFICATS EN EL CODI 20 01 33
20 01 37*	FUSTA QUE CONTÉ SUBSTÀNCIES PERILLOSES
20 01 38	FUSTA DIFERENT A L'ESPECIFICADA EN EL CODI 20 01 37
20 01 39	PLÀSTICS
20 01 40	METALLS
20 02 01	RESIDUS BIODEGRADABLES
20 02 02	TERRES I PEDRES
20 03 01	MESCLES DE RESIDUS MUNICIPALS REBUIG
20 03 07	RESIDUS VOLUMINOSOS

Nota. Els codis que porten asteric * es consideren residus perillosos

Article 14. Residus no admesos.

1. Materials sense classificar o no identificables.
2. Materials barrejats o destinats al rebuig.
3. Residus industrials en grans quantitats i aquells procedents de generadors no autoritzats.
4. Restes de medicaments i residus sanitaris procedents de clíniques, hospitals, farmàcies o veterinaris.
5. Restes anatòmiques o infeccioses, clínic, biosanitaris o citotòxics.
6. Productes procedents de decomissats.
7. Residus radioactius.
8. Residus explosius.
9. Residus generats per activitats mineres o extractives.
10. Restes d'animals morts, productes de decomisos i residus ramaders i agrícoles en grans quantitats i excrements d'animals.
11. Recipients voluminosos de capacitat igual o superior a 200 litres que hagin contingut residus perillosos.
12. Residus d'activitats mineres o extractives.
13. Qualsevol altre residu que pugui considerar-se perillós i/o inadequat per al seu emmagatzematge a la instal·lació.

Article 15. Classificació, emmagatzematge i transport dels residus.

15.a). Residus valoritzables.

- Paper i cartró, envasos de vidre i envasos lleugers.

Per a la recollida del paper-cartó s'instal·laran 3 o 4 contenidors cúbics metàl·lics (3 m3) de color blau i de càrrega superior en els laterals de l'àrea de contenidors de la instal·lació. S'utilitzaran 3 o 4 contenidors verds tipus iglú de càrrega superior i de 2,5 m3 de capacitat per a la recollida dels envasos de vidre i 3 o 4 més de color groc per als envasos lleugers.

Els contenidors tipus iglú de la deixalleria seran recollits mitjançant un camió amb grua i es transportaran fins a una de les estacions de transferència designades pel Consell de Mallorca.



Ajuntament de Felanitx

- Rebuig i fracció orgànica.

En un sistema de recollida porta a porta és necessari que hi hagi una àrea d'emergència per respondre a les necessitats de la població que puntualment no pugui acollir-se al calendari de recollida porta a porta establert. Per això, és imprescindible que la instal·lació, com a principal àrea d'emergència, disposi de contenidors de 800-1.000 litres de capacitat per a l'aportació de les fraccions orgànica i rebuig, en el moment en que es posi en marxa la recollida de matèria orgànica, d'acord amb el que estableix la llei 8/2019 al seu article 29. L'Ajuntament de Felanitx és l'administració encarregada de dur a terme la recollida d'aquestes fraccions mitjançant els sistemes de recollida municipal de què disposi.

- Restes de poda.

Es disposarà de contenidors de grans dimensions, tipus banyera, de 14 a 30 m³ de capacitat per a la recollida de les restes de poda i fusta no tractada que s'ubicarà a la zona de contenidors. En el cas de rebre palets en bon estat, se separaran i es posaran a disposició de les persones usuàries que els vulguin reutilitzar.

El contenidor amb les restes de poda es transportarà mitjançant un camió amb ganxo hidràulic (tipus *multilif*, *ampliroll*, *multivol*, etc). El material es deixarà a la planta de compostatge de Felanitx, on es mesclarà amb fang d'EDAR per obtenir compost, o altre instal·lació quan així ho disposi la normativa vigent. El camió amb ganxo deixarà un contenidor buit de substitució abans de carregar el contenidor ple de restes de poda.

- Ferralla.

La ferralla és una mescla de metalls que es recolliran dins un mateix contenidor metàl·lic de 20 a 30 m³, tipus banyera, que s'instal·larà a la zona de contenidors, prop de la resta de contenidors de grans dimensions.

Una empresa gestora autoritzada s'encarregarà de buidar la ferralla del contenidor mitjançant un camió amb grua i "pop" o bé mitjançant un camió amb ganxo hidràulic (tipus *multilif*, *ampliroll*, *multivol*, etc). En aquest darrer cas, s'haurà de deixar sempre un contenidor buit per substituir el contenidor ple recollit. En aquest procés, prendrà les mesures que siguin necessàries per evitar tota classe d'accidents. Abans d'abandonar la instal·lació, el transportista recollirà del terra el material que hagi pogut caure en la realització dels treballs de càrrega.

- Residus voluminosos.

Els residus voluminosos agrupa un conjunt molt variat de materials (mobles vells, matalassos, estris, etc.) que vénen definits a l'article 3 del present Reglament.

Els residus voluminosos recollits es dipositaran dins un contenidor metàl·lic de 14 a 30 m³ tipus banyera que s'instal·larà en la zona de contenidors de grans dimensions.

Un cop el contenidor estigui ple, l'encarregat avisarà una empresa transportista autoritzada per transportar-los fins als centres de transferència i pretractament o directament a les plantes de tractament degudament autoritzades.

- Residus d'aparells elèctrics i electrònics (RAEE).



Ajuntament de Felanitx

Es recolliran únicament els RAEE d'origen domèstic que inclouen tots els grans i petits electrodomèstics, aparells d'informàtica, telèfons o aparells d'il·luminació que es fan servir a les llars particulars.

Els RAEE s'emmagatzemaran sota una part del cobert de la instal·lació que disposarà d'arquetes de seguretat per a la recollida de possibles vessaments, tal i com s'estableix en el Reial Decret 110/2015, de 20 de febrer, sobre residus d'aparells elèctrics i electrònics.

A la instal·lació se separaran en les fraccions establertes a la taula 1 del Reial Decret 110/2015:

- RAEE de la línia blanca amb CFC: són els RAEE de la fracció de recollida 1 de la taula 1 del Reial Decret 110/2015. Inclouen els frigorífics, congeladors, aires condicionats, radiadors i emissors tèrmics amb oli, etc.

- RAEE de la línia blanca sense CFC: són els RAEE de la fracció de recollida 4 de la taula 1 del Reial Decret 11/2015. Inclouen grans aparells amb una dimensió exterior superior a 50 cm:

- _ Grans electrodomèstics: rentadores, cuines, rentavaixelles, forns, assecadores, ventiladors elèctrics, plaques de calor elèctriques, etc.
- _ Equips d'informàtica i telecomunicacions de grans dimensions.
- _ Altres aparells electrònics de consum: instruments musicals, aparells de gravació d'imatges, aparells d'enregistrament o reproducció de so, etc.
- _ Lluminàries de les vies públiques.
- _ Eines elèctriques i electròniques de mida grossa: serres, foradores, màquines de cosir, eines per tornejat, polir, motllurar, perforar, etc.
- _ Juguines o equips esportius de mida grossa: ordinadors per a ciclisme, córrer, rem, etc.

- Monitors i pantalles: constitueixen els RAEE de la fracció de recollida 2 de la taula 1 del Reial Decret 11/2015. Inclouen monitors, pantalles i televisors, televisors de raigs catòdics, monitors d'ordinadors personals, pantalles LED, etc.

- Petits aparells elèctrics i electrònics: constitueixen els RAEE de la fracció de recollida 4 de la taula 1 del Reial Decret 11/2015. Inclouen:

- _ Petits electrodomèstics: aspiradores, torrades, fregidores, cafeteres, planxes, radiadors sense oli, màquines d'afeitar, etc.
- _ Equips d'informàtica i telecomunicacions: ordinadors personals sense monitor, miniordinadors, ordinadors portàtils, impressores, telèfons, telèfons mòbils, ordinadors tipus tauleta, etc.
- _ Altres aparells de consum: ràdios, videocàmeres, cadenes d'alta fidelitat, petits instruments musicals, etc.
- _ Eines elèctriques i electròniques petites.
- _ Juguines i equips esportius de mida petita.

La fracció de monitors i pantalles i la fracció de petits aparells elèctrics i electrònics s'emmagatzemaran, separatament, dins gàbies metàl·liques d'1,2 m x 1,2 m x 1,6 m que s'ubicaran sota la zona coberta. Cada una de les dues fraccions s'emmagatzemarà en una gàbia diferent.

- Làmpades: constitueixen els RAEE de la fracció de recollida 3 de la taula 1 del



Ajuntament de Felanitx

Reial Decret 110/2015. Inclou les làmpades fluorescents rectes, làmpades fluorescents compactes, làmpades de descàrrega, bombetes de baix consum, LED, lluminàries, etc.

Aquests residus s'emmagatzemaran dins un contenidor de polietilè específic que n'impedirà el trencament. Aquest contenidor romandrà dins el magatzem per als residus especials/perillosos o, en el cas de no haver-hi espai suficient, sota la zona coberta, per tal d'evitar l'acció corrosiva per causes meteorològiques.

Els corresponents SIG de cada una de les fraccions es faran càrrec de la seva recollida i del seu tractament.

- Residus de Construcció i Demolició. (RCD).

El servei de recollida de la deixalleria d'aquests tipus de residus està limitat als particulars que hagin realitzat petites obres domèstiques. Només s'admetran residus de construcció i demolició nets d'altres materials com fustes, plàstics, ferralla, uralita, etc.

Es recollirà dins un contenidor metàl·lic de 10 m³ atès que contenidors amb volums més grossos són difícils de transportar.

L'empresa autoritzada contractada per l'Ajuntament recollirà i transportarà aquest residus fins als centres de transferència i pretractament o directament a les plantes de tractament degudament autoritzades.

- Roba i calçat.

Es disposarà d'un contenidor metàl·lic per a la recollida de roba i calçat.

Atès que aquest contenidor protegeix aquest tipus de residus de les inclemències meteorològiques, es pot ubicar a la zona de contenidors.

- Poliestirè expandit (porexpan).

El poliestirè expandit, anomenat també suro blanc o porexpan, pot ser de dos tipus diferents: per una banda, els de mida petita o mitjana que poden provenir dels embalatges de productes domèstics com per exemple petits electrodomèstics, joguines, aliments, etc. Per una altra banda, hi ha els embalatges de grans dimensions.

El porexpan de mida petita/mitjana provinents de residus domèstics pot recollir-se mitjançant els contenidors tipus iglú de color groc instal·lats. En canvi, el porexpan de grans dimensions es recollirà mitjançant 2 o 3 saques d'1 m³ de capacitat i es lliuraran a empreses especialitzades en el seu reciclatge.

15.b) Residus especials i/o perillosos.

- Bateries.

Les bateries s'emmagatzemaran dins un contenidor específic, resistent a la corrosió dels àcids que contenen i amb tapa. El contenidor s'ubicarà sota la zona coberta per evitar el contacte de l'aigua amb les bateries. Les bateries seran recollides exclusivament per gestors autoritzats.

- Piles i acumuladors



Ajuntament de Felanitx

Es recolliran els grups següents de piles i acumuladors:

- Piles estàndard: són les piles salines i alcalines que s'utilitzen en aparells domèstics.
- Piles botó: són les que són rodones i tenen una dimensió reduïda. S'utilitzen per a aparells especials com rellotges, audífons, marcapassos, etc.
- Acumuladors portàtils: són piles recarregables domèstiques que poden utilitzar-se molt de temps com les utilitzades a telèfons mòbils, videocàmeres, PC, etc.

Les piles i els acumuladors s'emmagatzemaran dins els contenidors específics que determini l'*Oficina de Coordinación de los Sistemas Integrados de Gestión de pilas y acumuladores* (OFIPILAS), els quals s'ubicaran dins el magatzem per a residus perillosos o sota la zona coberta.

_ Residus perillosos en petites quantitats

S'acceptaran els envasos que continguin restes de substàncies perilloses o estiguin contaminats per aquestes substàncies (pintures, dissolvents, àcids, etc).

Els envasos que contenen substàncies perilloses s'emmagatzemaran dins caixes o contenidors de polietilè resistent d'alta densitat. S'instal·larà un contenidor d'1m³ per a la recollida dels envasos que continguin pintura i dues caixes o dos contenidors de menor capacitat per emmagatzemar-hi els envasos que continguin altres substàncies perilloses. A la part exterior dels contenidors o caixes es col·locarà, en un lloc ben visible, l'etiqueta de classificació del grup de residus. Els residus es posaran dins de les caixes o contenidors en posició vertical i tapats hermèticament. No es mesclaran baix cap concepte i es deixaran dins l'envàs amb el qual han estat lliurats a la deixalleria.

Tenint en compte que la població de Felanitx és de 17.291 habitants (INE, 2014) es pot estimar que inicialment se'n recolliran menys de 10 tones a l'any.

Per aquest motiu, l'operador de la instal·lació es considerarà inicialment un petit productor de residus perillosos. Si no fos així, caldria modificar aquesta consideració i tramitar les pertinents autoritzacions.

Les caixes o contenidors específics per a aquests residus perillosos aniran col·locats sobre cubetes de retenció resistents de polietilè per recollir possibles vessaments accidentals. La capacitat de les cubetes de retenció serà igual al volum màxim dels residus líquids o semilíquids que es puguin emmagatzemar a les caixes o contenidors utilitzats. Així mateix, es disposarà de sepiolita o materials absorbents similars per a la contenció de possibles vessaments.

La persona encarregada anotarà a l'envàs la data de recollida del residu perillós. A més, disposarà d'un registre físic o telemàtic dels residus perillosos que es lliurin als gestors autoritzats. Cada vegada que es lliurin residus perillosos a un gestor autoritzat, emplenarà un albarà físic amb la informació següent:

- Número d'albarà.
- Nom del gestor autoritzat que recull els residus.
- Data i hora del lliurament al gestor autoritzat.
- Data en què varen ser recollits a la deixalleria (figurarà als envasos).
- Nom del treballador o treballadora de l'empresa gestora que reculli els residus.
- Matrícula del vehicle de recollida.
- Tipus o grup de residus.
- Quantitat aproximada de residus que s'entreguen al gestor.
- Signatura de la persona encarregada i del treballador o treballadora del gestor



Ajuntament de Felanitx

autoritzat.

_ Olis minerals i vegetals usats

Els olis minerals usats són els procedents d'automòbils i maquinària. Aquests residus no es mesclaran amb altres olis de característiques diferents. L'oli mineral es recollirà dins un contenidor metàl·lic d'entre 600 i 1.000 litres de capacitat que s'ubicarà davall la zona coberta.

L'oli vegetal també es recollirà mitjançant un contenidor metàl·lic de 600 a 1.000 litres de capacitat que s'ubicarà davall la zona coberta. No obstant això, se separarà a una distància prudent del contenidor per a l'oli mineral per tal d'evitar possibles mescles accidentals.

Els contenidors d'oli mineral i vegetal aniran col·locats sobre cubetes de retenció que recolliran l'oli en cas de vessaments accidentals. D'acord amb la normativa vigent, si una cubeta conté un sol contenidor d'oli, la seva capacitat serà igual al 100% de la capacitat del contenidor. Si la cubeta conté més d'un contenidor, la seva capacitat serà igual al major dels volums següents:

- Igual al del contenidor de major volum.
- Igual al 10% del volum total emmagatzemat.

Per una altra banda, la instal·lació disposarà sempre de material absorbent tipus sepiolita o similar per a la recollida de lixiviats, en el cas que els altres sistemes de seguretat no funcionin correctament.

Finalment, cal recordar que les aigües pluvials que es recullen, es canalitzaran i es conduiran per gravetat cap a un separador d'olis i greixos. Les aigües pluvials lliures de greixos s'abocaran cap als filtres verds perimetrals.

_ Residus de construcció i demolició amb amiant

L'amiant, d'acord amb el Reial Decret 952/1997 és considerat un residu perillós i per això, s'establirà un protocol d'actuació per tal que aquests residus siguin emmagatzemats de forma correcta a la deixalleria.

El protocol d'actuació de la instal·lació per l'amiant serà el següent:

PROTOCOL D'ACTUACIÓ

Metodologia

Seràn objecte d'aquesta metodologia tots aquells materials que puguin contenir amiant (fibrociment, aïllants,...).

L'Ajuntament acceptarà materials amb amiant, sempre i que se segueixin les normes següents:

- a) Els materials friables (facilitat d'emetre pols a l'ambient) es rebran perfectament tancats amb bosses o embalats amb plàstics de tal manera que s'eviti la dispersió de fibres.
- b) Els materials no friables s'acceptaran sempre i quan les peces tinguin una mida adequada per poder ser introduïdes dins les saques o els contenidors específics.

Llistat de treballs

L'Ajuntament farà recepció d'amiant en la instal·lació de recepció de residus



Ajuntament de Felanitx

municipal, per la qual cosa els treballadors i treballadores poden estar exposats a fibres d'amiant. Les tasques que han de dur a terme els treballadors i treballadores són:

- a) Controlar visualment el material admès a la instal·lació.
- b) Indicar a les persones usuàries el lloc on s'han de dipositar els materials que contenguin amiant. El treballador o treballadora de la instal·lació no tocarà el material rebut.
- c) Gestionar correctament els residus admesos.
- d) Recollir els materials amb amiant que s'hagin romput accidentalment dins la instal·lació.
- e) Gestionar els materials amb risc de contenir amiant abandonats davant la porta de la instal·lació.

Procediments de treball

La recepció dels materials que contenen amiant no és un fet previsible. Per aquest motiu, els treballadors i treballadores han de disposar de totes les proteccions i els equips necessaris per fer la recepció.

Els equipaments necessaris són els següents:

- _ Es disposarà d'una zona per dipositar l'amiant, perfectament senyalitzada i tancada.
- _ Es disposarà dels equips de treball necessaris: bosses adequades per als residus, saques homologades de dipòsit senyalitzades, mànegues per polvoritzar aigua i martells.
- _ Els equips de protecció individual seran:
 - Mascaretes filtrants FFP3 EN149 d'un sol ús.
 - Granota d'un sol ús.
 - Guants d'un sol ús o fàcils de netejar.
 - Botes de goma fàcils de netejar.

Mètodes

El mètode de treball s'ha de definir de manera que:

- Limiti l'exposició dels treballadors i treballadores a les fibres d'amiant durant les operacions de retirada i neteja.
- Redueixi al màxim possible l'emissió de fibres d'amiant de les proximitats de l'àrea de treball.

La metodologia per a una manipulació sense risc dels materials amb amiant haurà de seguir les indicacions següents:

- _ Material perfectament embalat

En aquest cas, la persona encarregada no té cap risc d'exposició a les fibres d'amiant. L'operari no ha de tocar la bossa sinó que només ha d'indicar els contenidors flexibles específics on s'ha de deixar el residu.

- _ Material no embalat

La persona encarregada de la instal·lació lliurarà bosses de plàstic o plàstic per embalar a les persones usuàries que vulguin entregar material no embalat. Les



Ajuntament de Felanitx

persones usuàries dipositaran el material embalat dins els contenidors flexibles tipus *big bag* específics. No s'acceptaran les peces que no tenguin la mida adequada per poder ser introduïdes dins les saques o els contenidors específics.

En el cas que es produeixi una ruptura accidental de material no embalat dins la instal·lació, se seguiran les indicacions següents:

a) Materials que tenen la mida adequada per poder ser introduïts dins les saques o contenidors específics:

- Abans d'iniciar qualsevol manipulació l'operari haurà de col·locar-se tots els equips de protecció individual (EPI) necessaris: mascaretes autofiltrants FFP3 EN149 i guants d'un sol ús.
- Banyar el material que conté amiant amb una solució aglutinant o amb aigua polvoritzada.
- Embalar, sempre que sigui possible, el material amb plàstic.
- Col·locar el material dins les saques o altres recipients homologats per procedir al seu segellament. Aquestes saques o recipients s'emmagatzemaran en una zona de la deixalleria específicament dissenyada per contenir aquest residu perillós.
- Retirar els equips de protecció individual i dipositar-los dins els contenidors flexibles utilitzats per emmagatzemar els residus que contenen amiant.

b) Materials que tenen una mida massa grossa per introduir-se dins les saques o contenidors específics:

- S'avisarà una empresa autoritzada per a la seva recollida. En cap cas no es manipularà aquest tipus de material.

En el cas que es deixi abandonat davant la porta de la instal·lació material amb possible contingut d'amiant, s'avisarà una empresa autoritzada per a la seva recollida. En cap cas no es manipularà aquest tipus de material.

Retirada de material i equips de protecció

La retirada dels equips de protecció individual, un cop hagin finalitzat els treballs de gestió relacionats amb els materials que puguin contenir amiant, es durà a terme amb la metodologia següent:

- a) Mitjançant una baieta humida o baieta adherent s'ha de netejar, sense llevar-se'ls, la mascareta i els guants.
- b) Retirar els guants i dipositar-los dins les saques o els recipients utilitzats per a l'emmagatzematge dels residus que contenen amiant.
- c) Netejar-se bé les mans.
- d) Procedir a la retirada de la mascareta.
- e) Netejar-se les mans i la cara amb aigua neta.

Gestió dels residus que contenen amiant

Els treballadors i treballadores de la instal·lació seran els encarregats d'avisar l'empresa gestora autoritzada per dur a terme la retirada de les saques i, posteriorment, tractar-les correctament.

Preparació per a la reutilització.



Ajuntament de Felanitx

Es disposa d'espai adient. En el cas que es volgués dur a terme dites operacions, les instal·lacions i les actuacions de preparació per a la reutilització estan sotmeses a les obligacions derivades de la normativa en matèria de residus pel fet de ser operacions de tractament de residus, i caldria sol·licitar prèviament autorització al servei de residus de la Conselleria de Medi Ambient del Govern de les Illes Balears.

Article 16. Control de la gestió de la deixalleria.

El control de la gestió es fonamenta en quatre aspectes fonamentals: el control de l'ús de la instal·lació per part de les persones usuàries, el control de la gestió dels residus, el control de la gestió econòmica i el control del manteniment de la instal·lació.

Pel que fa a la gestió econòmica, s'analitzaran i avaluaran totes les operacions que afectin l'àmbit econòmic de la deixalleria aniran acompanyades de tota la documentació de suport corresponent (factures, albarans, etc.).

La persona encarregada haurà de mantenir un control actualitzat de les tasques de neteja, de manteniment de la instal·lació i de la maquinària (dipòsits, fossa sèptica amb filtre percolador, separador de greixos, etc.) i de manteniment de les zones de vegetació.

En relació al control de la gestió dels residus, cada vegada que un gestor autoritzat reculli un residu, excepte el paper, envasos de vidre, envasos lleugers, rebuig i fracció orgànica, la persona encarregada expedirà un albarà com a comprovant de la recollida realitzada. El comprovant ha d'incloure, com a mínim:

- Número d'albarà.
- Lloc, data i hora de recollida.
- Nom de l'empresa gestora autoritzada.
- Nom del treballador o treballadora de l'empresa gestora que reculli el residu.
- Destinació.
- Tipus de residus recollits.
- Quantitat aproximada.
- Signatura de la persona encarregada i del treballador o treballadora del gestor autoritzat.
- Matrícula del vehicle.

No serà necessari que la persona encarregada expedeixi l'albarà quan ho faci el personal de l'empresa gestora autoritzada.

Article 17. Responsabilitat administrativa i règim sancionador.

En tot el que es refereix a l'incompliment del que regula la present norma, s'aplicarà la responsabilitat administrativa i règim sancionador regulats per l'Ordenança municipal de residus i per les disposicions regulades en la Llei 22/2011 (BOE núm. 181, de 28 de juliol) de residus i sòls contaminats, així com la Llei 8/2019 de residus i sòls contaminats a les Illes Balears (BOIB núm. 23, de 21 de febrer de 2019).

Entrada en vigor.

En aplicació de l'article 103 de la LMRLIB, el reglament entrarà en vigor quan s'hagi publicat íntegrament en el Butlletí Oficial de les Illes Balears i quan hagi transcorregut el termini de quinze dies hàbils que indica l'article 113 de la LMRLIB."

7. EXPEDIENT 1865/2020. APROVACIÓ DEL CONVENI PEL QUAL



Ajuntament de Felanitx

L'AJUNTAMENT DE FELANITX ENCOMANA A LA FÀBRICA NACIONAL DE MONEDA Y TIMBRE – REAL CASA DE LA MONEDA, L'EXTENSIÓ DELS SERVEIS PÚBLICS ELECTRÒNICS

7.1 Proposta d'aprovació del conveni pel qual l'Ajuntament de Felanitx encomana a la Fábrica Nacional de Moneda y Timbre – Real Casa de la Moneda, l'extensió dels serveis públics electrònics

El Ple de l'Ajuntament està assabentat de la proposta de Batlia d'aprovació del conveni pel qual l'Ajuntament de Felanitx encomana a la Fábrica Nacional de Moneda y Timbre – Real Casa de la Moneda, l'extensió dels serveis públics electrònics, que ha estat prèviament dictaminada per la Comissió Municipal Informativa d'Economia i Assumptes Generals del dia 13 d'octubre de 2020, que seguidament es transcriu:

«Antecedents de fet

1. Vist l'esborrany del Conveni pel qual l'Ajuntament de Felanitx encomana a la Fábrica Nacional de Moneda y Timbre-Real Casa de la Moneda, l'extensió dels serveis públics electrònics.

L'Ajuntament de Felanitx te la intenció de promoure la implantació de l'ús de l'Administració digital a tots els àmbits de la societat del municipi, i, atès que en aquests moments no existeix cap oficina validadora de certificats digitals al terme, la qual cosa provoca l'obligatorietat de desplaçament a altres municipis, es considera una oportunitat necessària per aconseguir la progressiva implantació de l'Administració Electrònica la signatura d'aquest conveni que facilitarà que a l'Ajuntament de Felanitx es puguin validar els certificats sol·licitats a la FNMT, la principal entitat certificadora de l'Estat.

En particular, Les funcionalitats que es preveuen aconseguir amb la signatura del conveni són:

1. Expedició i gestió de certificats d'usuari per a persones físiques.
2. Expedició i gestió de certificats dels recollits a la Llei 40/2015:
 - nombre il·limitat de certificats d'empleats públics
 - certificat de seu electrònica
 - certificat de segell electrònic

La FNMT-RCM percebrà anualment pels serveis prestats a l'Ajuntament de Felanitx, la quantitat total de 1.528,00 Euros, IVA exclòs.

Aquesta Encomana tindrà un termini de duració d'1 any, des del dia de la seva firma, amb possibilitat de pròrroga després d'acord previ unànim per les parts, fins un període màxim de 4 anys.



Ajuntament de Felanitx

2. En data 25 de setembre de 2020, el tècnic de Noves Tecnologies ha informat favorablement la signatura del conveni de referència.
3. En data 28 de setembre de 2020, la tècnica de Contractació ha informat sobre l'exclusió del conveni de referència de l'àmbit d'aplicació de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
4. Vist l'informe favorable de la Intervenció d'1 d'octubre de 2020.
5. S'ha elaborat la preceptiva Memòria Justificativa del Conveni de referència.
6. Vist l'informe favorable de la Secretaria de 5 d'octubre de 2020.

Fonaments de dret

I. L'article 48 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (en endavant LRJSP) determina que les administracions públiques, els seus organismes autònoms i entitats de dret públic vinculats o depenents, en l'àmbit de les seves competències, podran subscriure convenis amb subjectes de dret públic i privat, sense que això suposi cessió de la titularitat de la competència.

II. El conveni de referència articula una encomana de gestió, que permetrà l'impuls de serveis públics electrònics de l'Ajuntament de Felanitx mitjançant l'extensió a l'àmbit de competències de l'Ajuntament de Felanitx de la Plataforma Pública de Certificació i de serveis electrònics, informàtics i telemàtics desenvolupada per la FNMT-RCM per al seu ús per les diferents administracions.

En atenció a l'article 11 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, estableix, respecta a les encomanes de gestió, que la realització d'activitats de caràcter material o tècnic de la competència dels òrgans administratius o de les entitats de Dret Públic podrà ser encomanada a altres òrgans o entitats de Dret Públic d'aquesta o de diferent administració, sempre que entre les seves competències estiguin aquestes activitats, per raons d'eficàcia o quan no es posseeixin els mitjans tècnics idonis per al seu acompliment.

III. La competència per a la signatura del conveni correspon al Ple de l'Ajuntament de Felanitx per majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació, de conformitat amb els articles 47.2.h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

IV. S'ha emès la preceptiva Memòria justificativa del Conveni de referència



Ajuntament de Felanitx

on s'analitzen les distintes qüestions de l'article 50 de la Llei 40/2015: la seva necessitat i oportunitat, el seu impacte econòmic, el caràcter no contractual de l'activitat en qüestió, així com el compliment del previst en aquesta Llei.

A la vista dels antecedents i fonaments de dret exposats, es proposa a l'Ajuntament Ple, després del dictamen previ de la Comissió Informativa d'Economia i Assumptes Generals, l'adopció del següent acord:

Primer. Aprovar el Conveni pel qual l'Ajuntament de Felanitx encomana a la Fàbrica Nacional de Moneda y Timbre-Real Casa de la Moneda, l'extensió dels serveis públics electrònics, amb l'objecte d'aconseguir les funcionalitats següents: l'expedició i gestió de certificats d'usuari per a persones físiques; l'expedició i gestió de certificats dels recollits a la Llei 40/2015: nombre il·limitat de certificats d'empleats públics, certificat de seu electrònica i certificat de segell electrònic, i tot, en els termes que consta a l'expedient (Esborrany Conveni. Doc 1. PDF).

Segon. Els membres, per part de l'Ajuntament de Felanitx, de la Comissió Mixta de seguiment, amb funcions de vigilància i control, així com de resolució de qüestions derivades dels problemes d'interpretació i compliment del present Conveni, seran el batle i el tècnic de Noves Tecnologies.

Tercer. Facultar el batle per a la signatura del present conveni, així com per a la signatura de qualsevol altre document que sigui necessari per fer efectiu el present acord.

Quart. Notificar el present acord al tècnic de Noves Tecnologies, i a la Fàbrica Nacional de Moneda y Timbre-Real Casa de la Moneda".

7.2 Debat

El Sr. Francisco Duarte anuncia que el seu grup hi votarà a favor, perquè és una millora important que des de l'Ajuntament es puguin emetre aquests certificats. Però volen fer un prec. De tots és sabut que el SIAC, el departament d'Atenció Ciutadana, és fonamental per a aquest Ajuntament i, perquè funcioni correctament, amb la incorporació d'aquest nou servei, seria necessari el seu reforç.

El batle agraeix el prec i el comparteix. Diu que no està clar que sigui el SIAC qui atengui aquest servei, ja que, evidentment, suposaria una sobrecàrrega no adequada en aquest moment. S'intentarà que es pugui donar amb l'adició d'una altra línia de cita prèvia amb un altre personal, per tal de no carregar el SIAC.

7.3 Votació



Ajuntament de Felanitx

En haver acabat les intervencions, se sotmet la proposta a votació i, per unanimitat, s'acorda:

Primer. Aprovar el Conveni pel qual l'Ajuntament de Felanitx encomana a la Fàbrica Nacional de Moneda y Timbre-Real Casa de la Moneda, l'extensió dels serveis públics electrònics, amb l'objecte d'aconseguir les funcionalitats següents: l'expedició i gestió de certificats d'usuari per a persones físiques; l'expedició i gestió de certificats dels recollits a la Llei 40/2015: nombre il·limitat de certificats d'empleats públics, certificat de seu electrònica i certificat de segell electrònic, i tot, en els termes que consta a l'expedient (Esborrany Conveni. Doc 1. PDF).

Segon. Els membres, per part de l'Ajuntament de Felanitx, de la Comissió Mixta de seguiment, amb funcions de vigilància i control, així com de resolució de qüestions derivades dels problemes d'interpretació i compliment del present Conveni, seran el batle i el tècnic de Noves Tecnologies.

Tercer. Facultar el batle per a la signatura del present conveni, així com per a la signatura de qualsevol altre document que sigui necessari per fer efectiu el present acord.

Quart. Notificar el present acord al tècnic de Noves Tecnologies, i a la "Fàbrica Nacional de Moneda y Timbre-Real Casa de la Moneda.

8. EXPEDIENT 1436/2020. CONCESSIÓ DE BONIFICACIONS DE L'IMPOST SOBRE CONSTRUCCIONS, INSTAL·LACIONS I OBRES EN L'ÀMBIT DE LA COVID-19

8.1 Proposta de concessió de bonificacions de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres en l'àmbit de la COVID-19

El Ple de l'Ajuntament està assabentat de la proposta de Batlia de concessió de bonificacions de l'impost de construccions, instal·lacions i obres en l'àmbit de la COVID-19, prèviament dictaminada per la Comissió Municipal Informativa d'Economia i Assumptes Generals, que seguidament es transcriu:

«Per tal de fer front a les negatives conseqüències derivades de la crisi sanitària derivades de la pandèmia per COVID-19, l'Ajuntament va aprovar el pla 'Felanitx re-acciona', compost per més d'una cinquantena de mesures que pretenen reactivar econòmicament i socialment el municipi de Felanitx.

Entre aquestes mesures s'inclou la bonificació de fins al 95% de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres a aquelles sol·licituds presentades entre el 16/03/2020 al 21/08/2020 ambdós inclosos, per tal d'incentivar i reactivar l'activitat econòmica del municipi.



Ajuntament de Felanitx

Vist que l'Ordenança fiscal reguladora de l'impost de construccions, instal·lacions i obres, al seu article 6è. de bonificacions, estableix que:

"Gaudiran d'una bonificació fins al 95 per cent de la quota, després de sol·licitud prèvia de l'interessat, les construccions, instal·lacions i obres que siguin declarades pel Ple de l'Ajuntament com d'especial interès o utilitat municipal per concórrer circumstàncies socials, culturals, històric-artístiques o de foment de l'ocupació. El percentatge concret de bonificació es fixarà al mateix acord del Ple en funció de les anteriors circumstàncies, amb el vot favorable de la majoria simple dels seus membres."

De conformitat amb tot l'anterior, vist l'informe d'Intervenció favorable, i després del dictamen previ de la Comissió informativa d'Economia i Assumptes Generals, propòs al Ple de l'Ajuntament de Felanitx l'adopció del següent ACORD:

Primer. Declarar d'especial interès i utilitat municipal per concórrer circumstàncies socials, la relació d'obres detallada en l'Annex 1.

Segon. Concedir bonificacions de fins al 95% de la quota de l'impost de construccions, instal·lacions i obres per les obres assenyalades en l'apartat anterior, d'acord amb el següent detall:

a) 95% per a qualsevol obra destinada a ús comercial. Per tal de poder fer efectiva aquesta bonificació, serà necessari que l'interessat presenti:

- En el cas de renovacions i modernitzacions de negocis existents, llicència d'activitat en vigor de l'activitat que es duu a terme al local.
- En cas de noves obertures/instal·lacions:

Quan es tracti d'obres de reforma a edificis ja existents: el titular haurà de presentar la declaració responsable d'activitat. En el cas de propietaris d'immobles ja existents que vulguin convertir una part d'aquesta local comercial, per poder obtenir la bonificació, hauran de presentar el projecte d'obra i obtenir la llicència de canvi d'ús.

En el cas que el local on es dugui a terme les obres o reformes, estigui inclòs dins un immoble major no destinat a ús comercial, l'aplicació de la bonificació es realitzarà únicament sobre els metres quadrats pels quals hagin obtingut la llicència de canvi d'ús.

En aquest cas es presentaran els pressuposts per separat.



Ajuntament de Felanitx

La bonificació contemplada en aquest apartat a) no és aplicable simultàniament a les dels apartats següents.

b) 80% per fer obres de conservació, restauració, reforma o rehabilitació a qualsevol edifici ubicat dintre de les delimitacions del BIC del Centre històric-artístic de la plaça de Santa Margalida de Felanitx o del BIC del Convent de Sant Agustí, o a edificis o elements inclosos en el Catàleg de Protecció del Patrimoni del Terme Municipal.

c) 75% per fer obres de rehabilitació de façanes, a qualsevol altra zona del nucli urbà de Felanitx que no estigui inclosa dins el punt b).

La bonificació contemplada en aquest apartat c) no és aplicable simultàniament a les dels apartats anteriors.

d) 50% per a la resta d'obres en general, només per als primers 300.000 euros de pressupost de les obres.

Tercer. Condicionar les bonificacions anteriors al compliment de la obligatorietat, per part del promotor, d'iniciar les obres dins els 6 mesos posteriors a la presentació de la comunicació prèvia o notificació de la concessió de la llicència d'obres corresponent.

A tals efectes, el promotor estarà obligat a comunicar a l'ajuntament l'inici de les obres, per facilitar així la comprovació d'aquest requisit temporal.

Quart. Denegar les sol·licituds de bonificació de la quota de l'impost de construccions, instal·lacions i obres de la relació d'obres detallada en l'Annex 2, i pels motius que s'hi especifiquen.

8.2 Debat

El Sr. Francisco Duarte manifesta que donaran suport a aquesta mesura que estava reflectida en el programa que es va fer conjuntament amb tots els partits polítics. Li sembla bé la proposta que va fer el batle a la passada sessió plenària, de fer una pròrroga fins el desembre i, davant això, els socialistes proposen que també es plantegi una pròrroga per, al menys, els dos primers trimestres de 2021, perquè ara sí que ve el problema greu, hi ha poca gent que aquest estiu ha pogut fer feina, la «cuesta de enero» serà molt llarga, i és el moment de prendre decisions com aquesta, que és molt positiva i té el consens de tots els partits.

El batle agraeix la intervenció del Sr. Duarte i diu que, certament, vendran uns mesos on s'hauran de tornar a prendre mesures com aquesta i demostrar políticament als ciutadans que, davant una situació tan desafortunada com aquesta, tenen capacitat d'alinejar les propostes per tal



Ajuntament de Felanitx

que surtin de la millor manera. Recull aquesta.

8.3 Votació

Se sotmet la proposta a votació i, per unanimitat, s'acorda:

Primer. Declarar d'especial interès i utilitat municipal per concórrer circumstàncies socials, la relació d'obres detallada en l'Annex 1.

Segon. Concedir bonificacions de fins al 95% de la quota de l'impost de construccions, instal·lacions i obres per les obres assenyalades en l'apartat anterior, d'acord amb el següent detall:

a) 95% per a qualsevol obra destinada a ús comercial. Per tal de poder fer efectiva aquesta bonificació, serà necessari que l'interessat presenti:

- En el cas de renovacions i modernitzacions de negocis existents, llicència d'activitat en vigor de l'activitat que es duu a terme al local.
- En cas de noves obertures/instal·lacions:

Quan es tracti d'obres de reforma a edificis ja existents: el titular haurà de presentar la declaració responsable d'activitat. En el cas de propietaris d'immobles ja existents que vulguin convertir una part d'aquest a local comercial, per poder obtenir la bonificació, hauran de presentar el projecte d'obra i obtenir la llicència de canvi d'ús.

En el cas que el local on es dugui a terme les obres o reformes, estigui inclòs dins un immoble major no destinat a ús comercial, l'aplicació de la bonificació es realitzarà únicament sobre els metres quadrats pels quals hagin obtingut la llicència de canvi d'ús.

En aquest cas es presentaran els pressuposts per separat.

La bonificació contemplada en aquest apartat a) no és aplicable simultàniament a les dels apartats següents.

b) 80% per fer obres de conservació, restauració, reforma o rehabilitació a qualsevol edifici ubicat dintre de les delimitacions del BIC del Centre històric-artístic de la plaça de Santa Margalida de Felanitx o del BIC del Convent de Sant Agustí, o a edificis o elements inclosos en el Catàleg de Protecció del Patrimoni del Terme Municipal.

c) 75% per fer obres de rehabilitació de façanes, a qualsevol altra zona del



Ajuntament de Felanitx

nucli urbà de Felanitx que no estigui inclosa dins el punt b).

La bonificació contemplada en aquest apartat c) no és aplicable simultàniament a les dels apartats anteriors.

d) 50% per a la resta d'obres en general, només per als primers 300.000 euros de pressupost de les obres.

Tercer. Condicionar les bonificacions anteriors al compliment de l'obligatorietat, per part del promotor, d'iniciar les obres dins els 6 mesos posteriors a la presentació de la comunicació prèvia o notificació de la concessió de la llicència d'obres corresponent.

A tals efectes, el promotor estarà obligat a comunicar a l'ajuntament l'inici de les obres, per facilitar així la comprovació d'aquest requisit temporal.

Quart. Denegar les sol·licituds de bonificació de la quota de l'impost de construccions, instal·lacions i obres de la relació d'obres detallada en l'Annex 2, i pels motius que s'hi especifiquen.

9. EXPEDIENT 1520/2020. BONIFICACIÓ DE L'IMPOST SOBRE CONSTRUCCIONS, INSTAL·LACIONS I OBRES EN L'ÀMBIT DEL TEMPORAL GLÒRIA

9.1 Proposta de bonificació de l'imnpost sobre construccions, instal·lacions i obres en l'àmbit del temporal Glòria

El Ple de l'Ajuntament està assabentat de la proposta de Batlia de concessió de bonificacions de l'impost de construccions, instal·lacions i obres en l'àmbit del temporal Glòria, prèviament dictaminada per la Comissió Municipal Informativa d'Economia i Assumptes Generals, que seguidament es transcriu:

«El temporal Glòria va afectar el nostre municipi el passat 21 de gener de 2020, fent malbé infraestructures públiques i també a més d'una trentena d'immobles de propietat privada.

L'ajuntament, davant aquest fet, considera que sens dubte concorren circumstàncies socials suficients per tal que es pugui ajudar amb una reducció de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres, a les famílies que s'han vist obligades a pagar aquest tribut per escometre la reconstrucció dels habitatges afectats.

Vist que l'Ordenança fiscal reguladora de l'impost de construccions, instal·lacions i obres, al seu article 6è. de bonificacions, estableix que:



Ajuntament de Felanitx

"Gaudiran d'una bonificació fins al 95 per cent de la quota, després de sol·licitud prèvia de l'interessat, les construccions, instal·lacions i obres que siguin declarades pel Ple de l'Ajuntament com a d'especial interès o utilitat municipal per concórrer circumstàncies socials, culturals, històric-artístiques o de foment de l'ocupació. El percentatge concret de bonificació es fixarà al mateix acord del Ple en funció de les anteriors circumstàncies, amb el vot favorable de la majoria simple dels seus membres."

De conformitat amb tot l'anterior, vist l'informe d'Intervenció favorable, i després del dictamen previ de la Comissió informativa d'Economia i Assumptes Generals, propòs al Ple de l'Ajuntament de Felanitx l'adopció del següent ACORD:

Primer. Declarar d'especial interès i utilitat municipal per concórrer circumstàncies socials, la relació d'obres detallada en l'Annex 1.

Segon. Concedir bonificacions del 95% de la quota de l'impost de construccions, instal·lacions i obres per les obres assenyalades en l'apartat anterior.

Tercer. Condicionar les bonificacions anteriors al compliment de l'obligatorietat, per part del promotor, d'iniciar les obres dins els 6 mesos posteriors a la presentació de la comunicació prèvia o notificació de la concessió de la llicència d'obres corresponent.

A tals efectes, el promotor estarà obligat a comunicar a l'Ajuntament l'inici de les obres, per facilitar així la comprovació d'aquest requisit temporal.»

9.2 Votació

Atès que no hi ha intervencions per part dels presents, se sotmet la proposta a votació i, per unanimitat, s'acorda:

Primer. Declarar d'especial interès i utilitat municipal per concórrer circumstàncies socials, la relació d'obres detallada en l'Annex 1.

Segon. Concedir bonificacions del 95% de la quota de l'impost de construccions, instal·lacions i obres per les obres assenyalades en l'apartat anterior.

Tercer. Condicionar les bonificacions anteriors al compliment de l'obligatorietat, per part del promotor, d'iniciar les obres dins els 6 mesos posteriors a la presentació de la comunicació prèvia o notificació de la concessió de la llicència d'obres corresponent.

A tals efectes, el promotor estarà obligat a comunicar a l'Ajuntament l'inici



Ajuntament de Felanitx

de les obres, per facilitar així la comprovació d'aquest requisit temporal.

10. EXPEDIENT 2212/2020. MODIFICACIÓ DE CRÈDIT 13.2020 PER CRÈDIT EXTRAORDINARI A FINANÇAR AMB CÀRREC AL ROMANENT LÍQUID DE TRESORERIA

10.1 Proposta de modificació de crèdit 13.2020 per crèdit extraordinari a finançar amb càrrec al romanent líquid de Tresoreria

El Ple de l'Ajuntament està assabentat de la proposta del balte Jaume Monserrat, de modificació de crèdit 13.2020 per crèdit extraordinari a finançar amb càrrec al romanent líquid de Tresoreria, que prèviament ha estat dictaminada per la Comissió Municipal Informativa d'Economia i Assumptes Generals del dia 13 d'octubre de 2020, que seguidament es transcriu:

«A dia d'avui, al municipi de Felanitx destaca la manca d'una pista d'atletisme que permeti seguir fomentant aquesta activitat esportiva entre la població, pel que consideram imprescindible dur a terme la construcció d'una pista d'atletisme.

Així mateix, a Felanitx destaca la manca d'una bona infraestructura en matèria de residus, la qual permeti millorar el servei ofert a tot el municipi. Per aquest motiu, també consideram imprescindible dur a terme la construcció d'una deixalleria a Felanitx.

Igualment, resulta necessari dur a terme la reforma i millora dels carrers de Sant Miquel i Llebeig, de Felanitx, atès el mal estat en què es troben.

Finalment, i una vegada l'Ajuntament disposa d'un habitatge a Sa Sínia de Portocolom cedit per Ports IB, amb la condició d'adaptar-lo als requisits urbanístics establerts en el conveni de cessió, convé dur a terme les obres corresponents.

Atès que dels resultats de la liquidació de l'exercici 2019, aprovada mitjançant decret de Batlia número 125/2020, es desprèn que l'Ajuntament disposa d'una liquiditat superior als 5 milions d'euros, inclosa dins del romanent de tresoreria, i que es considera oportú utilitzar aquests recursos per aconseguir millorar el municipi.

D'acord amb tot l'anterior, vist l'informe d'Intervenció favorable i després del dictamen previ de la Comissió Informativa d'Economia i Assumptes Generals, propos al Ple de l'Ajuntament de Felanitx l'adopció del següent

ACORD



Ajuntament de Felanitx

Primer. Aprovar inicialment l'expedient de modificació de crèdit núm. 13.2020 del vigent Pressupost, per crèdit extraordinari finançat amb càrrec al romanent líquid de Tresoreria, d'acord amb el següent detall:

DESPESES			
DESCRIPCIÓ	PROG.	ECON.	MODIFICACIÓ
REFORMA CARRERS SANT MIQUEL I LLEBEIG	1532	619006	275.000,00 €
DEIXALLERIA FELANITX	1621	622000	454.000,00 €
PISTA ATLETISME SA MOLA	3420	622001	725.000,00 €
REFORMA HABITATGE SA SÍNIA PORTOCOLOM	9200	609000	50.000,00 €
			1.504.000,00 €

INGRESSOS		
DESCRIPCIÓ	ECON.	MODIFICACIÓ
ROMANENT DE TRESORERIA PER DESPESES GENERALS	87000	1.504.000,00 €

Segon. Exposar aquest acord al públic, amb l'anunci previ en el Butlletí Oficial de les Illes Balears, per 15 dies, durant els quals els interessats podran examinar-lo i presentar reclamacions davant el Ple. L'acord es considerarà definitivament aprovat si durant l'esmentat termini no s'haguessin presentat reclamacions; cas contrari, el Ple disposarà d'un termini d'un mes per resoldre-les.

Tercer. Una vegada definitivament aprovat, l'acord serà publicat, resumit per capítols, en el Butlletí Oficial de les Illes Balears. Així mateix, se'n remetrà còpia a l'Administració de l'Estat i a la comunitat autònoma.

10.2 Debat

El Sr. Miquel Lluís Mestre anuncia que el Bloc votarà a favor d'aquestes modificacions de crèdit, perquè pensen que són projectes importants i, al mateix temps, mostren moviment d'aquest equip de govern. En aquest sentit, els vol demanar si ja tenen un full de ruta quant a la licitació dels projectes.

El Sr. Francisco Duarte manifesta que el seu grup també considera els projectes molt importants per al municipi. Estan totalment d'acord amb la construcció de la voltadora, de fet, ho duïen al seu programa electoral i a l'acord de l'anterior pacte, però mereix fer una petita reflexió, sense llevar importància a la construcció d'aquest projecte tan anhelat pels felanitxers. Diu que quan es va redactar el projecte no ens trobàvem en la situació de pandèmia actual. Ara mateix hi ha altres prioritats més importants davant la crisi econòmica actual. Resulta molt difícil explicar a la ciutadania que es destinaran 750.000 € a la construcció d'una voltadora ara mateix. El Govern Central ha permès que els ajuntaments puguin utilitzar el superàvit per pal·liar els efectes de la Covid. La resta de propostes d'aquesta



Ajuntament de Felanitx

modificació tenen pocs emperons, són ajustables al moment actual i ajudaran a impulsar l'economia i, sobretot, a millorar el nostre entorn. Repeteix que estan a favor de la construcció del projecte, però és just reflexionar que, ara mateix, els doblers s'han d'usar per pal·liar els efectes de la Covid davant les famílies, la ciutadania, el teixit comercial, l'empresarial. Insisteix que és un projecte que tenien, però que s'ha aprovat en un moment de cojuntura econòmica difícil que afectarà durant els pròxims anys. No és un prec ni una pregunta, però recomana que reflexionin sobre aquest tema.

La Sra. Catalina Soler manifesta que la intervenció del Sr. Duarte ha sorprès el Partit Popular, perquè esperaven que tengués més bona informació del Govern de l'Estat, ja que governa el Sr. Sánchez, i el Sr. Duarte tocava saber que avui horabaixa hi ha hagut Consell Territorial de la FEMP i demà va al Congrés dels Diputats una proposta d'acords mínims, i un dels punts principals serà l'exempció de la regla de despesa de l'any 2020 i de l'any 2021 i el repartiment de tres mil milions d'euros entre els municipis d'Espanya, amb un criteri de població. A més, per part dels ajuntaments s'ha demanat que, si hi havia tan poc temps per dur a terme tot aquest tipus de contractacions, se simplifiqués la Llei de contractes. Des del Partit Popular entenen que la pista d'atletisme de sa Mola, de 725.000 €, és prou necessària, després de 40 anys de reivindicacions. Afegeix que, si han de fer una llista de necessitats, la pista d'atletisme, després de 40 anys de que aquest municipi hagi tengut grans atletes sense tenir una pista, per al PP és una de les primeres. Per altra part, avui han aprovat el reglament de la deixalleria, que ha d'anar a la Comissió Balear de Medi Ambient. Demana al Sr. Mestre que, com a partit que governa a l'esmentada Comissió, ens doni tota l'ajuda possible perquè aquest tràmit sigui ràpid i l'Ajuntament prepararà el plec de condicions a fi i efectes que, quan la Comissió de Medi Ambient doni el vistiplau, estigui a punt per aprovar-ho. Es dirigeix al Sr. Duarte i li afirma que, quan es va encarregar la redacció del projecte de la pista d'atletisme, ja hi havia Covid i ell era membre de l'equip de govern. Per tant aquesta crítica li sap greu.

El Sr. Duarte replica que només ha fet una reflexió.

La Sra. Soler diu al Sr. Duarte que creu que les notícies que avui vénen de l'Estat són molt importants. Que l'Estat alliberi als ajuntaments de despeses per als anys 2020 i 2021, simplifiqui la Llei de contractes i faci una reconstrucció del fons europeu, serà molt favorable econòmicament i, no només podran afrontar la situació econòmica provocada per la Covid, sinó que, al mateix temps, deixarà dur a terme alguna inversió pública. Està d'acord amb el Sr. Duarte que els ciutadans no demanen tant inversió pública com que abaixin els impostos.

El Sr. Duarte repeteix que només és una reflexió sobre els temps que vivim



Ajuntament de Felanitx

i la situació social. Ara la Sra. Soler és la regidora de Serveis Socials i ho coneixerà. Espera que a pròximes plenàries tinguin una despesa econòmica important per a tota la gent que ho passa malament. Li vol dir que a l'acord del Consell de ministres d'aturar la regla de despesa i poder disposar del superàvit, una de les prioritats era fer-ho amb usos culturals i, ja que la Sra. Soler sempre ha defensat i ha cregut en la construcció o reforma de l'auditori municipal, potser ara seria el moment de trobar un consens. La Sra. Soler ha retret els 40 anys en que els atletes no han pogut entrenar a Felanitx, però Felanitx mai no ha tengut un auditori, ha tengut un cinema adaptat. Li encomana que es posin a fer feina en aquest tema, perquè també és molt important per a la ciutadania i els esportistes són igual d'importants que els artistes.

El batle, sense intenció de menysprear cap col·lectiu, afirma que, probablement, els anys que vénen els polítics s'hauran de despedir dels seus grans projectes, de les seves senyeres i s'hauran d'aferrar a la realitat que hi hagi, ja sigui una realitat populista o no, electoralista o no. Voldria equivocar-se, però per desgràcia, s'hauran d'aferrar al que hi haurà i durant els pròxims 2 o 3 pressuposts municipals, la part de creativitat política i de projecte polític quedarà molt reduïda i la part de necessitat real de poble, funcional i estructural se'l menjarà tot. No tothom valorarà que una part important del Pressupost se'n vagi a una pista d'atletisme, però han de ser capaços de dur a terme, almenys, aquests projectes que tenien el consens polític de tots els grups municipals i amb molt d'esment construir en els que puguin ser els pròxims projectes polítics d'aquesta Casa. Pel que fa a la deixalleria, creu que ja no hi ha debat, no de la necessitat, sinó de la urgència, perquè és més que necessària.

Quant als altres dos projectes, responen a seguir mantenint, en el sentit que probablement ens haurem d'aturar de fer i acostumar-nos a conservar el que tenim, i vendrà just.

10.3 Votació

Acabades les intervencions, se sotmet la proposta a votació i, per unanimitat, s'acorda:

Primer. Aprovar inicialment l'expedient de modificació de crèdit núm. 13.2020 del vigent Pressupost, per crèdit extraordinari finançat amb càrrec al romanent líquid de Tresoreria, d'acord amb el següent detall:

DESPESES			
DESCRIPCIÓ	PROG.	ECON.	MODIFICACIÓ
REFORMA CARRERS SANT MIQUEL I LLEBEIG	1532	619006	275.000,00 €
DEIXALLERIA FELANITX	1621	622000	454.000,00 €
PISTA ATLETISME SA MOLA	3420	622001	725.000,00 €
REFORMA HABITATGE SA SÍNIA PORTOCOLOM	9200	609000	50.000,00 €



Ajuntament de Felanitx

1.504.000,00 €

INGRESSOS		
DESCRIPCIÓ	ECON.	MODIFICACIÓ
ROMANENT DE TRESORERIA PER A DESPESES GENERALS	87000	1.504.000,00 €

Segon. Exposar aquest acord al públic, amb l'anunci previ en el Butlletí Oficial de les Illes Balears, per 15 dies, durant els quals els interessats podran examinar-lo i presentar reclamacions davant el Ple. L'acord es considerarà definitivament aprovat si durant l'esmentat termini no s'haguessin presentat reclamacions; cas contrari, el Ple disposarà d'un termini d'un mes per resoldre-les.

Tercer. Una vegada definitivament aprovat, l'acord serà publicat, resumit per capítols, en el Butlletí Oficial de les Illes Balears. Així mateix, se'n remetrà còpia a l'Administració de l'Estat i a la comunitat autònoma.

11. ESTUDI I RESOLUCIÓ DE LES MOCIONS QUE PUGUIN SER PRESENTADES I LA URGÈNCIA DE LES QUALES SIGUI DECLARADA DE FORMA LEGAL

El batle explica que hi ha dues mocions de Vox que es varen presentar al Registre de l'Ajuntament, però no s'han inclòs a l'ordre del dia. Per això, es poden tractar sense haver de votar prèviament la seva urgència. Una és en relació a la FEMP, i l'altra relativa a l'establiment d'un destacament permanent de l'UME a Mallorca.

Intervé la Sra. Maria Vidal i manifesta que retira la moció de Vox en relació a la FEMP.

En aquest moment, el batle anuncia un recés de 5 minuts.

11.1.1 Moció de Vox en relació a l'establiment d'un destacament permanent de l'UME a Mallorca

La Sra. Maria Vidal, en representació del grup municipal Vox, presenta la següent moció (NRGE 2020-E-RPLN-2, de 13 de setembre de 2020):

«EXPOSICIÓ DE MOTIUS:

L'article 3.6 del Reial decret 372/2020, del 18 de febrer, pel qual es desenvolupa l'estructura orgànica bàsica del Ministeri de Defensa, assenyalava expressament que la Unitat Militar d'Emergències (UME), que depèn orgànicament de la persona titular del Ministeri de Defensa, es constitueix permanentment i té com a missió la intervenció en qualsevol lloc del



Ajuntament de Felanitx

territori nacional i a l'exterior, per contribuir a la seguretat i el benestar dels ciutadans en casos de risc greu, catàstrofe, calamitat o altres necessitats públiques, d'acord amb el que estableix el Reial decret 1097/2011, del 22 de juliol, pel qual s'aprova el Protocol d'Intervenció de la Unitat Militar d'Emergències. La persona titular del Departament dictarà les normes que regulen l'organització i funcionament d'aquesta unitat en l'àmbit del Departament".

VOX entén que l'extrapeninsularitat de Mallorca fa imprescindible que els efectius de l'UME estiguin al nostre territori i no hagin d'esperar, de mitja, entre vuit i deu hores perquè s'hi traslladin quan es produeix una catàstrofe important, com va passar en el gran incendi d'Andratx el 2007, o en les tràgiques inundacions del llevant mallorquí a l'octubre de 2018 , així com durant el recent període d'estat d'alarma al nostre país.

L'UME ha demostrat ser un important recurs de suport, sense deixar de posar en valor el magnífic treball, la competència i capacitació de les Forces i Cossos de Seguretat de l'Estat, Bombers, equips d'Emergència, Protecció Civil o el propi Servei de Gestió Forestal. Cal assenyalar que, en situacions de risc greu, aquest servei ha de fer front en solitud els pitjors moments d'un incendi, amb el conseqüent risc per a la plantilla, i l'UME seria un reforç necessari.

Per al nostre grup, com succeeix a les illes de Gran Canària i Tenerife, és clau la instal·lació d'un destacament de l'UME de forma permanent a Mallorca per motius de necessitat i eficàcia, i atesa la nostra naturalesa extrapeninsular, la qual cosa provoca un retard en l'actuació en cas d'incendis i inundacions, perquè la Unitat Militar d'Emergències requereix els temps necessaris per al seu desplaçament. Tot això, a més, tenint en compte que Mallorca disposa d'instal·lacions militars i ubicacions específiques per poder comptar amb un operatiu de l'UME.

Per tot això, el grup municipal VOX proposa, per al seu debat i aprovació, si escau, el següent

ACORD:

El Ple de l'Ajuntament de Felanitx insta el Govern d'Espanya a aprovar l'establiment d'un destacament permanent de la Unitat Militar d'Emergències (UME) a Mallorca.»

11.1.2 Debat

La Sra. Catalina Soler, com a portaveu del grup de govern, explica que en aquests moments, en tot l'Estat espanyol, hi ha cinc destacaments d'UME, a Sevilla, a Saragossa, a Lleó, a Madrid i a Múrcia, que és el que dona



Ajuntament de Felanitx

cobertura a Balears. En aquests moments, amb una despesa econòmica tant grossa, un destacament permanent de l'UME a Balears seria una gran despesa. A l'estiu, que és quan més es necessita amb motiu dels incendis, sí que tenim un destacament ubicat. Pensen que Balears és una comunitat maltractada pel seu finançament per l'Estat i, ja que no ens compensen d'una manera, que ens compensin d'una altra. Per tant, demanarien a l'Estat, com diu la moció de Vox, que sí que facin l'esforç i posin un destacament permanent de l'UME a Balears. Posa per exemple el cas recent de l'Albufera, on es varen torbar casi 72 hores a arribar i assegura que es necessita ràpida i immediata en casos com a Sant Llorenç, incendis, etc., però són conscients de la despesa que això comportarà.

La Sra. Maria Vidal explica que és cert que la situació econòmica, per desgràcia, és molt dolenta, i que suposaria una despesa, però en aquesta situació actual de la COVID i l'aïllament que hem sofert, ha hagut de venir l'UME a ajudar-nos i és primordial que hi hagi un destacament permanent aquí, perquè no podem permetre haver d'esperar dies per rebre aquesta ajuda. Diu que a Mallorca hi ha l'Aquartermament Jaume II, que està al camí del Coll de sa Creu de Palma, que podria ser un lloc on posar les instal·lacions de l'UME, ja que és un centre militar. Repeteix que és veritat que estam en una situació molt complicada, però s'ha d'intentar que, cas de sofrir desgràcies com les que hem sofert fins ara, tinguem l'ajuda i el suport necessaris.

11.1.3 Votació

Se sotmet la moció a votació i s'obtenen 11 vots a favor (6 del Partit Popular, 2 del Pi-Proposta per les Illes, 1 de Vox Balears, 1 del regidor no adscrit i 1 de la Sra. Isabel Montero, regidora del Bloc per Felanitx-APIB) i 6 abstencions (3 del PSOE, 1 d'Unides Podem i 2 dels regidors del Bloc per Felanitx-APIB Srs. Miquel Lluís Mestre i Maria Mesquida).

En conseqüència, per majoria, s'acorda:

El Ple de l'Ajuntament de Felanitx insta el Govern d'Espanya a aprovar l'establiment d'un destacament permanent de la Unitat Militar d'Emergències (UME) a Mallorca.

11.2.1 Moció del PSOE per rebutjar qualsevol forma de transfuguisme, ratificar el pacte anti transfuguisme signat per les principals forces polítiques i garantir el seu compliment

El Sr. Francisco Duarte, en representació del grup municipal Partit Socialista de les Illes Balears, explica que presenten aquesta moció per urgència, pel fet que avui es consolida la condició de trànsfuga del regidor que va abandonar el Partit Socialista:



Ajuntament de Felanitx

«MOCIÓ PER REBUTJAR QUALSEVOL FORMA DE TRANSFUGUISME, RATIFICAR EL PACTE ANTI TRANSFUGUISME SIGNAT PER LES PRINCIPALS FORCES POLÍTIQUES I GARANTIR EL SEU COMPLIMENT

Exposició de motius:

El transfuguisme polític és un dels principals problemes polítics de la nostra democràcia, especialment present en les corporacions locals. Per definició trànsfuga és, en política, aquell representant públic que, traint els seus companys de llista o de grup, mantenint aquests últims la seva lleialtat amb la formació política que els va presentar en les corresponents eleccions, o apartant-se individualment o en grup del criteri fixat pels òrgans competents de les formacions polítiques que els han presentat, o havent estat expulsats d'aquestes, pacten amb altres forces per canviar o mantenir la majoria governant, o per donar la majoria a un grup que no la té, o bé dificulten o fan impossible a aquesta majoria el govern de l'entitat.

1.- Que, en reconeixement de la necessitat d'aturar i reduir el condemnable fenomen de la deslleialtat política conegut com a "transfuguisme" es va signar, el 7 de juliol de 1998, el que es va anomenar "Acuerdo sobre un código de conducta política en relación con el transfuguismo en las corporaciones locales", aquest acord es va renovar el 26 de setembre de 2000.

I el 23 de maig de 2006 tots els partits que signaren l'acord (entre ells PP, PSOE, IU, PNV, ERC...) varen ratificar el seu compromís de combatre el transfuguisme a les entitats locals.

2.- Que com a resultat de les eleccions locals celebrades dia 26 de maig de 2019, entre les forces d'esquerres que varen obtenir representació, juntament amb el PI-Proposta per les Illes, varen signar un pacte de governabilitat constituint el govern municipal els 4 regidors obtinguts pel PSOE, els 3 regidors obtinguts pel BLOC per Felanitx i els 2 regidors obtinguts pel PI-Proposta per les Illes, anomenant batle pels dos primers anys de legislatura el candidat del PI, que havia de ser substituït el juny de 2021 pel candidat del PSOE, d'acord amb el pacte signat.

3.- Que dia 21 de setembre de 2020 el regidor pel PSOE, Sr. Juan Aznar Hernández, va comunicar al batle que abandonava el grup socialista a l'Ajuntament, amb la voluntat de passar a ser "no adscrit", no entregant la seva acta.

4.- Que en data 25 de setembre de 2020 el batle de Felanitx va cessar en les seves funcions i càrrecs els tres regidors del PSOE restants, rompent així el pacte que es va signar el juny de 2019.

5.- Que dia 5 d'octubre de 2020 es va fer públic el pacte signat entre el PI-



Ajuntament de Felanitx

Proposta per les Illes, el PP de Felanitx i el regidor no adscrit, Sr. Aznar. Així com el repartiment de les àrees de gestió i el nomenament del tinent batle a l'Ajuntament de Felanitx.

6.- Que, havent signat i renovat per part del PP el "Acuerdo sobre un código de conducta política en relación con el transfuguismo en las corporaciones locales", sent part de l'acord juntament amb el PI i amb el regidor "no adscrit" i, en conseqüència, dels partits que formen part de la Junta de Govern de l'Ajuntament de Felanitx, s'incomplia l'acord signat a l'any 1998 i renovat els anys 2000 i 2006.

Per tot l'abans exposat, el grup socialista presentem les següents propostes d'acord:

Primer.- Instar els partits que formen part de l'Ajuntament de Felanitx a donar compliment del "Acuerdo sobre un código de conducta política en relación con el transfuguismo en las corporaciones locales" condemnant els fets ocorreguts a l'Ajuntament de Felanitx.

Segon.- Que, en compliment del "Acuerdo sobre un código de conducta política en relación con el transfuguismo en las corporaciones locales", comuniquin els fets a la comissió de seguiment del pacte antitransfuguisme perquè declari:

1. Que els fets ocorreguts a l'Ajuntament de Felanitx siguin declarats actes de transfuguisme.
2. Que es declari al Sr. Juan Aznar Hernández la condició de trànsfuga amb les conseqüències derivades d'aquesta declaració.»

11.2.2 Debat

La Sra. Maria Vidal manifesta que, des del punt de vista de Vox, votaran a favor d'aquesta moció, perquè estan en contra del transfuguisme. Per desgràcia, dins el seu partit han tengut una sèrie de persones que l'han abandonat. Per tant, són tractats de trànsfuges i han estat donats de baixa del partit, no hi tenen cap tracte i estan totalment en contra de la seva decisió.

La Sra. Caterina Ramon anuncia que també votaran a favor de la moció.

El batle diu que l'equip de govern no votarà a favor de la urgència, perquè, si aquesta condició de trànsfuga es mantén, probablement fins a les pròximes eleccions, el mes que ve, ja hi haurà temps suficient per tornar a votar aquest punt per via ordinària dins l'ordre del dia.

11.2.3 Votació de la urgència



Ajuntament de Felanitx

Se sotmet a votació la urgència i s'obtenen 8 vots a favor (3 del Partit Socialista de les Illes Balears, 3 del Bloc per Felanitx-APIB, 1 d'Unides Podem i 1 de Vox Balears) i 9 en contra (6 del Partit Popular, 2 del Pi-Proposta per les Illes i 1 del regidor no adscrit).

En conseqüència, en no assolir-se la majoria legalment establerta, queda desestimada la urgència de la moció del PSOE per rebutjar qualsevol forma de transfuguisme, ratificar el pacte antitransfuguisme signat per les principals forces polítiques i garantir el seu compliment.

DONAR COMPTE DE L'ESCRIT DEL GRUP MUNICIPAL SOCIALISTA DE NOMENAMENT DE LA SRA. M. GRACIA GONZÁLEZ COM A PORTAVEU SUPLENT

Abans d'entrar en l'apartat d'activitat de control, i en compliment del que preveu l'article 76 de la Llei 20/2006, de 15 de desembre, municipal i de règim local de les Illes Balears, a l'article 24 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, el batle dóna compte de l'escrit presentat pel portaveu del grup municipal Socialista, Sr. Duarte, presentat pel registre d'entrada dia 15 d'octubre de 2020, on demana que es tenguí per anomenada la Sra. María Gracia González López com a portaveu suplent als efectes que correspongui, i els presents en queden assabentats.

12. DONAR COMPTE DE L'ESCRIT DE RENÚNCIA DEL SR. JOAN AZNAR HERNÁNDEZ A FORMAR PART DEL GRUP MUNICIPAL SOCIALISTA I COMUNICANT LA INTENCIÓ DE SEGUIR COM A REGIDOR DE L'AJUNTAMENT

Es donà compte de l'escrit de renúncia del Sr. Joan Aznar Hernández a formar part del grup municipal Socialista i comunicant la intenció de seguir com a regidor de l'Ajuntament, i els presents en queden assabentats.

13. DONAR COMPTE DEL DECRET DE BATLIA 2020-0776, DE CESSAMENT DE MEMBRES DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL, PÈRDUA DE LA CONDICIÓN DE TINENTS DE BATLE I REVOCACIÓ DE DELEGACIONS DE COMPETÈNCIES DE BATLIA EN REGIDORS

Es dóna compte del decret de Batlia 2020-0776, de cessament de membres de la Junta de Govern Local, pèrdua de la condició de tinents de batle i revocació de delegacions de competències de Batlia en regidors, i els presents en queden assabentats.

14. DONAR COMPTE DEL DECRET DE BATLIA 2020-0800, DE CESSAMENT DE REGIDORS COM A MEMBRES DE LA JUNTA DE



Ajuntament de Felanitx

GOVERN LOCAL I PÈRDUA DE LA CONDICIÓN DE TINENTS DE BATLE

Es dóna compte del decret de Batlia 2020-0800, de cessament de regidors com a membres de la Junta de Govern Local i pèrdua de la condició de tinents de batle, i els presents en queden assabentats.

15. DONAR COMPTE DEL DECRET DE BATLIA 2020-0819, DE CONSTITUCIÓN DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL, NOMENAMENT DE TINENTS DE BATLE I DELEGACIÓN DE COMPETÈNCIES DE BATLIA

Es dóna compte del decret de Batlia 2020-0819, de constitució de la Junta de Govern Local, nomenament de tinents de batle i delegació de competències de Batlia, i els presents en queden assabentats.

16. DONAR COMPTE DE LES RESOLUCIONS ADOPTADES PER LA BATLIA

Es dóna compte de les resolucions adoptades per la Batlia, que van des de la núm. 2002-0693 fins a la 2020-0835, i els presents en queden assabentats.

Abans d'entrar en el punt de precís i preguntes, i per una qüestió d'ordre, el Sr. Mestre demana si seria possible canviar el sistema de preguntes que han duit fins ara, fer-ne una cada grup i acabar la roda cada vegada.

El batle contesta que hi està d'acord i ho volia proposar, perquè troba que així és més ordenat i més equitatiu.

17. PRECS I PREGUNTES

17.1 Reforç per a la neteja d'escoles

La Sra. Maria Vidal manifesta que a l'anterior Ple va sol·licitar un reforç, si era necessari, per a la neteja de l'escola de s'Horta i la resta d'escoles. El batle li va contestar que la tècnica faria una anàlisi. Demana si s'ha fet, i si es considera que la netejadora que hi ha és suficient.

La Sra. Marta Cano contesta que encara ha tengut poc temps, però ha estat en contacte amb les escoles i un dels temes que va demanar a cada una va ser el de la neteja. Per telèfon li varen dir que, de moment, compleixen i no tenen cap problema. Dijous es reunirà amb les escoles i quan la Sra. Vidal vulgui, li pot comentar el resultat de la reunió.

17.2 Neteja dels col·legis Joan Capó i s'Algar després de les activitats extraescolars



Ajuntament de Felanitx

La Sra. Caterina Ramon recorda que també a la passada plenària va demanar per als col·legis Joan Capó i s'Algar, perquè les APIMAS varen comunicar que l'Ajuntament no volia fer-se càrrec de la neteja després de les extraescolars, i vol saber com està el tema.

La Sra. Marta Cano contesta que ni del Joan Capó, ni de s'Algar, no li han fet cap comentari al respecte, però en reunir-se, ho demanarà.

17.3 Regeneració de platges amb arena artificial

El Sr. Miquel Lluís Mestre diu que aquest Ajuntament ha rebut un escrit de la Conselleria de Medi Ambient quant que no considera adient la regeneració de les platges amb arena artificial a Cala Serena i Cala sa Nau. Demana a l'equip de govern si, vist aquest informe, fan comptes continuar amb aquest projecte.

El batle contesta que hauran d'analitzar bé l'informe de Medi Ambient. El projecte no estava redactat amb la intenció de destruir cap platja, ni molt manco, sinó intentar tenir un recurs per si tornava a passar el que va passar amb l'arena. Ara convindrà encomanar-se al corresponent sant perquè això no torni a passar.

17.4 Mesures i propostes davant l'alta incidència del virus

El Sr. Francisco Duarte manifesta que quan comença un equip de govern nou se li han de donar cent dies de cortesia, o de marge per prendre decisions. En aquest cas, costarà molt donar-los aquests cent dies, ja que tres membres de l'anterior equip són presents a l'actual. Diu al batle que, com pot veure a les xarxes socials, la incidència del virus a Felanitx és elevada, perquè estam per damunt els trenta casos. El batle va assistir a una reunió a Palma amb la consellera de Salut. Li demana quines mesures i quines propostes n'han tret.

El batle explica que va assistir a la reunió referida, que va ser contradictòria, perquè els batles varen exposar que era molt difícil saber què havien de fer. Feia dos dies que els havien demanat que, per favor, intentassin activar les actuacions culturals i el que es pogués fer i a aquella reunió els convidaren a aturar al màxim l'activitat social que hi pogués haver i a mantenir la comunicació i la convicció als ciutadans que la distància social és la millor solució per afrontar aquesta situació. Quant a les mesures, el que han fet és no deixar d'atendre i fer difusió d'aquestes mesures recomanades, i això serà el que continuaran fent.

17.5 Problemes al clavegueram de Portocolom

La Sra. Maria Vidal diu que fan una renovació del clavegueram a la ronda



Ajuntament de Felanitx

Miquel Massutí Alzamora, però no és l'únic lloc de Portocolom amb problemes reals de clavegueram. Entre d'altres, el carrer Cristòfor Colom, a primera línia, té desbordaments, totalment insalubre i amb males olors. Ha vist que aquest mes s'ha fet un decret de modificació de crèdit i s'han llevat 10.500 € de subministraments, maquinària i utillatge de clavegueram. Demana si això afectarà la reparació de més desperfectes de clavegueram.

El Sr. Juan Aznar contesta que a diverses zones del municipi hi ha una xarxa de clavegueram bastant antiga. En concret, el tram de la ronda Miquel Massutí, va passar per ull, amb el temps es va desfer i es va haver d'arreglar per urgència i potser els desbordaments poguessin ser conseqüència d'això. Però un problema seriós amb el clavegueram a nivell municipal i, creu, que a nivell global, és el mal ús que en fan els usuaris quan hi tiren residus que no s'hi poden tirar. Bona part de les incidències per desbordament del clavegueram ve més per aquest mal ús que en fa la gent quan hi tiren materials que no es degraden, que produeixen embussos a la xarxa. Per tant, la realitat és que el clavegueram suposa una inversió constant i demanen a la població, per tots els mitjans possibles, que evitin abocar-hi materials inadequats, per tal d'evitar desbordaments. Quant a la modificació de crèdit, és una quantitat mínima que no afectarà, tenint en compte que solen ser actuacions imprevistes.

La Sra. Melania Mesquida explica que l'any passat es va fer una reforma al carrer Cristòfol Colom, però el que passa és que hi ha llocs on es mescla l'aigua de pluja amb les aigües residuals i, quan plou molt, es produeixen desbordaments. Però no és una cosa que passi sempre, és que justament un dia va ploure molt intensament i es va desbordar, però va ser un cas puntual.

La Sra. Caterina Ramon vol comentar que és hora de veure que el tema de platges i el tema de clavegueram vénen donats pel canvi climàtic. Diu que, com havia plantejat, la regeneració de platges no era correcta, era un atemptat ecològic.

17.6 Servei de consergeria al col·legi Joan Capó

La Sra. Caterina Ramon diu que el servei de consergeria de l'escola acaba aquest mes. Ja sap que la Sra. Cano no ha tengut temps de posar-se al dia, però són assumptes urgents i necessaris. Demana si el nou plec de condicions inclou la neteja així com estava fins ara.

La Sra. Marta Cano contesta que aquest divendres passat es va reunir amb el col·legi Joan Capó i el conserge hi seguirà mentre es faci la nova licitació. Serà difícil superar el llistó que deixarà, però s'intentarà.

17.7 Recurs de reposició d'una empresa hotelera contra la taxa de



Ajuntament de Felanitx

fems

El Sr. Miquel Lluís Mestre diu que el seu grup planteja que hi hagi unes preguntes més de continuïtat dels projectes que havien començat, que no de fiscalització al nou equip de govern, perquè entenen que no hi ha hagut temps material. Diu que per a ells és important saber l'organització i la línia d'actuació que durà aquest Ajuntament. En aquest sentit han vist com han tengut un recurs de reposició d'una empresa hotelera contra la taxa de fems d'enguany i voldria saber si l'equip de govern ha tengut temps per donar solució a aquesta demanda de bonificació de la taxa per aquells establiments que no han pogut tenir obert o hi han tengut poc temps. Diu que és una qüestió que ell no va ser capaç de resoldre quan estava a l'equip de govern i per això voldria saber si s'ha pogut avançar.

El batle explica que avui mateix ha tengut una reunió amb representants del sector hotelier i els ha manifestat que tenen un deute polític amb ells de reunir-los i exposar-los la millor solució a què puguin arribar. Prèviament l'Ajuntament ha de consensuar aquesta proposta política, perquè és molt complexa.

17.8 Gravadora de cridades al telèfon de la Policia Local

La Sra. Damiana Massutí fa una petició urgent al Sr. Adrover, per veure si poden posar una gravadora de cridades al telèfon de la Policia Local.

El Sr. Sebastià Adrover en pren nota.

17.9 Horari d'atenció al públic de la Policia Local

La Sra. Damiana Massutí demana si l'horari d'atenció al públic, i l'horari d'obertura es mantindrà igual.

El Sr. Sebastià Adrover contesta que, de moment, no es modificarà res. Abans de fer canvis, vol veure com funciona.

17.10 Reposició de plaçes de Policia Local

La Sra. Maria Vidal manifesta que se sap que hi ha mancances de personal a la Policia i ha vist que ha entrat pel registre una renúncia a una plaça de Policia. Demana si està previst cobrir-la.

La Sra. Catalina Soler explica que es va fer un borsí per cobrir cinc places vacants de Policia. S'hi varen presentar 9 persones i dels 9, només en vendrà 1. La resta, renunciem a venir a Felanitx, perquè ja fan feina a altres llocs. Avui també s'ha plantejat el tema de la reposició de policies a la FEMP per part dels batles. Si es poguessin treure places fixes, no interines, potser



Ajuntament de Felanitx

algun dels que se'n van , voldrien quedar aquí. Però, o bé per proximitat al seu domicili, o per altres circumstàncies, no vénen a Felanitx per ocupar una plaça interina. En definitiva, de les 9 vacants, en cobriran 1 i, de cara a l'any que ve, en podran reposar 1 de fixa. Esperen si aquest problema es pot arreglar a nivell de tots els ajuntaments de Balears.

17.11 Sol·licitud de canvi d'ubicació del mercat de Portocolom

La Sra. Caterina Ramon, en relació a un escrit entrat en el registre per l'Associació d'hotelers, comerciants i veïnats de Portocolom, on sol·liciten canviar el lloc del mercat a la plaça des Corso de Portocolom, recorda que aquesta plaça és la desembocadura d'un torrent i una solana. Demana quina és la posició de l'equip de govern al respecte, o si han parlat amb la resta d'afectats per si estan conformes amb aquesta petició, si passarà pel Ple, o si és una decisió del regidor.

El Sr. Rafel Rubio contesta que, en principi, el regidor no decidirà res. Miraran què troben els afectats, és a dir, els ambulants i els veïnats. A partir d'aquí, es miraria el nou lloc proposat pels que han presentat la sol·licitud i, lògicament, també xerrarien amb els veïnats del nou lloc. Finalment, es valorarà amb els diferents sectors el millor lloc per ubicar el mercat. En aquests moments no tenen cap queixa per part dels ambulants, quant als veïnats, n'hi ha que sí i n'hi ha que no. Abans de la presentació de l'escrit, hi havia hagut reticències a ubicar el mercat a la plaça des Corso. Per tant, repeteix, s'haurà de fer una valoració entre totes les parts.

La Sra. Ramon torna a demanar si passarà per Ple, o si és una decisió del regidor.

El Sr. Rubio contesta que, en aquest cas, el regidor no decideix, s'ha de trobar l'espai públic on ubicar-ho.

17.12 Menjador de les escoles, escoles i persones depenents

La Sra. Isabel Montero fa un prec a la Sra. Cano. Li diu que ara anirà a tots els consells escolars de les escoles, i li faran una demanda repetitiva, que és el problema que tenen del menjador. Explica que enguany acaba a la Conselleria la licitació amb l'empresa que du els menjadors de totes les escoles del nostre municipi. Per això, dins l'any 2021, si es té interès, s'ha de fer aquesta gestió. Hi havia un projecte per poder fer el menjar de les escoles a les cuines de l'Hospici, per poder subministrar totes les escoles i, a més, a les escoles, que s'abasteixen de les escoles, però durant les vacances no tenen manera de cobrir el servei de menjador. Diu que ja varen tenir una primera reunió amb la Conselleria i els varen dir que aquesta passa no era difícil. Al mateix temps, podrien cobrir el servei de menjar a domicili per a les persones dependents. Com que és una



Ajuntament de Felanitx

competència de la Conselleria, no només els varen dir que no hi hauria cap problema, sinó que signarien un conveni amb l'Ajuntament i bastaria només presentar una memòria. Diu que aquesta feina estava mig feta. S'ofereix per donar suport a les regidories d'Educació i d'Afers Socials, perquè considera que seria una millora qualitativa del menjar dels nins, al mateix temps podrien cobrir el menjar a domicili per a dependents i solucionarien el menjar de les escoles. Repeteix que està a disposició per explicar com va deixar el tema, si és que consideren que és un tema d'interès.

La Sra. Marta Cano dona les gràcies a la Sra. Montero, perquè ha demostrat que, per davant de les sigles, hi ha les persones. Diu que la majoria d'escoles amb què ha contactat li han transmès la bona feina que ha fet. No feia falta que li diguessin, perquè la Sra. Montero ho ha lluitat i ho ha demostrat. Li repeteix l'agraïment perquè l'ha atesa, li ha aclarit tots els dubtes i sempre ha estat a la seva disposició. Recull el seu prec i el seu consell. Es reuniran i ho deixaran enllestit.

17.13 Dispositiu policial a les entrades i sortides de les escoles

La Sra. Damiana Massutí demana quin dispositiu es fa amb la Policia a les entrades i les sortides de les escoles.

El Sr. Sebastià Adrover contesta que, com ha dit abans, per ara el que fa és informar-se i mirar el «planing» que tenen. No ha volgut canviar res. Segurament a finals de mes s'haurà de fer algun canvi.

17.14 Goteres al pavelló Guillem Timoner

La Sra. Maria Vidal té constància que al pavelló Guillem Timoner tenen un problema molt seriós de goteres. Li han arribat imatges deplorables de piscines dins el pavelló municipal. Les responsables de neteja no donen abastament per eixugar l'aigua. Demana si en tenen constància i si poden fer alguna cosa al respecte o si es pot donar alguna solució.

El Sr. Juan Aznar contesta que no tenen cap constància que al pavelló hi hagi goteres. Sí tenen constància d'un problema greu a la coberta de la piscina, que forma part del complex Guillem Timoner, però no és el pavelló en si. A la coberta de les piscines tenen un problema a resoldre, que es va agreujar l'estiu passat arran d'una calabruixada. Explica que part d'aquesta coberta ja està obsoleta pel seu sistema retràctil, ja que avui en dia no seria necessari. També té una sèrie de canals que recullen l'aigua. S'hi va fer una actuació fa dos estius i es va deixar una part pendent, que és la que ara té problemes. A conseqüència de l'agreujament per la calabruixada, estudien si realment la despesa que s'hi ha de fer per resoldre-ho, seria més elevada que el canvi total de la coberta. Suposa que la Sra. Vidal es refereix a això.



Ajuntament de Felanitx

17.15 Convocatòria de la Comissió de seguiment de la redacció del pla urbanístic

La Sra. Caterina Ramon demana quan es convocarà la Comissió de seguiment de la redacció del pla urbanístic, que s'havia de convocar el setembre. També diu que, com a membres de la Comissió, els partits polítics tenien dret a nomenar assessors i no s'ha fet cap comentari de com ni quan faran efectiu aquest dret.

El batle diu que la intenció era reunir-se avui. Però, davant la situació que s'ha donat, han considerat més adient ajornar la reunió per al tercer dilluns de novembre i, prèviament, anirà a Ple la modificació de tots els representants d'aquesta Comissió de seguiment.

17.16 Pla Felanitx Reacciona

El Sr. Miquel Lluís Mestre demana si l'equip de govern ha tengut ocasió de tractar el pla que varen aprovar de Felanitx Reacciona i quins són els seus comptes quant a dur a terme les distintes accions que, evidentment, continuen defensant i que troben que s'han de dur a terme, ja que eren realistes i no creu que n'hagin de desistir.

El batle contesta que és una proposta feta per tots en conjunt. No es poden torbar molt, però requereix mínimament que els regidors amb àrees es puguin situar i puguin reprendre les reunions que tenien els dimecres, per posar el tema damunt la taula. Diu que hi ha un compromís per part de l'equip de govern d'explicar cada punt a tots els grups, a curt termini.

17.17 Protocol al cementeri per al dia de Tots Sants

La Sra. Damiana Massutí demana al Sr. Aznar si el dia de Tots Sants hi haurà un protocol al Cementeri i, si és així, quin serà i quan es farà públic.

El Sr. Juan Aznar contesta que el dia de Tots Sants hauran de tenir llest un protocol, en el qual ja hi treballen. Una de les mesures serà habilitar només una entrada i una sortida. L'entrada serà a un lloc més proper a l'aparcament de vehicles, no a l'entrada principal. La sortida sí serà per la porta principal. Han fet el càlcul de l'aforament que pot tenir el cementeri municipal i, amb totes les mesures de seguretat, ha sortit una capacitat màxima d'unes 2.700 persones. Hi haurà cartelleria per recomanar que s'evitin grups i que es compleixin totes les normes i en faran difusió per les xarxes i per diferents mitjans de comunicació.

En aquest moment, la Sra. Vidal puntualitza que abans es referia al pavelló de Portocolom i demana disculpes per la confusió.



Ajuntament de Felanitx

17.18 Neteja de punts verds i contenidors

La Sra. Maria Vidal diu que el mes passat va presentar una moció sobre la higiene dels punts verds i dels contenidors. Vol donar l'enhorabona per la gestió feta aquests dies, la neteja ha millorat moltíssim. Comenta que es va aprovar el punt de desratització i desinsectació d'aquestes àrees. Demana si s'ha duit a terme o s'hi durà.

El Sr. Juan Aznar contesta que el tema de les plagues actuen amb avisos i sí que es va fer aquesta precisió a l'empresa. És a dir, que ja que feien aquesta neteja, seguidament prenguessin totes les mesures possibles per evitar el problema.

17.19 Tancament de la Casa de Cultura

La Sra. Caterina Ramon voldria saber per què ha estat tancada la Casa de Cultura els matins fins avui, durant unes setmanes.

La Sra. Melania Mesquida contesta que per dos motius, un perquè no té les claus de la Casa de Cultura, l'anterior regidor no les hi va deixar, i l'altre, perquè encara s'hi està adaptant. Diu que tampoc no té les claus del despatx i ara que ha tornat la tècnica de Turisme, que hi té el seu despatx, estarà obert. Diu que avui mateix li han pogut obrir el despatx i ha pres possessió de la Casa de Cultura.

17.20 Recursos de la Brigada Municipal destinats a neteja d'àrees d'aportació.

El Sr. Miquel Lluís Mestre també vol donar l'enhorabona a la Sra. Soler, perquè, de moment, es manté l'ordenació i la neteja en la majoria d'àrees d'aportació. És cert que dins rústic és més complicat poder dur el dia a dia, però sí que han aconseguit que aquell estat de normalitat es perllongui en el temps. En aquest sentit, vol demanar quins recursos de la Brigada s'han destinat a aquestes neteges i quines passes han fet per resoldre la súplica de l'empresa Melchor Mascaró a la sanció d'11.000 € que aquest Ple li va imposar.

La Sra. Catalina Soler accepta l'agraïment, però reconeix que el Sr. Mestre va gestionar l'àrea de Medi Ambient amb una mancança, per a ella, molt important, de la qual el batle i el Sr. Aznar en varen ser conscients. I és que, gestionar l'àrea de Medi Ambient i no poder disposar de l'àrea de la Brigada, suposa un esforç molt gros i ella ho reconeix. Explica que té dues persones de la Brigada amb un camionet que cada matí fan àrees d'aportació netes. De fet, aquesta és una de les feines que ara ha assignat. Quan el Sr. Mestre vulgui, li pot mostrar fotos de l'àrea d'aportació de darrere el Parc de divendres a les 14 h i avui a les 15 h, perquè vegi el que



Ajuntament de Felanitx

hi han duit. Avui la Policia Local ha patrullat amb un vehicle camuflat i han posat 4 multes. Afirmar que no cerca la part coercitiva, sinó la part de conscienciació, que la gent sigui conscient del que han de fer. Però si per aconseguir-ho, han de posar multes, idò n'hauran de posar. De la Brigada hi ha posat dues persones que, a primera hora, fan totes les àrees d'aportació de Felanitx més les de fora vila, el de Cas Concos, que neteja les àrees d'aportació de Cas Concos, els de Portocolom, que fan les àrees d'aportació de Portocolom, el de s'Horta, que fa l'àrea d'aportació de s'Horta, Cala Ferrera i Cala Serena. Aquesta és la tasca de primera hora dels matins, a més de les tasques extres que ha de fer Melchor Mascaró. No han quedat a res amb el tema de la multa, perquè encara té pendent reunir-se amb Melchor Mascaró dimecres que ve. Ja s'ha reunit amb Fomento i amb Deixalles.

El Sr. Juan Aznar, quant a que el Sr. Mestre a l'anterior pacte no disposava d'efectius de la Brigada Municipal, vol que quedi constància que aquesta manca de cooperació de la Brigada venia derivada per la seva situació personal amb aquest col·lectiu, degut a un tema que l'ha duit a ser avui un regidor no adscrit. Sap que el Sr. Mestre i els regidors del Bloc ho saben, ho tenen clar i en són ben conscients, però amb aquesta declaració vol que també li tengui la ciutadania.

17.21 Regidoria encarregada del Pla d'embelliment del terme municipal.

La Sra. Gracia González dirigeix una pregunta al batle i als seus socis de govern, d'aquest pacte de no esquerres però sí continuista, que, segons manifestacions que han fet, «mantendran i seguiran amb els projectes del sí pacte de sí esquerres». Voldria saber qui serà el regidor o regidora que seguirà endavant o s'encarregarà del pla d'embelliment del terme municipal, un pla que varen proposar els regidors anteriors, per intentar donar un poc més de vida al poble.

El batle contesta que seran tots.

17.22 Responsables de les escoles

La Sra. Maria Vidal es dirigeix a la Sra. Soler i li diu que a la passada plenària va fer una pregunta sobre el responsable de les escoles, i que el Sr. Aznar li va contestar que ho eren els caminers de cada nucli. Demana a la Sra. Soler si realment és eficaç tenir el personal de la Brigada que es divideix i que, el temps que es dediquen a l'escola, descuiden les seves pròpies feines. Demana si no es podria responsabilitzar una altra persona.

La Sra. Catalina Soler contesta que hi ha una altra persona de la Brigada, que no és l'encarregat de la Brigada a cada nucli, que va a les escoles per



Ajuntament de Felanitx

fer feines o obres de més importància.

17.23 Licitació del servei de guardes rurals

El Sr. Miquel Lluís Mestre, quant al que ha manifestat la Sra Soler que pareix que la Policia Local es posarà amb les sancions contra les persones que no tracten els residus com toca, troba que aquesta mesura és encertada. En aquest sentit, demana quins comptes són els de l'equip de govern quant a la licitació del servei de guardes rurals.

La Sra. Catalina Soler explica que va demanar al secretari que al Ple de novembre hi ha d'anar el plec de licitació de guardes rurals, per tal que dia 1 de gener puguin començar a fer feina.

17.24 Actuacions a l'àrea de Noves Tecnologies

La Sra. Damiana Massutí demana al Sr. Acosta quines coses té pensades a l'àrea de Noves Tecnologies o què fa comptes fer dins aquesta àrea.

El Sr. Pedro Acosta contesta que un dels principals temes és intentar que tot el municipi tenguí fibra òptica, aquest és el principal. Que en sorgiran més, i es tracta de cercar solucions perquè al ciutadà li sigui més fàcil la comunicació i la relació amb l'Ajuntament. Aquesta és la intenció de l'equip de govern i damunt aquesta base faran feina.

La Sra. Massutí afirma que el seu equip de govern, a l'anterior pacte, ja va deixar començat el tema de la fibra òptica. Diu que hi ha altres temes importants, com el teletreball, per al qual ja ha sortit la llei estatal. Demana si pensen posar-se a fer feina sobre això.

El batle explica que, quant a les atribucions de l'àrea de Noves Tecnologies, pareix que només fan referència a les connexions a internet i wifi, però aquest Ajuntament té una mancança estructural en procediments i en maneres de gestionar la informació que té la Casa. S'ha d'assumir i pegar una empenta forta a això, per tal que una persona es pugui estalviar molts de procediments que ara són en paper, i s'han d'adaptar als temps actuals. El Sr. Acosta té experiència com a gestor i com a regidor que ja ha estat a aquest Ajuntament i, sense cap dubte, no tindrà problema en ser la part política que pugui gestionar tots els procediments que necessiten una modernització important.

La Sra. Catalina Soler diu a la Sra. Massutí que hauria de saber que, per poder fer teletreball, hi ha d'haver un reglament municipal que el reguli. Explica que avui matí s'ha reunit amb la Junta de Personal i han quedat que es tornaran reunir d'aquí a un mes i cada representant durà un esborrany del referit reglament. Fins que aquest reglament no estigui aprovat, no es



Ajuntament de Felanitx

pot fer feina en teletreball. Conclou dient que, en tenir la columna vertebral d'aquest reglament, tots els partits polítics n'estaran informats per tal de formar part de l'estudi i elaboració del reglament.

17.25 Regidories de la Sra. Melania Mesquida

La Sra. Gràcia González diu que, de les regidories que duia anteriorment la Sra. Melania Mesquida, només conserva la de Turisme i la Batlia delegada de Portocolom. Demana si a aquest nou pacte, la promesa de la Sra. Mesquida de mantenir Portocolom com a Junta de Districte segueix endavant, o si és una línia vermella que ja s'ha llevat.

La Sra. Melania Mesquida contesta que segueix en vigor.

17.26 Claus de la Casa de Cultura

El Sr. Francisco Duarte, quant a les manifestacions de la Sra. Melania Mesquida sobre les claus de la Casa de Cultura, li vol dir que a la Brigada, tant l'encarregat com els encarregats de festes en tenen unes, a Batlia n'hi ha unes altres, a la Casa de Cultura n'hi ha tres i ell, el dia que se'n va anar, va deixar les seves al clauer de darrere la porta. Si vuit jocs no li basten, en pot fer còpies.

17.27 Regidor encarregat de l'ocupació de la via pública

El Sr. Francisco Duarte afirma que un dels temes que va funcionar a l'anterior legislatura, i del qual creu que tots n'estan satisfets, va ser posar ordre a l'ocupació de la via pública. Es varen posar unes taxes que s'ajustaven molt bé a la realitat actual. Ara aquestes taxes queden congelades per l'any 2021 i demana al batle qui serà el regidor encarregat de l'ocupació de la via pública.

El batle contesta que l'ocupació de la via pública es troba entre Mercat i Activitats i no hi ha cap problema. Diu que, més que qui serà el regidor encarregat, la intenció és que el tema es controli i quedi resolt amb personal de la Casa. No és tan important si depèn d'un regidor o de l'altre.

17.28 Desperfectes a la platja de s'Arenal Petit

El Sr. Francisco Duarte diu que hi ha desperfectes a l'escala d'accés a s'Arenal Petit i demana que es tengui en compte. No sap si correspon a platges o a manteniment, però està així dels darrers dies que va fer mal temps.

El batle contesta que ja ho han anat a veure. S'han plantejat si fer una escala desmuntable, però és una estructura molt grossa i costa molt posar-



Ajuntament de Felanitx

la i llevar-la cada any. El problema és que està situada molt prop de la mar i, quan fa mal temps, les ones peguen davall i rompen els escalons, i això ha passat tres vegades en mig any. S'han plantejat instal·lar-la un poc més enrere, a un punt on sigui funcional, però la mar no l'espenyi.

17.29 Extractors dels vestidors del poliesportiu Guillem Timoner

La Sra. Damiana Massutí demana al Sr. Aznar com estan els extractors dels vestidors del poliesportiu Guillem Timoner. Explica que molts usuaris s'han queixat perquè el sistema d'extracció està romput, fa molta olor de lleixiu i, a més per la COVID-19, es recomana tenir una bona ventilació.

El Sr. Juan Aznar contesta que no n'està assabentat i explica que, quan es tracta de problemes de funcionalitat, ho solen solucionar entre el personal de manteniment i el director d'instal·lacions esportives, i no tot arriba al regidor. S'interessarà pel tema.

17.30 Reunions de la Junta de Portaveus

El Sr. Francisco Duarte, en referència a la Junta de Portaveus, diu que durant el temps de la pandèmia s'ha reunit quasi cada mes, hi decidien, sobretot, els actes i celebracions que durien a terme. Ara torna a començar la temporada de tardor, de les fires o el que es pugui fer per les fires. Li agradaria que tornin retrobar aquest espai de diàleg, que la mateixa portaveu del Partit Popular va insistir molt perquè existís. En definitiva, creu que l'han de recuperar, perquè és positiu i fa un prec perquè es tornin a fer reunions de la Junta de Portaveus.

El batle agraeix el suggeriment i es compromet a reprendre-les el més aviat possible.

17.31 Places de personal d'Urbanisme

La Sra. González diu que té una pregunta, però no sap ben bé a qui dirigir-la, perquè, en principi, té entès que el regidor d'Urbanisme és el batle, però, per unes declaracions als mitjans que va fer la que s'ha autoanomenat portaveu de la Junta de Govern, la Sra. Soler, en relació a les llicències, no sap què fer. Demana que li contesti el que tenguí la informació per contestar-li en matèria d'Urbanisme. Voldria saber com es troba la plaça de TAC d'Urbanisme que se'n va anar fa un mes, i també, ja que hi ha un borsí de zelador, demana quin temps es torbaran en contractar-ne un, i també el tema de l'arquitecte.

El batle contesta que no s'autoproclama ningú. Simplement, si a un regidor li demanen, no hi ha cap problema en contestar temes d'una àrea que no és la seva. Quant al TAC que se'n va anar, el borsí és buit, per tant, han tornat



Ajuntament de Felanitx

quedar sense TAC d'Urbanisme, amb la conseqüent complicació que això suposa per al Departament. Quant a la plaça d'arquitecte, es fa feina amb la màxima celeritat per treure-la. I quant a la de zelador, el mateix. El compromís del batle i de l'equip de govern és aconseguir rompre aquesta barrera de retard que fa bastants d'anys que du el Departament d'Urbanisme, cosa que veu difícil, perquè contracten una persona i, al poc temps, se'n va. Però, tot i així, procuraran que tot vagi per envant.

17.32 Festa dels Reis Màgics

La Sra. Damiana Massutí diu que varen llegir a la premsa que la majoria de regidors de Festes donaven per fet que la desfilada de carrosses dels Reis no seria possible. Demana si el regidor de Festes de Felanitx també troba el mateix, i què pensa fer.

El Sr. Pedro Acosta contesta que no s'hi ha pogut reunir, però ha parlat amb algun regidor de Festes. Enguany la situació és diferent, hi ha una pandèmia, i segurament la desfilada de carrosses, tal com la coneixem, no es podrà fer. Però, d'una manera o d'una altra, a Felanitx hi haurà Reis i sortiran al carrer a tot el terme municipal, perquè els nins els puguin veure. Aquesta és la seva intenció, si no arriben ordres contràries d'òrgans supramunicipals.

17.33. Regidoria de Brigada Municipal

El Sr. Francisco Duarte diu a la Sra. Soler que, de tots és ben sabut que a les plenàries ha debatut sobre la Brigada amb el Sr. Aznar, i deia que no estava contenta i que les coses es podien fer d'una altra manera i que hi havia actuacions que no es feien bé. Per tant, no els ha sorprès que hagi demanat una àrea que, fins ara, havia duit un altre regidor que sí que conserva la seva plaça a l'equip de govern, i que la podia haver conservat perfectament, perquè se'n sentia orgullós i ho deia a la plenària. Demana a la Sra. Soler, ja que du la Brigada, si finalment es troba satisfeta per les actuacions.

La Sra. Soler contesta que creu que, simplement canvien els conceptes. Dels 9 que són cap d'ells ha demanat àrees, sinó que s'han reestructurat. Des del moment que es fa una reestructuració, no s'entra a valorar ni si bé, ni si malament. Reconeix que amb el Sr. Aznar té un gran company de feina.

RENÚNCIA DE LA SRA. ISABEL MONTERO

Un cop acabats els precis i preguntes, el batle dóna la paraula a la Sra. Isabel Montero.



Ajuntament de Felanitx

La Sra. Montero comunica que aquesta és la seva darrera sessió plenària. Diu que se'n va amb pena pel que deixa començat, però ara no té la il·lusió necessària per seguir a la Sala, és l'hora del relleu. Sàvia nova d'un company que tindrà la serietat i la responsabilitat per dur endavant la tasca, d'igual manera que ho han fet i ho faran tots els membres del Bloc que han passat per l'Ajuntament. Són un partit que ve per fer feina, i creu que ha quedat demostrat. Vol agrair a tots i a cada un dels seus companys de l'anterior equip de govern el suport que li donaren quan ho va haver de mester. També vol fer un prec als que queden al govern i a l'oposició, que la feina vagi dirigida a tots els felanitxers i felanitxeres i amb un especial interès cap als més desfavorits. Desitja molta sort i molts d'encerts a tots i diu que es veuran per enmig.

Els presents aplaudeixen.

Intervé el Sr. Aznar i diu que és aquí des de 2015 i ha compartit amb la Sra. Montero més de cinc anys. Malgrat que pareix una frase feta, ha estat un orgull fer feina amb ella, ha estat un orgull fer feina amb el seu grup, el Bloc per Felanitx. Afirmar que han fet grans coses, n'han quedat d'altres damunt la taula, però sempre n'han de quedar, perquè la gent que té moltes idees i propostes, quan se'n va de la Sala, no pot ser mai que hagi tengut temps d'acabar tot el que vol fer. Conclou dient que, en la part personal, no li pot dir Sra. Montero, sinó que li ha de dir Isabel. Li dona les gràcies per tot.

La Sra. Catalina Soler, en nom del grup municipal Partit Popular, com ja ha manifestat la Sra. Cano, vol tornar dir públicament, i ho dirà sempre, que ha estat un orgull poder fer un traspàs de competències amb el grup del Bloc. La Sra. Montero els ho ha explicat tot. Li diu que ha deixat una gran feina començada a les àrees que coneixen de Serveis Socials i d'Educació, molt importants en aquests moments. Li desitgen sort. Recorda que varen començar juntes i la Sra. Montero s'acomiada quan tornen estar juntes. Explica que es queda amb una frase de la Sra. Montero, que va ser la que ho va demanar a la primera reunió de *Felanitx Reactiva*, que, per favor, deixassin de banda, davant les necessitats socials que té aquest Ajuntament, les sigles polítiques i que tots es posassin a fer feina en comú. També vol dir públicament que, quan els varen exposar que hi havia problemes dins l'equip de govern d'abans, el grup municipal del Partit Popular va dir que els tenien a disposició per fer feina, en el que va demanar la Sra. Montero, treure Felanitx endavant. Recordaran aquestes paraules i per part del seu grup creu que sí han donat suport a fer feina per Felanitx. Li dona les gràcies i li desitja sort, ventura i li diu que segurament es veuran a molts altres llocs.

El Sr. Francisco Duarte, en nom del grup municipal Partit Socialista de les Illes Balears, també es remeten a les paraules que ja s'han dit. Ha estat un



Ajuntament de Felanitx

plaer fer feina amb una persona com la Sra. Montero, que ha sabut separar molt bé les dues coses, cosa que, a vegades, era molt necessari. A nivell personal, a vegades basta una mirada per entendre les coses, i amb la Sra. Montero li passa això. D'aquesta aventura política, una de les coses que es queda és que es toparan pel carrer i li farà ganes fer un cafè plegats, perquè se'n du una gran satisfacció dels anys compartits. Afirmar que, pel que necessiti, té els tres companys socialistes per donar-li suport.

La Sra. Maria Vidal diu que fa poc que és aquí, només ha estat a tres sessions plenàries, i no ha tengut temps de fer molta feina amb la Sra. Montero, però té molt bones referències d'ella. Molts tenen nins que van a escola i sempre se sent xerrar bé de la Sra. Montero. Creu que per a aquest municipi ha estat molt beneficiosa la feina que ha fet, el legat que deixa, l'experiència i tot el que ha deixat començar, que la nova regidora Sra. Cano diu que continuarà. Pensa que si algun membre del Consistori necessita alguna cosa, li podran demanar, perquè la seva experiència és un grau. Diu que, per part seva, està molt contenta d'haver-la conegut i és una pena haver de prescindir d'ella.

El Sr. Miquel Lluís Mestre afirma que és una pèrdua irreparable per al Bloc. Sense dubte, el buit que deixa la Sra. Montero en el Bloc no es pot cobrir, per molt que hi hagi relleu, que hi haurà de ser, perquè el joc democràtic funciona així. Està content de sentir les reflexions de tots els grups municipals, perquè el reafirmen en el que diu. Com a portaveu del Bloc, mai no li ha sabut greu donar la llibertat de vot a la Sra. Montero, perquè sempre ho ha explicat amb total coherència i amb total raonament de com ho havia de fer i de per què creia que el seu vot particular havia de ser diferent al del partit. I tant de bo el Bloc pogués comptar amb més regidors i regidores amb aquesta percepció de la realitat i amb aquest sentit de la política. Dóna les gràcies a la Sra. Montero.

La Sra. Melania Mesquida diu que només té una paraula, que és gratitud. Li dóna les gràcies pel que li ha ensenyat i diu que això d'avui no és un adéu, és un fins després, perquè en sortir d'aquí continuaran xerrant i seguirà aprenent d'ella. Li dóna les gràcies, no només en el seu nom, sinó en el del grup municipal del Pi, que li agraeix la labor que ha fet dins l'Ajuntament en totes les legislatures que ha estat.

El batle manifesta que té una mescla de ràbia i pena. Ràbia, perquè per molt que ho provin, no són capaços de valorar la persona que avui perd la Corporació municipal. La Sra. Montero no és una persona de fotos, ni de punyir políticament, ni de pegar una colzada per fer-se envant ... no és res de tot això. La Sra. Isabel Montero és d'aquelles persones que fan que els equips funcionin, que es posen devora tu, t'escolten, callen i, en el moment donat, te diu: «Jaume, dóna-li dues voltes, perquè no sé si vas bé». És la persona que, en cinc anys, li ha vist demandar menys rèdit polític. Té la



Ajuntament de Felanitx

sensació d'una pèrdua ben igual que si fos una companyera del seu partit polític. Li desitja el millor, perquè s'ho mereix. Voldria que pogués seguir alimentant les seves inquietuds per ajudar als altres. Per molt que se'n vagi, aquí és ca seva. La feina que ha fet, queda ben feta, no perquè diguessin qui l'havia fet, perquè sap cert que més de la meitat no du el nom posat. Li agraeix tot el que ha fet i té molta ràbia pel que avui perd aquest Ajuntament. Afirma que no pot ser més sincer i li desitja el millor.

La Sra. Montero dona les gràcies.

I, en no haver-hi més assumptes que tractar, el batle aixeca la sessió, de la qual, com a Secretari, estenc aquesta acta.

Felanitx, document signat electrònicament al marge.