



**Financiado por  
la Unión Europea**  
NextGenerationEU

## **AJUNTAMENT DE FELANITX**

# **PROCEDIMENT DE GESTIÓ DE CONFLICTES D'INTERÈS**

## Contingut

### 1. Objecte

### 2. Camp d'aplicació

### 3. Definicions

### 4. Procediment

4.1 Mesures per prevenir i evitar el conflicte d'interès.

4.2 Mesures per detectar i gestionar el conflicte d'interès.

4.3 Procediment d'anàlisi sistemàtic de risc de conflicte d'interès

### 5. Documentació relacionada

## 1. Objecte

S'ha elaborat el present procediment per establir mesures de control per mitigar els riscos derivats de l'existència de conflicte d'interès en el personal de l'Ajuntament de Felanitx. És objecte d'aquest procediment establir els passos a seguir quan es detecti un conflicte d'interès real, potencial o aparent, en el marc dels procediments de contractació i concessió de subvencions que executen el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR).

## 2. Camp d'aplicació

El present procediment és d'aplicació a tot el personal de l'Ajuntament que participa als processos de contractació i subvenció en relació amb la gestió de fons europeus, Next Generation EU, dins del marc del Pla de Mesures Antifrau de l'Ajuntament de Felanitx.

Així mateix, també és d'aplicació a aquells beneficiaris privats, socis, contractistes i subcontractistes, les actuacions dels quals siguin finançades amb fons, que puguin actuar en favor dels seus propis interessos, però en contra dels interessos financers de la UE, en el marc d'un conflicte d'interès.

## 3. Definicions i normativa

S'ha elaborat el present procediment en base a la següent normativa:

- El [Reglament \(UE\) 2021/241](#) del Parlament Europeu i del Consell de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència, estableix l'obligació que tenen els estats membres d'aplicar mesures adequades per a protegir els interessos financers de la Unió i per a vetllar perquè la utilització dels fons en relació amb les mesures finançades pel Mecanisme de Recuperació i Resiliència s'ajusti al Dret aplicable de la Unió i nacional, en particular pel que fa a la prevenció, detecció i correcció del frau, la corrupció i el conflicte d'interès.
- L'Ordre [HFP/1030/2021](#), de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, l'article 6 estableix l'obligatorietat de disposar d'un procediment per a abordar el conflicte d'interessos i d'emplenar la **Declaració d'Absència de Conflicte d'Interessos (DACI)** en els procediments d'execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.
- La Disposició addicional 112 de la [Llei 31/2022](#), de 23 de desembre de Pressupostos Generals de l'Estat per 2023, regula l'anàlisi de conflicte d'interès mitjançant l'eina informàtica *data mining* (MINERVA), amb seu a la AET.
- L'ordre [HFP/55/2023](#), de 24 de gener, relativa a l'anàlisi sistemàtic del risc de conflicte d'interès en els procediments que executen el Pla de Recuperació, Transformació y Resiliència, regula el contingut mínim de la DACI i la descripció del procediment per analitzar el conflicte d'interès a través de l'eina informàtica de la AET (MINERVA).

- L'article 61 del [Reglament \(UE, Euratom\) 2018/1046](#) del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol de 2018, sobre les normes financeres aplicables al pressupost general de la Unió, fa referència a l'adopció de mesures oportunes per a evitar les situacions de conflicte d'interessos.

- D'acord al Reglament Financer anterior, cal destacar la [Comunicació 2021/C 121/01](#), de la Comissió Europea, per la qual s'estableixen orientacions sobre com evitar i gestionar les situacions de conflicte d'interès.

En aquest sentit, als efectes del present procediment, i d'acord amb l'article 61 del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol de 2018, s'entendrà per **Conflicte d'interès**: *Aquella situació quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions del personal al servei d'una entitat del sector públic es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol altre motiu directe o indirecte d'interès personal.*

Atenent la situació que motivaria el conflicte d'interessos, es pot diferenciar entre:

- **Conflicte d'interès real**: implica un conflicte entre el deure públic i els interessos particulars d'un empleat públic o en què l'empleat públic té interessos personals que poden influir de manera indeguda en l'exercici dels deures i les responsabilitats oficials. En el cas d'un proveïdor i implicaria un conflicte entre les obligacions contractuals i els seus interessos particulars que poden influir de manera indeguda en l'exercici de les obligacions esmentades.

- **Conflicte d'interès potencial**: sorgeix quan un empleat públic o beneficiari té interessos particulars de tal naturalesa, que podrien ser susceptibles d'ocasionar un conflicte d'interessos en cas que haguessin d'assumir determinades responsabilitats oficials en un futur.

- **Conflicte d'interès aparent**: es produeix quan els interessos particulars d'un empleat públic o beneficiari són susceptibles de comprometre l'exercici objectiu de les seves funcions o obligacions, però finalment no hi ha un vincle identificable i individual amb aspectes concrets de la conducta, el comportament o les relacions de la persona (o una repercussió en aquests aspectes).

	REAL	POTENCIAL	APARENT
<b>Interès particular</b>	<b>Tinc un interès particular</b> que podria influir en el meu judici professional ✓	<b>Tinc un interès particular</b> que podria influir en el meu judici professional ✓	<b>No tinc un interès particular</b> que podria influir en el meu judici professional X
<b>Judici professional</b>	<b>Ja estic</b> en una situació on he d'oferir-lo. ✓ <i>RISC ACTUAL</i>	<b>Encara no estic</b> en situació d'haver d'oferir-lo, però podria produir-se en el futur. X <i>RISC FUTUR</i>	<b>Ja estic</b> en situació d'oferir-lo i algú diferent de mi podria motivadament concloure que tinc un interès que hi podria influir. ✓ <i>RISC REPUTACIONAL</i>

## 4. Procediment

En aplicació del que disposen les normes de l'apartat anterior, s'ha elaborat el present procediment amb la finalitat de concretar les mesures a adoptar per a evitar les situacions de conflicte d'interès, i per a detectar-les i gestionar-les en cas que es produïssin.

### 4.1 Mesures per prevenir i evitar el conflicte d'interès.

- a) Elaboració d'un document específic en relació amb la prevenció, detecció i gestió del possible conflicte d'interès i difusió d'aquest entre el personal de l'organització . El present document serà objecte de comunicació entre tot el personal de l'entitat.
- b) Informació sobre el conflicte d'interessos al personal de l'entitat:
  - Enllaç a [la Comunicació 2021/C 121/01](#) de la Comissió Europea "Orientacions sobre com evitar i gestionar les situacions de conflicte d'interessos conformement al Reglament Financer".
  - Codi de Conducta. [Annex IV](#) del Pla de Mesures Antifrau de l'Ajuntament de Felanitx.
- c) Emplenament obligatori d'una Declaració d'Absència de Conflicte d'interès (**DACI**), tal i com s'estableix al Pla de Mesures Antifrau de l'Ajuntament de Felanitx.

### 4.2 - Mesures per detectar i gestionar el conflicte d'interès.

L'adopció de mesures preventives pot no ser suficient, per la qual cosa és necessari establir com detectar el conflicte d'interessos. Per això s'estableix el procediment següent:

- a) **Abstenció:** Si la persona participant en el procediment no pot subscriure la DACI perquè considera que incorre en algun dels supòsits de l'article 23.2 de la Llei 40/2015 o que es troba en una situació que pot generar o ser percebuda com un d'aquests supòsits ho ha de comunicar a l'òrgan de contractació/comissió d'avaluació/superior jeràrquic. A aquest efecte pot fer servir el model de declaració d'abstenció que consta com a annex I a l'apartat 5.5.  
Les persones que comuniquin la seva abstenció no intervindran en el procediment i el seu superior jeràrquic ha de confirmar la seva separació del procediment i adoptar qualsevol altres mesures que consideri adequades.  
S'ha d'actuar de la mateixa forma si la situació o supòsit es produeixen amb posterioritat a la subscripció de la DACI, i tan aviat com es tingui coneixement de la situació. Cal destacar que aquest fet no significa necessàriament que la declaració inicial fora falsa.
- b) Les persones que tinguin coneixement d'un possible conflicte d'interès, en qualsevol procediment d'execució del PRTR, immediatament han de posar-ho en coneixement del superior jeràrquic o l'òrgan que hagi de resoldre el procediment.

- c) Es realitzarà l'**anàlisi sistemàtic del risc de conflicte d'interès** en els procediments administratius que executen el PRTR. Mitjançant l'eina informàtica **MINERVA** de la AEAT, i d'acord a l'Ordre HFP 55/2023, de 24 de gener, s'obindrà el resultat de l'anàlisi i la descripció del procediment a seguir en cas de la detecció de risc<sup>1</sup>.

### 4.3 Procediment d'anàlisi sistemàtic de risc de conflicte d'interès (Annex II. Esquema):

#### QUI HA D'EMPLENAR LES DACI?

Emplenament obligatori d'una Declaració d'Absència de Conflicte d'Interès (DACI) per tots els participants en els procediments d'execució del PRTR, en tot cas les persones següents:

- El responsable de l'òrgan de contractació o concessió de la subvenció.
- El personal que redacti els documents de licitació, bases i/o convocatòries.
- El personal que redacti els plecs de contractació (referits tant a clàusules administratives com a prescripcions tècniques).
- Els experts (tècnics) que avaluin les sol·licituds, ofertes i/o propostes.
- Els membres dels comitès d'avaluació de sol·licituds, ofertes i/o propostes.
- Els membres de les meses o unitats de contractació.
- Altres òrgans col·legiats del procediment, responsable del contracte, els qui participen en la gestió econòmica de l'expedient.

S'utilitzarà el model recollit com a Annex IV.A de l'Ordre HFP/1030/2021. (Annex I de l'Ordre HFP/55/2023, de 24 de gener, on s'estableix el contingut mínim que han de contenir les DACI).

Els **contractistes i subcontractistes, els beneficiaris de subvencions o ens destinataris d'encàrrecs i altres receptors de recursos econòmics**, com a actors implicats en les situacions de conflicte, d'acord amb el que estableixin els instruments jurídics corresponents, han de subscriure una **declaració de compromís en relació amb l'execució d'actuacions del PRTR** (annex IV C. de la Ordre 1030/2021), que fa referència al compliment de les normes jurídiques, morals i ètiques, i a l'adopció de les mesures necessàries per prevenir i detectar el frau, la corrupció i els conflictes d'interessos. Així mateix, hauran d'emplenar el **Model de declaració de cessió i tractament de dades en relació amb l'execució d'actuacions del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR)**, (annex IV B. de la Ordre 1030/2021).

#### QUAN ES FORMALITZEN LES DACI?

Les DACI es formalitzaran una vegada coneguts els sol·licitants de les ajudes o els participants en la licitació en el cas de personal participant en els comitès d'avaluació de sol·licituds o d'ofertes i una vegada coneguts els beneficiaris de les ajudes o l'adjudicatari del contracte, en el cas del personal encarregat del seguiment del contracte o de la gestió econòmica de l'expedient.

---

<sup>1</sup>[Enllaç d'interès](#): Guia pràctica per l'aplicació de l'Ordre HFP 55/2023).

En cas d'òrgans col·legiats, aquesta declaració es realitzarà a l'inici de la corresponent reunió per tots els participants en aquesta i reflectint-se en l'acta.

En el cas de contractistes i subcontractistes, aquesta obligació es troba prevista en els models de plecs de clàusules administratives particulars aprovats per acords del Consell de Govern, que estableixen que els contractistes l'han d'emplenar en el moment que es presentin a la licitació i la dels subcontractistes s'ha d'aportar després de l'adjudicació del contracte i, a tot tardar, quan s'iniciï l'execució d'aquest, i inclouen el model de declaració en els seus annexos. En el cas que no s'utilitzin els models de plecs de clàusules administratives, els contractistes l'han d'haver emplenat, en tot cas, prèviament a l'adjudicació i la dels subcontractistes s'ha d'aportar després de l'adjudicació del contracte i, a tot tardar, quan s'iniciï l'execució.

### ANÀLISI SISTEMÀTIC DEL CONFLICTE D'INTERÈS

Una vegada formalitzades les DACI i amb caràcter previ a la valoració d'ofertes i sol·licituds pels procediments dels projectes vinculats a l'execució del PRTR, es realitzarà l'anàlisi de conflicte d'interès regulat per la Disposició Addicional 112 de la Llei 31/2022, de 23 de desembre de Pressupostos Generals de l'Estat per 2023, basant-se en l'eina informàtica de *data mining* (**MINERVA**) amb seu a la AEAT. En desenvolupament a aquesta disposició s'ha publicat l'ordre HFP 55/2023 de 24 de gener.

Aquest anàlisi sistemàtic s'aplicarà als procediments de contractació<sup>2</sup> o concessió de subvencions, per les convocatòries que es publiquin a partir del 26 de febrer de 2023, data d'entrada en vigor de l'Ordre HFP 55/2023.

### FASES DEL PROCEDIMENT DE L'ANÀLISI

- 1 - L'òrgan responsable rebrà el resultat de l'anàlisi, i el comunicarà a:
  - L'òrgan gestor del projecte o subprojecte corresponent.
  - Les persones subjectes a l'anàlisi de risc de conflicte d'interès.
  
- 2 - Si el resultat de l'anàlisi de conflicte d'interès sorgeix una **bandera vermella** i la persona en qüestió reitera en que no existeix cap situació que pugui suposar un conflicte d'interès que comprometi la seva actuació objectiva en el procediment, haurà de formalitzar la declaració de confirmació de l'absència de conflicte d'interès (apartat 5.2 model de l'Annex II de l'Ordre HFP 55/2023). En aquest cas, quan el decisor afectat no s'absté, correspondrà al superior jeràrquic acceptar la participació d'aquesta persona al procediment o ordenar la seva abstenció. Per això es comptarà amb els següents elements (guia pràctica per l'aplicació de l'Ordre HFP 55/2023):
  - **Al·legacions del decisor afectat:** model de confirmació de l'absència del conflicte d'interès.
  - **Informació addicional recopilada per MINERVA:** en el cas que no es produeixi l'abstenció, l'òrgan responsable, sol·licitarà a MINERVA sobre els riscos detectats. Aquesta informació es traslladarà a l'òrgan superior jeràrquic de la persona

**2IMPORTANT:** l'anàlisi s'aplica a tots els procediments de contractació, amb independència de l'import.

afectada, la qual resoldrà, en el termini de 2 dies hàbils, les al·legacions presentades, acceptant la participació de la persona afectada, o bé, ordenant-li que s'abstingui de participar en el procediment.

- **Informe del Comitè Antifrau:** L'òrgan responsable podrà sol·licitar al Comitè Antifrau l'emissió d'un informe dins el termini de 2 dies hàbils sobre si correspon o no l'aplicació del supòsit d'abstenció en el cas concret.

3 - La **bandera negra** resulta quan MINERVA no pot generar un resultat de l'anàlisi perquè no s'ha trobat la titularitat real de la persona jurídica sol·licitant. En aquest cas, s'activarà el protocol d'obtenció d'informació establert a l'article 7 de l'Ordre HFP 55/2023.

En tots els casos es complimenta el **registre** de declaracions de conflicte d'interès (DACI) (document adjunt R01\_registre DACI) per cada un dels procediments de contractació pública. Els documents que recullen les DACI realitzades i signades pels participants en els procediments hauran de quedar incorporats a l'expedient, de cara a conservar una adequada pista d'auditoria.

**IMPORTANT:** mentre no s'aclareixi la situació del decisor afectat per bandera vermella o negra, no es podrà continuar amb el procediment de contractació, o concessió de subvencions.

**RECORDATORI:** el responsable d'operació, a efectes de possibles auditories, carregarà a CoFFEE totes les actuacions realitzades (al·legacions, documentació addicional proporcionada per MINERVA, informes, etc.)

## 5. Documentació relacionada

1- Model DACI (annex I de l'Ordre HFP 55/2023 o Annex IV.A de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre)

2- Model de declaració de confirmació de l'absència de conflicte d'interès (Annex II de l'Ordre HFP 55/2023).

3- Model de declaració Cessió i tractament de dades en relació amb l'execució d'actuacions del PRTR (Annex IV.B de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre)

4- Model de declaració de compromís en relació amb l'execució d'actuacions del PRTR (compliment de principis transversals) (Annex IV.C de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre)

5- Annex I: Model de declaració d'abstenció.

6- Annex II: Esquema del procediment d'anàlisi de risc de conflicte d'interès.

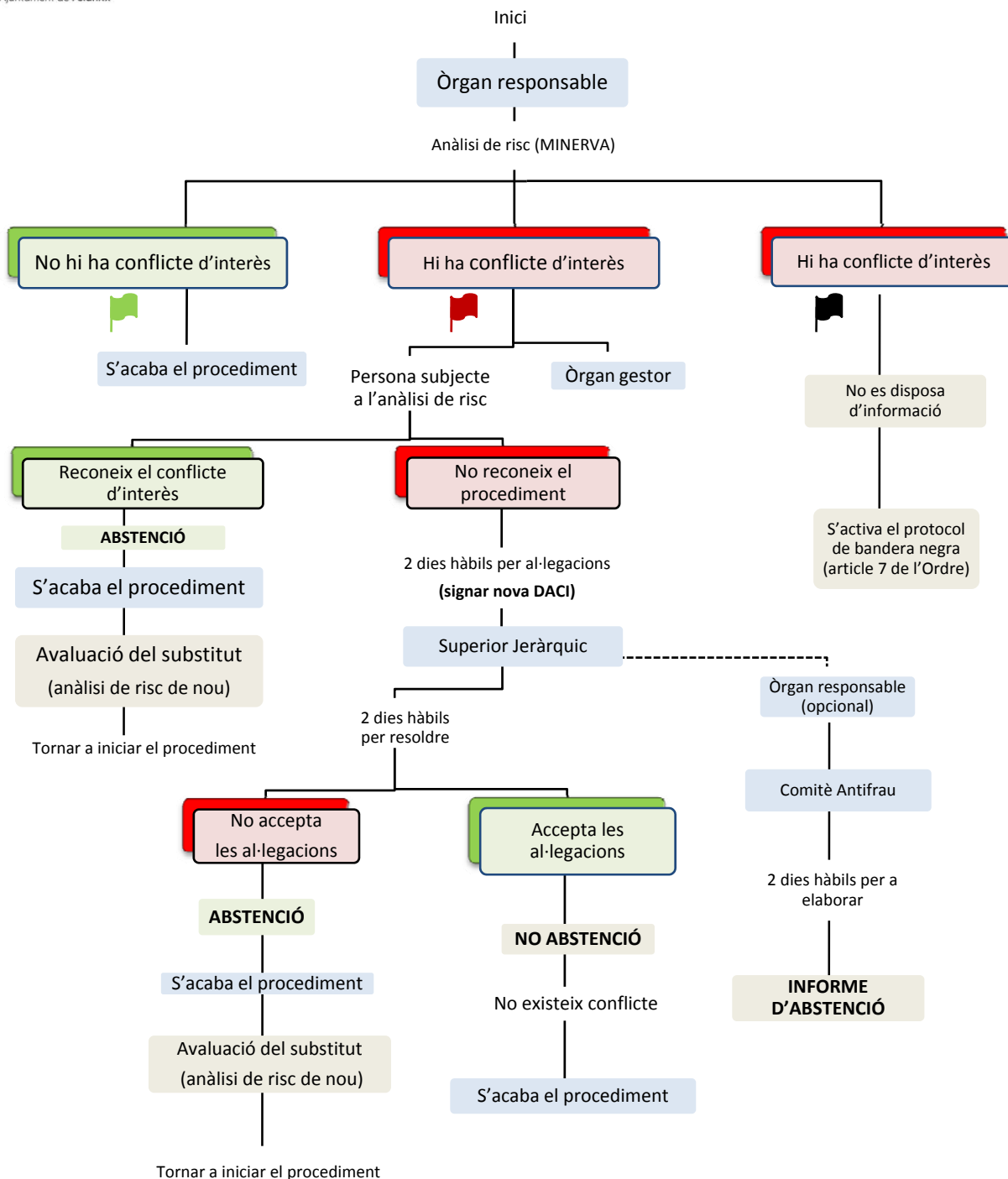
7-R01\_Registre de Declaració d'absència de conflicte d'interès per procediments de contractació (DACI).





# PROCEDIMENT D'ANÀLISI DE RISC DE CONFLICTE D'INTERÈS

Disposició addicional 112ª, de la Llei 31/2022 dels Pressupostos Generals de l'Estat (Ordre HFP/55/2023)





Financiado por  
la Unión Europea  
NextGenerationEU

## Annex I Ordre HFP/55/2023, de 24 de gener

### Model de declaració d'absència de conflicte d'interessos (DACI)

Expedient: \_\_\_\_\_

Contracte/subvenció.

A fi de garantir la imparcialitat en el procediment de contractació/subvenció referenciat abans, el/els sotassignat/s, com a participant/s en el procés de preparació i tramitació de l'expedient, declara/en:

Primer.

Estar informats del següent:

1. Que l'article 61.3 «Conflicte d'interessos», del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol (Reglament financer de la UE) estableix que «existirà conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat pública o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal».
2. Que l'article 64 «Lluita contra la corrupció i prevenció dels conflictes d'interessos» de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, defineix el conflicte d'interès com «qualsevol situació en la qual el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el resultat d'aquest, tingui directament o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context del procediment de licitació».
3. Que l'apartat 3 de la disposició addicional centena desena segona de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de pressupostos generals de l'Estat per a 2023, estableix que «L'anàlisi sistemàtica i automatitzada del risc de conflicte d'interès resulta d'aplicació als empleats públics i resta de personal al servei d'entitats decisores, executores i instrumentals que participin, de forma individual o mitjançant la seva pertinença a òrgans col·legiats, en els procediments descrits d'adjudicació de contractes o de concessió de subvencions».
4. Que l'apartat 4 de l'esmentada disposició addicional centena desena segona estableix que:



Financiado por  
la Unión Europea  
NextGenerationEU

- «A través de l'eina informàtica s'analitzaran les possibles relacions familiars o vinculacions societàries, directes o indirectes, en les quals es pugui donar un interès personal o econòmic susceptible de provocar un conflicte d'interès, entre les persones a les quals es refereix l'apartat anterior i els participants en cada procediment».
- «Per a la identificació de les relacions o vinculacions l'eina contindrà, entre d'altres, les dades de titularitat real de les persones jurídiques a les quals es refereix l'article 22.2.d) iii) del Reglament (UE) 241/2021, de 12 de febrer, que consten en les bases de dades de l'Agència Estatal d'Administració Tributària i els obtinguts a través dels convenis subscrits amb els Col·legis de Notaris i Registradors».

Segon.

Que, en el moment de la signatura d'aquesta declaració i a la llum de la informació que consta en el seu poder, no estan incursos en cap situació que pugui qualificar-se de conflicte d'interès, en els termes previstos a l'apartat quatre de la disposició addicional centena desena segona, que pugui afectar al procediment de licitació/concessió de subvencions.

Tercer.

Que es comprometen a posar en coneixement de l'òrgan de contractació/comissió d'avaluació, sense dilació, qualsevol situació de conflicte d'interès que pugui conèixer i produir-se en qualsevol moment del procediment en curs.

Quart.

Que coneixen que una declaració d'absència de conflicte d'interès que es demostrï que sigui falsa, implicarà les conseqüències disciplinàries, administratives i judicials que estableixi la normativa d'aplicació.

(Data i signatura, nom complet i DNI)





Financiado por  
la Unión Europea  
NextGenerationEU

## Annex II Ordre HFP/55/2023, de 24 de gener

### Model de confirmació d'absència de conflicte d'interessos

Expedient: \_\_\_\_\_

Contracte/subvenció.

Una vegada realitzat l'anàlisi de risc d'existència de conflicte d'interès a través de l'eina informàtica MINERVA, en els termes establert en l'Ordre HFP/55/2023, de 24 de gener, relativa a l'anàlisi sistemàtica del risc de conflicte d'interès en els procediments que executen el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, dictada en aplicació de la disposició addicional centena desena segona de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2023, i havent estat detectada una bandera vermella consistent en [descripció de la bandera vermella, amb la relació de sol·licitants respecte dels quals s'ha detectat aquesta], em reitero que no existeix cap situació que pugui suposar un conflicte d'interès que comprometi la meva actuació objectiva en el procediment.

(Data i signatura, nom complet i DNI)



**Model de declaració de cessió i tractament de dades en relació amb l'execució  
d'actuacions del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR)**

El Sr. / La Sra. ...., amb DNI .....,  
com a conselle delegat / gerent de l'entitat  
....., amb NIF .....  
i domicili fiscal a .....  
.....  
.....beneficiària d'ajudes finançades amb recursos  
provinents del PRTR / que participa com a contractista/subcontractista en el  
desenvolupament d'actuacions necessàries per a la consecució dels objectius definits en el  
Component XX «.....»,

DECLARA conèixer la normativa que és aplicable, en particular els apartats següents de  
l'article 22, del Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de  
febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència:

1. La lletra d) de l'apartat 2: «recaptar, a l'efecte d'auditoria i control de l'ús de fons en  
relació amb les mesures destinades a l'execució de reformes i projectes d'inversió en el  
marc del pla de recuperació i resiliència, en un format electrònic que permeti realitzar  
recerques i en una base de dades única, les categories harmonitzades de dades següents:

- i) el nom del perceptor final dels fons;
- ii) el nom del contractista i del subcontractista, quan el perceptor final dels fons sigui un  
poder adjudicador de conformitat amb el Dret de la Unió o nacional en matèria de  
contractació pública;
- iii) els noms, cognoms i dates de naixement dels titulars reals del perceptor dels fons o del  
contractista, segons es defineix en l'article 3, punt 6, de la Directiva (UE) 2015/849 del  
Parlament Europeu i del Consell (26);
- iv) una llista de mesures per a l'execució de reformes i projectes d'inversió en el marc del  
pla de recuperació i resiliència, juntament amb l'import total del finançament públic  
d'aquestes mesures i que indiqui la quantia dels fons desemborsats en el marc del  
Mecanisme i altres fons de la Unió».

2. Apartat 3: «Les dades personals esmentades en l'apartat 2, lletra d), d'aquest article  
només seran tractats pels Estats membres i per la Comissió a l'efecte i durada de la  
corresponent auditoria de l'aprovació de la gestió pressupostària i dels procediments de  
control relacionats amb la utilització dels fons relacionats amb l'aplicació dels acords al fet  
que es refereixen els articles 15, apartat 2, i 23, apartat 1. En el marc del procediment  
d'aprovació de la gestió de la Comissió, de conformitat amb l'article 319 del TFUE, el  
Mecanisme estarà subjecte a la presentació d'informes en el marc de la informació  
financera i de rendició de comptes integrada al fet que es refereix l'article 247 del  
Reglament Financer i, en particular, per separat, en l'informe anual de gestió i rendiment».

Conforme al marc jurídic exposat, manifest accedir a la cessió i tractament de les dades  
amb les finalitats expressament indicades en els articles esmentats.

....., XX de ..... de 202X

Sgn. ....  
Càrrec: .....



Ajuntament de Felanitx



Finançat per la Unió Europea  
NextGenerationEU

**Model de declaració de compromís en relació amb l'execució d'actuacions del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR)**

El Sr. / La Sra. ...., amb DNI .....,  
com a titular de l'òrgan / conseller delegat / gerent de l'entitat  
....., amb, i domicili fiscal  
a.....  
.....en la condició d'òrgan  
responsable / òrgan gestor / beneficiari d'ajudes finançades amb recursos provinents del  
PRTR / que participa com a contractista / ens destinatari de l'encàrrec / subcontractista, en  
el desenvolupament d'actuacions necessàries per a la consecució dels objectius definits en  
el Component XX «.....»,

MANIFESTA el compromís de la persona / entitat que representa amb els estàndards més exigents en relació amb el compliment de les normes jurídiques, ètiques i morals, adoptant les mesures necessàries per prevenir i detectar el frau, la corrupció i els conflictes d'interessos, comunicant els incompliments observat, si s'escau, a les autoritats que procedeixi.

Addicionalment, atenent al contingut del PRTR, es compromet a respectar els principis d'economia circular i evitar impactes negatius significatius en el medi ambient («DNSH» per les seves sigles en anglès *do not significant harm*) en l'execució de les actuacions dutes a terme en el marc d'aquest Pla, i manifesta que no incorre en doble finançament i que, si s'escau, no li consta risc d'incompatibilitat amb el règim d'ajudes d'Estat.

....., XX de ..... de 202X

Sgn. ....  
Càrrec: .....



**Model de comunicació d'abstenció en relació amb l'execució d'actuacions del Pla de  
Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR)**

El Sr. / La Sra. ...., amb DNI .....,  
que participi en qualitat de ..... en relació amb  
l'expedient ....., comunic les circumstàncies següents que, al meu  
parer, poden constituir un supòsit de conflicte d'interessos i causa d'abstenció:

.....

Per tot això, d'acord amb l'article 23 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, m'abstenc d'intervenir en aquest expedient, sense perjudici de la decisió que al respecte pugui adoptar el meu superior jeràrquic, d'acord amb l'apartat 1 de l'article 23 esmentat i amb l'apartat 6 del Pla de Mesures Antifrau de l'Ajuntament de Felanitx en l'àmbit d'execució dels fons del Mecanisme de Recuperació i Resiliència (Next Generation EU) en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, aprovat per Acord del Consell de Govern de 31 de gener de 2022.

Felanitx, ..... de ..... de 202....

Sgn. ....  
Càrrec: .....



## **R01- Registre de Declaració d'absència de conflicte d'interès per procediments de contractació (DACI)**

De conformitat amb el PRTR, l'Ordre HFP 1030/2021 i el Pla de Mesures Antifrau, l'òrgan gestor ha d'aportar les mesures i impartir les instruccions precises perquè es dugui a terme el registre i seguiment de les tasques que es citen a continuació:

- Comprovar la subscripció de les DACI per part de les persones participants en els procediments d'execució del PRTR, indicades a l'apartat 4.1 del procediment de gestió de conflicte d'interès.
- Comprovar que la subscripció de la declaració de compromís està prevista en els plecs dels contractes per als contractistes i subcontractistes, d'acord amb el model de l'annex IV.C de l'Ordre 1030/2021.

El suport documental d'aquestes actuacions és en forma de llista de verificació (s'adjunta model)

## REGISTRE - Llistes de verificació DACI

<b>EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ</b>
Entitat executora: AJUNTAMENT DE FELANITX
Núm. expedient:
Objecte:
Identificació (Component/Mesura/Subprojecte):
Persona que realitza el control:
Data:

<i>Identificació</i>	<i>Si</i>	<i>No</i>	<i>No aplica</i>	<i>Observacions</i>
Servei promotor				
Òrgan de contractació				
Persona/es responsables de la redacció i/o que signen els plecs de clàusules administratives particulars				
Persona/es responsables de la redacció i/o que signen els plecs de prescripcions tècniques				
Persona/es que emeten l'informe d'adequació a preus de mercat o equivalent				
Persona que redacta el projecte d'obres				
Servei jurídic				
Mesa de Contractació				
Comitè d'experts				
Experts o altre personal tècnic que col·labora amb la mesa de contractació en la valoració de les ofertes				
Responsable del contracte				
Director facultatiu de les obres				
.....				
PCAP del contracte*				
Contractista**				
Subcontractista**				

\*Es comprovarà que la subscripció de la Declaració de compromís es preveu als Plecs de clàusules administratives particulars del contracte (no necessari si s'utilitzen els plecs tipus aprovats pel Consell de Govern).

\*\*Es verificarà la subscripció de la Declaració de compromís del contractista i subcontractista.